

## TABEL NOMINAL

cuprinzând punctajele candidaților la concursul de acordare a gradațiilor de merit,  
aprobate în ședința consiliului de administrație al inspectoratului școlar .....  
din data de .....

| Nr. crt. | Numele și prenumele | Funcția didactică, de conducere, îndrumare și control/personal didactic civil din unități militare de învățământ preuniversitar | Specialitatea | Vechi mea în învățământ | Unitatea de învățământ/Unitate a militară de învățământ preuniversitar | Punctaj obținut |   |
|----------|---------------------|---|---------------|-------------------------|--|-----------------|---|
| 0        | 1                   | 2   | 3             | 4                       | 5  | 6               | 7 |
|          |                     |   |               |                         |  |                 |   |

Comisia de evaluare a dosarelor depuse în  
vederea acordării gradației de merit

Președinte,  
.....

Secretar,  
.....

Membri:  
.....

Consiliul de administrație  
al inspectoratului școlar

.....

Președinte,  
.....

Secretar,  
.....

Membri:  
.....

**RAPORT MOTIVAT privind analiza dosarului candidatului .....,  
specialitatea ...../personal didactic de conducere/personal didactic de  
îndrumare și control/personal didactic auxiliar, sesiunea 2023**

| 0 | 1  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|----|---|---|---|---|---|---|
| 1 | a) |   |   |   |   |   |   |
|   | .  |   |   |   |   |   |   |
|   | .  |   |   |   |   |   |   |
| 2 | a) |   |   |   |   |   |   |
|   | .  |   |   |   |   |   |   |
|   | .  |   |   |   |   |   |   |
| 3 | a) |   |   |   |   |   |   |
|   | .  |   |   |   |   |   |   |
|   | .  |   |   |   |   |   |   |
| 4 | a) |   |   |   |   |   |   |
|   | .  |   |   |   |   |   |   |
|   | .  |   |   |   |   |   |   |

| Nume și prenume                                       |  | Semnătură |
|---|--|-----------|
| Membru consiliul consultativ                          |  |           |
| Președintele comisiei de evaluare                     |  |           |
| Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor |  |           |

Data .....

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE**

Subsemnatul/Subsemnata, ....., domiciliat(ă) în ....., str. .... nr. ....  
....., bl. ...., sc. ...., ap. ...., județul/sectorul ....., legitimat(ă)  
cu ..... seria ..... nr. ...., CNP ....., încadrat(ă) la ..... pe  
funcția de ....., declar pe propria răspundere că documentele depuse la dosar îmi  
aparțin și că prin acestea sunt confirmate/certificate activitățile desfășurate.

Întocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că falsul în declarații este  
pedepsit conform legii.

Semnătura

.....

Data

.....

Situația gradațiilor de merit sesiunea 2023 - personal didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control

| Județul | Număr total de posturi didactice de predare, de conducere, de îndrumare și control EDUSAL 01.02.2023 | 16% din numărul total de posturi didactice de predare, de conducere, de îndrumare și control | Numărul gradațiilor de merit aflate în plată pentru personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control | Numărul gradațiilor de merit acordate în: |      |      |      | Număr de gradații ieșite din plată ca urmare a pensionării, decesului, renunțării și a altor situații în perioada 2019 - 2022 | Număr de gradații rezultate pentru personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control | Număr de gradații care vor fi acordate în sesiunea 2023 pentru personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control |
|---------|--|--|---|---|------|------|------|---|--|--|
|         |  |  |   | 2019                                      | 2020 | 2021 | 2022 |   |  |  |
| 0       | 1  | 2  | 3   | 4   | 5    | 6    | 7    | 8   | 9  | 10   |
|         |  |  |   |   |      |      |      |   |  |  |

