**ANEXA 1**

**CEREREA DE FINANȚARE, BUGETUL**

|  |
| --- |
| **ÎNREGISTRAREA CERERII DE FINANŢARE**Se completează de către coordonator de reforme și/sau investiții responsabil la care se depune cererea de finanțare în conformitate cu prevederile Ghidului |
| se va completa denumirea completă a organismului la care se va depune cererea de finanțare în conformitate cu prevederile Ghidului  |
| Nr: numărul de înregistrare | Înregistrate de: prenume nume, funcția persoanei responsabile cu înregistrarea cererii de finanțare |
| Cod Proiect/Sistem | Semnătura |
|  | Data înregistrării Cererii de finanțare în sistem, format zz/ll/aaaa |

|  |  |
| --- | --- |
| **TITLUL PROIECTULUI**: | Completați cu litere de tipar, maxim 300 de caractere. Titlul trebuie să fie sugestiv pentru proiect. |

#### **INFORMAȚII PRIVIND APELUL DE PROIECTE**

|  |  |
| --- | --- |
| Numărul apelului de proiecte | Completați cu denumirea completă a apelului de proiecte în cadrul căruia se solicită finanțarea |
| Pilonul | Completați cu denumirea completă a Pilonului din PNRR unde este încadrată investiția |
| Componenta | Completați cu denumirea completă a Componentei din PNRR unde este încadrată investiția  |
| Reforma | Completați cu denumirea completă a Reformei din PNRR unde este încadrată investiția  |
| Investiții | Completați cu denumirea completă a Investiției/Investițiilor din PNRR unde este încadrată investiția  |

#### **INFORMAŢII PRIVIND TIPUL ASISTENŢEI FINANCIARE NERAMBURSABILE SOLICITATE**

#### **PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ (PNRR)**

#### **INFORMAŢII PRIVIND SOLICITANTUL**

#### **Solicitantul**

|  |
| --- |
| **DATE DE CONTACT (date de identificare Solicitant)** |
| Denumirea solicitant | Completați cu denumirea completă a solicitantului, așa cum apare în actele constitutive/Hotărâri ale instanțelor de judecată/Decizii emise de organele competente |
| Adresă | Completați cu adresa poștală a sediului |
| Localitate |  |
| Județ |  |
| Telefon fix/Fax |  |
| Mobil |  |
| E-mail |  |
| Titlul proiectului  |  |
| Componenta |  |
| Măsura de investiții |  |
| Cod fiscal/nr. înregistrare Registrul Comerțului  |  |
| Tipul solicitantului | [ ]  instituție publică[ ]  altele (vă rugăm detaliați) |

Reprezentantul legal al Solicitantului

Datele de identificare a reprezentantului legal al solicitantului, persoana care are dreptul conform actelor constitutive, să reprezinte organizația și să semneze în numele acesteia

|  |  |
| --- | --- |
| Numele | Completați cu prenumele și numele complet al reprezentantului legal, inclusiv inițiala tatălui, așa cum apare în cartea de identitate |
| Funcția |  |
| Numărul de telefon |  |
| Numărul de fax |  |
| Email |  |

#### **Persoana de contact**

Completați această secțiune doar dacă persoana de contact este diferită de reprezentantul legal.

|  |  |
| --- | --- |
| **Numele** | Completați cu prenumele și numele complet al persoanei de contact, inclusiv inițiala tatălui, așa cum apare în cartea de identitate |
| **Funcția** |  |
| **Numărul de telefon** |  |
| **Numărul de fax** |  |
| **Email** |  |

#### **Banca/Trezoreria**

|  |  |
| --- | --- |
| Denumirea băncii (sucursalei) |  |
| Sediul băncii |  |
| Codul IBAN |  |

Sprijin primit în prezent sau anterior din fonduri publice și/sau împrumuturi din partea instituțiilor financiare internaționale (IFI)

....................

Taxa pe valoarea adăugată

Organizația este plătitoare de TVA?

