



# ADMITEREA

**În învățământul liceal de  
stat, în învățământul  
profesional de stat și în  
învățământul dual a  
absolvenților clasei a VIII-a**

**ANUL  
ȘCOLAR  
2019-2020**

**NEAMȚ, MAI 2019**

**ISSN 2601 – 6591**  
**ISSN-L 2601 – 6591**

---

**COLECTIVUL DE ELABORARE**

---

**Coordonatori:**

**prof. Elena Laiu - Inspector Școlar General**  
**prof. Ioan Milea - Inspector Școlar General Adjunct**

**Grup de lucru:**

**prof. Rodica Ciuchi – inspector școlar pentru dezvoltarea resurselor umane și discipline tehnice**  
**prof. Mircea Corlățeanu – inspector școlar pentru învățământul profesional și tehnic**

# CUPRINS

## Secțiunea A - învățământ liceal

Cap.1. Aspecte metodologice privind admiterea în clasa a IX-a, învățământ liceal de stat, pentru anul școlar 2019-2020	<b>Pag.5</b>
<b>1.1</b> Admiterea în învățământul liceal de stat	<b>Pag.5</b>
<b>1.2</b> Calculul mediei de admitere în învățământul liceal de stat	<b>Pag.5</b>
<i>Admiterea la liceele vocaționale</i>	
<b>1.3</b> Probele de aptitudini pentru admiterea la liceele vocaționale. Admiterea la colegii naționale militare	<b>Pag.7</b>
<b>1.4</b> Înscrierea și desfășurarea probelor de aptitudini	<b>Pag.9</b>
<i>Admiterea la clasele de liceu cu predare în regim bilingv sau intensiv</i>	
<b>1.5</b> Înscrierea la clase cu predare în regim bilingv sau intensiv	<b>Pag.11</b>
<b>1.6</b> Susținerea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă	<b>Pag.12</b>
<b>1.7</b> Înscrierea pentru admiterea în licee din alte județe	<b>Pag.13</b>
<b>1.8</b> Înscrierea candidaților la admiterea în clasa a IX-a, învățământ liceal de stat	<b>Pag.14</b>
<b>1.9</b> Completarea fișelor de înscriere	<b>Pag.14</b>
<b>1.10</b> Repartizarea computerizată și afișarea rezultatelor	<b>Pag.17</b>
<b>1.11</b> Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi	<b>Pag.18</b>
<b>1.12</b> Admiterea candidaților pentru învățământul special	<b>Pag.19</b>
<b>1.13</b> Admiterea candidaților pentru învățământul seral sau cu frecvență redusă	<b>Pag.19</b>
<b>1.14</b> Admiterea absolvenților învățământului gimnazial particular	<b>Pag.20</b>
Cap.2. Calendarul admiterii în clasa a IX-a, învățământ liceal de stat, pentru anul școlar 2019-2020	<b>Pag.21</b>
Cap.3. Lista unităților de învățământ liceal de stat și codurile de înscriere acordate pentru anul școlar 2019-2020 pe filieră, profil, specializare/domeniu de pregătire și forme de învățământ (zi, seral, frecvență redusă)	<b>Pag.26</b>
Cap.4. Lista unităților de învățământ particular care organizează învățământ liceal, clasa a IX-a, în anul școlar 2019-2020 (zi, seral, frecvență redusă)	<b>Pag.36</b>
Anexa 1. Fișa-tip de înscriere pentru anul școlar 2019-2020	<b>Pag.37</b>

## **Secțiunea B - învățământ profesional**

Cap.1. Aspecte metodologice privind admiterea în învățământul profesional de stat	<b>Pag.41</b>
Cap.2. Admiterea candidaților în învățământul profesional special	<b>Pag.47</b>
Cap.3. Precizări privind completarea fișei de înscriere în învățământul profesional pentru anul școlar 2019-2020	<b>Pag.48</b>
Cap.4. Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2019-2020	<b>Pag.51</b>
Cap.5. Planul de școlarizare pentru anul școlar 2019-2020, învățământ profesional	<b>Pag.56</b>
Anexa 1. Adrese utile de Internet	<b>Pag.62</b>
Anexa 2. Fișa tip de înscriere în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2019-2020	<b>Pag.63</b>
Anexa 3. Codificarea calificărilor pentru <i>Fișa de înscriere în învățământul profesional</i> și pentru <i>Fișa de opțiuni pentru înscrierea în învățământul dual</i>	<b>Pag.64</b>

## **Secțiunea C - învățământ dual**

Cap.1. Precizări privind organizarea învățământului dual	<b>Pag.68</b>
Cap.2. Planul de școlarizare pentru anul școlar 2019-2020, învățământ dual	<b>Pag.69</b>
Cap.3. Aspecte metodologice privind admiterea în învățământul dual	<b>Pag.70</b>
Cap.4. Calendarul admiterii în învățământul dual pentru anul școlar 2019-2020	<b>Pag.76</b>
Anexa 1. Fișa de opțiuni pentru învățământul dual, pentru anul școlar 2019-2020	<b>Pag.81</b>

**SECȚIUNEA A**  
**ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL**

**CAP.1. ASPECTE METODOLOGICE PRIVIND ADMITEREA**  
**ÎN CLASA A IX-A, ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL DE STAT,**  
**PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019-2020**

**1.1 Admiterea în învățământul liceal de stat**

Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2019-2020 se desfășoară în conformitate cu *Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012*, aprobată prin OMECTS nr. 4802/2010. Metodologia se va aplica în mod corespunzător cu respectarea *Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2019-2020*, aprobat prin OMEN nr. 4829/30.08.2018, prezentat în Capitolul 2.

***Extras din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat***

Art. 1. Admiterea elevilor în învățământul liceal de stat se face pe baza criteriilor stabilite de prezenta metodologie.

Art. 2. (1) Absolvenții clasei a VIII-a participă la Evaluarea Națională, examen național care reprezintă modalitatea de evaluare sumativă a competențelor dobândite pe parcursul învățământului gimnazial. Procedurile de organizare, calendarul de desfășurare, disciplinele la care se susține Evaluarea Națională și programele care stau la baza elaborării itemilor sunt stabilite de Ministerul Educației Naționale (MEN) prin ordin separat.

(2) Media generală obținută la Evaluarea Națională constituie unul dintre criteriile pentru admiterea în învățământul liceal de stat.

Art. 3. (1) Conform legii, învățământul obligatoriu este învățământ de zi. În mod excepțional, pentru persoanele care depășesc cu mai mult de doi ani vârsta corespunzătoare clasei, învățământul se poate organiza și în alte forme de învățământ, pe baza metodologiei elaborate de MEN.

(2) Numărul de locuri care se alocă pentru clasa a IX-a de liceu, la învățământul de zi, este cel puțin egal cu numărul absolvenților învățământului gimnazial din promoția anului 2019.

(3) Absolvenții clasei a VIII-a din promoția 2019, indiferent de vârstă, precum și cei din promoțiile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2019-2020 inclusiv, se înscriu în învățământul liceal, la cursuri de zi.

(4) Absolvenții învățământului gimnazial din promoțiile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii anului școlar, se pot înscrie în învățământul liceal doar la cursuri serale sau cu frecvență redusă, în perioada prevăzută de calendarul admiterii (Capitolul 2).

**1.2 Calculul mediei de admitere în învățământul liceal de stat**

Art. 4. (1) Înscrierea în clasa a IX-a în liceele de stat se face fără examen, pe baza **mediei de admitere**.

Calculul mediei de admitere în învățământul liceal, pentru anul școlar 2019-2020, se face astfel:

## **I. Calculul mediei de admitere în învățământul liceal - cu excepția colegiilor naționale militare**

(1) **Media de admitere**, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a a absolvenților învățământului gimnazial, se calculează ca **medie ponderată** între **media generală la evaluarea națională** susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, și **media generală de absolvire** a claselor a V-a – a VIII-a, care are o pondere de 20% în calculul mediei de admitere (Anexa nr. 2 la OMEN nr. 4829/2018).

(2) Calculul mediei de admitere se face astfel:

$$MA = 0,2 \times ABS + 0,8 \times EN$$

unde:

MA = media de admitere;

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;

EN = media generală obținută la Evaluarea Națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a.

## **II. Calculul mediei de admitere la colegiile naționale militare**

Media finală de admitere se calculează astfel:

$$MFA = 0,3 \times MA + 0,7 \times NT$$

unde:

MA = media de admitere calculată conform punctului I;

NT = nota la testul tip grilă de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;

MFA = media finală de admitere.

(6) Media generală la Evaluarea Națională se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele obținute la probele incluse în Evaluarea Națională.

(7) Media generală la Evaluarea Națională va fi calculată, indiferent dacă una sau mai multe din notele obținute la evaluarea națională sunt inferioare notei cinci.

(8) Media de admitere se calculează, indiferent dacă media generală la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a este inferioară notei cinci.

(9) Media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a și media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(10) Excepție de la prevederile alin.(1) fac liceele/clasele pentru care se susțin probe de aptitudini, clasele cu regim de predare bilingv pentru care se susțin probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă și clasele cu predare în limbile minorităților naționale, pentru care se susțin probe de verificare a cunoștințelor la limba maternă. Pentru aceste clase, admiterea se face în conformitate cu prevederile prezentei metodologii.

Art. 5. (1) Înscrierea în clasa a IX-a, la învățământul de zi, a absolvenților de gimnaziu (cu excepția celor care candidează pentru licee/clase pentru care se susțin probe de aptitudini, a celor care solicită înscrierea în învățământul special și a celor care candidează pe locurile speciale pentru romi, pentru care se aplică prevederile specifice menționate în prezenta metodologie) se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în baza opțiunii candidatului pentru filiera, profilul, specializarea sau domeniul respectiv și în limita locurilor aprobate, prin planul de școlarizare, pentru unitățile școlare finanțate de la bugetul de stat.

(2) În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;

b) media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;

c) nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul Evaluării Naționale;

d) nota obținută la proba de matematică din cadrul Evaluării Naționale;

e) nota obținută la proba de limba maternă din cadrul Evaluării Naționale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă, susținută conform prevederilor Art.10, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

(4) În cazul în care, la o unitate de învățământ, pe ultimul loc, există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la alin. (2), lit. a), b), c), d) și e) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

Art. 6. (1) **Pentru liceul teoretic și vocațional**, repartizarea candidaților se efectuează pe filiere, profiluri și specializări, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere/mediilor finale de admitere și în funcție de opțiuni.

(2) În cazul **filierei tehnologice**, repartizarea candidaților se face **pe domenii**, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni. Repartizarea pe calificări profesionale se va face în următorii ani de studiu, potrivit structurii curriculare aprobate și conform reglementărilor în vigoare.

## **ADMITEREA LA LICEELE VOCAȚIONALE**

### **1.3 Probele de aptitudini pentru admiterea la liceele vocaționale**

Probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2019-2020 în liceele vocaționale se desfășoară în conformitate cu *Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale*, prevăzută în Anexa 3 a Ordinului ministrului educației naționale nr. 4432/2014 cu modificările ulterioare.

Art. 7. Pentru liceele din filiera vocațională - profilurile sportiv, militar, teologic, artistic, pedagogic - precum și pentru liceul Waldorf, specializarea filologie, se vor organiza, înainte de începerea repartizării computerizate, **probe de aptitudini**, conform metodologiei prezentate în Anexa III a Ordinului MECTS nr.4802/31.08.2010.

Art. 8. (1) La profilurile **artistic, sportiv, militar, teologic** și la **specializarea filologie de la liceul Waldorf**, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note.

(2) Pentru **profilul artistic – arte vizuale, profilul sportiv**, media finală de admitere se calculează astfel:

$$\frac{3APT + MA}{4} = MFA,$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Art.4);

MFA = media finală de admitere.

(3) Pentru **profilul artistic – muzica, coregrafie și teatru**, media finală de admitere se calculează astfel:

$$\frac{APT + MA}{2} = MFA,$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Art.4);

MFA = media finală de admitere.

(4) Pentru **profilul teologic**, media finală de admitere se calculează astfel:

$$\frac{APT + 3MA}{4} = MFA,$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Art.4);



MFA = media finală de admitere.

(6) Media finală de admitere, menționată la alin. (2), (3), (4) și (5), se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(7) La **profilul pedagogic**, aprecierea probelor de aptitudini se face pe baza de calificativ: admis sau respins.

Art. 9. Candidații **respinși** la probele de aptitudini vor participa la repartizarea computerizată, putându-se înscrie la alte filiere și profiluri din cadrul aceleiași unități de învățământ sau la alte unități de învățământ.

**În cazul în care, după comunicarea rezultatelor la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini există candidați admiși care solicită, în scris, că renunță la locul obținut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut proba respectivă de aptitudini, în ordinea rezultatelor obținute la această probă (conf. Art. 3 din OMEN nr. 4829/2018).**

**Rezultatele obținute de candidați la probele de aptitudini sunt recunoscute în orice județ sau în municipiul București, în care aceștia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată, indiferent de județul sau sectorul în care candidații au susținut probele respective (conf. Art. 3 din OMEN nr. 4829/2018).**

#### **Admiterea la colegii naționale militare ale Ministerului Apărării Naționale**

Candidații la admiterea în colegiile naționale militare ale Ministerului Apărării Naționale sunt recrutați, pe parcursul anului școlar 2018-2019, de birourile/oficiile de informare-recrutare județene și participă la selecția organizată în centrele zonale ale Ministerului Apărării Naționale.

Structura, durata, conținutul și baremul probei de verificare a cunoștințelor la Limba și literatura română și Matematică se stabilesc prin regulamente proprii ale Ministerului Apărării Naționale.

Candidații care participă la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar sunt ierarhizați și repartizați, pe baza opțiunilor din fișa de înscriere specifică, în limita cifrei de școlarizare aprobate pentru fiecare colegiu național militar, în ordine strict descrescătoare a mediei finale de admitere (conf. Art. 4 din OMEN nr. 4829/2018).

Calculul mediei de admitere la colegiile naționale militare se face conform Cap. 1.2, punctul II, din prezenta broșură.

## 1.4. Înscrierea și desfășurarea probelor de aptitudini

**Art.20. (1)** Pentru liceele/clasele la care se organizează probe de aptitudini, înscrierea se desfășoară în perioada **13-14 mai 2019**.

**Probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2019-2020 în liceele vocaționale** se desfășoară în conformitate cu *Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale*, prevăzută în Anexa 3 la Ordinul MEN nr 4432/29.08.2014, cu modificările ulterioare.

(2) Înscrierea pentru susținerea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limba maternă sau de limba modernă se face direct de către candidați, cu o anexă a fișei de înscriere eliberată de unitatea școlară la care aceștia au absolvit cursurile gimnaziale, al cărei model este comunicat de Comisia Națională de Admitere.

**Art.21. (1) Secretariatele școlilor generale completează, cu datele personale** (numele, inițiala tatălui, prenumele, codul numeric personal, școala și județul de proveniență), **anexele fișelor de înscriere** ale absolvenților clasei a VIII-a, care doresc să participe la probe de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. **Anexele fișelor se eliberează solicitanților, în perioada 8-9 mai 2019**, pentru a le permite înscrierea la aceste probe. În cazul în care candidatul solicită înscrierea la mai multe probe de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă, pot fi eliberate mai multe anexe ale fișei de înscriere.

(2) Anexele fișelor acestor candidați sunt înmânate candidaților/părinților, care semnează de primire în registrul școlii. În acest registru se consemnează clar natura documentului eliberat: “anexa la fișa de înscriere pentru admitere în licee” și motivul eliberării acesteia: “participare la probe de aptitudini” sau “participare la probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă/maternă”.

**Art.22. (1) Probele de aptitudini se desfășoară în perioada 15-17 mai 2019.**

(2) Probele de aptitudini se desfășoară în centrele stabilite de comisia de admitere județeană. Aceasta poate decide că, în urma probelor de aptitudini, candidații declarați admiși la aceste probe pot fi repartizați la orice unitate de învățământ liceal din județ care organizează clase vocaționale în specializarea pentru care au fost susținute probele.

(3) **Rezultatele** probelor de aptitudini vor fi comunicate pe data de **20 mai 2019**. În aceeași zi, la unitatea respectivă se depun și se rezolvă **eventualele contestații**, acolo unde metodologia prevede acest lucru. Rezultatele contestațiilor se comunică pe data de **24 mai 2019**.

(6) **11 iunie 2019** – Comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional actualizează listele candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, după încheierea semestrului al doilea, prin eliminarea candidaților corigenți, repenți, amânați sau exmatriculați. Listele se transmit, în termen de trei zile de la încheierea cursurilor, semnate și ștampilate de director, precum și în format electronic, comisiei de admitere județene. De corectitudinea datelor transmise comisiei de admitere, răspunde directorul unității de învățământ la care candidații au absolvit cursurile gimnaziale. Comisia de admitere județeană comunică liceelor care au organizat probe de aptitudini listele actualizate.

(7) În ziua afișării rezultatelor finale la Evaluarea Națională, comisia de admitere județeană transmite fiecărui liceu care a organizat probe de aptitudini lista cu rezultatele la Evaluarea Națională, în vederea calculării mediilor de admitere/mediilor finale de admitere pentru candidații care au promovat probele de aptitudini și a stabilirii candidaților admiși la clasele vocaționale.

**Unitățile școlare din județul Neamț la care se susțin probe de aptitudini sunt:**

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	PROBELE DE APTITUDINI
Liceul cu Program Sportiv Piatra-Neamț str. Dragoș Vodă, nr. 15 A tel: 0233/233605	probe sportive
Liceul cu Program Sportiv Roman str. Tineretului, nr. 24, tel: 0233/744370	probe sportive
Liceul Teologic Romano - Catolic	• specializarea Teologie romano – catolică -

<p><b>„Sfântul Francisc de Assisi” Roman,</b> Roman, Str. Ștefan Cel Mare, Nr.268/ B, Tel: 0233 741 421</p>	<p><b>colocviu, evaluat cu calificativ admis/respins și probă scrisă de verificare a cunoștințelor religioase;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• specializarea <i>Învățător – educatoare- probe de aptitudini</i> (aptitudini muzicale, fizice, artistice, interviu);</li> </ul>
<p><b>Seminarul Teologic Ortodox „Veniamin Costachi” Mănăstirea Neamț,</b> Com. Vinători-Neamț, Sat Mănăstirea Neamț, str.Arhim.Chiriac Neculau, nr.86, Tel/fax: 0233 251 876, 0730-003416 orange <a href="http://www.semmnt.ro">www.semmnt.ro</a>; email:stvcmm@yahoo.com</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• specializarea Teologie ortodoxă - <b>probe de verificare a cunoștințelor religioase și a aptitudinilor muzicale</b></li> <li>• specializarea Patrimoniul cultural - <b>probe de verificare a cunoștințelor religioase și probe practice de verificare a aptitudinilor artistice</b> (conținuturile sunt cele din programa școlară de educație plastică pentru gimnaziu)</li> </ul>
<p><b>Liceul Teologic „Episcop Melchisedec” Roman</b> Roman, str. Alexandru cel Bun, nr. 2, tel: 0233740906</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• specializarea Teologie ortodoxă: <b>probe de verificare a cunoștințelor religioase și a aptitudinilor muzicale;</b></li> <li>• specializarea Ghid turism religios: <b>probe de verificare a cunoștințelor religioase și a aptitudinilor muzicale;</b></li> </ul>
<p><b>Liceul Teologic Ortodox „Sfinții Împărați Constantin și Elena” P.Neamț</b> Bulevardul Traian, nr.165, tel: 0233/229550</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• specializarea Teologie ortodoxă: <b>probe de verificare a cunoștințelor religioase și a aptitudinilor muzicale;</b></li> </ul>
<p><b>Liceul Teologic Ortodox „Cuvioasa Parascheva” Agapia</b> Agapia, tel: 0233/244695</p>	<p><b>interviu și probă de verificare a cunoștințelor religioase</b></p>
<p><b>Liceul de Arte ”Victor Brauner” Piatra Neamț</b> str. Peneș Curcanul, nr. 6, tel: 0233/213062</p>	<p><b>probe la disciplinele artistice (muzică și arte plastice)</b></p>
<p><b>Colegiul Național „Gheorghe Asachi” Piatra-Neamț,</b> str. Audia, nr. 3, tel: 0333/401791</p>	<p><b>probe la profilul pedagogic- specializarea învățător - educatoare</b> (aptitudini muzicale, fizice, artistice, interviu)</p>
<p><b>Liceul „Vasile Conta” Tîrgu Neamț</b> Tîrgu Neamț, str. Radu Teoharie, Nr.3,Tel: 0233 791 228</p>	<p><b>probe la profilul pedagogic- specializarea educator-învățător</b> (aptitudini muzicale, fizice, artistice, interviu)</p>

**Art.23.** Absolvenții care au promovat probele de aptitudini la liceele/clasele din învățământul vocațional sunt admiși pe locurile pentru care au susținut testele/probele astfel:

a) în ordinea descrescătoare a mediilor finale de admitere, calculate conform Art. 8 din prezenta metodologie, pentru profilurile la care aprecierea probelor de aptitudini se face prin note;

b) în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, pentru profilurile la care aprecierea probelor se face pe baza de calificativ: admis-respins.

**Art.24.** (1) Listele finale cuprinzând candidații declarați admiși la probele de aptitudini, conform prezentei metodologii, sunt **validate de către inspectoratul școlar județean și sunt afișate la sediul unității liceale la care s-au susținut probele, până în data de 3 iulie 2019.**

(4) Candidații declarați respinși la probele de aptitudini, sau care nu au fost admiși la liceele vocaționale din lipsă de locuri, ridică în data de **4 iulie 2019** fișele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini, le depun la școlile generale pe care le-au absolvit și în perioada prevăzută de calendarul admiterii își completează opțiunile. Acești candidați participă la repartizarea computerizată.