Situația gradațiilor de merit sesiunea 2023 - personal didactic auxiliar

| Județul | Număr total de posturi didactice auxiliare EDUSAL 01.02.2023 | 16% din numărul total de posturi didactice auxiliare | Numărul gradațiilor de merit aflate în plată pentru personalul didactic auxiliar | Numărul gradațiilor de merit acordate în: |      |      |      | Număr de gradații ieșite din plată ca urmare a pensionării, decesului, renunțării și a altor situații în perioada 2019 - 2022 | Număr de gradații rezultate pentru personalul didactic auxiliar | Număr de gradații care vor fi acordate în sesiunea 2023 pentru personalul didactic auxiliar |
|---------|--|--|--|---|------|------|------|---|---|---|
|         |  |  |  | 2019                                      | 2020 | 2021 | 2022 |   |   |   |
| 0       | 1  | 2  | 3  | 4   | 5    | 6    | 7    | 8   | 9   | 10  |
|         |  |  |  |   |      |      |      |   |   |   |

Pentru fiecare categorie de personal:

col. 2 = col. 1 \* 16%

col. 3 = col. 4 + col. 5 + col. 6 + col. 7 - col. 8

col. 9 = col. 2 - col. 3

col. 10 ≤ col. 9

Fișa sintetică de (auto)evaluare pentru cadrele didactice din învățământul gimnazial, liceal,  
profesional, postliceal

| Nr. crt. | Criteriile generale/subcriterii  | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare |
|----------|--|---------------|----------------------|------------------|
| 1.       | <b>Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă</b>  | <b>80</b>     |                      |                  |
|          | a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor, materializate în progresul elevilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului elevilor, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa/individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului. | 10            |                      |                  |
|          | b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori  | 10            |                      |                  |
| b.1)     | Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ   | 5             |                      |                  |
| b.2)     | Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la disciplinele/modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori.  | 5             |                      |                  |
|          | c) Inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative/incluzive, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației prin scrisori metodice/activități de pregătire suplimentară pentru performanță în cadrul cercurilor pe discipline.   | 5             |                      |                  |
|          | d) Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană/a sectoarelor municipiului București/interjudețeană/națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi.   | 10            |                      |                  |
|          | e) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, precum și în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională.  | 10            |                      |                  |

|    |  |     |  |  |
|----|--|-----|--|--|
|    | f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele locale/pe sector, județene/a sectoarelor municipiului București, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației.  | 8   |  |  |
|    | g) Implicare în activități specifice de incluziune educațională.   | 5*  |  |  |
|    | g.1) Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.).   | 5   |  |  |
|    | g.2) Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale.   | 5   |  |  |
|    | g.3) Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată.   | 5   |  |  |
|    | g.4) Implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată.   | 5   |  |  |
|    | g.5) Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată.   | 5   |  |  |
|    | g.6) Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară.   | 5   |  |  |
|    | h) Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație pentru mișcare, educație culturală, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și anti-discriminare etc.)  | 10  |  |  |
|    | i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate *. | 12* |  |  |
|    | i.1) Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației.   | 10  |  |  |
|    | i.2) Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din română într-o limbă a unei minorități naționale.   | 10  |  |  |
|    | i.3) Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale.  | 5   |  |  |
|    | i.4) Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației/a inspectoratului școlar, unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar).   | 4   |  |  |
|    | i.5) Resursă educațională validată de inspectoratul școlar și publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învățământ.  | 5   |  |  |
|    | i.6) Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară.   | 4   |  |  |
| 2. | <b>Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional.</b>   | 40  |  |  |
|    | a) Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean.  | 5   |  |  |
|    | b) organizarea/participarea ca speaker la sesiunile de îndrumare și consiliere organizate online sau față în față de Ministerul Educației sau Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național.   | 2   |  |  |
|    | c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs.  | 4   |  |  |
|    | d) Implementarea/coordonarea la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleșcoală.<br>Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleșcoală.   | 5   |  |  |