[ ]  Da

[ ]  Nu

#### **PROIECTUL**

#### **Localizarea proiectului**

|  |  |
| --- | --- |
| Localizarea proiectului (județ, localitate, alte date relevante despre localizarea proiectului) |  |
| Sediul social  |  |
| Descrierea componentei și scopului proiectului |
| Prezentați analiza de nevoi în urma căreia se constată necesitatea investiției precum și contribuția la atingerea obiectivelor strategiile de dezvoltare regională, de inovare și de specializare inteligentă.- max. 5000 caractere |

#### **Locul de implementare al proiectului**:

Completați cu adresa completă a locului de implementare a proiectului (țară, regiunea de dezvoltare, județ, localitate de implementare proiect, adresă)

#### **Descrierea proiectului**

|  |
| --- |
| **DESCRIEREA OPERAȚIONALĂ A PROIECTULUI**  |
| **Descrieți obiectivele proiectului**Obiectivul general al priorității de investiții la care răspunde proiectul și obiectivele specifice ale proiectului.Obiectivele trebuie să fie SMART, respectiv formulate clar, cuantificate și în strânsă corelare cu activitățile și rezultatele (output) prevăzute a se realiza/obține.  |
| **Date generale privind investiția propusă prin proiect**Se vor detalia pe scurt investițiile, specificându-se în minimum 1 pagină ce se dorește a se realiza prin proiect. Informațiile incluse în cadrul acestei subsecțiuni se vor corela cu datele din cadrul documentației tehnico-economice și cu indicatorii de proiect.  |
| 4.2.3. **Contextul proiectului**În cadrul acestei subsecțiuni se va face referire la detalii cu privire la complementaritatea cu alte proiecte finanțate în cadrul altor programe/axe prioritare/priorități de investiții/operațiuni.Pentru toate strategiile/documentele cu privire la care este indicată relevanța/complementaritatea proiectului se vor menționa sursele/link-urile unde acestea pot fi accesate. |
| **Justificarea necesității implementării proiectului**Descrieți cum proiectul propus va conduce la îndeplinirea obiectivelor priorității de investiție PNRR. Justificați oportunitatea proiectului în contextul identificat anterior.Informațiile cu privire la obiectivele proiectului, la contextul proiectului precum și cele privind justificarea necesității implementării proiectului trebuie să fie corelate și coerente. |
| **Grup țintă/Potențialii beneficiari ai proiectului**Indicați și cuantificați potențialii beneficiari de rezultatele proiectului și care sunt nevoile acestoraAplicațiile depuse vor conține prezentarea sintetică a nevoilor investiționale precum și dotările care se propune a fi realizate prin Proiect.  |
| **Activitățile proiectului**Descrieți activitățile prevăzute prin prezentul proiect. Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectuluiDoar pentru instituțiile de învățământ superior privateAplicația planifică în graficul de implementare minimum 3 măsuri care asigură transferarea integrala a finanțării către beneficiarii finali |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Activitate | Subactivitate | Detaliere | Finanțări anterioare, dacă este cazulCofinanțare, daca este cazul |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Activitate | Subactivitate | Linia/liniile bugetară/bugetare unde au fost bugetate activitățile și subactivitățile respective | Sumele eligibile incluse pentru fiecare linie bugetară | Total eligibil pentru fiecare activitate/subactivitate |
|  |  |  |  |  |

Datele completate în cadrul tabelului de mai sus trebuie să fie corelate cu bugetul proiectului precum și cu secțiunea de achiziții din cadrul proiectului.Se va detalia modalitatea în care activitățile proiectului contribuie la atingerea obiectivelor specifice. |
| **Calendarul de implementare a proiectului**Completați tabelul de mai jos cu activitățile proiectului, atât cele care au avut loc până la momentul depunerii Cererii de finanțare, cât și cele previzionate a se realiza după momentul depunerii Cererii de finanțare (în vederea implementării proiectului) precum și cu perioadele la care acestea s-au realizat/ se vor realiza, corelate cu informațiile de la punctul 3.3.6 Specificați, de asemenea, data (estimată a) elaborării/ actualizării documentației tehnico-economice

