**ANEXA 9**

**GRILA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII SOLICITANTULUI ȘI A PROIECTULUI**

| Nr. | Criterii | Îndeplinit da/nu |
| --- | --- | --- |
|  | Proiectul este propus de un solicitant eligibil | Da/Nu |
|  | Aplicația conține toate tipurile de activități obligatorii | Da/Nu |
|  | Aplicația are un plan de achiziții care se încadrează în obiectivul apelului | Da/Nu |
|  | Bugetul solicitat este asociat exclusiv categoriilor de investiții eligibile menționate în Ghidul Solicitantului | Da/Nu |
|  | 50% din bugetul proiectului este alocat opțional și diferențiat și 50% este alocat trunchiului comun | Da/Nu |
|  | Sunt menționate masuri de asigurare a vizibilității proiectului | Da/Nu |
|  | Pentru a respecta calendarul îndeplinirii țintelor PNRR, planul de achiziții este stabilit astfel încât procedurile sa fie finalizate, până la 31 martie 2025, pentru cele finanțate prin Investiția 9. | Da/Nu |
|  | Bugetul se incadreaza in valoarea maxima stabilită de ghid | Da/Nu |
|  | Durata proiectului este de maximum 27 luni, pana la data de 31 martie 2025, conform termenului aferent I9 din Programul Național de Redresare și Reziliență | Da/Nu |
|  | Aplicatia demonstreaza fie natura neeconomică a activităților pentru care va fi utilizată investiția finanțată prin proiect, fie că potențialul avantaj financiar ce ar putea fi acordat prin finanțarea investițiilor prin proiect nu se încadrează în categoria celor cu caracter economic. | Da/Nu |
|  | CRITERIILE DE VERIFICARE A CONFORMITATII ADMINISTRATIVE:Se verifică anexele cererii de finanțare/ declarațiile solicitate prin ghidul specific a fi depuse odată cu cererea de finanțare, precum și completarea corespunzătoare a acestora, respectiv:Documentele statutare ale Solicitantului, care se încarcă în format exclusiv pdf de către Solicitant;Documente privind identificarea reprezentanților legali ai Solicitantului se încarcă în format exclusiv pdf de către Solicitant. Pentru reprezentantul legal al Solicitantului se va prezenta o copie a unui document de identificare;Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local precum și la bugetul de stat;Mandat special/Împuternicire specială pentru semnarea anumitor documente din Cererea de finanțare (dacă este cazul) – Anexa 8 - Împuternicirea pentru semnarea electronică extinsă a Cererii de finanțare și a anexelor la Cererea de finanțare (dacă este cazul), care se descarcă în format predefinit și completat și necesită doar semnare electronică și încărcare în platforma electronică. În cazul în care Cererea de finanțare și anexele la Cererea de finanțare (dacă este cazul) sunt semnate cu semnătura electronică extinsă de o persoană împuternicită de reprezentantul legal al Solicitantului se anexează documentul de împuternicire. Acesta reprezintă un document administrativ emis de reprezentantul legal, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări (Anexa 2);Declarație de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor (Anexa 3);Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 4), care se descarcă în format predefinit și completat și necesită doar verificarea datelor predefinite, cu semnare electronică și încărcare în platforma electronică. Această declarație se completează de către reprezentantul legal al Solicitantului;Declarație privind conflictul de interese (Anexa 5), care se generează automat, fiind înglobată în Cererea de finanțare, și se anexează;Declarație privind respectarea principiului DNSH (Anexa 6);Declarație privind TVA aferentă cheltuielilor proiectului (Anexa 7). | Da/Nu |