|    |  |    |  |  |
|----|--|----|--|--|
|    | Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației.  |    |  |  |
|    | e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii.   | 5  |  |  |
|    | f) Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional.  | 4  |  |  |
|    | g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul școlar care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general.   | 4  |  |  |
|    | h) Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/ Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenelor/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenul național; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative. | 7  |  |  |
|    | i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, participarea la cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării.   | 4  |  |  |
| 3. | <b>Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte/programe de formare profesională.</b>   | 15 |  |  |
|    | a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională*.  | 5* |  |  |
|    | a.1) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.).  | 5  |  |  |
|    | a.2) Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.).   | 3  |  |  |
|    | b) Implementare/coordonare/participare la proiecte județene, interjudețene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare*.  | 5* |  |  |
|    | b.1) Implementare/coordonare proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul săptămânii "Școala altfel".  | 5  |  |  |
|    | b.2) Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare.   | 3  |  |  |
|    | c) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea unor formațiuni (ex. ansambluri, cluburi, echipe, trupe) de elevi cu activități în domeniul artistic/civic/ sportiv/ dezvoltării durabile/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.   | 3  |  |  |
|    | d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare.  | 2  |  |  |
| 4. | <b>Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională</b>   | 15 |  |  |
|    | a) Atragerea de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare*.  | 9* |  |  |
|    | a.1) Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată.  | 5  |  |  |
|    | a.2) Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.  | 4  |  |  |

|                      |   |            |  |  |
|----------------------|---|------------|--|--|
| a.3)                 | Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată.  | 3          |  |  |
| b)                   | Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.   | 3          |  |  |
| c)                   | Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator. | 3          |  |  |
| <b>PUNCTAJ TOTAL</b> |   | <b>150</b> |  |  |

\*Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.

Exemplu: La subcriteriul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate pentru i.1) - i.6) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.



Fișa sintetică de (auto)evaluare pentru cadre didactice din învățământul antepreșcolar, preșcolar, primar, învățământ special, profesori consilieri, profesori logopezi

| Nr. crt.  | Criteriile generale/subcriterii   | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare |
|-----------|---|---------------|----------------------|------------------|
| <b>1.</b> | <b>Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă</b>   | <b>80</b>     |                      |                  |
|           | a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar/elevului, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului/elevului | 10            |                      |                  |
|           | b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reînțorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori   | 10            |                      |                  |
|           | b.1) Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ   | 5             |                      |                  |
|           | b.2) Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la discipline/modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reînțorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori.  | 5             |                      |                  |
|           | c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerului Educației prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative   | 5             |                      |                  |
|           | d) Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană/a sectoarelor municipiului București/sector/interjudețeană/națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerului Educației și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi   | 10            |                      |                  |
|           | e) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională   | 10            |                      |                  |

|           |   |           |  |  |
|-----------|---|-----------|--|--|
|           | f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației  | 8         |  |  |
|           | g) Implicare în activități specifice de incluziune educațională *   | 5*        |  |  |
|           | g.1) Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.).  | 5         |  |  |
|           | g.2) Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale.  | 5         |  |  |
|           | g.3) Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată.  | 5         |  |  |
|           | g.4) Implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată.  | 5         |  |  |
|           | g.5) Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată.  | 5         |  |  |
|           | g.6) Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară.  | 5         |  |  |
|           | h) Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație pentru mișcare, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și antidiscriminare etc.)  | 10        |  |  |
|           | i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate * | 12*       |  |  |
|           | i.1) Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației   | 10        |  |  |
|           | i.2) Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din română într-o limbă a unei minorități naționale   | 10        |  |  |
|           | i.3) Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale  | 5         |  |  |
|           | i.4) Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației/a inspectoratului școlar, unor lecții pentru clasele primare (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar)  | 4         |  |  |
|           | i.5) Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate copiilor/elevilor/mijloace de învățământ   | 5         |  |  |
|           | i.6) Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară.  | 4         |  |  |
| <b>2.</b> | <b>Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional</b>   | <b>40</b> |  |  |
|           | a) Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean, prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean   | 5         |  |  |
|           | b) organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național   | 2         |  |  |
|           | c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs.   | 4         |  |  |
|           | d) Implementarea/coordonarea activităților la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleșcoală<br>Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleșcoală<br>Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației  | 5         |  |  |