**ADMITEREA LA CLASELE DE LICEU CU PREDARE  
ÎN REGIM BILINGV SAU INTENSIV**

**1.5. Înscrierea la clase de liceu cu predare în regim bilingv sau intensiv**

Art. 11. (1) Pentru liceele care organizează **clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne**, comisia de admitere județeană va organiza o **probă de verificare a cunoștințelor la limba modernă** respectivă. Proba se va organiza în perioada menționată în calendarul admiterii, conform *Metodologiei de organizare și desfășurare și structura probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2011-2012 în clasa a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională*, aprobată prin Ordinul MECTS nr.4802/31.08.2010.

(2) Evaluarea rezultatelor elevilor la proba menționată la alin. (1) se face cu note. În situația în care candidatul a obținut la probă **cel puțin nota 6**, secretariatul școlii la care a fost susținută proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă va trece nota obținută de candidat în anexa fișei de înscriere a acestuia, la rubrica „**nota obținută la proba de limba modernă**”. Se va indica și limba modernă la care s-a susținut proba. Directorul unității de învățământ la care a fost susținută proba va confirma, prin semnătură și ștampilă, corectitudinea notei. Nu se vor face alte modificări ale anexei fișei de înscriere.

(3) În situația în care candidatul a obținut la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă **o notă mai mică decât 6**, se consideră că el **nu a promovat proba respectivă**, iar secretariatul unității de învățământ la care s-a desfășurat proba va elibera anexa fișei de înscriere fără a completa rubrica „**nota obținută la proba de limba modernă**” și **fără a modifica în alt mod fișa. În acest caz, candidatul nu va putea fi înscris la clase cu predare în regim bilingv a limbii moderne respective.**

(4) Candidații care au participat la proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă, indiferent dacă au promovat sau nu această probă, își vor completa fișa de opțiuni la școlile generale de proveniență, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

(5) Nu vor putea fi înscriși la clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv decât acei candidați care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă menționată anterior. Pentru candidații care nu îndeplinesc condiția de mai sus, nu se iau în considerare opțiunile pentru clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, înscrise în fișă.

(6) **Nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă nu va fi inclusă în calculul mediei de admitere.**

(7) În cazul în care, pe ultimul loc de la clasele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, există candidați cu opțiunea exprimată pentru clasa respectivă și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la Art. 5, alin.(2), lit. a), b), c), d) și e) egale, va fi declarat admis la clasa bilingvă candidatul care a obținut nota mai mare la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

(8) Candidații pot susține proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru mai multe limbi moderne, în funcție de programarea acestor teste de către inspectoratul școlar.

(9) Candidații, care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și nu au fost repartizați la clase bilingve, vor putea opta, în cadrul liceului la care au fost repartizați, pentru clasele cu predare intensivă a unei limbi moderne, fără a mai susține altă probă de verificare a cunoștințelor de limbă.

(10) Dacă, după repartizarea la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne a candidaților care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, menționată la alin. (1), mai rămân locuri libere, unitățile de învățământ organizează o nouă probă de verificare a cunoștințelor de limbă.

Rezultatele obținute de candidații la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sunt recunoscute în orice județ sau în municipiul București, în care aceștia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată, indiferent de județul sau sectorul în care candidații au susținut probele respective (conf. Art. 3 din OMEN nr. 4829/2018).

Unitatea de învățământ la care se susțin  
probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă (limba engleză):

COLEGIUL NAȚIONAL „CALISTRAT HOGAȘ” PIATRA-NEAMȚ  
str. Alexandru cel Bun, nr. 19, tel: 0233/215853

### **1.6. Susținerea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă**

Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2019-2020, în clasa a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne se organizează în conformitate cu *Metodologia de organizare și desfășurare și structura probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasa a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională*, aprobată prin OMECTS nr.4802/2010.

Conform Ordinului MEN nr. 4829/2018:

- Candidații care promovează, pe parcursul învățământului gimnazial, examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine pot solicita recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.
- Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se fac, la cerere, dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi.
- Se recunosc și se echivalează rezultatele obținute pentru limbile moderne, examenele și instituțiile menționate în *Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat*, aprobată prin OMECTS nr. 5219/2010, cu modificările ulterioare. De asemenea, se recunosc și se echivalează rezultatele obținute la examenele care conferă nivelul de competență lingvistică A2, organizat de instituțiile prevăzute în lista menționată, pentru limba modernă la care fiecare instituție are deja examene prevăzute în listă.
- Candidaților care în clasa a VII-a/a VIII-a au obținut premiul I, II, III sau mențiune la etapa națională a olimpiadei de limba engleză/franceză/germană/italiană/spaniolă/rusă, li se recunosc rezultatele obținute la olimpiadă, în baza diplomei emise de MEN și li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.
- Candidații cărora li se recunosc și li se echivalează rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, conform prevederilor prezentului ordin, primesc nota 10 la proba de verificare a

cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.

**Art. 25.** (1) Eliberarea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă se face în perioada **8-9 mai 2019**. Pentru liceele/clasele la care se organizează probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă, înscrierea se desfășoară în **perioada 13-14 mai 2019**.

(2) **Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă** se desfășoară în perioada **15-17 mai 2019**.

(3) Organizarea acestor probe se face conform Art.10, Art.11 și Anexei IV din *Metodologia de organizare și desfășurare și structura probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasa a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională*, aprobată prin OMECTS nr.4802/2010.

(4) Probele de verificare a cunoștințelor de limba modernă se organizează la centrele stabilite de comisia de admitere județeană. Candidații declarați admiși la aceste probe pot fi repartizați la orice unitate de învățământ liceal din județ care organizează clase bilingve pentru limba modernă.

(5) **Rezultatele** probelor menționate la alin.(1) vor fi comunicate pe data de **20 mai 2019**. În aceeași zi se depun contestații la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, acolo unde metodologia permite acest lucru.

(8) **24 mai 2019** – **comunicarea rezultatelor finale**, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

**Art. 26.** (1) Candidații care au participat **la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă**, ridică de la unitatea școlară la care au susținut probele anexa fișei de înscriere completată sau nu, după caz, cu rezultatele probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, în perioada **27-29 mai 2019**.

(2) Candidații depun, la unitatea de învățământ pe care au absolvit-o, anexele fișelor, până pe data de **4 iunie 2019**. Anexele completate, semnate și ștampilate se vor atașa fișei de înscriere.

(3) Candidații care au participat **la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă**, indiferent dacă au promovat sau nu aceste probe, completează opțiuni la centrul de înscriere la care este arondată școala gimnazială pe care au absolvit-o, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, și participă la repartizarea computerizată.

### **1.7. Înscrierea pentru admiterea în licee a candidaților din alte județe**

Pentru candidații care solicită să participe la admiterea computerizată în alt județ decât cel în care au absolvit clasa a VIII-a, Comisia Națională de Admitere va stabili modalitatea de înscriere, care poate fi diferită de cea menționată în Metodologia menționată la Cap.1.1 (conf. art. 2, alin.8 din OMEN nr. 4829/2018). Informațiile vor fi făcute publice imediat ce vor fi transmise de Comisia Națională de Admitere, pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Neamț, secțiunea ADMITEREA 2019.

Candidații care participă la admitere în alt județ completează fișele de înscriere în perioada **3-7 iulie 2019**, conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere. Verificarea de către elevi și părinți a fișelor editate electronic se face în perioada **4-8 iulie 2019**.

**Centrul special de înscriere al județului Neamț pentru elevii din alte județe:**

**COLEGIUL NAȚIONAL DE INFORMATICĂ PIATRA-NEAMȚ**

**str. Mihai Viteazu nr. 12, tel/fax: 0233/227510**

## **1.8. Înscrierea candidaților la admiterea în clasa a IX-a învățământ liceal de stat**

**Art.28.** (1) Inspectoratele școlare vor asigura **tipărirea unei broșuri**, care să cuprindă toate informațiile necesare candidaților pentru admiterea în licee.

**Art.29.** (1) Informațiile cuprinse în broșură vor fi puse la dispoziția părinților și a elevilor și vor fi prezentate în **ședințe de instruire**, organizate în acest scop în perioada **20 mai-7 iunie 2019**.

(2) În situația în care părinții doresc înscrierea elevilor la unități școlare situate în alt județ, aceștia își iau informațiile referitoare la rețeaua școlară direct de la centrele speciale de înscriere, stabilite de inspectoratele școlare ale județelor respective pentru candidații din alte județe.

**Art.30.** (1) Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ. **Înscrierea candidaților** pentru admiterea în liceele din județul de proveniență se face, în perioada prevăzută de grafic, **la școlile gimnaziale** pe care aceștia le-au absolvit (inclusiv pentru absolvenții din seriile anterioare).

(2) Înscrierea candidaților la admitere se face prin completarea **fișelor de înscriere**, conform modelului stabilit de Comisia Națională de Admitere și transmis comisiilor de admitere județene, până la data de 1 martie a anului în care se organizează admiterea.

**Art.31.** Secretariatele școlilor completează, **până la data de 3 iulie 2019**, pe fișele de înscriere: codul acordat unității de învățământ gimnazial, **datele personale** ale absolvenților de clasa a VIII-a, media de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a, notele și media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a, media de admitere. Completarea fișelor de înscriere se face electronic.

**Art.32.** (1) **Fiecare unitate de învățământ gimnazial completează și listează din aplicație**, pentru prima etapă de admitere, **o singură fișă de înscriere** pentru fiecare absolvent, care este semnată și ștampilată de directorul școlii. **Nerespectarea prevederii referitoare la unicitatea fișei de înscriere se consideră tentativă de fraudă și atrage după sine sancționarea penală, civilă, administrativă sau disciplinară a vinovaților, după caz.**

(2) Pentru candidații care au susținut și promovat probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă sau maternă, fișa de înscriere listată pentru prima etapă de admitere are anexată, în original, fișa cu rezultatele la probe, semnată și ștampilată de directorul unității de învățământ la care acestea au fost susținute.

**Art.34.** Directorii unităților de învățământ gimnazial semnează și răspund de transcrierea corectă a datelor în fișele de înscriere ale elevilor din școala respectivă.

## **1.9 Completarea fișelor de înscriere**

**Art.35.** (1) Directorii unităților de învățământ gimnazial stabilesc, până la data de **19 mai 2019**, **graficul desfășurării pe clase** a acțiunilor de completare a opțiunilor pentru absolvenții clasei a VIII-a.

*În conformitate cu Calendarul admiterii, în perioada **20 mai-7 iunie 2019** se desfășoară ședințele de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare. Părinții/tutorii legal instituți semnează un proces verbal de instruire.*

(2) Acțiunile de completare a opțiunilor pentru absolvenții clasei a VIII-a se desfășoară în perioada **3-7 iulie 2019**. La fiecare ședință participă elevii, părinții/tutorii legal instituți (un părinte/tutore pentru fiecare elev), diriginții, precum și un membru sau un delegat al Consiliului de administrație al unității școlare. Părinții/tutorii legal instituți semnează un proces verbal de instruire.

**Art.36.** (1) În cadrul acestor ședințe, elevii și părinții sunt informați asupra rezultatelor obținute la nivelul județului la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a, precum și asupra ierarhiei absolvenților de clasa a VIII-a din județ.

**Art.37.** În cadrul ședințelor menționate la Art. 35, elevilor și părinților li se recomandă completarea unui număr suficient de opțiuni în fișa de înscriere, pentru a-și asigura repartizarea, ținând seama de media lor de admitere și de media ultimului admis la liceele respective în anul precedent. Se va atrage atenția părinților asupra faptului că, în situația completării unui număr insuficient de opțiuni,

elevul poate să rămână nerepartizat sau poate să fie repartizat într-un mod necorespunzător mediei sale de admitere.

**Art.38. (1)** Dirigintele clasei, care participă la înscrierea opțiunilor elevilor, atenționează părinții asupra faptului că trebuie să facă opțiuni realiste, alegând licee la care media de admitere din anii precedenți este apropiată de media de admitere a candidatului.

**(2) Personalul școlii nu influențează în nici un fel părinții și elevii în completarea opțiunilor,** dar îi consiliază, pentru a permite candidaților o alegere în cunoștință de cauză, prezentându-le toate informațiile necesare, inclusiv **riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste.**

**Art.39. (1)** Candidații completează pe fișa de înscriere, în ordinea descrescătoare a preferințelor, codurile **opțiunilor pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire dorite.**

(3) Candidații sunt avertizați că, pentru specializările la care predarea unei limbi moderne se face în regim bilingv, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni **numai dacă** au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă și au pe fișă nota obținută la această probă, conform prevederilor Art.11 din prezenta metodologie. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

**Art.40.** Părinților li se aduce la cunoștință numărul de locuri alocate pentru fiecare unitate de învățământ, respectiv pentru fiecare profil, specializare sau domeniu de pregătire, căruia i s-a acordat un cod. De asemenea, părinții sunt informați cu privire la precizările din Art.6, alin. (2) al prezentei metodologii.

**Art.41.** Exemplu de completare a opțiunilor: 1. Dacă prima opțiune este pentru specializarea matematică-informatică, liceu –cursuri de zi, din Liceul Minerva, care are în broșura codul 107, atunci elevul va completa poziția 1 din fișa astfel:

1. 

1	0	7
---	---	---

2. Dacă a doua opțiune este pentru Liceul Apollo, specializarea științe sociale – cursuri de zi, care are în broșura codul 279, atunci elevul va completa poziția 2 din fișa astfel:

2. 

2	7	9
---	---	---

3. Celelalte opțiuni se completează în același mod, în ordinea descrescătoare a preferințelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opțiuni.

**4. Numele unităților de învățământ și codurile folosite anterior, spre exemplificare, sunt fictive.**

**Art.42.** Cu ocazia completării opțiunilor, părinții și candidații **verifică și corectitudinea** celorlalte date înscrise în fișă de secretariatele școlilor și semnate de directorul școlii. Fiecare candidat își poate copia în fișa-model din broșură, pentru uz propriu, lista de opțiuni, în ordinea descrescătoare a preferințelor exprimate.

**Art.43. (1)** Completarea listei de opțiuni se face de către candidat în **prezența părintelui/tutorelui legal instituit și a dirigintelui clasei.** Aceștia, împreună cu candidatul, vor semna fișa de înscriere.

**(2)** Elevii și părinții vor fi avertizați să **completeze cu responsabilitate opțiunile și numărul lor, să verifice corespondența codurilor înscrise în fișa cu opțiunile exprimate,** având în vedere că o opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.

### **Important de reținut!**

- *Elevii și părinții vor fi consiliați de diriginții claselor a VIII-a și de membrii Comisiei de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial, cu privire la modul de completare a fișei de înscriere, fără a fi influențați de aceștia în alegerea opțiunilor. Vor fi prezentate toate informațiile necesare cu privire la unitățile de învățământ: filiere, profiluri, specializări, domenii de pregătire, contraindicații medicale pentru anumite calificări profesionale etc.*
- *Diriginții și membrii Comisiei de înscriere vor informa elevii și părinții cu privire la riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste.*



- *Opțiunile se trec în fișa de înscriere în ordinea descrescătoare a preferințelor. Prima opțiune este prima luată în considerare pentru fiecare elev, continuând cu următoarele, în funcție de media de admitere.*
- *Se recomandă completarea unui număr cât mai mare de opțiuni în fișa de înscriere, pentru a se asigura repartizarea la liceu, ținând seama de media de admitere a candidatului și de ultima medie de admitere din anul precedent.*
- *În situația completării unui număr insuficient de opțiuni, elevul poate rămâne nerepartizat, sau poate fi repartizat necorespunzător mediei sale de admitere.*
- *Opțiunile trebuie să fie realiste; media de admitere a candidatului trebuie să fie apropiată de ultima medie de admitere din anii precedenți, aceasta fiind specificată în broșură.*
- *Elevii și părinții trebuie să verifice corectitudinea codurilor trecute în fișa de înscriere; o opțiune greșită poate conduce la o repartiție nedorită.*
- *Elevii și părinții trebuie să se informeze asupra numărului de locuri alocate pentru fiecare unitate de învățământ, respectiv pentru fiecare profil/ specializare sau domeniu de pregătire, existente în broșură.*

**Art.45.** Candidații care au susținut probe de aptitudini, dar nu au fost admiși la clasele respective, precum și cei care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă, indiferent dacă au promovat-o sau nu, ridică fișele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini/probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă și, în perioada prevăzută de calendar, își completează fișele de opțiuni la centrul zonal de înscriere la care este arondată școala gimnazială pe care au absolvit-o. Acești candidați participă la admiterea computerizată.

**Art.47 (1) În perioada 4-8 iulie 2019,** conform planificării stabilite de comisia din școală, **părinții și elevii vor verifica,** în prezența diriginților, **corectitudinea datelor** din fișa listată de calculator pentru fiecare elev.

(2) În cazul existenței unei erori, părinții o semnalează comisiei de înscriere, prin intermediul profesorului diriginte. Comisia transmite informația la centrul zonal de înscriere, care procedează la corectarea greșelii în baza de date computerizată și la listarea fișei corectate din calculator.

**Fișa greșită** se păstrează în centrul zonal de înscriere, în dosarul cu documente al comisiei de înscriere, iar **fișa corectată** se înmânează directorului, care o transmite părinților și candidatului, pentru a fi semnată.

(3) Corectarea fișelor elevilor înscriși din alte județe se face în centrul în care s-a făcut înscrierea acestor candidați, în perioada prevăzută în grafic.

(4) Fișele corecte sau corectate, listate din calculator, sunt semnate de profesorul diriginte, de candidat și de părintele/tutorele acestuia, pentru a certifica faptul că acestea sunt corecte și acceptate și rămân în posesia părintelui/tutorelui candidatului. În cazul în care fișa inițială a fost corectată, un exemplar al fișei corectate, listate din calculator și semnate de diriginte, candidat și părintele/tutorele acestuia va rămâne atașat fișei inițiale.

(5) De asemenea, în cadrul acestor ședințe de verificare, fiecare candidat va controla prezența numelui sau pe lista de control afișată la sediul școlii gimnaziale, conform Art. 33, precum și corectitudinea datelor personale, a mediilor și a notelor din listă.

(6) Comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial are obligația de a verifica prezența, pe lista de control afișată, a tuturor elevilor arondați centrului și de a semnală comisiei de admitere județene neregulile sesizate.

## **1.10 Repartizarea computerizată și afișarea rezultatelor**

**Art.50.** (1) Până pe data de 10 iulie 2019, Comisia Națională de Admitere verifică bazele de date transmise de comisiile de admitere județene și transmite acestora eventualele nereguli semnalate - candidați înscriși în mai multe județe, candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc. pentru remediarea acestora.

(2) Corectarea erorilor menționate anterior se face până la data de 11 iulie 2019 și se confirmă la Comisia Națională de Admitere.

(3) Până la data de **12 iulie 2019**, se efectuează repartizarea computerizată a absolvenților de clasa a VIII-a care au participat la prima etapă de admitere, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiunile candidaților, înscrise în fișa de opțiuni. La repartizare se folosesc criteriile de departajare menționate la Art. 5 din prezenta metodologie. Nu se iau în considerare:

(i) opțiunile pentru licee, cursuri de zi, ale candidaților care nu satisfac condițiile precizate la Art.3;

(ii) opțiunile pentru licee/clase cu predare în limbile minorităților naționale, ale candidaților care nu au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă sau care nu au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă menționată la Art.10;

(iii) opțiunile pentru clase bilingve ale candidaților care nu au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă, prevăzută în prezenta metodologie.

**Art.53. (1)** În perioada **15-18 iulie 2019**, absolvenții depun la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea la licee a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

a) cererea de înscriere;

b) cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, **în copie certificată conform cu originalul de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe;**

c) adeverința cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;

d) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale);

e) fișa medicală.

**(3) Candidații care, în perioada 15-18 iulie 2019 nu își depun dosarele de înscriere, se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru rezolvarea cazurilor speciale de către comisia județeană de admitere. Acești candidați vor fi repartizați de comisia de admitere județeană pe locurile rămase libere, după rezolvarea cazurilor speciale.**

Conform OMEN nr. 4829/2018, art. 2 alin. 5, **repartizarea computerizată a absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat se face într-o singură etapă.** Candidații care au participat la repartizarea computerizată și care, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, pot fi repartizați de către comisiile de admitere județene pe locurile rămase libere, în **perioada de rezolvare a situațiilor speciale, 19-23 iulie 2019, respectându-se în toate cazurile criteriul referitor la media de admitere, fără a depăși numărul maxim de 30 de elevi la clasă.**

**Art.54. (1)** În perioada **19-23 iulie 2019**, comisia de admitere județeană rezolvă situațiile speciale apărute după repartizarea computerizată: situații medicale speciale, schimburi de elevi, redistribuirea candidaților gemeni, distribuie sau redistribuire pe locuri rămase libere, pentru apropiere de domiciliu, corectarea unor erori de transcriere greșită în baza de date computerizată a opțiunilor exprimate de elevi etc.

(2) Nu se va depăși numărul maxim de 30 de elevi la clasă și se va respecta, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere. Deciziile se iau în plenul comisiei de admitere județene după inventarierea tuturor cazurilor existente la nivelul județului.

(3) Deciziile comisiei de admitere județene se iau cu majoritate de voturi, cu consemnare într-un proces-verbal și sunt făcute publice prin afișare la sediul inspectoratului școlar.

(4) În perioada menționată la alin. (1), după rezolvarea situațiilor speciale, comisiile de admitere județene repartizează pe locurile rămase libere absolvenții învățământului gimnazial care au fost repartizați, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și pe cei care, din diferite motive, nu au participat la repartizările computerizate, sau au participat, dar nu au fost repartizați în etapa repartizării computerizate.

