ANEXA 1

CEREREA DE FINANȚARE, BUGETUL

|  |
| --- |
| ÎNREGISTRAREA CERERII DE FINANŢARESe completează de către coordonator de reforme și/sau investiții responsabil la care se depune cererea de finanțare în conformitate cu prevederile Ghidului |
| se va completa denumirea completă a organismului la care se va depune cererea de finanțare în conformitate cu prevederile Ghidului  |
| **Nr: numărul de înregistrare** | Înregistrate de: prenume nume, funcția persoanei responsabile cu înregistrarea cererii de finanțare |
| **Cod Proiect/Sistem** | Semnătura |
|  | DataData înregistrării Cererii de finanțare în sistem, format zz/ll/aaaa |

|  |  |
| --- | --- |
| TITLUL PROIECTULUI: | Completați cu litere de tipar, maxim 300 de caractere. Titlul trebuie să fie sugestiv pentru proiect. |

# INFORMAȚII PRIVIND APELUL DE PROIECTE

|  |  |
| --- | --- |
| Numărul apelului de proiecte | Completați cu denumirea completă a apelului de proiecte în cadrul căruia se solicită finanțarea |
| Pilonul | Completați cu denumirea completă a Pilonului din PNRR unde este încadrată investiția |
| Componenta | Completați cu denumirea completă a Componentei din PNRR unde este încadrată investiția  |
| Reforma | Completați cu denumirea completă a Reformei din PNRR unde este încadrată investiția  |
| Investiții | Completați cu denumirea completă a Investiției/Investițiilor din PNRR unde este încadrată investiția  |

# INFORMAŢII PRIVIND TIPUL ASISTENŢEI FINANCIARE NERAMBURSABILE SOLICITATE

# INFORMAŢII PRIVIND SOLICITANTUL

# Solicitantul

|  |
| --- |
| DATE DE CONTACT (date de identificare Solicitant) |
| Denumirea solicitant | Completați cu denumirea completă a solicitantului, așa cum apare în actele constitutive |
| Adresă | Completați cu adresa poștală a sediului |
| Localitate |  |
| Județ |  |
| Telefon fix/Fax |  |
| Mobil |  |
| E-mail |  |
| Titlul proiectului  |  |
| Componenta |  |
| Măsura de investiții |  |
| Cod fiscal/nr. înregistrare Registrul Comerțului  |  |
| Tipul solicitantului | *[ ]*  instituție publică*[ ]*  altele (vă rugăm detaliați) |

# Reprezentantul legal al Solicitantului

Datele de identificare a reprezentantului legal al solicitantului, persoana care are dreptul conform actelor constitutive, să reprezinte organizația și să semneze în numele acesteia

|  |  |
| --- | --- |
| **Numele** | Completați cu prenumele și numele complet al reprezentantului legal, inclusiv inițiala tatălui, așa cum apare în cartea de identitate |
| **Funcția** |  |
| **Numărul de telefon** |  |
| **Numărul de fax** |  |
| **Email** |  |

# Persoana de contact

Completați această secțiune doar dacă persoana de contact este diferită de reprezentantul legal.

Persoana de contact este persoana desemnată de Solicitant să mențină contactul în procesul de evaluare și selecție a Cererii de finanțare.

|  |  |
| --- | --- |
| **Numele** | Completați cu prenumele și numele complet al persoanei de contact, inclusiv inițiala tatălui, așa cum apare în cartea de identitate |
| **Funcția** |  |
| **Numărul de telefon** |  |
| **Numărul de fax** |  |
| **Email** |  |

# Banca/Trezoreria

|  |  |
| --- | --- |
| Denumirea băncii (sucursalei) |  |
| Sediul băncii |  |
| Codul IBAN |  |

# Sprijin primit în prezent sau anterior din fonduri publice și/sau împrumuturi din partea instituțiilor financiare internaționale (IFI)

