



Nr. 26691/21.03.2022

**Aprob,**  
Secretar de Stat  
**KALLOS Zoltan**

**REGULAMENT SPECIFIC**  
**privind organizarea și desfășurarea**  
**Concursului național de recitare „Atlantisz harangoz”**  
pentru clasele a IX-a-XII-a

**I. Prezentare generală**

**Art.1**

Prezentul regulament definește cadrul specific de organizare și desfășurare a *Concursului național de recitare „Atlantisz harangoz”* pentru clasele IX-XII (numit în continuare concurs) și este elaborat în conformitate cu prevederile Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare, aprobate prin OMECTS nr. 3035/2012, cu modificările și completările ulterioare, introduse prin OMEN nr. 4203/2018, OMEN nr. 3015/2019 și OME nr. 3123/2022, numită în continuare Metodologie-cadru.

**Art.2**

Concursul este organizat de Ministerul Educației (ME), Direcția Generală Minorități și Relația cu Parlamentul (DGMRP), Direcția Minorități (DM), Inspectoratul Școlar Județean Cluj și Liceul Unitarian „János Zsigmond” din Cluj-Napoca, în parteneriat cu Librăria „Phoenix” din Cluj-Napoca și Biserica Unitariană din Transilvania.

**Art.3**

Concursul reprezintă o manifestare literară, ce își propune promovarea artei interpretative individuale având următoarele obiective:

- Corelarea și stimularea abilităților și a aptitudinilor de interpretare individuală a poeziei și de transmitere a mesajelor cultural-estetice în activitățile de formare a tineretului.
- Descoperirea și promovarea tinerelor talente.

**II. Participarea elevilor la concurs**

**Art.4**

Concursul se adresează elevilor din clasele IX-XII din învățământul preuniversitar de stat și particular, care studiază limba maghiară maternă, dornici de a participa la un concurs de acest gen.

**Art.5**

Concursul se desfășoară în următoarele etape: etapa pe școală/zonă, etapa județeană și națională.

**Art.6**

În anul școlar 2021-2022, etapa națională este organizată în perioada 8-10 aprilie 2022, cu prezență fizică. În situația în care evoluția pandemiei de COVID-19 nu permite organizarea concursului în format fizic, organizarea și desfășurarea acesteia se vor realiza on-line/digital, în conformitate cu prevederile punctului 29 al OME nr. 3123/09.02.2022 pentru modificarea și completarea Anexei nr. 1 a Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare.

**Art.7 Selecția elevilor, alocarea locurilor**

(1) Selecția elevilor, indiferent de etapa concursului, se face cu respectarea ierarhiei rezultate din evaluare pe două nivele:

- clasele a IX-a și a X-a;
- clasele a XI-a și a XII-a

(2) Calificarea elevilor la etapele concursului este condiționată de punctajul obținut la etapa anterioară.

(3) Locurile alocate pentru etapa națională a concursului sunt stabilite astfel:

Nr. crt	Județul	Nr. elevi
1.	Harghita	9
2.	Mureș	8
3.	Covasna	7
4.	Bihor	6
5.	Satu Mare	6
6.	Cluj	5+1*
7.	Sălaj	4
8.	Brașov	4
9.	Arad	4
10.	Maramureș	3
11.	Timiș	3
12.	Alba	3
13.	Bistrița-Năsăud	3
14.	Hunedoara	3
15.	Bacău	1
16.	Sibiu	1
17.	București	1
<b>Total</b>		<b>72</b>

**\*Județul organizator al etapei naționale beneficiază de un loc suplimentar.**

(4) În cazul în care există județe care nu participă la etapa națională a concursului, sau nu ocupă toate locurile alocate, locurile rămase disponibile se acordă celorlalți județe, având în vedere punctajul realizat la etapa anterioară.

**Art.8 Înscrierea elevilor**

(1) La faza națională a concursului pot participa elevi din clasele liceale care au parcurs toate etapele prevăzute în structura concursului.

(2) Fișa de înscriere va conține obligatoriu următoarele date: județul din care provine elevul, denumirea unității de învățământ în care este înscris elevul, numele și prenumele elevului, numele și prenumele profesorului pregătitor, numele și prenumele profesorului însoțitor, numărul de contact al acestuia.