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. Crt. | Activitatea | Responsabil | Anul 1 | Anul n |
| Luna 1\* | Luna 2 | Luna 3 | … | Luna 12 | Luna 1 | Luna 2 | Luna 3 | … | Luna 12 |
| Activități  |
| Activ. II.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Activ. II.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
| **Durata de implementare a proiectului**Durata de implementare a proiectului: între .................... (data primei activități legate de realizarea proiectului, zi/luna/an și zi/lună/an) și .................... (data primei activități legate de realizarea proiectului, zi/luna/an și zi/lună/an)Durata trebuie să fie corelată cu calendarul activităților de la punctul 3.3.8. Perioada de implementare a proiectului nu poate depăși .................... |
| Sustenabilitatea proiectuluiDetaliați modalități concrete, clare și fezabile de continuare a utilizării investițiilor prevăzute în proiect, pe termen mediu și lung, inclusiv prin argumentarea beneficiilor pentru personalul didactic și studenți Precizați modul în care proiectul se va auto-susține financiar după încetarea finanțării solicitate prin prezenta cerere de finanțare, capacitatea de a asigura operarea și întreținerea investiției după finalizare (entități responsabile, fonduri, activități, orizont de timp) precum și de menținere și/sau creștere a funcționalității. |
| Achizițiile derulate în cadrul proiectului

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Obiectul contractului | Valoarea estimată a contractului fără TVA (lei) | Data estimativă a începerii procedurii | Data estimativă a finalizării procedurii | Procedura urmată în conformitate cu prevederile legale în vigoare | Durata estimată a contractului | Linia/liniile bugetară/bugetare unde a fost încadrată valoarea estimată a achiziției, inclusiv detalierea sumelor încadrate pe fiecare linie bugetara |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |

 |
| Planul de achiziții trebuie stabilit astfel încât procedurile să fie finalizate cu respectarea termenelor stabilite în Ghid și cu calendarul îndeplinirii țintelor PNRR. |

|  |
| --- |
| Managementul proiectuluiPrezentați modalitatea de monitorizare și de evaluare a proiectului |
| MANAGEMENTUL PROIECTULUI ÎN VEDEREA IMPLEMENTĂRII |
| Descrieți pe scurt organizarea managementului proiectului; rolurile și atribuțiile personalului implicat |
| Descrieți măsurile minime pentru respectarea principiilor orizontale (egalitatea de gen, de șanse, nediscriminarea, asigurarea accesibilității persoanelor cu dizabilități, dezvoltarea durabilă, schimbări demografice) și contribuția la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor climatici și digitali |
| Resurse materiale implicate |
| Indicatori și rezultate preconizate |
| Prezentați indicatorii utilizați pentru determinarea nivelului de realizare a obiectivelor proiectuluiToți indicatorii de rezultat sunt obligatorii

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

 |
| Rezultate preconizate |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Informare și publicitatePrezentați minim 3 măsuri de informare, comunicare și publicitate privind operațiunile finanțate prin proiect din Mecanismul de Redresare și Reziliență, conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuala al PNRR (MIV).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Activitatea de informare și publicitate | Perioada estimată de desfășurare | Costuri estimate fără TVA (lei) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 |  |
| Modalitatea de respectare a principiului DNSH Astfel, descrieți măsurile care vor fi luate, după caz, pentru respectarea principiilor din Ghidul tehnic DNSH (2021/C58/01) aferente măsurii de investiții din Componenta C15 – Educație prevăzute în anexa 9 Declarație privind respectarea principiului DNSH (”Do not signifiant harm”) la Planul Național de Redresare și Reziliență (https://mfe.gov.ro/pnrr/), cu privire la obiectivele de mediu, I6. |  |

#### CONCORDANŢA CU POLITICILE UE ŞI LEGISLAŢIA NAŢIONALĂ

#### Dezvoltarea durabilă

Explicați modul în care proiectul contribuie la maximizarea beneficiilor și reducerea efectelor negative asupra mediului înconjurător, inclusiv măsuri de promovare a eficienței energetice.

Unde este cazul, prezentați modul în care proiectul propus se încadrează în politica organizației de protecție și îmbunătățire a mediului înconjurător.

Subliniați modul în care cerințele privind respectarea principiile privind poluatorul plătește, protecția biodiversității și ecosistemelor, utilizarea eficientă a resurselor, atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, reziliența/rezistența la dezastre, regenerarea deșeurilor, calitatea aerului sunt incluse în realizarea și implementarea proiectului.

Subliniați modul în care sunt incluse în realizarea și implementarea proiectului cerințele privind:

protecția mediului,

eficiența resurselor,

diminuarea și adaptarea la schimbările climatice,

rezistența la dezastre.

Prevenirea și gestionarea riscurilor

Explicați modul în care sunt incluse măsuri privind identificarea, prevenirea și gestionarea riscurilor în realizarea și implementarea proiectului.