# Taxa pe valoarea adăugată

# Organizaţia este plătitoare de TVA?

*[ ]*  Da

*[ ]*  Nu

# PROIECTUL

# Localizarea proiectului

|  |  |
| --- | --- |
| Localizarea proiectului (județ, localitate, alte date relevante despre localizarea proiectului) |  |
| Sediul social  |  |
| Descrierea componentei și scopului proiectului |
| Prezentați analiza de nevoi în urma căreia se constată necesitatea investiției, adaptata profilului unitatii de invatamant, precum și contribuția la atingerea obiectivelor strategiile de dezvoltare regională, de inovare și de specializare inteligentă.- max. 5000 caractere |

# Locul de implementare al proiectului:.

Completaţi cu adresa completă a locului de implementare a proiectului (țară, regiunea de dezvoltare, județ, localitate de implementare proiect, adresă)

# Descrierea proiectului

|  |
| --- |
| DESCRIEREA OPERAȚIONALĂ A PROIECTULUI  |
| Descrieți obiectivele proiectuluiObiectivul general al priorității de investiții la care răspunde proiectul și obiectivele specifice ale proiectului. |
| Date generale privind investiția propusă prin proiect |
| Grup *țintă*/Potențialii beneficiari ai proiectuluiIndicați și cuantificați potențialii beneficiari ai rezultatelor proiectului  |
| Unitatea de invatamant trebuie sa demonstrezefie natura neeconomică a activităților pentru care va fi utilizată investiția finanțată prin proiect, fie că potențialul avantaj financiar ce ar putea fi acordat prin finanțarea investițiilor prin proiect nu se încadrează în categoria celor cu caracter economic, prin prezentarea în cererea de finanțare a modului prin care investiția este transferată integral către beneficiarul final, elevul (de ex. organizarea de cursuri gratuite pentru diferite categorii defavorizate, asigurarea accesului liber și gratuit Ia infrastructura achiziționată a mai multor utilizatori in afara elevilor înmatriculați, organizarea de cursuri de vară, includerea în grupul țintă a unui procent de minim 10% a elevilor cu dizabilități, proveniți din grupuri vulnerabile și dezavantajate socio-economic, acordarea de burse sau reduceri/scutiri de taxe elevilor proveniți din medii dezavantajate etc). |
| Activitățile proiectuluiDescrieţi activităţile prevăzute prin prezentul proiect. Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului |
| Datele completate în cadrul acestei secţiuni trebuie să corespundă cu prevederile Declarației de angajament atașate la formularul cererii de finanţare.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Activitate | Subactivitate | Linia/liniile bugetară/bugetare unde au fost bugetate activitățile și subactivitățile respective | Sumele eligibile incluse pentru fiecare linie bugetară | Total eligibil pentru fiecare activitate/subactivitate |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Datele completate în cadrul tabelului de mai sus trebuie să fie corelate cu bugetul proiectului, precum și cu secțiunea de achiziții din cadrul proiectului.Se va detalia modalitatea în care activitățile proiectului contribuie la atingerea obiectivelor specifice. |
| Calendarul de implementare a proiectului

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. Crt. | Activitatea | Respon sabil | Anul 1 | Anul n |
| Luna 1\* | Luna 2 | Luna 3 | … | Luna 12 | Luna 1 | Luna 2 | Luna 3 | … | Luna 12 |
| Activ. II.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Activ. II.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*) Anul 1, luna 1 = luna în care s-a realizat prima activitate/ subactivitate din cadrul proiectului pentru activitățile realizate înainte de depunerea cererii de finanțare și respectiv prima lună după semnarea contractului de finanțare pentru activitățile ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare |
| Durata de implementare a proiectuluiDurata de implementare a proiectului: între ..............(data primei activități legate de realizarea proiectului, zi/luna/an și zi/lună/an) și ............. ..............(data primei activități legate de realizarea proiectului, zi/luna/an și zi/lună/an) Durata trebuie să fie corelată cu calendarul activităţilor de la punctul 3.3.8. Perioada de implementare a proiectului nu poate depăşi .. |
| Sustenabilitatea proiectuluiDetaliați modalități concrete, clare și fezabile de continuare a utilizării investițiilor prevăzute în proiect, pe termen mediu și lung, inclusiv prin argumentarea beneficiilor pentru personalul didactic și elevi.Precizaţi modul în care proiectul se va auto-susţine financiar după încetarea finanţării solicitate prin prezenta cerere de finanţare, capacitatea de a asigura operarea şi întreținerea investiției după finalizare.  |
| Achizițiile derulate în cadrul proiectuluiPlan Achiziții