(3) Înscrierea la concurs reprezintă dovada cunoașterii regulamentului de concurs și asumarea respectării lui.



### III. Secțiunile și probele de concurs

#### Art.9

(1) Probele susținute de concurenți sunt probe individuale, obligatorii, și se desfășoară pe două nivele: clasele IX–X și clasele XI–XII:

- proba obligatorie – recitarea unei poezii propusă de organizatori, susținută la toate etapele concursului;
- proba la liberă alegere – recitarea unei poezii (sau fragment de poezie) moderne sau postmoderne din tematica concursului la alegerea candidatului susținută la toate etapele concursului.

(2) Timpul de lucru la ambele probe este de 2-7 minute.

### IV. Evaluarea

#### Art.10

(1) Concursul vizează competențele de comunicare și dicție.

(2) Evaluarea interpretărilor este realizată de către un juriu având următoarea componență: câte un profesor universitar, un actor și câte doi profesori din învățământul preuniversitar, care nu au elevi calificați la nivelul respectiv, nominalizați în comisii pentru fiecare nivel.

(3) Probele se apreciază cu punctaje cuprinse între 0 și 150 puncte. Ierarhia se stabilește în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.

(4) După finalizarea concursului, *Comisia centrală a concursului* va afișa rezultatele inițiale ale evaluării, în ordine alfabetică.

### V. Comisiile concursului

#### Art.11

Responsabilitatea organizării concursului la toate etapele concursului revine *Comisiilor de organizare și evaluare* de la nivelul școlii sau județului, conform Metodologiei-cadru.

#### Art.12

(1) Pentru organizarea etapei naționale a concursului se stabilesc următoarele comisii: *Comisia de organizare a concursului* și *Comisia centrală a concursului*, conform prevederilor Metodologiei-cadru.

(2) În cadrul *Comisiei centrale a concursului* se pot constitui subcomisii cu atribuții specifice desfășurării concursului.

#### Art.13

(1) *Comisia de organizare a concursului* se constituie la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Cluj și este aprobată prin decizia inspectorului școlar general.

(2) *Comisia de organizare a concursului* are următoarea componență:

- a. președinte: inspectorul școlar general/inspectorul școlar general adjunct al județului unde se desfășoară etapa națională;
- b. vicepreședinte: inspectorul școlar /profesorul metodist din județul organizator;
- c. secretar: un informatician sau un profesor din unitatea de învățământ preuniversitar în care se desfășoară competiția, având competențe de operare pe calculator;
- d. membri: inspectori, directori ai unităților de învățământ implicate în organizarea competiției și cadre didactice.

(3) Atribuțiile *Comisiei de organizare a concursului* sunt următoarele:

- a. realizarea bazei de date cu privire la participanții calificați la concurs;
- b. asigurarea logisticii necesare desfășurării concursului;
- c. desemnarea și convocarea profesorilor asistenți;
- d. asigurarea condițiilor optime de cazare și masă pentru participanții la concurs, pentru însoțitorii acestora și pentru membrii Comisiei centrale a competiției naționale;
- e. administrarea fondurilor alocate de ME în conformitate cu legislația în vigoare.



**Art.14**

- (1) *Comisia centrală a concursului* se constituie la propunerea inspectorului/consilierului/expertului din cadrul ME-DM, și este aprobată de secretarul de stat care coordonează învățământul în limbile minorităților naționale.
- (2) *Comisia centrală a concursului* are următoarea componență:
- președinte: un cadru didactic universitar de prestigiu/o personalitate recunoscută în domeniu/un cercetător din instituții culturale, artistice, științifice, sportive;
  - președinte executiv: inspectorul/consilierul/expertul din ME-DM sau un inspector de școlar ori un cadru didactic, având rezultate deosebite în activitate;
  - vicepreședinți: cadre didactice universitare, inspectori școlari sau cadre didactice din învățământul preuniversitar;
  - secretari: informaticieni, inspectori școlari sau profesori din învățământul preuniversitar, având competențe de operare pe calculator;
  - membri: inspectori școlari, cadre didactice, traducători, evaluatori specialiști în domeniu, a căror competență profesională și ținută morală sunt recunoscute, precum și studenți, foști elevi cu rezultate recunoscute la competițiile internaționale în domeniu.