**A doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2019-2020**

Conform *Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat* în vigoare:

**Art.51.** (1) La a doua etapă de admitere în învățământul liceal participă candidații din seria curentă, indiferent de vârstă, și cei din seriile anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2019-2020 inclusiv și care se află în una din situațiile următoare: au participat și au rămas nerepartizați după prima etapă, sau nu au participat, din diferite motive, la prima etapă de admitere.

Lista locurilor rămase libere după prima etapă de admitere la liceu se afișează pe site-ul inspectoratului școlar și la unitățile de învățământ, până pe **23 iulie 2019**.

În situația în care au rămas locuri neocupate la clasele pentru care se susțin probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă, înscrierea candidaților pentru aceste probe se face pe **24-25 iulie 2019**, iar susținerea probelor se face în perioada **26 și 29 iulie 2019**. Candidații respinși la probele de aptitudini și candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limba modernă depun cereri de înscriere la comisia de admitere județeană, în perioada **24-30 iulie 2019** și participă la a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat.

Absolvenții clasei a VIII-a care nu au participat sau nu au fost repartizați în etapa anterioară, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologie sau care și-au încheiat situația școlară ulterior, vor depune cereri de înscriere la comisia de admitere județeană în perioada **24-30 iulie 2019**. Repartizarea acestora se face pe **31 iulie – 1 august 2019**, utilizând aplicația informatică centralizată.

Candidații repartizați în a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat depun la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere, cuprinzând:

- a) cererea de înscriere;
- b) cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, **în copie certificată conform cu originalul de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe;**
- c) adeverința cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;
- d) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale);
- e) fișa medicală.

**1.11 Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi**

**Art.56.** (1) Comisiile de admitere județene stabilesc, cu avizul Comisiei Naționale de Admitere, și anunță, prin afișare la sediul inspectoratului școlar, unitățile de învățământ, specializările și numărul de locuri alocate pentru candidații romi, pe baza măsurilor afirmative, promovate în contextul *Strategiei guvernamentale privind îmbunătățirea situației romilor*.

(2) Locurile speciale pentru candidații romi se vor aloca peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă.

(3) Cererile pentru înscrierea pe locurile speciale pentru romi se primesc, la comisia de admitere județeană, în perioada **10-14 iunie 2019**. În mod excepțional, cererile de înscriere pe locurile speciale pentru romi se mai pot depune până pe data de 28 iunie 2019, cu avizul președintelui comisiei de admitere județene.

(4) Candidații din etnia romilor care concurează pentru ocuparea locurilor alocate distinct pentru aceștia trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele precizate la Art. 53, alin. (2), lit. a) - b) din prezenta metodologie, o recomandare scrisă din partea președintelui unei organizații civice, culturale sau politice a romilor, legal constituită, prin care **se atestă apartenența lor la etnia romilor și nu** faptul ca fac parte din respectiva organizație.

(5) În perioada 9-10 iulie 2019, comisia de admitere județeană asigură repartizarea candidaților romi care au depus cereri până la data menționată la alin. (3), pe locurile speciale pentru romi, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în baza opțiunilor exprimate de candidați. Repartizarea se face în ședință publică.

(6) În situația în care locurile speciale pentru romi nu au fost ocupate, ele vor fi folosite pentru rezolvarea cazurilor speciale, menționate la Art. 54.

### **1.12 Admiterea candidaților pentru învățământul special**

Art.57. (4) Candidații cu cerințe educative speciale, care au susținut Evaluarea Națională din clasă a VIII-a, pot participa, fără restricții, la toate etapele admiterii prevăzute de prezenta metodologie, atât pentru locurile din învățământul de masă, cât și pentru cele din învățământul special.

(5) Candidații cu cerințe educative speciale, care nu au susținut Evaluarea Națională din clasa a VIII-a și care solicită repartizarea în învățământul de masă, sunt repartizați, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a gimnaziului, de către comisia de admitere județeană, după repartizarea celorlalți candidați. În repartizarea acestor candidați, se va ține cont de certificatele de expertiză și orientare școlară și profesională eliberate de comisia de orientare școlară și profesională.

În perioada **9-10 iulie 2019**, se desfășoară înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special, utilizând aplicația informatică centralizată.

### **1.13 Admiterea candidaților pentru învățământul seral sau cu frecvență redusă**

Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor în anul școlar 2019-2020, se face la centrul special de înscriere:

**Centrul special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor în anul școlar 2019-2020:**

**LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE LEONIDA" PIATRA-NEAMȚ  
str. Mărășești, nr. 13, tel/fax: 0233/215262**

Calendarul admiterii candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor în anul școlar 2019-2020 este anunțat de inspectoratul școlar.

Depunerea dosarelor de înscriere se face în perioada **15-18 iulie 2019**, la centrul special de înscriere. Dosarele conțin următoarele acte:

a) cererea de înscriere;

b) certificatul de naștere, cartea de identitate și, după caz, certificatul de căsătorie, **în copie certificată conform cu originalul de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe;**

c) adeverința cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate;

d) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale);

e) fișa medicală.

Repartizarea candidaților se face în perioada **19-23 iulie 2019**, pe locurile de la învățământul seral și cu frecvență redusă, anunțate de inspectoratul școlar în broșura de admitere.

Repartizarea se face în ședința publică, în două etape:

- în prima etapă, sunt repartizați, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și a opțiunilor, candidații care au susținut evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/ examenul de capacitate;
- în a doua etapă, sunt repartizați, pe locurile rămase libere, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a, candidații care nu au participat la evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate.

### **1.14 Admiterea absolvenților învățământului gimnazial particular**

Absolvenții învățământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învățământul liceal de stat, conform prevederilor din prezenta metodologie. Participarea lor la admitere nu este condiționată de achitarea unei taxe. Nu se vor aloca coduri pentru unitățile de învățământ particulare, iar locurile respective nu vor participa la repartizarea computerizată. Admiterea în unitățile de învățământ particulare, autorizate sau acreditate, se face în conformitate cu metodologia stabilită de fiecare școală, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

**CAP. 2. CALENDARUL ADMITERII ÎN CLASA A IX-A, ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
LICEAL DE STAT, pentru anul școlar 2019-2020**

*(Anexa nr. 1 la Ordinul MEN nr. 4829/ 30.08.2018 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2019-2020)*

<b>DATA LIMITĂ/ PERIOADA</b>	<b>EVENIMENTUL</b>
<b>Pregătirea admiterii</b>	
<b>15-24 mai 2019</b>	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere Transmiterea de către inspectorate la școlile gimnaziale a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecărui centru. Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a graficului ședințelor de completare a opțiunilor de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora.
<b>31 mai 2019</b>	Transmiterea la Ministerul Educației Naționale a broșurilor de admitere ale fiecărui județ, în versiune electronică și tipărită.
<b>20 mai – 7 iunie 2019</b>	Ședințe de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare
<b>11 iunie 2019</b>	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată.
<b>12 iunie 2019</b>	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia Națională de Admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată.
<b>2 iulie 2019</b>	Transmiterea de către Comisia Națională de Admitere către comisiile județene a bazei de date cu mediile de admitere și a ierarhiei județene prin activarea, în aplicația informatică centralizată, a secțiunilor și rapoartelor specifice.
<b>3 iulie 2019</b>	Completarea de către secretariatele școlilor a fișelor de înscriere cu numele/codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată. Anunțarea ierarhiei la nivel județean/al municipiului București a absolvenților claselor a VIII-a, conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere.
<b>Probele de aptitudini</b>	
<b>8-9 mai 2019</b>	Eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de aptitudini
<b>13-14 mai 2019</b>	Înscrierea pentru probele de aptitudini

<b>DATA LIMITĂ/ PERIOADA</b>	<b>EVENIMENTUL</b>
<b>15-17 mai 2019</b>	Desfășurarea probelor de aptitudini
<b>20 mai 2019</b>	Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini Depunerea contestațiilor la probele de aptitudini, acolo unde metodologia permite acest lucru
<b>24 mai 2019</b>	Comunicarea rezultatelor finale, în urma contestațiilor la probele de aptitudini Transmiterea, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/ a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
<b>11 iunie 2019</b>	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/ a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin activarea rapoartelor specifice în aplicația informatică centralizată. Actualizarea de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional a listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, amânați sau exmatriculați, în aplicația informatică centralizată.
<b>2 iulie 2019</b>	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/ a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date județene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
<b>3 iulie 2019</b>	Validarea de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București a listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și comunicarea rezultatelor în unitatea de învățământ liceal respectivă, prin tipărirea din aplicația informatică centralizată.
<b>4 iulie 2019</b>	Ridicarea/transmiterea de la liceele vocaționale a fișelor de înscriere ale candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini. Transmiterea, în format electronic, către Centrul Național de Admitere, a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele la care s-au susținut probe de aptitudini, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
<b>Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</b>	
<b>8-9 mai 2019</b>	Eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
<b>13-14 mai 2019</b>	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Documentele pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională se depun la centrul de examinare până pe 14 mai 2019.
<b>15-17 mai 2019</b>	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă

<b>DATA LIMITĂ/ PERIOADA</b>	<b>EVENIMENTUL</b>
	sau maternă
<b>20 mai 2019</b>	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, acolo unde metodologia permite acest lucru
<b>24 mai 2019</b>	Comunicarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
<b>27-29 mai 2019</b>	Ridicarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
<b>4 iunie 2019</b>	Depunerea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, la unitățile de învățământ gimnazial absolvite
<b>5 iunie 2019</b>	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul Național de Admitere, a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată.
<b>Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special</b>	
<b>15 mai 2019</b>	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi
<b>10-14 iunie 2019</b>	Primirea cererilor de înscriere a candidaților pe locurile speciale pentru romi
<b>9-10 iulie 2019</b>	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi, utilizând aplicația informatică centralizată.
<b>9-10 iulie 2019</b>	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special utilizând aplicația informatică centralizată.
<b>Etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2019-2020</b>	
<b>3-7 iulie 2019</b>	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a. Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care doresc să participe la admitere în alt județ și depunerea /transmiterea fișelor, conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere
<b>3-7 iulie 2019</b>	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere
<b>4-8 iulie 2019</b>	Verificarea de către părinți și candidați a fișelor editate de calculator,



<b>DATA LIMITĂ/ PERIOADA</b>	<b>EVENIMENTUL</b>
	corectarea greșelilor în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată
<b>8 iulie 2019</b>	Termenul-limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul județean de admitere/al municipiului București, precum și a listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată, prin confirmarea operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată. Predarea de către comisia din centrul de înscriere a fișelor de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București
<b>9 iulie 2019</b>	Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere județene/al municipiului București la Centrul Național de Admitere prin confirmarea, de către acestea a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată.
<b>10 iulie 2019</b>	Verificarea și corectarea bazelor de date de către Comisia Națională de Admitere și comisiile de admitere județene/a municipiului București, transmiterea modificărilor la comisia națională
<b>10-11 iulie 2019</b>	Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată
<b>12 iulie 2019</b>	Repartizarea computerizată în învățământul liceal de stat a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2019 - 2020
<b>12 iulie 2019</b>	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați în învățământul liceal de stat, conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământ liceal de stat din județ/municipiul București
<b>15-18 iulie 2019</b>	Depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați
<b>18 iulie 2019</b>	Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal de stat a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în această etapă de admitere.
<b>19,22 și 23 iulie 2019</b>	Rezolvarea de către comisia județeană de admitere a situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată, a repartizării candidaților care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat sau au participat, dar nu au fost repartizați în etapa repartizării computerizate.
<b>A doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2019 - 2020</b>	
<b>23 iulie 2019</b>	Afișarea situației locurilor rămase libere, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
<b>24-25 iulie 2019</b>	Înscrierea candidaților la liceele care organizează probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
<b>26 și 29 iulie 2019</b>	Desfășurarea probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori de limbă maternă

<b>DATA LIMITĂ/ PERIOADA</b>	<b>EVENIMENTUL</b>
<b>24-30 iulie 2019</b>	Primirea cererilor de înscriere a absolvenților clasei a VIII-a care nu au participat sau nu au fost repartizați în etapa anterioară, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologie sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapei anterioare.
<b>31 iulie – 1 august 2019</b>	Repartizarea absolvenților clasei a VIII-a care nu au participat sau nu au fost repartizați în etapa anterioară, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologie sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapei anterioare, utilizând aplicația informatică centralizată
<b>1 august 2019</b>	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
<b>Admiterea candidaților pentru învățământul seral și pentru cel cu frecvență redusă</b>	
<b>10 mai 2019</b>	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2019 - 2020
<b>5 iulie 2019</b>	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral sau cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2019 - 2020
<b>15-18 iulie 2019</b>	Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2019 - 2020
<b>19,22 și 23 iulie 2019</b>	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care au împlinit vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2019 – 2020, pe locurile de la învățământul seral și cu frecvență redusă

**Cap.3.**

**3.1. Lista unităților de învățământ liceal de stat și codurile de înscriere acordate pentru anul școlar 2019-2020 pentru licee (filieră, profil, specializare/domeniu de pregătire), forma de învățământ – ZI**

Unitatea de învățământ – adresa	Cod	Filiera/ Profilul/Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Număr de clase	Număr de locuri	Ultima medie de admitere 2018	Nr. de locuri pentru romii
<b>COLEGIUL NAȚIONAL „PETRU RAREȘ” PIATRA-NEAMȚ</b> Piatra-Neamț, str. Ștefan cel Mare, nr.4, tel: 0233 213 751	110	Teoretică /Real	Matematică-informatică	2	56	9,07	-
	111	Teoretică /Real	Științe ale naturii	2	56	8,7	2
	112	Teoretică/ Umanist	Științe sociale	2	56	8,14	2
<b>COLEGIUL NAȚIONAL „CALISTRAT HOGAȘ” PIATRA-NEAMȚ</b> Piatra-Neamț, str. Alexandru cel Bun , nr.19 Tel: 0233 215 853	103	Teoretică /Real	Matematică-informatică/ intensiv – limba engleză**	0,5	14	8,21	-
		Teoretică /Real	Matematică-informatică/ intensiv – limba germană**	0,5	14		-
		Teoretică /Real	Matematică-informatică	1	28		-
	104	Teoretică /Real	Științe ale naturii/ intensiv – limba engleză**	0,5	14	8,46	-
		Teoretică /Real	Științe ale naturii	0,5	14		1
	101	Teoretică/ Umanist	Filologie	1	28	8,01	2
	102	Teoretică/ Umanist	Filologie bilingv – limba engleză****	1	28	8,07	-
	105	Teoretică/ Umanist	Științe sociale / intensiv – limba engleză**	0,5	14	8,37	-
		Teoretică/ Umanist	Științe sociale	0,5	14		1

Unitatea de învățământ – adresa	Cod	Filiera/ Profilul/Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Număr de clase	Număr de locuri	Ultima medie de admitere 2018	Nr. de locuri pentru romii
<b>COLEGIUL NAȚIONAL DE INFORMATICĂ PIATRA-NEAMȚ</b> Piatra-Neamț, str. Mihai Viteazul , nr.12 Tel: 0233 227 510	121	Teoretică/Real	Matematică-informatică intensiv informatică***	6	168	8,37	-
<b>COLEGIUL NAȚIONAL „GHEORGHE ASACHI” PIATRA-NEAMȚ</b> Piatra-Neamț, str. Audia, nr.3 Tel: 0333 401791	108	Teoretică/Real	Științe ale naturii	1	28	7,82	1
	106	Teoretică/ Umanist	Filologie	1	28	7,73	2
	109	Teoretică/ Umanist	Științe sociale	1	28	7,82	1
	*	Vocațională / Pedagogic	Învățător - educatoare	2	56	6,78	-
<b>LICEUL DE ARTE „VICTOR BRAUNER” PIATRA-NEAMȚ</b> Piatra-Neamț, str. Peneș Curcanul, nr.6 Tel: 0233 213 062	*	Vocațională /Artistic/ Muzică	Instrumentist	0,5	14	6,71	2
			Corist	0,5	14	5,91	
	*	Vocațională/Artistic/ Arte plastice și decorative	Arte plastice	0,5	14	6,60	-
			Arte decorative	0,5	14	6,94	
<b>LICEUL CU PROGRAM SPORTIV PIATRA-NEAMȚ</b> Piatra-Neamț, str. Dragoș Vodă, nr.15 A Tel: 0233 233 605	*	Vocațională / Sportiv	Fotbal (băieți)	1	28	6.77	2
	*	Vocațională / Sportiv	Handbal (băieți și fete)	1	28	8.63	1
	*	Vocațională / Sportiv	Atletism (băieți și fete)	0,5	14	6.95	1
	*	Vocațională / Sportiv	Canotaj (băieți și fete)	0,5	14	6.58	-

Unitatea de învățământ – adresa	Cod	Filiera/ Profilul/Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Număr de clase	Număr de locuri	Ultima medie de admitere 2018	Nr. de locuri pentru romii
<b>LICEUL TEOLOGIC ORTODOX „SFINȚII ÎMPĂRAȚI CONSTANTIN ȘI ELENA” PIATRA NEAMȚ</b> Piatra-Neamț, B-dul Traian, nr.165 Tel: 0233 229 550	*	Vocațională / Teologic	Teologie ortodoxă	1	28	5,07	-
<b>COLEGIUL TEHNOLOGIC „SPIRU HARET” PIATRA-NEAMȚ</b> Piatra-Neamț, Str. Petru Rareș, nr.26 Tel: 0233 226 079	150	Tehnologică / Servicii / Turism și alimentație	Tehnician în turism	1	28	-	2
	149	Tehnologică / Servicii / Economic	Tehnician în administrație	1	28	7,44	2
<b>COLEGIUL TEHNIC „GHEORGHE CARTIANU” PIATRA-NEAMȚ</b> Piatra-Neamț, B-dul Traian, nr.31 Tel: 0233 222 800	128	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului / Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	28	5,31	1
	127	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului/ Industrie alimentară	Tehnician analize produse alimentare	1	28	5,43	1
	126	Tehnologică / Tehnic / Electronică-automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	1	28	5,7	1
<b>LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC-ADMINISTRATIV PIATRA-NEAMȚ</b> Piatra-Neamț, str. Alexandru Lăpușeanu nr.16 Tel: 0233 211 552	177	Tehnologică / Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice	3	84	6,98	5
	178	Tehnologică / Servicii / Turism și alimentație	Tehnician în turism	2	56	6,39	3
		Tehnologică / Servicii / Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	1	28		2

Unitatea de învățământ – adresa	Cod	Filiera/ Profilul/Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Număr de clase	Număr de locuri	Ultima medie de admitere 2018	Nr. de locuri pentru romii
<b>COLEGIUL TEHNIC FORESTIER PIATRA-NEAMȚ</b> Piatra-Neamț, str. Ștefan cel Mare, nr.67 Tel: 0233 213 680	148	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului / Silvicultură	Tehnician în silvicultură și exploatarea forestiere	0,5	14	2,2	1
	147	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului / Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	0,5	14	3,21	1
<b>COLEGIUL TEHNIC DE TRANSPORTURI PIATRA-NEAMȚ</b> Piatra-Neamț, Str. Soarelui, nr.1 tel: 0233 216 163	146	Tehnologică /Tehnic /Mecanică	Tehnician transporturi	0,5	14	4,29	1
	145	Tehnologică / Tehnic /Electric	Tehnician electrician-electronist auto	0,5	14	3,34	1
<b>LICEUL „CAROL I” BICAZ</b> Bicaz, Str. Republicii, nr.21 Tel: 0233 253 541	152	Teoretică / Real	Matematică-informatică	1	28	5,31	-
	153	Teoretică / Real	Științe ale naturii	1	28	5,13	-
	154	Teoretică/ Umanist	Științe sociale	1	28	6,04	-
	151	Tehnologică / Servicii / Economic	Tehnician în activități economice	1	28	5,6	-
<b>LICEUL „GH. RUSET ROZNOVANU” ROZNOV</b> Roznov, str. Tineretului, nr.647, Tel: 0233 665 694	155	Teoretică / Umanist	Filologie	1	28	4,86	2
	156	Teoretică/ Umanist	Științe sociale	1	28	3,05	2
<b>LICEUL „MIHAIL SADOVEANU” BORCA</b> Com. Borca, sat Borca Tel: 0233 268 016	158	Teoretică / Real	Matematică-informatică	1	28	3,29	-
	157	Teoretică / Umanist	Filologie	1	28	5,21	-
	159	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului / Silvicultură	Tehnician în silvicultură și exploatarea forestiere	1	28	2,44	-

Unitatea de învățământ – adresa	Cod	Filiera/ Profilul/Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Număr de clase	Număr de locuri	Ultima medie de admitere 2018	Nr. de locuri pentru romi
<b>COLEGIUL NAȚIONAL „ROMAN-VODĂ”</b> <b>ROMAN</b> Roman, Str. Mihai Eminescu, nr.3 Tel: 0233 740 290	114	Teoretică / Real	Matematică-informatică intensiv informatică***	2	56	8,79	1
		Teoretică / Real	Matematică-informatică	1	28		2
	115	Teoretică / Real	Științe ale naturii	2	56	8,3	3
	113	Teoretică / Umanist	Filologie - intensiv limba engleză**	1	28	7,58	-
		Teoretică / Umanist	Filologie	1	28		2
	116	Teoretică / Umanist	Științe sociale	2	56	7,93	4
<b>COLEGIUL TEHNIC „DANUBIANA”</b> <b>ROMAN</b> Roman, str. Energiei, nr.9 Tel: 0233 740 250	124	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului / Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	0,5	14	2,26	1
	123	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului / Industrie alimentară	Tehnician în industria alimentară	0,5	14	3,71	1
	125	Tehnologică/ Servicii/ Turism și alimentație	Organizator banqueting	1	28	2,19	1
<b>LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE SAV”</b> <b>ROMAN</b> Roman, B-dul Republicii, nr.46 Tel: 0233 744 786	175	Teoretică / Real	Matematică-informatică	1	28	8,13	1
	174	Tehnologică / Tehnic / Electronică-automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	2	56	7,32	2
	173	Tehnologică / Tehnic / Electric	Tehnician în instalații electrice	1	28	6,38	2
	176	Tehnologică / Tehnic /Mecanică	Tehnician prelucrări mecanice	1	28	5,78	2