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Obiectul contractului | Valoarea estimată a contractului fără TVA (lei) | Data estimativă a începerii procedurii | Data estimativă a finalizării procedurii | Procedura urmată în conformitate cu prevederile legale în vigoare | Durata estimată a contractului | Linia/liniile bugetară/bugetare unde a fost încadrată valoarea estimată a achiziției, inclusiv detalierea sumelor incadrate pe fiecare linie bugetara |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
| Planul de achiziții trebuie stabilit astfel încât procedurile să fie finalizate cu respectarea termenelor stabilite în Ghid și cu calendarul îndeplinirii țintelor PNRR. |
| Managementul proiectuluiPrezentați modalitatea de monitorizare și de evaluare a proiectului |
| MANAGEMENTUL PROIECTULUI ÎN VEDEREA IMPLEMENTĂRII |
| Descrieți organizarea managementului proiectului; rolurile și atribuțiile personalului implicat |
| Descrieți măsurile minime pentru respectarea principiilor orizontale (egalitatea de gen, de șanse, nediscriminarea, asigurarea accesibilității persoanelor cu dizabilități, dezvoltarea durabilă, schimbări demografice) si contribuția la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor climatici si digitali |
| Resurse materiale implicate |
| Indicatori și rezultate preconizate |
| Denumirea indicatorului de rezultat | Nr unități |
| I9. Nr. Smart Lab-uri achiziționate/dotate cu echipamente și resurse tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ | 1 |
| Rezultate preconizate |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Informare și publicitatePrezentați minim 3 măsuri de informare, comunicare și publicitate privind operațiunile finanțate prin proiect din Mecanismul de Redresare și Reziliență, conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuala al PNRR (MIV).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Activitatea de informare și publicitate | Perioada estimată de desfășurare | Costuri estimate fără TVA (lei) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 |  |
| Modalitatea de respectare a principiului DNSH Astfel, descrieți măsurile care vor fi luate, după caz, pentru respectarea principiilor din Ghidul tehnic DNSH (2021/C58/01) aferente măsurii de investiții din Componenta C15 – Educație prevăzute în anexa 9 Declarație privind respectarea principiului DNSH (”Do not signifiant harm”) la Planul Național de Redresare și Reziliență (https://mfe.gov.ro/pnrr/), cu privire la obiectivele de mediu, I6. |  |

# CONCORDANŢA CU POLITICILE UE ŞI LEGISLAŢIA NAŢIONALĂ

# Dezvoltarea durabilă

Explicaţi modul în care proiectul contribuie la maximizarea beneficiilor şi reducerea efectelor negative asupra mediului înconjurător, inclusiv măsuri de promovare a eficienţei energetice.

Unde este cazul, prezentaţi modul în care proiectul propus se încadrează în politica organizaţiei de protecţie şi îmbunătăţire a mediului înconjurător.

Subliniaţi modul în care cerințele privind respectarea principiile privind poluatorul plăteşte, protecția biodiversităţii şi ecosistemelor, utilizarea eficientă a resurselor, atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, rezilienţa/rezistența la dezastre, regenerarea deşeurilor, calitatea aerului sunt incluse în realizarea şi implementarea proiectului.

Subliniați modul în care sunt incluse în realizarea și implementarea proiectului cerințele privind:

protecția mediului,

eficiența resurselor,

diminuarea și adaptarea la schimbările climatice,

# Prevenirea și gestionarea riscurilor

Explicați modul în care sunt incluse măsuri privind identificarea, prevenirea și gestionarea riscurilor în realizarea și implementarea proiectului.