(3) Atribuțiile membrilor *Comisiei centrale a concursului*:

Președintele *Comisiei centrale a concursului* are următoarele atribuții:

- răspunde de corectitudinea desfășurării competiției și a evaluării probelor de concurs;
- stabilește, împreună cu președintele executiv al comisiei, în urma analizei declarațiilor scrise ale membrilor, eventuale modificări ale componenței subcomisiilor;
- coordonează întreaga activitate de evaluare a elevilor din cadrul comisiei/subcomisiilor;
- propune, pe baza criteriilor de departajare, prin consultare cu ceilalți membri ai comisiei, numele elevilor desemnate pentru acordarea premiilor speciale;
- avizează, pentru afișare, rezultatele finale obținute de participanți și listele cu premii și mențiuni;

Președintele executiv al *Comisiei centrale a concursului* are următoarele atribuții:

- verifică lista finală a elevilor participanți;
- colaborează cu inspectoratul școlar organizator, în vederea asigurării cadrului organizatoric al desfășurării competiției;
- stabilește, împreună cu președintele și secretarul comisiei, sălile/spațiile destinate activității de evaluare;
- monitorizează organizarea și desfășurarea concursului pe toată durata sa;
- preia documentele statistice și de evidență destinate ME;
- preia, sub semnătură, diplomele semnate de conducerea ME-DM, care vor fi înmânate câștigătorilor competiției, și returnează, cu proces-verbal, diplomele anulate/neutilizate;
- trimite spre publicare, lista premianților, în termen de cel mult 10 de zile de la finalizarea etapei naționale a competiției, către ME-DM.

Vicepreședinții *Comisiei centrale a concursului* preiau și predau, personal, secretarului comisiei documentele elaborate la nivelul fiecărei subcomisii.

Secretarii *Comisiei centrale a concursului* au următoarele atribuții:

- participă la întocmirea documentelor finale privind evidența și corectitudinea desfășurării concursului;
- răspund de completarea diplomelor pentru premii/mențiuni;
- asigură introducerea în calculator a rezultatelor concursului;
- asigură afișarea rezultatelor concursului;
- înregistrează pe suport electronic, pentru inspectoratele școlare și MEN, rezultatele competiției;
- predau, împreună cu președintele, prin proces-verbal documentele aferente, spre păstrare în arhiva școlii, unui reprezentant din conducerea școlii în care se desfășoară concursul.



Membrii *Comisiei centrale a concursului* evaluează interpretările, în conformitate cu criteriile de evaluare și cu respectarea normelor deontologiei profesionale;

## **VI. Premiarea**

### **Art.15**

- (1) Certificarea premiilor și mențiunilor acordate de ME se face prin diplomă înregistrată.
- (2) Acordarea premiilor la concurs se face conform precizărilor din Metodologia-cadru. La etapa națională a concursului, ME acordă la fiecare categorie cel mult 3 premii, de regulă un premiu I, un premiu II și un premiu III, și un număr de mențiuni reprezentând 15% din numărul participanților la concurs, rotunjit la numărul întreg imediat superior, în cazul unui număr fracționar. Fac excepție situațiile în care 2 sau mai mulți participanți obțin același punctaj, fără posibilitatea de departajare, caz în care comisia poate decide acordarea aceluiași premiu pentru punctaje egale, cu condiția respectării numărului maxim de 3 premii.
- (3) Pe lângă premiile acordate de ME, la etapa națională pot fi acordate și premii speciale, de către societăți științifice, asociații profesionale, universități autorități locale sau sponsori. Criteriile de acordare a premiilor speciale sunt stabilite de *Comisia centrală a concursului* și vor fi comunicate participanților la festivitatea de deschidere a fiecărui concurs.