Unitatea de învățământ – adresa	Cod	Filiera/ Profilul/Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Număr de clase	Număr de locuri	Ultima medie de admitere 2018	Nr. de locuri pentru romii
<b>COLEGIUL TEHNIC „MIRON COSTIN” ROMAN</b> Roman, str. Ștefan cel Mare, nr.268 Tel: 0233 744 403	138	Tehnologică / Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice	1	28	5,16	2
	140	Tehnologică / Tehnic / Mecanică	Tehnician în transporturi	1	28	4,45	2
	141	Tehnologică / Servicii / Turism și alimentație	Tehnician în turism	1	28	5,22	2
	139	Tehnologică / Tehnic/ Electromecanică	Tehnician electromecanic	0,5	14	4,46	1
	137	Tehnologică/Tehnic/Construcții, instalații și lucrări publice	Tehnician desenator pentru construcții și instalații	0,5	14	-	1
<b>COLEGIUL TEHNIC „PETRU PONI” ROMAN</b> Roman, B-dul Republicii, nr.1-3 Tel: 0233 724 336	144	Teoretică / Real	Științe ale naturii	1	28	7,2	-
	143	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului / Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	2	56	6,06	3
	142	Tehnologică / Servicii / Economic	Tehnician în activități economice	1	28	6,86	1
<b>LICEUL CU PROGRAM SPORTIV ROMAN</b> Roman, str. Tineretului, nr.24 Tel: 0233 744 370	*	Vocațională / Sportiv	Atletism ( <b>băieți și fete</b> )	0,5	14	6,21	2
	*	Vocațională / Sportiv	Judo ( <b>băieți și fete</b> )	0,5	14	7,9	
	*	Vocațională / Sportiv	Fotbal (băieți)	1	28	7,75	2
	*	Vocațională / Sportiv	Handbal (băieți și fete)	1	28	6,93 băieți 8,20 fete	2
<b>LICEUL TEOLOGIC "EPISCOP MELCHISEDEC" ROMAN</b> Roman, str. Alexandru cel Bun nr.2 Tel: 0233 740 906	*	Vocațională / Teologic ortodox	Teologie ortodoxă	1	28	4,55	-
	*	Vocațională / Teologic ortodox	Ghid turism religios ortodox	1	28	3,89	2



Unitatea de învățământ – adresa	Cod	Filiera/ Profilul/Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Număr de clase	Număr de locuri	Ultima medie de admitere 2018	Nr. de locuri pentru romii
<b>LICEUL TEOLOGIC ROMANO-CATOLIC „SF.FRANCISC DE ASSISI” ROMAN</b> Roman, Str.Ștefan Cel Mare, Nr.288 B Tel: 0233 741 421	*	Vocațională / Teologic romano-catolică	Teologie romano-catolică	1	28	3,80	-
	*	Vocațională / Pedagogic	Învățător – educatoare	1	28	5,40	1
<b>LICEUL TEORETIC „VASILE ALECSANDRI” SĂBĂOANI</b> Com. Săbăoani, str. Progresului, nr.40 Tel: 0233 735 052	186	Teoretică / Real	Științe ale naturii	1	28	2,5	-
	185	Teoretică / Umanist	Filologie	1	28	-	-
<b>LICEUL TEHNOLOGIC „ION IONESCU DE LA BRAD” HORIA</b> Com. Horia, sat Horia, Tel: 0233 725665	172	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului/ Agricultură	Tehnician veterinar	1	28	3,1	2
<b>LICEUL TEOLOGIC ORTODOX „CUVIOASA PARASCHEVA” AGAPIA</b> Com. Agapia, Mănăstirea Agapia Tel: 0233 244 695	*	Vocațională/ Teologic ortodox	Ghid turism religios ortodox	1	28	5,1	1
<b>COLEGIUL NAȚIONAL „ȘTEFAN CEL MARE” TÂRGU-NEAMȚ</b> Tg. Neamț, str. Ștefan cel Mare, nr.67 Tel : 0233 790 932	118	Teoretică / Real	Matematică – informatică	4	112	7,55	-
	119	Teoretică / Real	Științe ale naturii	2	56	7,61	3
	117	Teoretică / Umanist	Filologie	2	56	7,15	2
	120	Teoretică / Umanist	Științe sociale	1	28	7,92	1

Unitatea de învățământ – adresa	Cod	Filiera/ Profilul/Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Număr de clase	Număr de locuri	Ultima medie de admitere 2018	Nr. de locuri pentru romii
<b>LICEUL „VASILE CONTA” TÂRGU NEAMȚ</b> Tg. Neamț, str. Radu Teoharie, nr.3 Tel: 0233 791 228	161	Tehnologică / Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice	1	28	7,13	2
	160	Tehnologică / Servicii / Comerț	Tehnician în achiziții și contractări	1	28	6,79	2
	163	Tehnologică / Tehnic / Electronică-automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	1	28	-	2
	*	Vocațională / Pedagogic	Educator - învățător	1	28	6,73	2
<b>COLEGIUL TEHNIC ”ION CREANGĂ” TÂRGU-NEAMȚ</b> Tg. Neamț, str. Mărășești,, nr.175 Tel : 0233 790 574	136	Teoretică / Real	Științe ale naturii	1	28	6,48	1
	130	Tehnologică/ Servicii / Economic	Tehnician în activități economice	1	28	5,98	1
	134	Tehnologică/ Servicii / Turism și alimentație	Tehnician în turism	2	56	5,67	2
	132	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului / Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	28	5,02	2
	133	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului/ Silvicultură	Tehnician în silvicultură și exploatarea forestiere	1	28	4,6	2
	131	Tehnologică / Tehnic/ Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	1	28	2,11	2

Unitatea de învățământ – adresa	Cod	Filiera/ Profilul/Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Număr de clase	Număr de locuri	Ultima medie de admitere 2018	Nr. de locuri pentru romii
<b>SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX „VENIAMIN COSTACHI” M-REA NEAMȚ</b> Com. Vânători-Neamț, Sat Mânăstirea Neamț, str.Arhim.Chiriac Neculau, nr.86, Tel: 0233 251 876, 0730-003416	*	Vocațională/Teologic ortodox	Teologie ortodoxă	1	28	6,00	-
			Tehnician pentru tehnici artistice-patrimoniu	1	28	7,33	-

\* nu participă la repartizarea computerizată;

\*\* candidații pot susține proba de verificare a cunoștințelor de limba engleză odată cu cei care au optat pentru specializarea filologie – bilingv limba engleză;

\*\*\* candidații care optează pentru clase cu specializarea *intensiv informatică*, vor fi repartizați la nivelul unității de învățământ, în ordinea descrescătoare a mediilor;

\*\*\*\* candidații susțin o probă de verificare a cunoștințelor de limba modernă în perioada menționată în calendarul admiterii.

**3.2. Lista unităților de învățământ liceal de stat (filieră, profil, specializare/domeniu de pregătire) forma de învățământ – SERAL**

Unitatea de învățământ	Filiera/Profil/Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	Număr de clase	Nr. locuri
<b>LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE LEONIDA” PIATRA-NEAMȚ</b> Piatra-Neamț, B-dul Mărășești, Nr.13, tel. 0233 215 262	Tehnologică / Tehnic/ Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	0,5	14
	Tehnologică / Tehnic/ Industria textilă și pielărie	Tehnician designer vestimentar	0,5	14
<b>LICEUL TEHNOLOGIC „ION IONESCU DE LA BRAD” HORIA</b> Com. Horia, sat Horia Tel: 0233 744 655	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului/ Agricultură	Tehnician în agricultură	1	28

**3.3. Lista unităților de învățământ liceal de stat (filieră, profil, specializare/domeniu de pregătire) forma de învățământ – FRECVENȚĂ REDUSĂ**

Unitatea de învățământ	Filiera/Profil/Domeniul pregătirii de bază	Specializarea	Număr de clase	Nr. locuri
<b>COLEGIUL TEHNIC „GHEORGHE CARTIANU” PIATRA-NEAMȚ</b> Piatra-Neamț, B-dul Traian, Nr.31 Tel: 0233 222 800	Teoretică /Umanist	Științe sociale	1	28
<b>LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE LEONIDA” PIATRA-NEAMȚ</b> Piatra-Neamț, B-dul Mărășești, Nr.13, tel. 0233 215 262	Teoretică/Real	Științe ale naturii	1	28
<b>COLEGIUL TEHNIC ”ION CREANGĂ” TG. NEAMȚ</b> Tg. Neamț, str. Mărășești,, Nr.157 Tel : 0233 790 574	Teoretică/Real	Științe ale naturii	1	28
<b>COLEGIUL TEHNIC „DANUBIANA” ROMAN</b> Roman, str. Energiei, nr.9 Tel: 0233 740 250	Teoretică /Umanist	Filologie	1	28

**CAP.4. LISTA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR CARE ORGANIZEAZĂ ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL, CLASA A IX-A, ÎN ANUL ȘCOLAR 2019-2020**

**4.1. Lista unităților de învățământ particular autorizate sau acreditate forma de învățământ - ZI**

<b>Unitatea de învățământ particular</b>	<b>Filiera/ Profilul/ Domeniul pregătirii de bază</b>	<b>Specializarea/Calificarea</b>	<b>Acreditare/ Autorizare</b>	<b>Nr. de clase</b>
<b>LICEUL TEHNOLOGIC "SFÂNTUL IOAN DE LA SALLE" PILDEȘTI</b> Pildești, com. Cordon Str. V. Alecsandri, nr. 1 Tel./fax 0233 748537	Tehnologică/ Tehnic/ Electronică și automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	<i>Acreditare OMECS 5550/2015</i>	1
	Tehnologică/ Tehnic/ Construcții, instalații și lucrări publice	Tehnician desenator pentru construcții și instalații	<i>Acreditare OMECS 5550/2015</i>	1
<b>LICEUL PARTICULAR NR.1 ALEXANDRU CEL BUN</b> Sat. Bistrița, Com. Alexandru cel Bun, jud. Neamț tel: 0233 234 269	Teoretică /Umanist	Filologie	<i>Acreditare OMEC 2842/2007</i>	1
	Tehnologică/ Servicii / Turism și alimentație	Tehnician în turism	<i>Acreditare OMEC 2842/2007</i>	1
	Vocațională /Artistic/ Muzică	Instrumentist	<i>Acreditare OMEC 2842/2007</i>	1
<b>LICEUL TEORETIC "DR. I. C. PARHON"</b> Str. 22 Decembrie nr.1, municipiul PIATRA- NEAMȚ	Teoretică /Umanist	Științe sociale	<i>Aurorizare OMEN nr. 4935/2018</i>	2

**4.2. Lista unităților de învățământ particular autorizate sau acreditate forma de învățământ- FRECVENȚĂ REDUSĂ**

<b>Unitatea de învățământ particular</b>	<b>Filiera/ Profilul/ Domeniul pregătirii de bază</b>	<b>Specializarea</b>	<b>Acreditare/ Autorizare</b>	<b>Nr. de clase</b>
<b>LICEUL PARTICULAR NR.1 ALEXANDRU CEL BUN</b> Sat. Bistrița, Com. Alexandru cel Bun, jud. Neamț tel: 0233 234 269	Teoretică /Umanist	Filologie	<i>Acreditare OMEC 2842/2007</i>	1
<b>LICEUL TEORETIC "DR. I. C. PARHON"</b> Str. 22 Decembrie nr.1, municipiul PIATRA-NEAMȚ	Teoretică /Umanist	Științe sociale	<i>Aurorizare OMEN nr. 4935/2018</i>	2

# ANEXA 1. FIȘA TIP DE ÎNSCRIERE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019-2020

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Nr. înreg. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ - 2019

## FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2019-2020 admitere în clasa a IX-a – învățământul liceal de stat

Codul numeric personal:

Data nașterii:   -   -      
Z Z L L A A A A

Numele:

Iniț. lați:   Prenumele:

Cod județ +cod școlă de proveniență:     Denumire: \_\_\_\_\_

Media claselor V – VIII:   .

Notă evaluare națională limba română:   .

Notă evaluare națională matematică:   .

Ani urmați cursurile gimnaziale în limba maternă: \_\_\_\_\_

Opție pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă:

Media generală obținută la evaluarea națională luând în calcul nota de la limba și literatura română și matematică:

Media de admitere stabilită în baza mediei claselor V-VIII și media generală obținută la evaluarea națională luând în calcul nota la limba și literatura română și matematică:

Notă evaluare națională limba și literatura maternă:

Media generală obținută la evaluarea națională luând în calcul nota la limba și literatura română, matematică și limba și literatura maternă:

Media de admitere stabilită în baza mediei claselor V-VIII și media generală obținută la evaluarea națională luând în calcul nota la limba și literatura română, matematică și limba și literatura maternă:

Notă la probe de limbă maternă: Lb:   Nota:

Lb:   Nota:

Notă la probe de limbă modernă: Lb:   Nota:

Lb:   Nota:

Notă la probe de limbă modernă: Lb:   Nota:

Lb:   Nota:     L. S. Director

Nr. total de opțiuni:

### OPȚIUNI:

- |                                                                                         |                                                                                         |                                                                                         |                                                                                         |                                                                                         |                                                                                         |                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>  | 2. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>  | 3. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>  | 4. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>  | 5. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>  | 6. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>  | 7. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>  |
| 8. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>  | 9. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>  | 10. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | 11. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | 12. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | 13. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | 14. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |
| 15. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | 16. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | 17. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | 18. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | 19. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | 20. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | 21. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |
| 22. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | 23. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | 24. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | 25. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | 26. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | 27. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | 28. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |

**OBSERVAȚII** 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.

2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei specializări în planul de școlarizare, conform modelului:

(de ex) - număr (cod) plan școlarizare 123 → 

1	2	3
---	---	---

MEDIA este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării statisticilor, deșeurilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani următoarele date cu caracter personal: numele și prenumele elevului și rezultatele aferente evaluărilor acestuia.

Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe [www.ana.edu.ro](http://www.ana.edu.ro) în secțiunea: Protecția Datelor Personale.

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutor

29.	<input type="text"/>	30.	<input type="text"/>	31.	<input type="text"/>	32.	<input type="text"/>	33.	<input type="text"/>	34.	<input type="text"/>	35.	<input type="text"/>
36.	<input type="text"/>	37.	<input type="text"/>	38.	<input type="text"/>	39.	<input type="text"/>	40.	<input type="text"/>	41.	<input type="text"/>	42.	<input type="text"/>
43.	<input type="text"/>	44.	<input type="text"/>	45.	<input type="text"/>	46.	<input type="text"/>	47.	<input type="text"/>	48.	<input type="text"/>	49.	<input type="text"/>
50.	<input type="text"/>	51.	<input type="text"/>	52.	<input type="text"/>	53.	<input type="text"/>	54.	<input type="text"/>	55.	<input type="text"/>	56.	<input type="text"/>
57.	<input type="text"/>	58.	<input type="text"/>	59.	<input type="text"/>	60.	<input type="text"/>	61.	<input type="text"/>	62.	<input type="text"/>	63.	<input type="text"/>
64.	<input type="text"/>	65.	<input type="text"/>	66.	<input type="text"/>	67.	<input type="text"/>	68.	<input type="text"/>	69.	<input type="text"/>	70.	<input type="text"/>
71.	<input type="text"/>	72.	<input type="text"/>	73.	<input type="text"/>	74.	<input type="text"/>	75.	<input type="text"/>	76.	<input type="text"/>	77.	<input type="text"/>
78.	<input type="text"/>	79.	<input type="text"/>	80.	<input type="text"/>	81.	<input type="text"/>	82.	<input type="text"/>	83.	<input type="text"/>	84.	<input type="text"/>
85.	<input type="text"/>	86.	<input type="text"/>	87.	<input type="text"/>	88.	<input type="text"/>	89.	<input type="text"/>	90.	<input type="text"/>	91.	<input type="text"/>
92.	<input type="text"/>	93.	<input type="text"/>	94.	<input type="text"/>	95.	<input type="text"/>	96.	<input type="text"/>	97.	<input type="text"/>	98.	<input type="text"/>
99.	<input type="text"/>	100.	<input type="text"/>	101.	<input type="text"/>	102.	<input type="text"/>	103.	<input type="text"/>	104.	<input type="text"/>	105.	<input type="text"/>
106.	<input type="text"/>	107.	<input type="text"/>	108.	<input type="text"/>	109.	<input type="text"/>	110.	<input type="text"/>	111.	<input type="text"/>	112.	<input type="text"/>
113.	<input type="text"/>	114.	<input type="text"/>	115.	<input type="text"/>	116.	<input type="text"/>	117.	<input type="text"/>	118.	<input type="text"/>	119.	<input type="text"/>
120.	<input type="text"/>	121.	<input type="text"/>	122.	<input type="text"/>	123.	<input type="text"/>	124.	<input type="text"/>	125.	<input type="text"/>	126.	<input type="text"/>
127.	<input type="text"/>	128.	<input type="text"/>	129.	<input type="text"/>	130.	<input type="text"/>	131.	<input type="text"/>	132.	<input type="text"/>	133.	<input type="text"/>
134.	<input type="text"/>	135.	<input type="text"/>	136.	<input type="text"/>	137.	<input type="text"/>	138.	<input type="text"/>	139.	<input type="text"/>	140.	<input type="text"/>
141.	<input type="text"/>	142.	<input type="text"/>	143.	<input type="text"/>	144.	<input type="text"/>	145.	<input type="text"/>	146.	<input type="text"/>	147.	<input type="text"/>
148.	<input type="text"/>	149.	<input type="text"/>	150.	<input type="text"/>	151.	<input type="text"/>	152.	<input type="text"/>	153.	<input type="text"/>	154.	<input type="text"/>
155.	<input type="text"/>	156.	<input type="text"/>	157.	<input type="text"/>	158.	<input type="text"/>	159.	<input type="text"/>	160.	<input type="text"/>	161.	<input type="text"/>
162.	<input type="text"/>	163.	<input type="text"/>	164.	<input type="text"/>	165.	<input type="text"/>	166.	<input type="text"/>	167.	<input type="text"/>	168.	<input type="text"/>
169.	<input type="text"/>	170.	<input type="text"/>	171.	<input type="text"/>	172.	<input type="text"/>	173.	<input type="text"/>	174.	<input type="text"/>	175.	<input type="text"/>
176.	<input type="text"/>	177.	<input type="text"/>	178.	<input type="text"/>	179.	<input type="text"/>	180.	<input type="text"/>	181.	<input type="text"/>	182.	<input type="text"/>
183.	<input type="text"/>	184.	<input type="text"/>	185.	<input type="text"/>	186.	<input type="text"/>	187.	<input type="text"/>	188.	<input type="text"/>	189.	<input type="text"/>
190.	<input type="text"/>	191.	<input type="text"/>	192.	<input type="text"/>	193.	<input type="text"/>	194.	<input type="text"/>	195.	<input type="text"/>	196.	<input type="text"/>
197.	<input type="text"/>	198.	<input type="text"/>	199.	<input type="text"/>	200.	<input type="text"/>	201.	<input type="text"/>	202.	<input type="text"/>	203.	<input type="text"/>
204.	<input type="text"/>	205.	<input type="text"/>	206.	<input type="text"/>	207.	<input type="text"/>	208.	<input type="text"/>	209.	<input type="text"/>	210.	<input type="text"/>
211.	<input type="text"/>	212.	<input type="text"/>	213.	<input type="text"/>	214.	<input type="text"/>	215.	<input type="text"/>	216.	<input type="text"/>	217.	<input type="text"/>
218.	<input type="text"/>	219.	<input type="text"/>	220.	<input type="text"/>	221.	<input type="text"/>	222.	<input type="text"/>	223.	<input type="text"/>	224.	<input type="text"/>
225.	<input type="text"/>	226.	<input type="text"/>	227.	<input type="text"/>	228.	<input type="text"/>	229.	<input type="text"/>	230.	<input type="text"/>	231.	<input type="text"/>
232.	<input type="text"/>	233.	<input type="text"/>	234.	<input type="text"/>	235.	<input type="text"/>	236.	<input type="text"/>	237.	<input type="text"/>	238.	<input type="text"/>
239.	<input type="text"/>	240.	<input type="text"/>	241.	<input type="text"/>	242.	<input type="text"/>	243.	<input type="text"/>	244.	<input type="text"/>	245.	<input type="text"/>
246.	<input type="text"/>	247.	<input type="text"/>	248.	<input type="text"/>	249.	<input type="text"/>	250.	<input type="text"/>	251.	<input type="text"/>	252.	<input type="text"/>
253.	<input type="text"/>	254.	<input type="text"/>	255.	<input type="text"/>	256.	<input type="text"/>	257.	<input type="text"/>	258.	<input type="text"/>	259.	<input type="text"/>
260.	<input type="text"/>	261.	<input type="text"/>	262.	<input type="text"/>	263.	<input type="text"/>	264.	<input type="text"/>	265.	<input type="text"/>	266.	<input type="text"/>
267.	<input type="text"/>	268.	<input type="text"/>	269.	<input type="text"/>	270.	<input type="text"/>	271.	<input type="text"/>	272.	<input type="text"/>	273.	<input type="text"/>
274.	<input type="text"/>	275.	<input type="text"/>	276.	<input type="text"/>	277.	<input type="text"/>	278.	<input type="text"/>	279.	<input type="text"/>	280.	<input type="text"/>
281.	<input type="text"/>	282.	<input type="text"/>	283.	<input type="text"/>	284.	<input type="text"/>	285.	<input type="text"/>	286.	<input type="text"/>	287.	<input type="text"/>

MEN este operator de date cu caracter personal, conform legii, în timpul realizării activităților, drepturilor și obligațiilor legale, precum și activității care servesc interesului public. Sunt publicate pentru o perioadă de 2 ani următoarele date cu caracter personal, numele și prenumele elevului și rezultatele obținute evaluărilor acestuia.

Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe [www.anti.ro](http://www.anti.ro) în secțiunea: Protecția Datelor Personale.

Diriginte

Cantătar

Părinte/Tutore

pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau matematică

Codul numeric personal:

Data nașterii:   -   -      
Z Z L L A A A A

Numele:

Iniț. tată:   Prenumele:

Cod județ:   Școala de proveniență: \_\_\_\_\_ L.S.  
Director

**Proba de limbă maternă:**

Limbă: \_\_\_\_\_ Notă:     L.S.  
Director      Limbă: \_\_\_\_\_ Notă:     L.S.  
Director  
 Unitatea: \_\_\_\_\_ Unitatea: \_\_\_\_\_

**Proba de limbă modernă:**

Limbă: \_\_\_\_\_ Notă:     L.S.  
Director      Limbă: \_\_\_\_\_ Notă:     L.S.  
Director  
 Unitatea: \_\_\_\_\_ Unitatea: \_\_\_\_\_

Limbă: \_\_\_\_\_ Notă:     L.S.  
Director      Limbă: \_\_\_\_\_ Notă:     L.S.  
Director  
 Unitatea: \_\_\_\_\_ Unitatea: \_\_\_\_\_

**Proba de aptitudini:**

Proba: \_\_\_\_\_ Media:     L.S.  
Director

Unitatea la care a susținut proba: \_\_\_\_\_

Proba: \_\_\_\_\_ Media:     L.S.  
Director

Unitatea la care a susținut proba: \_\_\_\_\_

Proba: \_\_\_\_\_ Media:     L.S.  
Director

Unitatea la care a susținut proba: \_\_\_\_\_

Proba: \_\_\_\_\_ Media:     L.S.  
Director

Unitatea la care a susținut proba: \_\_\_\_\_

Unitatea = Unitatea la care a susținut proba



**SECȚIUNEA B**  
**ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL**

## CAP. 1. ASPECTE METODOLOGICE PRIVIND ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT

Învățământul profesional de stat este organizat după clasa a VIII-a, ca parte a învățământului secundar superior, cu frecvență, cursuri de zi, și se finalizează cu examen de certificare a calificării profesionale.

Formarea profesională inițială prin învățământul profesional de stat constă în:

a) pregătire profesională de bază într-un domeniu de formare profesională, pe parcursul primului an de învățământ profesional;

b) pregătire profesională generală și de specialitate, specifică unei calificări profesionale, pe parcursul celui de-al doilea și al treilea an de învățământ profesional.

Pregătirea practică a elevilor din învățământul profesional de stat se desfășoară în cadrul orelor de laborator tehnologic, al orelor de instruire practică și al stagiilor de pregătire practică stabilite prin planurile de învățământ.

Orele de laborator tehnologic și orele de instruire practică se pot desfășura atât în laboratoarele și atelierele unității de învățământ, cât și la operatorul economic/instituția publică parteneră pentru pregătirea practică.

Durata stagiilor de pregătire practică se stabilește prin planul-cadru de învățământ. Stagiile de pregătire practică se realizează, de regulă, la operatorul economic/instituția publică parteneră dar pot fi organizate și în unitatea de învățământ.

Absolvenții învățământului profesional de stat, care au finalizat stagiile de pregătire practică stabilite prin planul-cadru de învățământ, au dreptul de a se înscrie la examenul de certificare a calificării profesionale.

### Dacă urmezi învățământul profesional ai următoarele avantaje:

- poți dobândi o calificare profesională care îți permite să obții mai rapid un loc de muncă și să ai salariu mai repede decât colegii tăi, care optează pentru învățământul liceal;
- vei beneficia, prin intermediul unui program național de susținere a învățământului profesional, de o bursă de studiu lunară în cuantum de 200 RON;
- pe parcursul vacanțelor, după încheierea stagiului de practică, vei putea continua să lucrezi pe o perioadă determinată (cu respectarea condițiilor legale) pentru a-ți face propriile economii;
- angajatorii îi vor susține, acolo unde condițiile permit acest lucru, pe cei mai buni dintre elevi prin burse suplimentare de practică;
- după finalizarea acestui program poți să lucrezi și în același timp, să îți continui studiile în cadrul liceului.

*Absolvenții învățământului profesional de stat, care promovează examenul de certificare a calificării profesionale, dobândesc certificat de calificare profesională și suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass.*

*Absolvenții învățământului profesional, care promovează examenul de certificare a calificării profesionale, pot continua studiile în clasa a XI-a a învățământului liceal, în vederea obținerii diplomei de bacalaureat.*

Admiterea elevilor în învățământul profesional de stat, numit în continuare învățământ profesional, se face cu respectarea *Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat aprobată prin OMENCS 5068/31.08.2016* și a *Calendarului admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2019-2020, aprobat prin OMEN 5031/4.09.2018*.

**Extras din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat:**

Art. 2. — (1) Pot opta pentru învățământul profesional elevii înscriși în clasa a VIII-a și absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare.

(2) Elevii prevăzuți la alin. (1) pot fi înscriși în învățământul profesional numai dacă au promovat clasa a VIII-a.

(3) Opțiunea elevilor pentru învățământ profesional se realizează în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învățământul profesional (*Capitolul 4 din prezenta broșură*).

Art. 4. — (1) Conform calendarului admiterii în învățământul profesional, admiterea se realizează în două etape.

(2) În fiecare etapă de admitere se organizează:

- a) înscrierea candidaților;
- b) preselecția candidaților, după caz;
- c) proba suplimentară de admitere, după caz;
- d) admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.

Art. 25. - Absolvenții învățământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învățământul profesional de stat conform prevederilor din prezenta metodologie. Participarea lor la admitere nu este condiționată de achitarea unei taxe.

Art. 26. - (1) Broșura de admitere va cuprinde, într-un capitol separat, informațiile corespunzătoare despre unitățile de învățământ particulare, autorizate sau acreditate, care organizează admitere în clasa a IX-a la învățământul profesional.

(2) Calificările pentru care unitatea de învățământ profesional organizează admitere vor fi înscrise în broșura admiterii codificat, în secțiune separată.

(3) Admiterea în unitățile de învățământ particulare, autorizate sau acreditate, se face în conformitate cu metodologia stabilită de fiecare unitate de învățământ, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 27. Prezentarea de înscrieri false la înscrierea în învățământul profesional se pedepsește conform legii și atrage după sine eliminarea din admitere a candidatului respectiv. În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin fraudă.

Art. 29. - Înscrierea și admiterea în învățământul profesional se pot face și după finalizarea etapei a doua de admitere. Înscrierea și admiterea se pot face pe locurile libere, cu respectarea prevederilor prezentei metodologii.

## ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Art. 5. — (1) Înscrierea în învățământul profesional se face în urma unui proces de informare și consiliere a elevilor.

(2) Înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul profesional se face **la unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional**, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat în fișa de înscriere.

(3) Înscrierea în vederea admiterii în învățământul profesional a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizează pe baza **fișei de înscriere în învățământul profesional**, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial.

(4) Modelul fișei de înscriere în învățământul profesional va fi elaborat de Comisia Națională de

Admitere și se va transmite comisiilor de admitere județene/a municipiului București până la data de 1 martie a fiecărui an.

(5) Unitatea de învățământ gimnazial **va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional, fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional** pentru fiecare etapă menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional.

(6) Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

Art. 7. — Lista candidaților înscriși la învățământul profesional este afișată, conform calendarului admiterii în învățământul profesional, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, împreună cu graficul de desfășurare a sesiunii de preselecție, acolo unde este cazul, și cu graficul de desfășurare a probei suplimentare de admitere, în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ.

## PRESELECȚIA CANDIDAȚILOR

Art. 8. — (1) Operatorul economic/Instituția publică parteneră a unității de învățământ poate solicita organizarea unei sesiuni de preselecție a candidaților, organizată înainte de desfășurarea probei de admitere, în cazul în care operatorul economic/instituția publică parteneră a unității de învățământ se implică prin susținere financiară/stimulente/alte forme de sprijin în formarea profesională a elevilor prin angajament menționat în contractul-cadru cu unitatea de învățământ.

(2) Cererea scrisă a operatorului economic/instituției publice parteneră pentru organizarea unei sesiuni de preselecție a candidaților este adresată unității de învățământ și este aprobată în consiliul de administrație al unității de învățământ.

(3) Toate unitățile de învățământ care organizează sesiunea de preselecție pentru învățământul profesional au obligația de a elabora și a anunța public **Procedura de preselecție**, care va cuprinde informații privind conținutul (tematica) și modul de organizare și desfășurare a probei de preselecție.

(4) Procedura de preselecție, elaborată de unitatea de învățământ în parteneriat cu operatorul economic/instituția publică parteneră, este aprobată de consiliul de administrație al unității de învățământ și de către operatorul economic/instituția publică parteneră și este avizată de inspectoratul școlar județean/al municipiului București.

(5) Procedura de preselecție este afișată la sediul unității de învățământ care are oferta educațională pentru învățământ profesional, conform calendarului admiterii în învățământul profesional.

(6) Procedura de preselecție va conține prevederi clare pentru asigurarea unei selecții obiective, nediscriminatorii și transparente.

(7) În cazul în care, în cadrul aceleiași unități de învățământ, se organizează probă de preselecție pentru mai multe domenii de formare profesională/calificări pe baza unei proceduri de preselecție unitare, înscrierea la preselecție se face în baza fișei de înscriere cu opțiunile elevilor pentru domeniile de formare profesională/calificările pentru care se organizează preselecția, înregistrate în ordinea preferințelor candidaților.

(8) Unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție transmite comisiei de admitere județene spre validare, electronic și în scris, tabelul cu rezultatele obținute de elevi la sesiunea de preselecție, conținând numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, codul numeric personal al acestuia, școala și județul de proveniență, școala și domeniul de formare profesională/calificarea pentru care s-a realizat preselecția, mențiunea „admis”/„respins” în urma preselecției.

(9) Tabelul cu rezultatele obținute de candidați la sesiunea de preselecție, validat de comisia de admitere județeană, va fi afișat la sediul unității școlare care a organizat preselecția.

(10) Candidații care au fost respinși la preselecție ridică fișele de înscriere la învățământul profesional de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional.

(11) Candidații care au fost respinși la preselecție pot să se înscrie la o altă unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional și care nu a organizat sesiune de preselecție, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional, sau pot să opteze pentru înscrierea în învățământul liceal.

## PROBA SUPLIMENTARĂ DE ADMITERE

Art. 9. — (1) Toate unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional au obligația de a elabora și anunța public procedura de admitere.

(2) Procedura de admitere, elaborată de unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional, este aprobată de consiliul de administrație al școlii și este avizată de inspectoratul școlar județean.

(3) Procedura de admitere este afișată la sediul unității de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământ profesional, conform calendarului admiterii în învățământul profesional.

(4) Proba suplimentară de admitere se desfășoară, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, doar în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ.

(5) Unitatea școlară poate decide ca proba suplimentară de admitere să se organizeze doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă/respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.

## ADMITEREA CANDIDAȚILOR ȘI AFIȘAREA REZULTATELOR

Art. 10. -Admiterea în învățământul profesional se realizează, în fiecare etapă, astfel:

a) în cazul în care numărul de candidați înscriși nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se va realiza pe baza portofoliului educațional al elevului; în portofoliul educațional al elevului se are în vedere, pentru admiterea în învățământul profesional, media de admitere, calculată ca medie ponderată între media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, și media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a, care are o pondere de 20%;

b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se face luând în calcul în proporție de 70% media de admitere prevăzută la lit. a) și în proporție de 30% nota obținută la **proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ.**

Art. 11. - (1) În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;

b) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

(2) În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și acea calificare, care au mediile de admitere, precum și mediile prevăzute la alin. (1) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

Art. 12. - (1) Calculul mediei de admitere în învățământul profesional se face astfel:

a) în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ:

$$\text{MAIP} = \text{MA} = (20 \text{ ABS} + 80 \text{ EN}) / 100,$$

unde:

**MAIP** = media de admitere în învățământul profesional;

**MA** = media de admitere calculată conform art. 10, alin. a);  
**ABS** = media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;  
**EN** = media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a;

b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ:

$$\text{MAIP} = (70 \times \text{MA} + 30 \times \text{PSA}) / 100,$$

unde:

**MAIP** = media de admitere în învățământul profesional;

**MA** = media de admitere calculată conform art. 12, (1), lit. a);

**PSA** = nota la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ.

(2) Media de admitere în învățământul profesional, prevăzută la alin. (1), se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(3) Pentru absolvenții din promoțiile de până în anul 2009 inclusiv, în media de admitere, media generală obținută la evaluarea națională se va înlocui cu media de la examenul de capacitate, pentru absolvenții de până în anul 2003 inclusiv, cu media la testele naționale, pentru absolvenții din promoțiile 2004-2007, ori cu media la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a, pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009.

(4) Pentru candidații care nu au susținut evaluarea națională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este 1:  $EN = 1$ .

(5) Media de admitere în învățământul profesional, calculată conform art. 12 alin. (1), lit. a), este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși, în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor din oferta școlii.

(6) În cazul candidaților care au înregistrat mai multe opțiuni în fișa de admitere la o unitate școlară la care numărul total al celor înscriși nu depășește numărul total al locurilor oferite de unitatea respectivă de învățământ, repartizarea pe calificări se face în ordinea opțiunilor din fișa de înscriere, utilizând media de admitere, calculată conform art. 12 alin. (1), lit. a), drept criteriu de departajare și de ordonare pe listă a candidaților admiși la fiecare calificare.

(7) Media de admitere în învățământul profesional, calculată conform art. 12 alin. (1) lit. b), este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși, în cazul în care numărul de candidați depășește numărul locurilor din oferta școlii.

(8) În perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, comisia de admitere județeană/a municipiului București va analiza și cazurile speciale ale absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și din această cauză nu au participat la evaluarea națională de la sfârșitul clasei a VIII-a; pentru acești absolvenți, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obținute în anii de studiu parcurși în România.

Art. 13. - (1) Listele cuprinzând candidații admiși, respectiv respinși la învățământul profesional se întocmesc la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional și se transmit la comisia de admitere județeană, după fiecare etapă de admitere, conform calendarului admiterii.

(2) După validarea listelor de către comisia de admitere județeană pentru învățământul profesional, acestea se afișează la sediul unității de învățământ care organizează învățământ profesional.

Art. 14. - (1) După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul profesional, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, candidații depun la unitățile școlare la care au fost declarați admiși dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea candidaților declarați admiși se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

a. fișa de înscriere în învățământul profesional;

b. certificatul de naștere, în copie certificată conform cu originalul;

c. adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate;

d. foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie și original;

e. fișa medicală.

(3) Candidații care în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional nu își depun dosarele de înscriere se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarea etapă de admitere în învățământul profesional.

Art. 15. - Candidații respinși la admiterea în învățământul profesional se pot înscrie la admiterea în învățământul liceal.

Art. 16. - (1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a care nu s-au înscris la unitățile la care au fost admiși sau care nu au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional și care solicită ulterior să se înscrie în clasa a IX-a la învățământul profesional, precum și pentru cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapei de admitere menționate în calendarul admiterii în învățământul profesional, comisia de admitere județeană pentru învățământ profesional va organiza a doua etapă de admitere pe locurile rămase libere. Admiterea se face în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, conform criteriilor prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene pentru învățământul profesional.

(3) Dacă, la încheierea etapelor de admitere menționate în prezenta metodologie, mai există locuri vacante la clasele pentru care se susțin probe de preselecție, comisiile de admitere județene pentru învățământul profesional pot decide organizarea unei noi etape de susținere a acestor probe. Graficul și locul de desfășurare a probei de preselecție vor fi făcute publice, prin afișare la sediul unităților de învățământ gimnazial și al unităților de învățământ care organizează învățământ profesional. Admiterea candidaților pe locurile disponibile se face în conformitate cu prezenta metodologie.

## **CAP. 2. ADMITEREA CANDIDAȚILOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL SPECIAL**

Art. 18. – (1) Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a pentru învățământul profesional special se organizează de către comisia de admitere județeană, în perioada prevăzută în calendarul admiterii în învățământul profesional.

(2) Locurile alocate învățământului profesional special sunt publicate în broșura de admitere, într-o listă separată (Cap. 5).

(3) Admiterea pe locurile pentru învățământul profesional special se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a *mediilor de admitere în învățământul profesional* (în cazul în care numărul candidaților este mai mare decât numărul locurilor disponibile) sau a *mediei de admitere* (în cazul în care numărul candidaților este mai mic decât numărul locurilor disponibile) și în funcție de opțiuni.

Înscrierea candidaților în clasa a IX-a învățământ special se face  
în perioada **9-10 iulie 2019**, între orele 9 – 14, la:

**CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ "ALEXANDRU ROȘCA"**  
**MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ**  
**Str. 1 Decembrie 1918, nr. 68, 610219, Piatra Neamț**  
**Tel/Fax: 0233 221 101**  
e-mail: csei\_alrosca@yahoo.com

Dosarul de înscriere va cuprinde:

- a. fișa de înscriere în învățământul profesional;
- b. certificatul de naștere, în copie certificată conform cu originalul;
- c. adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate – dacă este cazul;
- d. foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie și original;
- e. fișa medicală
- certificatul de orientare școlară și profesională;
- f. **documente care să dovedească tipul și gradul de deficiență / documente specifice.**

Candidații cu cerințe educative speciale care au susținut Evaluarea națională pot participa fără restricții la toate etapele admiterii prevăzute în Metodologie, atât pentru locurile din învățământul de masă cât și pentru cele din învățământul special.

Candidații cu cerințe educative speciale care nu au susținut Evaluarea națională din clasa a VIII-a și care solicită repartizarea în învățământul de masă, sunt repartizați, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a gimnaziului, de către comisia de admitere județeană, după repartizarea celorlalți candidați.

**La repartizarea candidaților cu cerințe educative speciale se va ține cont de certificatele de expertiză și orientare școlară și profesională eliberate de comisiile specializate.**



### **CAP.3. PRECIZĂRI PRIVIND COMPLETAREA FIȘEI DE ÎNSCRIERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019-2020**

#### **Cine eliberează fișa de înscriere în învățământul profesional de stat și dual?**

Înscrierea în vederea admiterii în învățământul profesional de stat, a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare în **etapele I și a II-a** de admitere se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial. Pentru fiecare din etapele I și a II-a de admitere, unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional.

*NOTĂ: Elevilor care solicită eliberarea fișei de înscriere în învățământul profesional de stat și dual li se va încheia situația școlară înaintea eliberării acestei fișe. Nu se eliberează fișe de înscriere celor cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.*

*Aceleași prevederi se aplică și în cazul absolvenților din seriile anterioare care solicită eliberarea fișelor de înscriere în învățământul profesional de stat, care în acest scop se adresează unităților de învățământ gimnazial la care au absolvit clasa a VIII-a.*

#### **Unde se face înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul profesional de stat?**

**Înscrierea candidaților în etapele I și a II-a de admitere în învățământul profesional de stat se face la unitățile de învățământ care organizează învățământ profesional de stat**, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat în fișa de înscriere.

În acest scop, fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, completată în prealabil de unitatea de învățământ gimnazial conform precizărilor de mai jos, se ridică de către candidat (respectiv de către părinte/tutore legal, în cazul candidaților minori) de la unitatea de învățământ gimnazial și se depune la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional de stat, unde se va completa conform precizărilor de mai jos, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, pentru etapa respectivă a admiterii.

În etapa a II-a de admitere, absolvenții clasei a VIII-a care nu au participat la etapele anterioare de admitere, au fost respinși sau nu și-au depus dosarul de înscriere la școlile la care au fost admiși sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapelor anterioare, se vor adresa *Comisiei de admitere județene / a municipiului București* pentru a fi repartizați pe locurile libere în perioada prevăzută de metodologie.

#### **Informațiile din fișa de înscriere care se completează la unitatea de învățământ gimnazial**

La unitatea de învățământ gimnazial se completează doar informațiile referitoare la datele personale ale candidatului (CNP, data nașterii, Numele și prenumele candidatului și inițiala tatălui) și cele referitoare la școală de proveniență (cod județ + cod școală de proveniență, denumirea școlii de proveniență), după cum urmează:

- **Codul numeric personal (câmp obligatoriu)**
- **Data nașterii (câmp obligatoriu)**
- **Numele (câmp obligatoriu)** = numele candidatului
- **Iniț. tată (câmp obligatoriu)** = inițiala tatălui
- **Prenumele (câmp obligatoriu)** = prenumele candidatului
- **Cod județ - cod școală proveniență (câmp obligatoriu)** - se observă că sunt două seturi de căsuțe. În primul set se introduce codul județului iar în al doilea set se introduce codul școlii de proveniență. (Exemplu: un elev din Vaslui, introduce la codul județului **VS**, pentru București se va completa cu **B**, iar celălalt câmp se completează cu

codul școlii de proveniență). Codul școlii de proveniență este același cu cel folosit pentru admiterea în învățământul liceal.

- **Școala de proveniență (câmp obligatoriu)** = denumirea școlii de proveniență.

### **Informațiile din fișa de înscriere care se completează la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional de stat și dual:**

La unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional cu durata de 3 ani se completează informațiile referitoare la: unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul, opțiunile candidatului (înregistrate în ordinea preferințelor), rezultatele la probele de preselecție (dacă e cazul), rezultatele la proba suplimentară de admitere (dacă e cazul), rezultatele la proba la limba maternă (dacă e cazul), media de admitere și rezultatul admiterii, precum și eventuale mențiuni, după cum urmează:

- **Unitatea** = unitatea învățământ la care se înscrie candidatul

- **Opțiuni pentru calificările profesionale din unitate** - reprezintă lista opțiunilor alese de candidat din oferta școlii respective, în ordinea preferințelor. În fișa de înscriere candidații completează, cu asistența unității de învățământ la care se face înscrierea, codurile calificărilor pentru care optează din oferta școlii respective, începând cu calificarea pe care o preferă cel mai mult și continuând cu următoarele, în ordinea preferințelor.

