



## G U V E R N U L R O M Ȃ N I E I

### HOTĂRÂRE

#### **privind aprobarea metodologiei de decontare a serviciilor de intervenție psihologică și psihoterapeutică și modalitățile de înscriere în Programul național de suport pentru copii, în contextul pandemiei de COVID-19 – ”Din grijă pentru copii”**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată și al art. 12 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 105/2021 privind aprobarea și implementarea Programului național de suport pentru copii, în contextul pandemiei de COVID-19 - "Din grijă pentru copii",

#### **Guvernul României adoptă prezenta hotărâre:**

**Art. 1** – În scopul asigurării accesului copiilor la serviciile de intervenție psihologică și psihoterapeutică din cadrul Programului național de suport pentru copii – ”Din grijă pentru copii”, denumit în continuare Programul, se aprobă metodologia de decontare a serviciilor de intervenție psihologică și psihoterapeutică și modalitățile de înscriere în Program.

**Art. 2** – (1) Înscrierea în Program a copiilor, respectiv facilitarea accesului acestora la serviciile de evaluare și intervenție psihologică și psihoterapeutică, denumite în continuare, *servicii de intervenție*, se realizează astfel:

- a) cadrele didactice din învățământul preuniversitar, asistenții sociali, asistenții medicali comunitari, mediatorii școlari, experții locali pentru persoanele aparținând minorităților române, având în vedere situația copilului, a comportamentului psihoemoțional al copilului sau la sesizarea părintelui cu privire la existența unor probleme psihoemoționale și/sau comportamentale, orientează părintele/reprezentantul legal al copilului către specialiștii desemnați

- să emită recomandări de evaluare psihologică în vederea înscrierii în Program, potrivit modelului prevăzut în anexa nr.1 la prezenta Hotărâre;
- b) medicii de familie, medicii de medicină școlară, medicii de psihiatrie pediatrică și consilierii școlari emit în baza unei consultații/anamneze specifice o recomandare de evaluare psihologică în vederea înscrierii în Program, potrivit modelului prevăzut în anexa nr.1 la prezenta Hotărâre;
  - c) după emiterea recomandării prevăzută la lit.b) părintele/reprezentantul legal al copilului selectează un psiholog membru al Colegiului Psihologilor din România, înscris în Registrul psihologilor acreditați să furnizeze serviciile de intervenție psihologică și psihoterapeutică pentru copii din cadrul Programului național de suport pentru copii, în contextul pandemiei de COVID-19 - Din grijă pentru copii;
  - d) psihologul prevăzut la lit.c) evaluează situația copilului bazată pe recomandarea prevăzută la lit.b) și completează Raportul de evaluare psihologică al cărui model este prevăzut în anexa nr. 2;
  - e) în cazul în care Raportul de evaluare psihologică prevăzut la lit. d) recomandă efectuarea de servicii de intervenție, copilul este înscris în Program.
- (2) Recomandarea de evaluare psihologică prevăzută la alin.(1) lit.b) conține următoarele date și informații:
- a) numele și prenumele copilului și codul numeric personal,
  - b) vârsta copilului,
  - c) domiciliul copilului,
  - d) date de identificare a părintelui: nume, prenume, domiciliu, număr de telefon;
  - e) observații sumare privind motivele recomandării;
  - f) data, semnătura și parafa emitentului sau ștampila și semnătura directorului unității de învățământ la care sunt arondați consilierii școlari, după caz.
- (3) Recomandarea de evaluare psihologică prevăzută la alin.(1) lit.b), precum și raportul de evaluare psihologică prevăzut la alin.(1) lit.d) se întocmesc în două exemplare, din care unul pentru părintele/reprezentantul legal și rămân valabile și în situația în care copilul împreună cu părinții/reprezentanții legali își schimbă domiciliul sau reședința sau se schimbă psihologul care furnizează serviciile de intervenție.

**Art. 3** – (1) Pentru decontarea serviciilor de intervenție, psihologii prevăzuți la art. 11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 105/2021 privind implementarea Programului național de suport pentru copii, în contextul pandemiei de COVID-19 - "Din grijă pentru copii", depun, la agenția pentru plăți și inspecție socială județeană, respectiv a municipiului București, în a cărei rază teritorială își au

domiciliul fiscal, denumită în continuare, *agenția teritorială*, următoarele documente:

- a) raportul de evaluare psihologică prevăzut la art. 2 alin.(1) lit.d)
- b) cerere de decontare, al cărui model este prevăzut în anexa nr.3;
- c) actul de identitate al psihologului;
- d) extrasul de cont al formei de exercitare a profesiei;
- e) atestatul de liberă practică al psihologului;
- f) declarație pe propria răspundere, conform modelului prevăzut în anexa nr. 4;
- g) lista beneficiarilor serviciilor de intervenție, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5.

(2) Documentele prevăzute la alin. (1) se depun în format electronic pe platforma electronică ori adresa de e-mail comunicată de Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială.