|           |  |           |  |  |
|-----------|--|-----------|--|--|
|           | e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației, activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii   | 5         |  |  |
|           | f) Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional | 4         |  |  |
|           | g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general   | 4         |  |  |
|           | h) Activitatea desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenelor/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenul național; activitate în calitate de membru al Corpului de Experti al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative  | 7         |  |  |
|           | i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării  | 4         |  |  |
| <b>3.</b> | <b>Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte programe de formare profesională</b>  | <b>15</b> |  |  |
|           | a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională*   | 5*        |  |  |
|           | a.1) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.)   | 5         |  |  |
|           | a.2) Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.)  | 3         |  |  |
|           | b) Implementare/coordonare/participare la proiecte județene, interjudețene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare*   | 5*        |  |  |
|           | b.1) Implementare/coordonare proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul săptămânii "Școala altfel".  | 5         |  |  |
|           | b.2) Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare  | 3         |  |  |
|           | c) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni (ex. ansambluri, cluburi, echipe, trupe) de elevi cu activități în domeniul artistic/civic/sportiv/dezvoltării durabile/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.   | 3         |  |  |
|           | d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare   | 2         |  |  |
| <b>4.</b> | <b>Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională</b>   | <b>15</b> |  |  |
|           | a) Atragerea de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare*   | 9*        |  |  |
|           | a.1) Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată.  | 5         |  |  |
|           | a.2) Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.  | 4         |  |  |
|           | a.3) Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată.  | 3         |  |  |

|  |            |  |  |
|--|------------|--|--|
| b)Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.  | 3          |  |  |
| c) Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator. | 3          |  |  |
| <b>PUNCTAJ TOTAL</b>   | <b>150</b> |  |  |

\*Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.

Exemplu: La subcriteriul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate pentru i.1) - i.6) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

## Fișa sintetică de (auto)evaluare pentru personalul de conducere, de îndrumare și control

| Nr. crt. | Criteriile generale/subcriterii  | Punctaj maxim | Punctaj auto evaluare | Punctaj evaluare |
|----------|--|---------------|-----------------------|------------------|
| 1.       | <b>Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă</b>  | 45            |                       |                  |
|          | a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor, materializate în progresul copiilor/elevilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar înainte de intrarea în clasa pregătitoare/a elevului ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului pentru educație timpurie în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului/elevului | 5             |                       |                  |
|          | b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor cu cerințe educaționale speciale din integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori  | 5             |                       |                  |
|          | b.1) Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ  | 3             |                       |                  |
|          | b.2) Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la disciplinele/ modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori.  | 2             |                       |                  |
|          | c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației prin scrisori metodice, activități de pregătire suplimentară pentru performanță în cadrul cercurilor pe discipline tive  | 5             |                       |                  |
|          | d) Performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor/elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană/a sectoarelor municipiului București/sector/interjudețeană/națională/ internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi  | 2             |                       |                  |
|          | e) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, precum și în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională   | 3             |                       |                  |
|          | f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele locale/pe sector, județene/a sectoarelor municipiului București, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației   | 9             |                       |                  |
|          | g) Implicare în activități specifice de incluziune educațională*   | 4*            |                       |                  |
|          | g.1) Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.).   | 4             |                       |                  |

|           |   |           |  |  |
|-----------|---|-----------|--|--|
| g.2)      | Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale.   | 4         |  |  |
| g.3)      | Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată.   | 4         |  |  |
| g.4)      | Implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată.   | 4         |  |  |
| g.5)      | Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată.   | 4         |  |  |
| g.6)      | Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară.   | 4         |  |  |
| h)        | Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație pentru mișcare, educație culturală, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și anti-discriminare etc.)  | 5         |  |  |
| i)        | Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate*   | 7*        |  |  |
| i.1)      | Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației  | 6         |  |  |
| i.2)      | Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale  | 6         |  |  |
| i.3)      | Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale   | 4         |  |  |
| i.4)      | Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației, unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar)   | 2         |  |  |
| i.5)      | Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învățământ   | 4         |  |  |
| i.6)      | Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară.   | 4         |  |  |
| <b>2.</b> | <b>Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional</b>   | <b>45</b> |  |  |
| a)        | Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean   | 6         |  |  |
| b)        | organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național  | 1         |  |  |
| c)        | Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs.  | 6         |  |  |
| d)        | Implementarea/coordonarea activităților la nivel național/județean a activităților din cadrul programului TV Teleșcoală<br>Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul programului TV Teleșcoală<br>Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației   | 5         |  |  |
| e)        | Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare acreditate/avizate de Ministerul Educației, activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii  | 5         |  |  |
| f)        | Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisii de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional | 5         |  |  |