Ordinea opțiunilor de pe fișa este semnificativă, prima opțiune exprimată este luată în considerare înaintea celorlalte opțiuni. Codurile opțiunilor sunt formate din 3 cifre și sunt unice pentru fiecare calificare la nivel național pentru toate școlile, conform codificării din Anexa 2 și se regăsesc, pentru fiecare școală, în broșura admiterii editată de inspectoratul școlar, secțiunea pentru admiterea în învățământul profesional.

- **Proba de preselecție** - datele referitoare la proba de preselecție se vor completa de unitatea de învățământ doar în situațiile în care se aplică o procedură de preselecție la solicitarea expresă a partenerului de practică, în condițiile prevăzute la Capitolul 3, art.8 din Anexa OMENCȘ nr. 5068/2016.

- **Preselecția candidaților** se organizează doar în anumite cazuri, în care, la unitatea școlară respectivă, aceasta este solicitată în mod expres de către agenții economici sau instituțiile partenere pentru practica elevilor, care se implică prin susținere financiară în formarea profesională a elevilor prin angajament menționat în contractul-cadru, încheiat cu unitatea de învățământ.

- **Proba suplimentară de admitere** - datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care este necesară susținerea probei suplimentare de admitere, ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri oferite de unitatea respectivă de învățământ, în conformitate cu Capitolul 4, art. 9 alin. (5) din Anexa la OMENCȘ nr. 5068/2016.

- **Media de admitere** – se calculează conform Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de sta Anexa la OMENCȘ nr. 5068 din 2016), Art 12, respectându-se Art 10 lit. a) în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, respectiv Art 10 lit. b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ.

### **Înscrierea candidaților admiși în învățământul profesional de stat și dual**

După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul profesional de stat, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional de stat pentru fiecare etapă de admitere, candidații depun la unitățile școlare la care au fost declarați admiși dosarele de înscriere cuprinzând actele, în original, prevăzute la art 14. (2) în Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat.

Candidații care, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, nu își depun dosarele de înscriere, se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarele etape de admitere în învățământul profesional.

**Înscrierea candidaților respinși la preselecție, în învățământul profesional de stat și dual:**

Candidații care au fost respinși la preselecție pot participa, în continuare, la procesul de admitere, în aceeași unitate de învățământ, în cazul în care au completat opțiuni și pentru calificări pentru care nu s-a organizat proba de preselecție sau se pot înscrie, în aceeași etapă a admiterii, la o altă unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional și care nu a organizat sesiune de preselecție, sau pot să opteze pentru înscrierea în învățământul liceal, în condițiile mai jos menționate. Candidații respinși la preselecție se pot înscrie, din nou, la o școală care are ofertă pentru învățământul profesional și care nu a organizat sesiune de preselecție, pe baza aceleiași fișe de înscriere în învățământul profesional, pe care o ridică de la unitatea școlară la care au fost respinși și cu care se prezintă la cea de-a doua unitate școlară, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional.

## CAP.4. CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019 – 2020

Etapa I de admitere în învățământul profesional de stat	
<b>24-26 iunie 2019</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional de stat sau dual cu informațiile privind numele și codul unității de învățământ gimnazial, media claselor V - VIII și datele personale ale absolvenților claselor a VIII - a.</li> <li>• Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat sau dual, pentru candidații care solicită aceasta. Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII - a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII - a</li> </ul> <p><b>NOTĂ:</b> <i>Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII - a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</i></p>
<b>24-26 iunie 2019</b>	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional de stat și dual.</p> <p>Unitățile de învățământ care organizează preselecție afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional de stat și procedura de selecție (art. 8 din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.033/2016).</p> <p><b>NOTĂ:</b> Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</p>
<b>26 iunie 2019</b>	<p>Afișarea la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a <u>listei candidaților înscriși în învățământul profesional</u>. Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională.</p> <p>Unitățile de învățământ care organizează <b>preselecție</b> afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional de stat la calificările pentru care se organizează preselecție și procedura de preselecție.</p>
<b>27-28 iunie 2019</b> <b>Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție</b>	<p>Derularea probei de preselecție în unitățile de învățământ în care s-a decis derularea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție.</p>
<b>28 iunie 2019</b> Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și	<p>Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție de către unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție În situația în care numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o <b>probă suplimentară de admitere</b>. De asemenea se vor comunica informații privind</p>

calificările la care se organizează sesiune de preselecție	posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o unitate de învățământ care are oferta în învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual, care nu a organizat probe de preselecție (respectiv probe eliminatorii în cazul învățământul dual).
<b>28 iunie 2019</b> Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție	Ridicarea de către candidații respinși la preselecție a fișelor de înscriere la <i>învățământul profesional de stat</i> de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție. <i>Notă: În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși la celelalte calificări pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Candidații vor fi informați, că în cazul în care numărul candidaților care se vor înscrie la calificarea/calificările pentru care au optat va fi mai mare decât numărul de locuri se va organiza o proba suplimentară de admitere.</i> În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidații admiși la preselecție, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut proba respectivă de preselecție, în ordinea rezultatelor obținute la această probă.
<b>28 iunie-1 iulie 2019</b>	Înscrierea candidaților <b>respinși la preselecție</b> la unitățile de învățământ care școlarizează în învățământul profesional de stat care nu au organizat sesiune de preselecție, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional de stat și dual. <b>NOTĂ:</b> Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Înscrierea candidaților respinși la unitățile de învățământ care au organizat preselecție și care au ridicat fișa de înscriere se face pe baza aceleiași fișe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale pentru care optează.
<b>1 iulie 2019</b>	Actualizarea și afișarea la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat și dual a listei candidaților înscriși la învățământul profesional de stat și dual. Afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea <b>probei suplimentare de admitere</b> , la unitățile de învățământ unde numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite Transmiterea către comisia de admitere județeană a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, pe fiecare calificare profesională
<b>2-3 iulie 2019</b>	Desfășurarea probei suplimentare de admitere <b>NOTĂ:</b> Proba suplimentară de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ și la calificările profesionale pentru care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile.
<b>3 iulie 2019</b>	Comunicarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere
<b>4 iulie 2019</b>	Comunicarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba
<b>4 iulie 2019</b>	Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional. Transmiterea, utilizând aplicația informatică centralizată, la comisia de admitere județeană, a candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere.
<b>5 iulie 2019</b>	Validarea, de către comisia de admitere județeană pentru învățământul profesional de stat, a candidaților declarați admiși în învățământul profesional de stat și dual. Comunicarea de către unitățile de învățământ profesional a candidaților admiși și

	a celor respinși la învățământul profesional de stat Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși.
<b>8-12 iulie 2019</b>	Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional de către candidații declarați respinși. Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II - a de admitere în învățământul profesional, în învățământul dual, sau în etapa a II - a de admitere în liceu.
<b>8-12 iulie 2019</b>	Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși
<b>12 iulie 2019</b>	Transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat și dual a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în această etapă de admitere.
<b>15-16 iulie 2019</b>	<b><u>Rezolvarea cazurilor speciale</u></b> de către comisia de admitere județeană. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană nu va repartiza candidați la calificări profesionale pentru care s-a organizat probă de preselecție, decât cu acordul unităților de învățământ respective.
<b>17 iulie 2019</b>	Comunicarea de către unitățile de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale. Transmiterea de către Comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat și dual.
<b>18 iulie 2019</b>	Transmiterea de către <i>comisia de admitere județeană la toate unitățile de învățământ gimnazial</i> a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat..
<b>18 iulie 2019</b>	Comunicarea către toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II - a de admitere în învățământul profesional de stat din județ. ISJ afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II - a de admitere în învățământul profesional de stat din județ. Afișarea la sediul unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat a locurilor libere pentru etapa a II-a, pe domenii și calificări.
<b>Etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat</b>	
<b>17-18 iulie 2019</b>	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care organizează probe de verificare a cunoștințelor la limba maternă (numai pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă
<b>22-24 iulie 2019</b>	Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișelor de înscriere pentru învățământ profesional de stat pentru candidații care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși la liceu sau învățământul profesional, și care solicită să participe la admiterea în învățământul profesional de stat în etapa a II - a La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Înscrierea elevilor la unitățile de învățământ profesional la care au rămas locuri libere în urma etapei I de admitere și care organizează sesiune de preselecție pe baza fișelor de înscriere în învățământul profesional de stat și dual. NOTĂ: Se va elibera o singură fișă de înscriere.

<b>22-24 iulie 2019</b>	<p>Înscrierea elevilor la unitățile de învățământ profesional la care au rămas locuri libere în urma etapei I de admitere și care nu organizează preselecție pe baza fișelor de înscriere în învățământul profesional de stat. Actualizarea și afișarea la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional de stat a listei candidaților înscriși la învățământul profesional de stat</p> <p>Afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea probei suplimentare de admitere la unitățile de învățământ profesional și a calificărilor la care numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite.</p>
<b>24 iulie 2019</b>	<p>Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au oferta pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși la învățământul profesional de stat-dual și a graficului de desfășurare a probei de preselecție și/sau a probei suplimentare de admitere, după caz.</p> <p>Transmiterea către comisia județeană de admitere a situației cu numărul de candidași înscriși la învățământ profesional, pe fiecare calificare profesională.</p>
<b>25, 26, 29 iulie 2019</b>	<p>Derularea probei de preselecție în unitățile de învățământ în care s-a decis derularea acesteia. Comunicarea rezultatelor preselecției de către unitatea de învățământ în care a organizat preselecție.</p> <p>NOTA: În situația în care candidații care au fost înscriși la o calificare pentru care s-a organizat proba de preselecție și au fost declarați respinși în urma susținerii probei, dar au completat mai multe opțiuni, pentru mai multe calificări din oferta unității de învățământ, calificări pentru care nu s-a organizat proba de preselecție, vor fi înscriși, în ordinea opțiunilor din fișa, pentru participarea la proba suplimentară de admitere dacă numărul candidaților la calificarea respectivă este mai mare decât numărul de locuri disponibile. Desfășurarea probei suplimentare de admitere. Comunicarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitatea de învățământ care a organizat proba.</p> <p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământ profesional. Comunicarea de către unitățile de învățământ profesional a candidaților admiși și a celor respinși la învățământ profesional de stat și dual, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere la învățământ profesional și dual.</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși și repartizarea acestora de către comisia de admitere județeană. Transmiterea de către comisia de admitere în învățământ profesional de stat și dual din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, la comisia de admitere județeană, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământ profesional de stat de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere.</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere în învățământ profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană a situației locurilor neocupate la învățământ profesional de stat și dual.</p> <p>Afișarea pe pagina de internet a ISJ și transmiterea de către comisia de admitere județeană, la toate unitățile de învățământ gimnazial, a situației locurilor libere în învățământ profesional de stat și dual, cu evidențierea distinctă a celor din învățământ dual, pentru care se va face repartizarea de către comisia de admitere județeană.</p>
<b>30 iulie 2019</b>	<p>Primirea de către comisia de admitere județeană a cererilor de înscriere la învățământul profesional din partea absolvenților clasei a VIII-a care nu au participat sau nu au fost declarați admiși în etapele anterioare, pe locurile neocupate în etapele anterioare.</p>
<b>31 iulie- 1 august 2019</b>	<p>Repartizarea de către Comisia de admitere județeană / a municipiului București a absolvenților clasei a VIII-a care nu au participat la nici o repartizare sau nu au fost repartizați în etapele anterioare, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologie sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapelor anterioare</p>

	<p>NOTĂ: Unitățile școlare care au organizat preselecție pot fi repartizați numai absolvenții care au susținut proba de preselecție. Pot fi repartizați la unitățile de învățământ la care s-a derulat proba de preselecție absolvenții care nu au susținut proba numai la solicitarea scrisă a agenților economici și a unităților de învățământ, adresată Comisiei de admitere județeană/ a municipiului București. Depunerea de către absolvenți a dosarelor de înscriere la unitățile școlare la care au fost repartizați.</p>
<b>1 august 2019</b>	<p>Actualizarea și afișarea la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional de stat, a listelor candidaților înscriși la învățământul profesional. Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizării.</p>
<p><b>Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special</b></p>	
<b>15 mai 2019</b>	<p>Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi. <i>NOTĂ: Locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene/ a municipiului București, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la clasele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție.</i></p>
<b>10-14 iunie 2019</b>	<p>Primirea cererilor de înscriere a candidaților pe locurile speciale pentru romi. <i>NOTĂ: Cererile de ocupare a locurilor alocate pentru candidații romi se depun la inspectoratul școlar - comisia de admitere județeană.</i></p>
<b>9-10 iulie 2019</b>	<p>Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi, utilizând aplicația informatică centralizată <i>NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se realizează de comisia de admitere județeană/a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în baza opțiunilor exprimate de candidați. Repartizarea se face în ședință publică. Mediile de admitere pentru candidații romi care candidează pe locurile speciale pentru romi se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere.</i></p>
<b>9-10 iulie 2019</b>	<p>Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special, utilizând aplicația informatică centralizată <i>NOTĂ: Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul profesional special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învățământul liceal special, incluse în Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat.</i></p>



**CAP. 5. PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019-2020**  
**ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL**

Unitatea școlară: **COLEGIUL TEHNIC „GHEORGHE CARTIANU” PIATRA NEAMȚ**

Adresa: Municipiul Piatra-Neamț, B-dul Traian, nr. 31

Tel: 0233/222800

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi
Industria alimentară	Brutar-patiser-preparator produse făinoase	603	1,5	42	2
Mecanică	Lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic	501	0,5	14	1
Mecanică	Sudor	511	0,5	14	1
Construcții, instalații și lucrări publice	Instalator instalații tehnico - sanitare și de gaze	580	0,5	14	-
Construcții, instalații și lucrări publice	Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar	578	0,5	14	-
Chimie industrială	Operator fabricarea și prelucrarea polimerilor	557	1	28	2
Electronică automatizări	Electronist rețele de telecomunicații	552	0,5	14	-
Electronică automatizări	Electronist aparate și echipamente	551	0,5	14	-
Industria textilă și pielărie	Tricoter-Confecționar	619	0,5	14	-

Unitatea școlară: **LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC-ADMINISTRATIV PIATRA-NEAMȚ**

Adresa: Municipiul Piatra-Neamț, Str. Alexandru Lăpușneanu, nr.16

Tel: 0233/211552

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi	Observații
Turism și alimentație	Bucătar	601	1	28	-	Se organizează probă de preselecție înainte de desfășurarea admiterii în învățământul profesional.
Turism și alimentație	Lucrător hotelier	598	1	28	-	
Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	1	28	-	
Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	630	0,5	14	-	
Comerț	Comerciant-vânzător	597	0,5	14	-	

Unitatea școlară: **COLEGIUL TEHNIC DE TRANSPORTURI PIATRA-NEAMȚ**

Adresa: Municipiul Piatra-Neamț, Str. Soarelui, nr.1

Tel: 0233/216163

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi
Mecanică	Mecanic auto	527	2	56	4
	Tinichigiu vopsitor auto	506	1	28	2
Electric	Electrician constructor	563	1	28	2

Unitatea școlară: **COLEGIUL TEHNIC FORESTIER PIATRA-NEAMȚ**

Adresa: Municipiul Piatra-Neamț, Str. Ștefan cel Mare, nr.67

Tel: 0233/213680

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi
Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	613	1,5	42	2
Mecanică	Lăcătuș mecanic prestări servicii	538	1,5	42	2

**LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE LEONIDA” PIATRA-NEAMȚ**

Adresa : Piatra-Neamț, B-dul Mărășești, nr.13

Tel. 0233 215 262

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi
Industria textilă și pielărie	Confectioner produse textile	620	0,5	14	1
Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	0,5	14	1

Unitatea școlară: **LICEUL ”CAROL I” BICAZ**

Adresa: Str. Republicii, nr. 21, Oraș Bicaz

Tel: 0233/253541

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi
Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	613	1	28	-
Comerț	Comerciant-vânzător	597	1	28	-

Unitatea școlară: **LICEUL ”GH. RUSSET ROZNOVANU” ROZNOV**

Adresa: Oraș Roznov

Tel: 0233/665694

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi
Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	613	0,5	14	1
Silvicultură	Pădurar	595	0,5	14	1
Mecanică	Mecanic forestier	539	1	28	2

Unitatea școlară: **COLEGIUL TEHNIC „MIRON COSTIN” ROMAN**

Adresa : Municipiul Roman, str. Ștefan Cel Mare, nr.268

Tel: 0233/744403

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi
Mecanică	Mecanic auto	527	2	56	4
Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	506	0,5	14	1
Construcții și lucrări publice	Zidar, pietrar, tencuitor	575	0,5	14	1
Turism și alimentație	Lucrător hotelier	598	0,5	14	1
Comerț	Comerciant-vânzător	597	1	28	2
Comerț	Recepționar - distribuitor	596	0,5	14	1

Unitatea școlară: **COLEGIUL TEHNIC „DANUBIANA” ROMAN**

Adresa : Municipiul Roman, str. Energiei, nr.9

Tel: 0233/740250

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi	Observații
Mecanică	Lăcătuș mecanic prestări servicii	538	0,5	14	1	
Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	523	0,5	14	1	
Industria textilă și pielărie	Confecționar produse textile	620	0,5	14	1	
Industria alimentară	Brutar-patiser-preparator produse făinoase	603	0,5	14	-	Se organizează probă de preselecție înainte de desfășurarea admiterii în învățământul profesional.
Industria alimentară	Preparator produse din carne și pește	604	0,5	14	-	
Turism și alimentație	Cofetar-patiser	600	1	28	-	
Turism și alimentație	Bucătar	601	0,5	14	-	
Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	1,5	42	-	
Comerț	Comerciant-vânzător	597	0,5	14	-	

Unitatea școlară: **LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE SAV” ROMAN**

Adresa : Municipiul Roman, B-dul Republicii, nr.46

Tel: 0233/744786

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi
Mecanică	Strungar	507	0,5	14	1
Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	567	0,5	14	-
Electronică automatizări	Electronist aparate și echipamente	551	1	28	1

Unitatea școlară: **COLEGIUL TEHNIC „PETRU PONI” ROMAN**

Adresa: Municipiul Roman, B-dul Republicii, nr.1-3

Tel: 0233/724336

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi
Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	523	0,5	14	1
Mecanică	Frezor-rabotor, mortezor	508	0,5	14	1
Construcții, instalații și lucrări publice	Fierar betonist - montator prefabricate	574	0,5	14	1
Materiale de construcții	Operator ceramică fină	560	0,5	14	1
Comerț	Comerciant-vânzător	597	0,5	14	1
Comerț	Recepționar - distribuitor	596	0,5	14	1
Electric	Confecționar produse electrotehnice	566	0,5	14	1
Electric	Electrician constructor	563	0,5	14	1

Unitatea școlară: **LICEUL TEHNOLOGIC „ION IONESCU DE LA BRAD” HORIA**

Adresa: Comuna Horia, Sat Horia

Tel: 0233/725665

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi
Mecanică	Mecanic agricol	536	1	28	2

Unitatea școlară: **COLEGIUL TEHNIC „ION CREANGĂ” TÂRGU-NEAMȚ**

Adresa: Oraș Târgu-Neamț, Str. Mărășești, nr.175

Tel: 0233/790574

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi
Agricultură	Lucrător în agroturism	588	1	28	2
Agricultură	Apicultor- sericicultor	594	1	28	1
Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	567	1	28	1
Mecanică	Mecanic auto	527	1	28	2
Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	506	1	28	2
Mecanică	Mecanic agricol	536	0,5	14	1
Comerț	Comerciant-vânzător	597	1	28	2
Electronică automatizări	Electronist aparate și echipamente	551	0,5	14	1
Turism și alimentație	Bucătar	601	0,5	14	1
Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	0,5	14	1

Unitatea școlară: **LICEUL TEHNOLOGIC "ARHIMANDRIT CHIRIAC NICOLAU" VÎNĂTORI-NEAMȚ**  
 Adresa: Com. Vînători Neamț  
 Tel: 0233/ 251004

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi
Agricultură	Fermier montan	592	1	28	-

Unitatea școlară: **LICEUL TEHNOLOGIC „ION CREANGĂ” PIPIRIG**  
 Adresa: Comuna Pipirig, Sat Pipirig  
 Tel: 0233/252014

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi
Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	613	1	28	-
Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile	620	1	28	-

Unitatea școlară: **ȘCOALA PROFESIONALĂ PETRICANI**  
 Adresa: Com. Petricani, Sat Petricani  
 Tel: 0233/785052

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi
Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile	620	1	28	-

Unitatea școlară: **ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI, COMUNA RĂUCEȘTI**  
 Adresa: Com. Răucești, Sat Oglinzi  
 Tel: 0233/787564

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi
Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile	620	1	28	-

Unitatea școlară: **LICEUL „MIHAIL SADOVEANU” BORCA**  
 Adresa: Comuna Borca, Sat Borca  
 Tel: 0233/268016

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi
Mecanică	Lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic	501	0,5	14	-
Comerț	Comerciant-vânzător	597	0,5	14	-

Unitatea școlară: **ȘCOALA PROFESIONALĂ ADJUDENI**  
 Adresa: Com. Tămășeni, Sat Adjudeni  
 Tel: 0233/749502

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi
Mecanică	Lăcătuș mecanic prestări servicii	538	0.5	14	-
Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile	620	0.5	14	-

Unitatea școlară: **ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA URSULUI**

Adresa: Com. Valea Ursului, Sat Valea Ursului

Tel: 0233/763038

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi
Industria textilă și pielărie	Confeccioner produse textile	620	1	28	-

**LICEUL TEHNOLOGIC NISIPOREȘTI, COMUNA BOTEȘTI**

Com. Botești, sat Nisiporești

Tel: 0233 781031

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi
Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	613	0,5	14	-
Industria textilă și pielărie	Confeccioner produse textile	620	0,5	14	-

Unitatea școlară: **ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ ȘTEFAN CEL MARE**

Adresa: Comuna Ștefan cel Mare, sat Ștefan cel Mare, str. Stânjenelului, nr.27

Tel: 0233/292004

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri
Industria textilă și pielărie	Confeccioner produse textile	620	2	24
Agricultură	Lucrător în agroturism	588	1	12

**Anexa 1. Adrese utile de Internet, de unde se pot prelua cele mai importante informații privind admiterea:**

**[www.edu.ro](http://www.edu.ro)**

**[www.portal.edu.ro](http://www.portal.edu.ro)**

**[www.isjneamt.ro](http://www.isjneamt.ro)**

**[www.admitere.edu.ro](http://www.admitere.edu.ro)**

# ANEXA 2. FIȘA TIP DE ÎNSCRIERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019-2020

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Nr. înreg. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ - 2019

## FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2019-2020 pentru înscrierea în învățământul profesional de stat

Codul numeric personal:

Data nașterii: --  
Z Z L L A A A A

Numele:

Inițială:  Prenumele:

Cod județ + cod școală proveniență:

Media claselor V – VIII:  ,

Școala de proveniență: \_\_\_\_\_

L. S.  
Director

Unitatea:<sup>1)</sup> \_\_\_\_\_

Opțiuni pentru calificările profesionale din unitate:

- |                                              |                                               |                                               |                                               |                                               |                                               |                                               |                                               |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1. <input style="width: 30px;" type="text"/> | 2. <input style="width: 30px;" type="text"/>  | 3. <input style="width: 30px;" type="text"/>  | 4. <input style="width: 30px;" type="text"/>  | 5. <input style="width: 30px;" type="text"/>  | 6. <input style="width: 30px;" type="text"/>  | 7. <input style="width: 30px;" type="text"/>  | 8. <input style="width: 30px;" type="text"/>  |
| 9. <input style="width: 30px;" type="text"/> | 10. <input style="width: 30px;" type="text"/> | 11. <input style="width: 30px;" type="text"/> | 12. <input style="width: 30px;" type="text"/> | 13. <input style="width: 30px;" type="text"/> | 14. <input style="width: 30px;" type="text"/> | 15. <input style="width: 30px;" type="text"/> | 16. <input style="width: 30px;" type="text"/> |

**OBSERVAȚII:** 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea deșchizătoare a priorității opțiunilor candidatului.  
2. Căsuțele se completează cu codul alfanumeric al fiecărei calificări din planul de școlarizare, pentru care optează.