(3) Documentele prevăzute la alin. (1) se depun lunar, în condițiile alin.(2), până la data de 5 a lunii, pentru luna precedentă pentru care se solicită decontarea. În situația în care data de 5 a lunii este zi nelucrătoare, termenul se extinde până la următoarea zi lucrătoare.

(4) Colegiul Psihologilor din România trimite lunar, în format electronic, până la data de 5 a lunii, pentru luna precedentă, Registrul psihologilor acreditați să furnizeze serviciile de intervenție pentru copiii din cadrul Programului, actualizat, către Agenția Națională pentru de Plăți și Inspecție Socială pentru a certifica faptul că psihologii înscriși în Program se regăsesc în Registru.

(5) Depășirea termenului prevăzut la alin.(3) conduce la respingerea solicitării de decontare.

**Art. 4** – (1) În termen de 30 de zile lucrătoare de la data depunerii documentelor prevăzute la art. 3 alin.(1), Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, prin agențiile teritoriale, decontează, decontează sumele aferente serviciilor de intervenție prestate, prin virament în conturile bancare ale entităților în care își desfășoară activitatea solicitanții.

(2) Decontarea sumelor aferente serviciilor de intervenție efectuate se face în baza deciziei directorului executiv al agenției teritoriale. Modelul deciziei de aprobare a decontării sau de respingere a acesteia se stabilește prin decizia directorului general al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

**Art. 5** – (1) Decontarea serviciilor de intervenție, se asigură în următoarele condiții:

- a) Costul unei ședințe pentru serviciile de intervenție este de 120 lei;

- b) Durata unei ședințe pentru serviciile de intervenție este de 50 de minute;
- c) Numărul maxim al ședințelor pentru serviciile de intervenție este de 10 ședințe;
- d) Perioada maximă de derulare a ședințelor pentru serviciile de intervenție este de 120 de zile.

(2) Decontarea serviciilor de intervenție se efectuează pentru fiecare ședință, indiferent de numărul de ședințe aplicate unui copil, dar nu mai mult de numărul ședințelor prevăzute la alin.(1) lit. c).

(3) În situații excepționale, motivate de starea de sănătate a copilului, dovedite prin acte medicale, perioada maximă prevăzută la alin.(1) lit.d) se poate prelungi cu încă 120 de zile.

(4) În vederea decontării serviciilor de intervenție agențiile teritoriale verifică următoarele:

- a) existența documentelor prevăzute la art. 3 alin.(1);
- b) concordanța dintre sumele solicitate în cererea de decontare și cele rezultate din însumarea celor înscrise în lista prevăzută la art. 3 alin.(1) lit.g);
- c) concordanța dintre datele cu caracter personal ale copilului/copiilor din raportul/rapoartele de evaluare prevăzut la art. 2 alin.(1) lit.d) și datele din lista prevăzută la art. 3 alin.(1) lit.g);
- d) concordanța dintre atestatul prevăzut la art. 3 alin.(1) lit.e) și registrul psihologilor acreditați să furnizeze serviciile de intervenție transmis potrivit art. 3 alin.(4).

(5) În situația în care, în urma verificărilor prevăzute la alin.(4) agenția teritorială constată că nu sunt depuse toate documentele sau că se înregistrează neconcordanțe în privința sumelor ori a informațiilor conținute de documentele depuse, va notifica, electronic, în termen de maximum 10 zile lucrătoare, psihologul/psihologii în vederea remedierii deficiențelor constatate în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la comunicarea notificării. Depășirea termenului de 10 zile lucrătoare pentru remedierea deficiențelor constatate conduce la respingerea decontării.

(6) În situația în care, ulterior decontării sumelor pentru serviciile de intervenție, se constată că acestea au fost achitate în mod necuvenit, sumele vor fi recuperate de la psihologii prevăzuți la art. 11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 105/2021, în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2014 pentru reglementarea unor măsuri privind recuperarea debitelor pentru serviciile de asistență socială, precum și pentru modificarea art. 101 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, aprobată cu modificări prin Legea nr. 266/2015, cu modificările și completările ulterioare, în baza deciziei directorului executiv al agenției teritoriale. Modelul deciziei de

recuperare se stabilește prin decizia directorului general al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

**Art. 6** – (1) În situația în care părintele/reprezentantul legal decide schimbarea psihologului care furnizează serviciile de intervenție, părintele/reprezentantul legal are obligația de a prezenta acestuia recomandarea de evaluare psihologică în copie și raportul de evaluare psihologică potrivit art. 2 alin.(4).

(2) În situația prevăzută la alin.(1) decontarea serviciilor de intervenție se efectuează pentru diferența dintre numărul de ședințe efectuate și numărul maxim de ședințe prevăzut la art. 5 alin.(1) lit.c), cu respectarea prevederilor art. 3.

**Art. 7** - Datele cu caracter personal prelucrate în cadrul Programului sunt prelucrate în conformitate cu dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) , precum și ale altor prevederi legale naționale incidente în domeniul prelucrării datelor cu caracter personal.

**Art. 8** – Anexele nr. 1 - 5 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**PRIM - MINISTRU**

**NICOLAE- IONEL CIUCĂ**