#### Egalitatea de șanse și nediscriminarea

|  |
| --- |
| Explicați modul în care principiul privind egalitatea de șanse și nediscriminarea a fost integrat în elaborarea și implementarea proiectului, fie în activitățile, fie în managementul proiectului, menționând orice componentă specifică care arată acest lucru (e.g. adaptarea infrastructurii/ echipamentelor pentru accesul persoanelor cu dizabilități). (vezi și Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați). |

#### Protecția mediului și eficienta energetică

|  |
| --- |
| Explicați modul în care proiectul contribuie la maximizarea beneficiilor și reducerea efectelor negative asupra mediului înconjurător, inclusiv măsuri de promovare a eficienței energetice. Unde este cazul, prezentați modul în care proiectul propus se încadrează în politica organizației de protecție și îmbunătățire a mediului înconjurător. |

#### Societatea informațională și noile tehnologii

|  |
| --- |
| Explicați modul în care proiectul contribuie la introducerea noilor tehnologii și/sau a soluțiilor informatice sau la creșterea gradului de utilizare a noilor tehnologi/ soluțiilor informatice în procesul de educație/învățare precum și în cel de formare. |

#### FINANȚAREA PROIECTULUI

#### BUGETUL PROIECTULUI

|   | Cost Total fără TVA | TVA | Cost total | Valoare eligibilă PNRR fără TVA | TVA eligibilă | Total eligibil | Valoare neeligibilă fără TVA | Valoare TVA neeligibilă | Total neeligibil |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1=4+7 | 2=5+8 | 3=1+2 |   |   | 6=4+5 |   |   | 9=7+8 |
| Activitatea 1Activitatea 2 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  Total general |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Bugetul se va completa cu 2 zecimale.

#### SURSE DE FINANŢARE A PROIECTULUI

Prezentați sursele de finanțare ale proiectului, ținând cont de indicațiile din Ghidul general precum și de prevederile Ghidurilor specifice.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NR. CRT. | SURSE DE FINANŢARE | VALOARE |
| I | Valoarea totală a cererii de finanțare, din care: | Vezi Col 3, TOTAL GENERAL |
| a. | Valoarea totală neeligibilă, inclusiv TVA aferent  | Vezi Col 9, TOTAL GENERAL |
| b. | Valoarea totală eligibilă PNRR +TVA eligibil | Vezi Col 6, TOTAL GENERAL |
| b.1. | Valoare eligibilă PNRR | Vezi Col 4, Valoare eligibilă fără TVA |
| b.2. | TVA eligibilă | Vezi Col 5, TVA eligibilă |

Cererile de finanțare se vor completa cu valorile eligibile ale proiectelor, exprimate în lei, fără TVA, luând în considerare cursul RON/EUR utilizat în cadrul prezentului apelul de proiecte, respectiv cursul InfoEuro din luna octombrie 2022 (1 EUR = 4,9481 RON), iar același curs va fi utilizat și la semnarea contractelor de finanțare.

Distribuția sumelor pe ani este orientativă.

Toate cheltuielile trebuie sa fie justificate prin raportare la costuri unitare și la prețurile pieței si sa fie distribuite distinct in cadrul celor 4 linii de finanțare.

Pentru fiecare activitate se va preciza entitatea responsabilă și cofinanțarea, dacă este cazul.

#### CERTIFICAREA CERERII DE FINANŢARE

Subsemnatul ...................., posesor al CI seria ...................., nr. ...................., CNP .................... în calitate de reprezentant legal al .................... declar pe propria răspundere, sub sancțiunile prevăzute de legislația civilă și penală privind falsul în declarații, că toate informațiile din prezenta propunere de proiect sunt corecte și conforme cu realitatea și:

confirm că informațiile incluse în această cerere și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte și asistenta financiară pentru care am aplicat este necesară proiectului pentru a se derula conform descrierii.

Confirm că proiectul este în concordanță cu prevederile legislației naționale/comunitare relevante

Confirm că nu am la cunoștință nici un motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat.

Înțeleg că dacă cererea de finanțare nu este completă cu privire la toate detaliile și aspectele solicitate, inclusiv această secțiune, ar putea fi respinsă.

Prezenta cerere a fost completată având cunoștință de prevederile Codului Penal

La DATA ZZ/LL/AAAA

|  |  |
| --- | --- |
| SOLICITANT | REPREZENTANT LEGAL  |
| Denumire:  | Nume, prenume: |
| Funcție: |
| Semnătura și ștampila: |