L. S.  
Director

**Candidat**

**Părinte/Tutore**

Proba de preselecție:<sup>2)</sup> Rezultat:  Admis  Respins

Proba suplimentară de admitere:<sup>3)</sup> Nota:  ,

Notă la proba de limbă maternă: Lb:  Nota:  ,  Lb:  Nota:  ,

Media de admitere:  ,  Rezultat admitere:  Admis  Respins

Mențiune:<sup>4)</sup>

**Candidat**

**Părinte/Tutore**

L. S.  
Director

Unitatea:<sup>1)</sup> \_\_\_\_\_

Opțiuni pentru calificările profesionale din unitate:

- |                                              |                                               |                                               |                                               |                                               |                                               |                                               |                                               |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1. <input style="width: 30px;" type="text"/> | 2. <input style="width: 30px;" type="text"/>  | 3. <input style="width: 30px;" type="text"/>  | 4. <input style="width: 30px;" type="text"/>  | 5. <input style="width: 30px;" type="text"/>  | 6. <input style="width: 30px;" type="text"/>  | 7. <input style="width: 30px;" type="text"/>  | 8. <input style="width: 30px;" type="text"/>  |
| 9. <input style="width: 30px;" type="text"/> | 10. <input style="width: 30px;" type="text"/> | 11. <input style="width: 30px;" type="text"/> | 12. <input style="width: 30px;" type="text"/> | 13. <input style="width: 30px;" type="text"/> | 14. <input style="width: 30px;" type="text"/> | 15. <input style="width: 30px;" type="text"/> | 16. <input style="width: 30px;" type="text"/> |

**OBSERVAȚII:** 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea deșchizătoare a priorității opțiunilor candidatului.  
2. Căsuțele se completează cu codul alfanumeric al fiecărei calificări din planul de școlarizare, pentru care optează.

L. S.  
Director

**Candidat**

**Părinte/Tutore**

Proba suplimentară de admitere:<sup>3)</sup> Nota:  ,

Notă la proba de limbă maternă: Lb:  Nota:  ,  Lb:  Nota:  ,

Media de admitere:  ,  Rezultat admitere:  Admis  Respins

Mențiune:<sup>4)</sup>

**Candidat**

**Părinte/Tutore**

L. S.  
Director

<sup>1)</sup> Unitatea = Unitatea de învățământ în care se înscrie candidatul.

<sup>2)</sup> Datele referitoare la proba de preselecție se completează de unitatea de învățământ din care se înscrie în care se aplică a procedurii de preselecție în conformitate cu performanțele de până la momentul prezentei la act. Se referă la OMENCS nr. 5058/27.08.2019.

<sup>3)</sup> Datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care este necesară susținerea probei suplimentare de admitere și pentru a avea număr de candidați mai mare decât numărul de locuri în calificările cu act. Se referă la OMENCS nr. 5058/27.08.2019.

<sup>4)</sup> Mențiune = Se completează dacă un elev admite să participe și să susțină o evaluare, părinte/tutore și consilierul școlar.

IBN este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, prevăzute în legislația în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal și în legislația privind accesul la informația publică. Dacă publică pentru a permite de 7 ani candidații să aibă un caracter personal, numele și prenumele candidatului și rezultatele admiterii candidaților școlari.

Detalii privind accesul la informații detaliate în caracter personal sunt disponibile pe [www.ibe.ro](http://www.ibe.ro) în secțiunea Protecția Datelor Personale.



**Anexa 3. Codificarea calificărilor pentru Fișa de înscriere în învățământul profesional și Fișa de opțiuni pentru înscrierea în învățământul dual**

<b>Domeniul</b>	<b>Calificarea</b>	<b>COD fișă înscriere</b>
<b>Mecanică</b>	Lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic	501
	Lăcătuș construcții navale	502
	Tubulator naval	503
	Constructor-montator de structuri metalice	504
	Confecționar tâmplărie din aluminiu și mase plastice	505
	Tinichigiu vopsitor auto	506
	Strungar	507
	Frezor - rabotor - mortezor	508
	Rectificator	509
	Sculer matrițer	510
	Sudor	511
	Turnător	512
	Forjor-tratamentist	513
	Modelier	514
	Furnalist	515
	Oțelar	516
	Metalurgist neferoase	517
	Laminorist	518
	Trefilator trăgător	519
	Constructor cuptoare metalurgice	520
	Mecanic aeronave	521
	Lăcătuș construcții structuri aeronave	522
	Mecanic utilaje și instalații în industrie	523
	Mecanic agregate rotative termoenergetice	524
	Mecanic echipamente pentru foraj extracție	525
	Motorist nave	526
	Mecanic auto	527
	Mecanic de mecanică fină	528
	Optician montator aparatură optico-mecanică	529
	Operator la mașini cu comandă numerică	530
	Operator la extracția, tratarea, transportul și distribuția gazelor	531
	Operator sonde	532
	Mașinist utilaje cale și terasamente	533
Mașinist utilaje portuare	534	
Marinar	535	
Mecanic agricol	536	
Mecanic echipamente hidraulice i pneumatice	537	
Lăcătuș mecanic prestări servicii	538	
Mecanic forestier	539	
<b>Electromecanică</b>	Operator cazane, turbine cu aburi, instalații auxiliare și de termoficare	540
	Operator în centrale hidroelectrice	541
	Electromecanic instalații și aparatură de bord aeronave	542

	Electromecanic utilaje și instalații industriale	543
	Electromecanic nave	544
	Electromecanic material rulant	545
	Electromecanic centrale electrice	546
	Electromecanic utilaje și instalații comerciale, electrocasnice și din industria alimentară	547
	Frigotehnist	548
	Lucrător trafic feroviar	549
	Agent comercial feroviar	550
<b>Electronică automatizări</b>	Electronist aparate și echipamente	551
	Electronist rețele de telecomunicații	552
<b>Chimie industrială</b>	Operator industria chimică anorganică	553
	Operator industria de medicamente și produse cosmetice	554
	Operator industria chimică organică	555
	Operator industria de prelucrare a țițeiului și petrochimie	556
	Operator fabricarea și prelucrarea polimerilor	557
	Operator fabricarea și prelucrarea celulozei și hârtiei	558
<b>Materiale de construcții</b>	Operator în industria ceramicii brute	559
	Operator ceramică fină	560
	Sticlar	561
	Operator lianți și prefabricate	562
<b>Electric</b>	Electrician constructor	563
	Electrician exploatare miniere	564
	Electrician nave	565
	Confecționer produse electrotehnice	566
	Electrician exploatare joasă tensiune	567
	Electrician aparate și echipamente electrice și energetice	568
	Electrician protecții prin relee, automatizări și măsurători în instalații energetice	569
	Electrician exploatare centrale, stații și rețele electrice	570
	Electrician echipamente pentru foraj - extracție	571
	Electrician de întreținere și reparații aparatură electrocasnică	572
<b>Construcții, instalații și lucrări publice</b>	Constructor structuri monolite	573
	Fierar betonist - montator prefabricate	574
	Zidar-pietrar-tencuitor	575
	Dulgher-tâmplar-parchetar	576
	Mozaicar - montator placaje	577
	Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar	578
	Instalator rețele de distribuție locale și magistrale de gaze	579
	Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze	580
	Instalator instalații de încălzire centrală	581
	Instalator instalații de ventilare și de condiționare	582
	Izolator	583
	Constructor căi ferate	584
	Constructor drumuri și poduri	585
	Constructor lucrări hidrotehnice	586
<b>Agricultură</b>	Agricultor culturi de câmp	587

	Lucrător în agroturism	588
	Lucrător în agricultură ecologică	589
	Piscicultor și prelucrător de pește	590
	Horticultor	591
	Fermier montan	592
	Zootehnist	593
	Apicultor-sericicultor	594
<b>Silvicultură</b>	Pădurar	595
<b>Comerț</b>	Recepționar-distribuitor	596
	Comerciant-vânzător	597
<b>Turism și alimentație</b>	Lucrător hotelier	598
	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599
	Cofetar-patiser	600
	Bucătar	601
<b>Industria alimentară</b>	Morar-silozar	602
	Brutar - patiser - preparator produse făinoase	603
	Preparator produse din carne și pește	604
	Operator în prelucrarea legumelor și fructelor	605
	Preparator produse din lapte	606
	Operator în industria uleiului	607
	Operator în industria zahărului și produselor zaharoase	608
	Operator în industria vinului și a băuturilor spirtoase	609
	Operator în industria malțului și a berii	610
<b>Fabricarea produselor din lemn</b>	Operator la producerea semifabricatelor pe bază de lemn	611
	Operator la fabricarea cherestelei	612
	Tâmplar universal	613
	Tapițer-plăpumar-saltelar	614
	Sculptor-intarsier	615
<b>Industria textilă și pielărie</b>	Filator	616
	Țesător	617
	Finisor produse textile	618
	Tricoter-confecționar	619
	Confecționar produse textile	620
	Croitor îmbrăcăminte după comandă	621
	Cizmar	622
	Confecționar articole din piele și înlocuitori	623
	Confecționar îmbrăcăminte din piele și înlocuitori	624
	Marochiner	625
	Finisor piele	626
<b>Tehnici poligrafice</b>	Operator montaj copiat tipar de probă	627
	Tipăritor ofset	628
	Legător	629
<b>Estetica și igiena corpului omenesc</b>	Frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist	630
<b>Producție media</b>	Operator producție și exploatare film	631
<b>Teologic</b>	Dascăl catehet	632

**SECȚIUNEA C**  
**ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL**

## CAP. 1. PRECIZĂRI PRIVIND ORGANIZAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI DUAL

Organizarea și funcționarea învățământului dual, pentru calificări profesionale de nivel 3, în anul școlar 2019-2020, se desfășoară în conformitate cu *Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual* aprobată prin OMEN nr. 3554/29 martie 2017.

În baza acesteia, învățământul dual este o formă de organizare a învățământului profesional și tehnic cu următoarele caracteristici specifice:

a) este organizat la inițiativa operatorilor economici interesați, în calitate de potențiali angajatori și parteneri de practică;

b) asigură oportunități sporite de educație și formare profesională pe baza unui contract de parteneriat și a unor contracte individuale de pregătire practică, prin pregătirea practică organizată în răspunderea principală a operatorilor economici;

**c) operatorii economici asigură pregătirea practică a elevilor, bursă la nivelul celei acordate din fonduri publice și alte cheltuieli pentru formarea de calitate a elevilor;**

d) facilitează implicarea operatorilor economici în mecanismele decizionale la nivelul unității de învățământ partenere.

Învățământul dual îndeplinește următoarele cerințe:

a) existența contractului de parteneriat încheiat între unul sau mai mulți operatori economici sau între o asociație/un consorțiu de operatori economici, unitatea de învățământ și unitatea administrativ-teritorială pe raza căreia se află unitatea școlară, contract care stabilește condițiile de colaborare, drepturile și obligațiile părților, precum și costurile asumate de parteneri;

b) existența contractului individual de pregătire practică, încheiat între elev, respectiv părintele, tutorele sau susținătorul legal al elevului minor, operatorul economic și unitatea de învățământ, contract care stabilește drepturile și obligațiile părților.

Învățământul dual pentru nivelul 3 de calificare se poate organiza numai în unitățile de învățământ profesional și tehnic acreditate sau autorizate să furnizeze formare profesională inițială, pentru calificările de nivel 2, prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 844/2002 privind aprobarea nomenclatoarelor calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar, precum și durata de școlarizare, cu modificările și completările ulterioare. Calificările de nivel 2, prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 844/2002, cu modificările și completările ulterioare, corespund nivelului 3 al Cadrului național al calificărilor.

Calitatea de elev în învățământul dual, pentru nivelul 3 de calificare, este condiționată de îndeplinirea cumulată a următoarelor condiții:

a) să fie absolvent al clasei a VIII-a;

b) să fie apt din punct de vedere medical pentru cerințele specifice calificării pentru care se pregătește;

c) să încheie un contract individual de pregătire practică încheiat între elev, respectiv părintele, tutorele sau susținătorul legal al elevului minor, operatorul economic și unitatea de învățământ.

**Absolvenții învățământului dual pentru nivelul 3 de calificare pot continua studiile în ciclul superior al învățământului liceal sau pot fi cuprinși în programe de pregătire pentru echivalarea nivelului de învățământ liceal. Condițiile de acces, conținutul și durata acestor programe de pregătire sunt reglementate prin metodologii specifice, aprobate prin ordin al ministrului educației naționale.**

## CAP.2. PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019-2020 ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL

În județul Neamț se organizează învățământ dual la solicitarea operatorilor economici, în următoarele unități de învățământ:

Unitatea școlară: **COLEGIUL TEHNIC „GHEORGHE CARTIANU”**

Adresa: Municipiul Piatra-Neamț, B-dul Traian nr.31

Tel: 0233/222800

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Observații
Industria textilă și pielărie	Filator	616	1	28	Se organizează probă eliminatorie constând în control medical.

Unitatea de învățământ a încheiat contract de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual cu **S.C. RIFIL S.A.**, în interesul comun privind formarea competențelor necesare pentru dezvoltarea personală și profesională a tinerilor și sprijinirea acestora în tranziția de la școală la un loc de muncă.

În baza contractului de parteneriat cu operatorul economic, elevii vor beneficia de susținere financiară, stimulente și alte forme de sprijin:

- bursa lunară, care se acordă suplimentar bursei din fonduri publice, având valoarea cel puțin egală cu aceasta, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică din anul școlar respectiv;
- asigurarea transportului la și de la locul de practică;
- asigurarea unei mese zilnice la locul de practică;
- rechizite necesare pe perioada practicii;
- echipament de lucru;
- echipament de protecție;
- premii pentru stimularea performanței – acordate lunar;
- examinări de medicina muncii și analize medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică.

În conformitate cu *Procedura de admitere în învățământul dual* întocmită de școală și de operatorul economic, se organizează **probe eliminatorii** care vizează un control medical cu evaluări de medicină a muncii în legătură cu cerințele specifice pentru anumite meserii și locuri de muncă, la care evaluarea se finalizează cu rezultatul "promovat" sau "nepromovat".

Proba eliminatorie se desfășoară la Colegiul Tehnic "Gh. Cartianu" Piatra Neamț, în perioada **27-28 iunie 2019**, conform **graficului afișat la avizierul școlii**. Rezultatele la probele eliminatorii se comunică în aceeași zi, după susținerea probelor.

### CAP. 3. ASPECTE METODOLOGICE PRIVIND ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL

Admiterea elevilor în învățământul dual se face cu respectarea *Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor* aprobată prin OMEN 3556/2017 și a *Calendarului admiterii în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2019-2020*, aprobat prin OMEN 5031/2018.

#### Extras din Metodologie

##### ART. 1

Admiterea elevilor în învățământul dual, pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, numit în continuare învățământ dual, se face pe baza criteriilor stabilite de prezenta metodologie-cadru și cu respectarea prevederilor legale privind organizarea și funcționarea învățământului dual.

##### ART. 2

(1) Pot opta pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, elevii înscriși în clasa a VIII-a și absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare.

(2) Elevii prevăzuți la alin. (1) pot fi înscriși în învățământul dual numai dacă au promovat clasa a VIII-a.

(3) Opțiunea elevilor pentru învățământ dual se realizează în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învățământul dual.

##### ART. 3

(1) În cazul în care numărul de candidați depășește numărul de locuri disponibile, se organizează probe de admitere.

**(2) În învățământul dual se pot organiza probe de admitere independent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, dacă operatorii economici parteneri solicită acest lucru.**

**(3) Decizia privind organizarea probelor de admitere, numărul și conținutul acestora se adoptă la nivelul unității de învățământ și se reglementează prin procedura de admitere elaborată și adoptată în conformitate cu prevederile art. 9 din prezenta metodologie, în colaborare cu operatorii economici parteneri, cu respectarea cerințelor exprimate de aceștia.**

##### ART. 4

(1) Admiterea în învățământul dual se realizează în două etape, conform calendarului admiterii în învățământul dual.

(2) În fiecare etapă de admitere se organizează:

- înscrierea candidaților;
- probele de admitere, după caz, în conformitate cu prevederile art. 3 din prezenta metodologie;
- admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.

## ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

### ART. 5

(1) Înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul dual se face în urma unui proces de orientare și consiliere a elevilor, realizat de către diriginții claselor a VIII-a și consilierii școlari din cadrul centrelor județene de resurse și asistență educațională, cu sprijinul operatorilor economici parteneri.

(2) Înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul dual se face la unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat.

(3) Înscrierea în vederea admiterii în învățământul dual a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial, la care se anexează fișa de opțiuni pentru învățământul dual eliberată de către unitatea de învățământ care organizează învățământ dual.

(4) Modelul fișei de înscriere în învățământul profesional și modelul fișei de opțiuni pentru învățământul dual sunt elaborate de Comisia Națională de Admitere și se transmit comisiilor de admitere județene/a municipiului București până la data de 1 martie a fiecărui an.

(5) Unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual, pentru fiecare etapă menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual.

### ART. 6

La încheierea perioadelor de înscriere menționate în calendarul admiterii în învățământul dual, comisiile de admitere din unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual transmit, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București lista candidaților înscriși la învățământul profesional, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual.

### ART. 7

Lista candidaților înscriși la învățământul dual este afișată, conform calendarului admiterii în învățământul dual, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual, împreună cu graficul de desfășurare a probelor de admitere organizate în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau independent de numărul de candidați înscriși și de numărul de locuri disponibile, în cazul în care operatorii economici parteneri solicită acest lucru.

## PROBE DE ADMITERE

### ART. 8

Probele de admitere organizate în situațiile prevăzute la art. 3 pot viza cunoștințe din programele școlare din învățământul gimnazial și/sau motivația elevilor, testarea unor abilități/aptitudini și alte condiții de admitere stabilite prin procedurile de admitere adoptate de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.

### ART. 9

(1) Toate unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual au obligația de a elabora și anunța public Procedura de admitere în învățământul dual.

(4) Notarea rezultatelor la fiecare dintre probele de admitere se face cu note de la 1 la 10, cu posibilitatea stabilirii prin procedura de admitere a unor note minime în cadrul condițiilor de promovare a probelor respective.

(5) Prin excepție de la prevederile alin. (4), prin procedura de admitere se pot stabili și eventuale probe eliminatorii care vizează evaluări psihoaptitudinale, de medicină a muncii sau alte tipuri de



evaluări în legătură cu cerințele specifice pentru anumite meserii și locuri de muncă, la care evaluarea se finalizează cu rezultatul "promovat" sau "nepromovat".

(6) Candidații respinși la probele eliminatorii se pot înscrie, în aceeași etapă de admitere, în învățământul profesional sau în învățământul dual, la calificări pentru care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv probe de admitere, în condițiile în care termenele prevăzute în calendarul admiterii permit acest lucru.

(7) Media probelor de admitere se realizează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele de admitere; nu intră în calculul acestei medii probele eliminatorii menționate la alin. (5) și nu se încheie medie în cazul neîndeplinirii unor eventuale condiții de promovare în situațiile menționate la alin. (4).