## **VII. Raportarea rezultatelor finale către M.E.**

### **Art.16**

- (1) Pentru realizarea unor statistici la nivelul ME, se vor completa și fișele raport pentru fiecare categorie.
- (2) Tabelele cu datele solicitate în original vor fi transmise la ME. La aceste documente se adaugă și diplomele ME neutilizate sau anulate.
- (3) Tabelele cu rezultatele finale și datele statistice vor fi redactate în format Excel.

## **VIII. Dispoziții finale**

### **Art.17**

Toate informațiile referitoare la organizarea și desfășurarea fiecărei etape a concursului vor fi făcute publice numai de către președinții/președinții executivi/vicepreședinții comisiilor care organizează etapa respectivă.

### **Art.18**

- (1) Elevii participanți la etapa națională vor fi însoțiți, de regulă, de câte un profesor pentru un grup de 1-10 elevi.
- (2) Profesorul delegat pentru a însoți elevii participanți la etapa națională răspunde de supravegherea elevilor pe toată perioada deplasării acestora la etapa națională a concursului și în timpul desfășurării acesteia și va îndeplini atribuțiile ce îi revin.
- (3) Elevii participanți la fiecare etapă a concursului se vor prezenta la concurs având asupra lor carnetul de elev cu fotografie, ștampilat pentru anul școlar în curs, și/sau cartea de identitate, ca document necesar profesorilor asistenți pentru verificarea calității de elev și identității concurenților.
- (4) Elevii participanți la etapa națională a concursului vor avea asupra lor și avizul epidemiologic eliberat de medicul de familie cu cel mult 48 de ore înainte de începerea competiției.

### **Art.19**

- (1) Toți elevii participanți la etapa națională vor primi o diplomă de participare.
- (2) Profesorii însoțitori, precum și profesorii pregătitori ai elevilor de la etapa națională vor primi o adeverință de participare, eliberată de inspectoratul școlar județean gazdă.

### **Art.20**

- (1) Elevii participanți la etapa națională a concursului au obligația de a respecta normele de



conduită. În cazul nerespectării acestora vor fi sancționați conform prevederilor din Metodologia-cadru.

(2) Indiferent de rolul în cadrul concursului profesorii implicați în organizarea și desfășurarea etapelor concursului care vor încălca deontologia profesională vor fi sancționați conform precizărilor din Metodologia-cadru.

**Art.21**

În anul școlar 2021-2022, deplasarea și participarea în format fizic la faza națională a concursului a reprezentanților unui județ/municipiul București, elev/elevi și profesor însoțitor, se vor face numai prin respectarea tuturor normelor/regulilor, în vigoare, valabile pe teritoriul României, referitoare la măsurile de prevenire, și combatere a infecțiilor cu virusul SARS-CoV-2. În acest sens, toți reprezentanții unui județ/municipiul București vor semna o declarație prin care își vor exprima acordul referitor la realizarea deplasării și participării, prin respectarea tuturor normelor/regulilor, în vigoare din România. Această declarație, cu acordul exprimat, va fi semnată și de părinții elevului/reprezentantul legal al elevului. Originalul declarației va rămâne la dosarul concursului de la inspectoratul școlar, iar o copie a acesteia va fi înmănată de profesorul însoțitor secretarului *Comisiei centrale a concursului*.

**Art.22**

Prezentul regulament este valabil pentru anul școlar 2021-2022.

**Art.22.**

Regulamentul specific al Concursului național de recitare „Atlantisz harangoz” pentru clasele IX-XII pentru anul școlar 2021-2022 a fost întocmit de către organizatorii etapei naționale a concursului, potrivit Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare, aprobat cu OMECTS nr. 3035/10.01.2012, Anexa la OMEN nr. 4203/30.07.2018, OMEN nr. 3015/08.01.2019 și OME nr. 3123/09.02.2022 privind modificarea Anexei nr. 1 a OMECTS nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare numit în continuare Metodologia-cadru și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare.

Director Cabinet Secretar de Stat,  
**Kovács Zoltán Zsolt**

Director,  
**Szepesi Alexandru**

Consilier,  
**Nagy Apollónia**

Consilier CNPEE,  
**Váradi Izabella**