# Egalitatea de șanse și nediscriminarea

# Protecția mediului și eficienta energetică

|  |
| --- |
| Explicați modul în care proiectul contribuie la maximizarea beneficiilor și reducerea efectelor negative asupra mediului înconjurător, inclusiv măsuri de promovare a eficienței energetice. Unde este cazul, prezentați modul în care proiectul propus se încadrează în politica organizației de protecție și îmbunătățire a mediului înconjurător. |

# Societatea informațională și noile tehnologii

|  |
| --- |
| Explicați modul în care proiectul contribuie la introducerea noilor tehnologii și/sau a soluțiilor informatice sau la creșterea gradului de utilizare a noilor tehnologi/ soluțiilor informatice în procesul de educație/învățare/formare a elevilor. |

# FINANȚAREA PROIECTULUI

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Linia finanțare** | **Investiția** | **Buget/Tip achiziție** | **Cost unitar maxim/tip investiție****euro** | **Nr. unități** | **Valoare****euro** |
|  | **I9** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Total buget**  |  |  |  |

#### BUGETUL PROIECTULUI

|   | Cost Total fără TVA | TVA | Cost total | Valoare eligibilă PNRR fără TVA | TVA eligibilă | Total eligibil | Valoare neeligibilă fără TVA | Valoare TVA neeligibilă | Total neeligibil |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1=4+7 | 2=5+8 | 3=1+2 |   |   | 6=4+5 |   |   | 9=7+8 |
| Activitatea 1Activitatea 2 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Total general |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Se va completa și transmite inclusiv în format electronic editabil, conform Modelului.Bugetul se va completa cu 2 zecimale.

#### SURSE DE FINANŢARE A PROIECTULUI

Prezentaţi sursele de finanţare ale proiectului, ţinând cont de indicaţiile din Ghidul general precum și de prevederile Ghidurilor specifice.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NR. CRT. | SURSE DE FINANŢARE | VALOARE |
| I | Valoarea totală a cererii de finanţare, din care : | Vezi Col 3, TOTAL GENERAL |
| a. | Valoarea totală neeligibilă, inclusiv TVA aferent  | Vezi Col 9, TOTAL GENERAL |
| b. | Valoarea totală eligibilă PNRR +TVA eligibil | Vezi Col 6, TOTAL GENERAL |
| b.1. | Valoare eligibilă PNRR | Vezi Col 4, Valoare eligibilă fără TVA |
| b.2. | TVA eligibilă | Vezi Col 5, TVA eligibilă |

Cererile de finanțare se vor completa cu valorile eligibile ale proiectelor, exprimate în lei, fără TVA, luând în considerare cursul RON/EUR utilizat în cadrul prezentului apelul de proiecte, respectiv cursul InfoEuro din luna noiembrie 2022 (1 EUR = ...............), iar același curs va fi utilizat și la semnarea contractelor de finanțare.

Distribuția sumelor pe ani este orientativă.

Toate cheltuielile trebuie sa fie justificate prin raportare la costuri unitare și la prețurile pieței si sa fie distribuite distinct.

Pentru fiecare activitate se va preciza entitatea responsabilă și cofinanțarea, daca este cazul.

#### CERTIFICAREA CERERII DE FINANŢARE

Subsemnatul .................., posesor al CI seria.........., nr................ CNP ................în calitate de reprezentant legal al ..................... declar pe propria răspundere, sub sancțiunile prevăzute de legislația civilă și penală privind falsul în declarații, că toate informațiile din prezenta propunere de proiect sunt corecte și conforme cu realitatea și:

confirm că informațiile incluse în această cerere și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte și asistenta financiară pentru care am aplicat este necesară proiectului pentru a se derula conform descrierii.

Confirm că proiectul este în concordanță cu prevederile legislației naționale/comunitare relevante

Confirm că nu am la cunoștință nici un motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat.

Înțeleg că dacă cererea de finanțare nu este completă cu privire la toate detaliile și aspectele solicitate, inclusiv această secțiune, ar putea fi respinsă.

Prezenta cerere a fost completată având cunoștință de prevederile Codului Penal

La DATA ZZ/LL/AAAA

|  |  |
| --- | --- |
| SOLICITANT | REPREZENTANT LEGAL  |
| Denumire:  | Nume, prenume: |
| Funcție: |
| Semnătura și ștampila: |