**(11) Unitatea școlară, în colaborare cu operatorii economici, poate decide ca probele de admitere să se organizeze doar pentru calificarea/calificările la care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor sau se susțin probe de admitere independent de numărul de candidați înscriși, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în cazul în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.**

## ADMITEREA CANDIDAȚILOR ȘI AFIȘAREA REZULTATELOR

### ART. 10

Admiterea în învățământul dual se realizează, în fiecare etapă, astfel:

a) în situația în care numărul de candidați înscriși nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ și nu s-au organizat probe de admitere, admiterea se va realiza pe baza portofoliului educațional al elevului. În portofoliul educațional al elevului se are în vedere, pentru admiterea în învățământul dual, media de admitere, calculată ca medie ponderată între media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, și media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a, care are o pondere de 20%;

b) în situația în care numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite sau în situația în care s-au organizat probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, admiterea se face luând în calcul în proporție de 70% media de admitere definită la lit. a) și în proporție de 30% media notelor obținute la probele de admitere stabilite la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici, calculată în conformitate cu art. 9 alin. (7).

### ART. 11

(1) În cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii de admitere egale, în situația în care s-au organizat probe de admitere, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

- a) media probelor de admitere;
- b) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;
- c) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

(2) În cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii de admitere egale, în situația în care nu s-au organizat probe de admitere, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

- a) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;
- b) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

(3) În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați cu medii de admitere egale și cu aceleași medii la criteriile de departajare menționate la alin. (1) și (2), atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la calificarea profesională solicitată.

### ART. 12

(1) Calculul mediei de admitere în învățământul dual se face astfel:

a) în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ și nu s-au organizat probe de admitere:

$$\text{MAID} = \text{MA} = \frac{20\text{ABS} + 80\text{EN}}{100},$$

unde:

MAID = media de admitere în învățământul dual;

MA = media de admitere calculată conform art. 10 lit. a);

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;

EN = media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a;

b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau în situația în care numărul de candidați este mai mic decât numărul locurilor oferite, dar s-au organizat probe de admitere:

$$\text{MAID} = \frac{70 \times \text{MA} + 30 \times \text{PSA}}{100},$$

unde:

MAID = media de admitere în învățământul dual;

MA = media de admitere calculată conform alin. (1) lit. a);

PSA = media notelor la probele de admitere stabilite de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri, calculată în conformitate cu art. 9 alin. (7).

(2) Media de admitere în învățământul dual, menționată la alin. (1), se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(3) În calculul mediei de admitere pentru absolvenții din promoțiile de până în anul 2009 inclusiv, media generală obținută la evaluarea națională se va înlocui, în funcție de anul absolvirii, cu:

a) media la examenul de capacitate, pentru absolvenții de până în anul 2003 inclusiv;

b) media la testele naționale, pentru absolvenții din promoțiile 2004 - 2007;

c) media la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a, pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009.

(4) Pentru candidații care nu au susținut evaluarea națională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este 1 (EN = 1).

(5) Media de admitere în învățământul dual, calculată conform alin. (1), este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși.

(6) În cazul candidaților care au înregistrat mai multe opțiuni în fișa de admitere la o unitate școlară la care numărul total al celor înscriși nu depășește numărul total al locurilor oferite, repartizarea pe calificări se face în ordinea opțiunilor din fișa de înscriere, utilizând media de admitere, calculată conform prezentului articol și a criteriilor de departajare precizate la art. 11.

(7) În situațiile menționate la art. 9 alin. (12), repartizarea pe calificări a candidaților admiși va fi însoțită de repartizarea la operatorii economici parteneri de practică.

(8) În perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual, comisia de admitere județeană/a municipiului București va analiza și cazurile speciale ale absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și, din această cauză, nu au participat la evaluarea națională de la sfârșitul clasei a VIII-a; pentru acești absolvenți, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obținute în anii de studiu parcurși în România.

ART. 13

(1) Listele cuprinzând candidații admiși, respectiv respinși la învățământul dual se întocmesc la unitatea de învățământ care organizează învățământ dual și se transmit la comisia de admitere

județeană/a municipiului București, după fiecare etapă de admitere, conform Calendarului admiterii în învățământul dual de stat.

(2) După validarea listelor de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional, acestea se afișează la sediul unității de învățământ care organizează învățământ dual.

(3) În urma afișării rezultatelor admiterii, candidații pot depune eventuale contestații, cu respectarea termenului prevăzut în Calendarul admiterii în învățământul dual.

(4) Probele la care se pot depune contestații sunt precizate în procedura de admitere. Nu se contestă rezultatele la probele eliminatorii și la probele orale.

#### ART. 14

(1) După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul dual, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual, candidații depun, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea candidaților declarați admiși se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

- a) fișa de înscriere în învățământul profesional și fișa de opțiuni pentru învățământul dual;
- b) certificatul de naștere - copie și original;
- c) adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/ testele naționale/examenul de capacitate;
- d) foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie și original;
- e) fișa medicală.

(3) Candidații care, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, nu își depun dosarele de înscriere se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarea etapă de admitere în învățământul dual.

#### ART. 15

Candidații respinși în etapa 1 de admitere în învățământul profesional, inclusiv dual, se pot înscrie în etapa a 2-a pentru admiterea în învățământul profesional, inclusiv dual, sau în învățământul liceal.

#### ART. 16

(1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a, care au fost respinși în etapa I de admitere, care nu s-au înscris la unitățile la care au fost admiși sau care nu au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional, inclusiv dual, și care solicită ulterior să se înscrie în clasa a IX-a la învățământul dual, precum și pentru cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapei de admitere menționate în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământ profesional va organiza a II-a etapă de admitere, pe locurile rămase libere. Admiterea se face în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, conform criteriilor prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional.

(2) Rezultatele admiterii se transmit Centrului Național de Admitere, până la data menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat.

(3) Dacă, la încheierea etapelor de admitere menționate în prezenta metodologie, mai există locuri vacante la clasele de învățământ dual la care procedura de admitere prevede probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, comisiile de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional pot decide organizarea unei noi etape de susținere a acestor probe. Graficul și locul de desfășurare a probelor de admitere vor fi făcute publice, prin afișare la sediul unităților de învățământ gimnazial și al unităților de învățământ respective care organizează învățământ dual. Admiterea candidaților pe locurile disponibile se face în conformitate cu prezenta metodologie.

ART. 25

Absolvenții învățământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învățământul dual de stat, conform prevederilor din prezenta metodologie. Participarea lor la admitere nu este condiționată de achitarea unei taxe.

ART. 27

Prezentarea de înscrieri false la înscrierea în învățământul dual se pedepsește conform legii și atrage eliminarea din admitere a candidatului respectiv. În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin fraudă.

**CAP.4. CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL PENTRU  
ANUL ȘCOLAR 2019 – 2020**

<b>Etapa I de admitere în învățământul dual</b>	
<b>24-26 iunie 2019</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind numele și codul unității de învățământ gimnazial, media claselor V-VIII și datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a.</li> <li>• Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, pentru candidații care solicită înscrierea în învățământul dual, fără anexa ”Fișa de opțiuni pentru învățământul dual”. Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII - a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII - a</li> </ul> <p><b>NOTĂ:</b> <i>Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII - a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</i> <i>Fișa de opțiuni pentru învățământul dual se eliberează de către unitățile de învățământ care organizează învățământ dual.</i></p>
<b>24-26 iunie 2019</b>	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, la care se anexează fișa de opțiuni pentru învățământul dual eliberată de către unitățile de învățământ care organizează învățământ dual.</p> <p><b>NOTĂ:</b> Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</p>
<b>26 iunie 2019</b>	<p>Afișarea la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual a <i>listei candidaților înscriși în învățământul dual.</i></p> <p>În situația în care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe locurile disponibile, se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere sau a probelor eliminatorii.</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională.</p>
<b>27-28 iunie 2019</b> Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	<p>Derularea probelor eliminatorii, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit și afișat la fiecare unitate de învățământ care organizează probe eliminatorii.</p> <p>Rezultatele probelor eliminatorii se comunică la sfârșitul fiecărei zile în care au fost susținute probele respective, împreună cu precizarea privind posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o altă unitate de învățământ care oferă învățământ dual sau profesional.</p>
<b>27-28 iunie 2019</b> Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se	<p>Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii.</p> <p>În situația în care numărul candidaților admiși în urma probelor eliminatorii este mai mare decât numărul locurilor disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați admiși la probele eliminatorii, comunicarea rezultatelor va fi însoțită de precizări detaliate privind</p>

<p><b>organizează probe eliminatorii</b></p>	<p>organizarea probelor de admitere.</p> <p>Rezultatele probelor eliminatorii susținute în cadrul admiterii în învățământul dual se afișează la sfârșitul fiecărei zile, însoțite de precizările privind posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o unitate de învățământ care are oferta în învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual, care nu a organizat probe de preselecție (respectiv probe eliminatorii în cazul învățământul dual).</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul dual eliberează, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, fișele de înscriere la învățământul profesional în vederea înscrierii la alte unități de învățământ profesional sau dual.</p> <p>Rezultatele obținute la probele eliminatorii nu pot fi contestate.</p>
<p><b>27-28 iunie 2019</b> Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii</p>	<p>Ridicarea de către candidații respinși la probele eliminatorii a <i>fișelor de înscriere la învățământul profesional de stat</i> de la unitatea de învățământ care a organizat probele.</p> <p><i>Notă: În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși la celelalte calificări pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Candidații vor fi informați, că în cazul în care numărul candidaților care se vor înscrie la calificarea/calificările pentru care au optat va fi mai mare decât numărul de locuri se va organiza o proba de admitere.</i></p>
<p><b>27 iunie-1 iulie 2019</b></p>	<p>Înscrierea candidaților <b>respinși la probele eliminatorii</b> la unitățile de învățământ care școlarizează în învățământul profesional de stat, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional de stat.</p> <p>Se pot înscrie și alți candidați interesați, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de calendar.</p> <p><u>NOTĂ:</u> Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</p> <p>Înscrierea candidaților respinși la unitățile de învățământ care au organizat probe eliminatorii și care au ridicat fișa de înscriere se face pe baza aceleiași fișe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale pentru care optează.</p>
<p><b>1 iulie 2019</b></p>	<p>Actualizarea și afișarea la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual a listei candidaților înscriși la învățământul dual.</p> <p>Afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea <b>probei de admitere</b>, la unitățile de învățământ unde numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile.</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, inclusiv dual, pe fiecare calificare profesională.</p>
<p><b>2-3 iulie 2019</b></p>	<p>Desfășurarea probei de admitere.</p> <p><u>NOTĂ:</u> Proba de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ și la calificările profesionale pentru care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile, sau în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile.</p>
<p><b>3 iulie 2019</b></p>	<p>Comunicarea rezultatelor la proba de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba</p> <p>Depunerea contestațiilor la proba de admitere.</p> <p>Rezultatele la probele eliminatorii și la probele orale nu pot fi contestate.</p>
<p><b>4 iulie 2019</b></p>	<p>Comunicarea rezultatelor la proba de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba</p>
<p><b>4 iulie 2019</b></p>	<p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual. Transmiterea, utilizând aplicația informatică centralizată, la comisia de admitere județeană, a candidaților declarați admiși și a celor respinși la</p>

	admiterea în învățământul dual, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de admitere.
<b>5 iulie 2019</b>	Validarea, de către comisia de admitere județeană a candidaților declarați admiși în învățământul profesional de stat și dual. Comunicarea de către unitățile de învățământ profesional a candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși.
<b>8-12 iulie 2019</b>	Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional de către candidații declarați respinși. Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II - a de admitere în învățământul profesional, în învățământul dual, sau în etapa a II - a de admitere în liceu.
<b>8-12 iulie 2019</b>	Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși
<b>12 iulie 2019</b>	Transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat și dual a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în această etapă de admitere.
<b>15-16 iulie 2019</b>	<b><u>Rezolvarea cazurilor speciale</u></b> de către comisia de admitere județeană. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană nu va repartiza candidați la calificări profesionale pentru care s-a organizat probă eliminatorii și/sau de admitere, decât cu acordul unităților de învățământ respective.
<b>17 iulie 2019</b>	Comunicarea de către unitățile de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul dual, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale. Transmiterea de către Comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat și dual.
<b>18 iulie 2019</b>	Transmiterea de către comisia de admitere județeană la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat și dual.
<b>18 iulie 2019</b>	Comunicarea către toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II - a de admitere în învățământul dual din județ. ISJ afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II - a de admitere în învățământul dual din județ.
<b>Etapa a II-a de admitere în învățământul dual</b>	
<b>22-24 iulie 2019</b>	Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, pentru candidații care solicită înscrierea în învățământul dual, fără anexa "Fișa de opțiuni pentru învățământul dual" care se eliberează de către unitatea de învățământ care organizează învățământ dual, pentru candidații care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat dar nu au fost repartizați/admiși la liceu, învățământ profesional sau dual. Înscrierea elevilor la unitățile de învățământ la care au rămas locuri libere în urma etapei I de admitere la învățământul dual, pe baza fișelor de înscriere în învățământul profesional de stat, la care se anexează fișa de opțiuni pentru învățământul dual care se eliberează și se completează la unitatea de învățământ care organizează învățământ dual. NOTĂ: Se va elibera o singură fișă de înscriere.
<b>24 iulie 2019</b>	Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au oferta pentru învățământul dual, a listei candidaților înscriși la învățământul dual. În situația în care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul candidaților înscriși, se afișează precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere (data, locul de

	<p>desfășurare, ora, acte necesare).</p> <p>Transmiterea către comisia județeană de admitere a situației cu numărul de candidași înscriși la învățământ dual, pe fiecare calificare profesională.</p>
<b>25, 26, 29 iulie 2019</b>	<p>Derularea probei de eliminatorii în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit și afișat la fiecare unitate de învățământ. Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii de către unitatea de învățământ care a organizat probele.</p> <p>NOTA:</p> <p>În situația în care numărul candidaților admiși în urma probelor eliminatorii este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați admiși în urma probelor eliminatorii, se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare pentru înscrierea candidaților, alte detalii organizatorice).</p> <p>Rezultatele obținute la probele eliminatorii nu pot fi contestate. În situația în care candidații care au fost înscriși la o calificare pentru care s-a organizat probă eliminatorie au fost declarați respinși în urma susținerii probei, dar au completat mai multe opțiuni, pentru mai multe calificări din oferta unității de învățământ, rămân înscriși pentru admiterea la calificări pentru care nu s-a organizat probă eliminatorie și vor fi înscriși, în ordinea opțiunilor din fișă, pentru participarea la proba de admitere organizată dacă numărul candidaților la calificarea respectivă este mai mare decât numărul de locuri disponibile sau dacă s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile.</p> <p>Desfășurarea celorlalte probe de admitere, neeliminatorii.</p> <p>Comunicarea rezultatelor la proba de admitere de către unitatea de învățământ care a organizat proba.</p> <p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional.</p> <p>Comunicarea de către unitățile de învățământ profesional a candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere la învățământul profesional.</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși și repartizarea acestora de către comisia de admitere județeană/a municipiului București</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, la comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de admitere</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației locurilor neocupate la învățământul dual.</p> <p>Afișarea pe pagina de internet a ISJ și transmiterea de către comisia de admitere județeană, la toate unitățile de învățământ gimnazial, a situației locurilor libere în învățământul profesional de stat, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual, pentru care se va face repartizarea de către comisia de admitere județeană.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Proba de admitere se organizează numai în situația în care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile sau în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile.</p>
<b>30 iulie 2019</b>	<p>Primirea de către comisia de admitere județeană a cererilor de înscriere la învățământul dual din partea absolvenților clasei a VIII-a care nu au participat sau nu</p>



	au fost declarați admiși în etapele anterioare, pe locurile neocupate în etapele anterioare.
<b>31 iulie-1 august 2019</b>	<p>Repartizarea de către Comisia de admitere județeană a absolvenților clasei a VIII-a care nu au participat la nici o repartizare sau nu au fost repartizați în etapele anterioare, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologie sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapelor anterioare.</p> <p>NOTĂ: La unitățile de învățământ la care s-au derulat probe de admitere, repartizarea absolvenților care nu au susținut aceste probe se poate realiza numai la solicitarea scrisă a unităților de învățământ respective și a operatorilor economici parteneri, adresată comisiei de admitere județene.</p> <p>Depunerea de către absolvenți a dosarelor de înscriere la unitățile școlare la care au fost repartizați.</p>
<b>1 august 2019</b>	<p>Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional de stat și învățământ dual, a listelor candidaților înscriși la învățământul profesional de stat și în învățământul dual.</p> <p>Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizării.</p>

# ANEXA 1. FIȘA DE OPȚIUNI PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019-2020

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2019-2020

Nr. înreg. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ - 2019

Anexa la Fișa pentru înscrierea în învățământul profesional<sup>1)</sup>

## - FIȘA DE OPȚIUNI PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL<sup>2)</sup> -

Codul numeric personal:	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	Data nașterii:	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>
		Z Z	L L	A A A A			
Numele:	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	Inițială:	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	Prenumele:	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>		

Unitatea:<sup>3)</sup> \_\_\_\_\_

Opțiuni pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară în învățământul dual:

1.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	2.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	3.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	4.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	5.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	6.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	7.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	8.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>
9.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	10.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	11.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	12.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	13.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	14.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	15.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	16.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>

**OBSERVAȚII:** 1. Numerele din dreptul claselor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.  
2. Clasarea se completează cu codul școlii școlii calificări din planul de selecționare, pentru care s-a optat.

<b>Candidat</b>	<b>Părinte</b>			<b>L.S. Director</b>	
Probe eliminatorii <sup>4)</sup> :	Rezultat: Promovat <input type="checkbox"/> Nepromovat <input type="checkbox"/>			<b>L.S. Director</b>	
Probe de admitere <sup>5)</sup> :	Media: <input style="width: 15px;" type="text"/> , <input style="width: 15px;" type="text"/>	Rezultat: Promovat <input type="checkbox"/> Nepromovat <input type="checkbox"/>		<b>L.S. Director</b>	
Notă la proba de limbă maternă:	Lb: <input style="width: 15px;" type="text"/> Nota: <input style="width: 15px;" type="text"/> , <input style="width: 15px;" type="text"/>		<b>L.S. Director</b>	Lb: <input style="width: 15px;" type="text"/> Nota: <input style="width: 15px;" type="text"/> , <input style="width: 15px;" type="text"/>	<b>L.S. Director</b>
Media de admitere:	<input style="width: 15px;" type="text"/> , <input style="width: 15px;" type="text"/>	Rezultat admitere: <input type="checkbox"/> Admis <input type="checkbox"/> Respins		<b>L.S. Director</b>	
Mențiune <sup>6)</sup> :				<b>L.S. Director</b>	
<b>Candidat</b>	<b>Părinte</b>			<b>L.S. Director</b>	

Unitatea:<sup>3)</sup> \_\_\_\_\_

Opțiuni pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară în învățământul dual:

1.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	2.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	3.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	4.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	5.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	6.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	7.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	8.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>
9.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	10.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	11.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	12.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	13.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	14.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	15.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	16.	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>

**OBSERVAȚII:** 1. Numerele din dreptul claselor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.  
2. Clasarea se completează cu codul școlii școlii calificări din planul de selecționare, pentru care s-a optat.

<b>Candidat</b>	<b>Părinte</b>			<b>L.S. Director</b>	<b>L.S. Director</b>
Probe eliminatorii <sup>4)</sup> :	Rezultat: Promovat <input type="checkbox"/> Nepromovat <input type="checkbox"/>			<b>L.S. Director</b>	
Probe de admitere <sup>5)</sup> :	Media: <input style="width: 15px;" type="text"/> , <input style="width: 15px;" type="text"/>	Rezultat: Promovat <input type="checkbox"/> Nepromovat <input type="checkbox"/>		<b>L.S. Director</b>	
Notă la proba de limbă maternă:	Lb: <input style="width: 15px;" type="text"/> Nota: <input style="width: 15px;" type="text"/> , <input style="width: 15px;" type="text"/>		<b>L.S. Director</b>	Lb: <input style="width: 15px;" type="text"/> Nota: <input style="width: 15px;" type="text"/> , <input style="width: 15px;" type="text"/>	<b>L.S. Director</b>
Media de admitere:	<input style="width: 15px;" type="text"/> , <input style="width: 15px;" type="text"/>	Rezultat admitere: <input type="checkbox"/> Admis <input type="checkbox"/> Respins		<b>L.S. Director</b>	
Mențiune <sup>6)</sup> :				<b>L.S. Director</b>	
<b>Candidat</b>	<b>Părinte</b>			<b>L.S. Director</b>	

<sup>1)</sup> Datele din această anexă se completează la unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul în învățământul dual.  
<sup>2)</sup> Unitatea = Unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul în învățământul dual.  
<sup>3)</sup> Datele referitoare la probe eliminatorii se vor completa doar în situațiile în care se organizează probe de admitere care includ și probe eliminatorii.  
<sup>4)</sup> Datele referitoare la probe de admitere se vor completa doar în situațiile în care, prin procedură de admitere, s-a decis organizarea acestei probe.  
<sup>5)</sup> Mențiune = Se completează dacă un elev admis se retrage și se semnifică de candidat, părinte și conducerea școlii.

**Adrese utile de Internet, de unde se pot prelua  
cele mai importante informații privind admiterea:**

**[www.edu.ro](http://www.edu.ro)**

**[www.portal.edu.ro](http://www.portal.edu.ro)**

**[www.isjneamt.ro](http://www.isjneamt.ro)**

**[www.admitere.edu.ro](http://www.admitere.edu.ro)**

---

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ**  
**STR. LT. DRĂGHESCU, NR.4 A, PIATRA-NEAMȚ, JUDEȚUL NEAMȚ**  
**TEL. 0233/214860, FAX 0233/215807, E-MAIL: ISJ\_NEAMT@YAHOO.COM**  
**WWW.ISJNEAMT.RO**

---