|           |  |            |  |  |
|-----------|--|------------|--|--|
|           | g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul școlar care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general  | 6          |  |  |
|           | h) Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenelor/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenul național; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative | 10         |  |  |
|           | i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării  | 1          |  |  |
| <b>3.</b> | <b>Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte/programe de formare profesională</b>  | <b>20</b>  |  |  |
|           | a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională*   | 5*         |  |  |
|           | a.1) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.)   | 4          |  |  |
|           | a.2) Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.)  | 3          |  |  |
|           | b) Implementare/coordonare/participare la proiecte județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare*  | 5*         |  |  |
|           | b.1) Implementare/coordonare proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul săptămânii "Școala altfel".  | 5          |  |  |
|           | b.2) Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare  | 3          |  |  |
|           | c) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni (ex: ansambluri, cluburi, echipe, trupe) de elevi cu activități în domeniul artistic/civic/sportiv/dezvoltării durabile/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.   | 7          |  |  |
|           | d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare   | 3          |  |  |
| <b>4.</b> | <b>Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională</b>   | <b>40</b>  |  |  |
|           | a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare*  | 20*        |  |  |
|           | a.1) Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată.  | 15         |  |  |
|           | a.2) Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.  | 5          |  |  |
|           | a.3) Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată.  | 5          |  |  |
|           | b) Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.   | 10         |  |  |
|           | c) Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator  | 10         |  |  |
|           | <b>PUNCTAJ TOTAL</b>   | <b>150</b> |  |  |

\*Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.

Exemplu: La subcriteriul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate pentru i.1) - i.6) este mai mare de 7 puncte, se acordă punctajul maxim de 7 puncte.

Fișa sintetică de (auto)evaluare pentru personalul didactic de predare din palatele și cluburile copiilor

| Nr. crt. | Criteriile generale/subcriterii  | Punctaj maxim | Punctaj auto-evaluare | Punctaj comisie evaluare |
|----------|--|---------------|-----------------------|--------------------------|
| 1.       | <b>Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă</b>  | 80            |                       |                          |
|          | a) Atragerea și menținerea copiilor în activitățile de cerc (depășirea numărului de elevi față de normativul cercului)   | 6             |                       |                          |
|          | b) Inițierea unor proiecte în parteneriat cu alte instituții de învățământ sau ONG-uri, în vederea aplicării unor metode și procedee și tehnici inovative în activitatea de predare învățare evaluare (2 puncte /proiect)  | 6*            |                       |                          |
|          | c) Realizarea performanțelor în pregătirea copiilor distinși la concursuri de profil, materializate în obținerea locului I, II și III la fazele internaționale, naționale, regionale și județene/Municipiul București (un premiu pe concurs se punctează o singură dată, corespunzător celui mai înalt nivel)  | 30            |                       |                          |
|          | c.1) Internațional<br>Locul I/Marele premiu/Trofeu – 5p.<br>Locul II – 4p.<br>Locul III – 3p.  |               |                       |                          |
|          | c.2) Național<br>Locul I/Marele premiu/Trofeu – 4p.<br>Locul II – 3p.<br>Locul III – 2p.   |               |                       |                          |
|          | c.3) Regional<br>Locul I/Marele premiu/Trofeu – 3p.<br>Locul II – 2p.<br>Locul III – 1p.   |               |                       |                          |
|          | c.4) Județean/Municipiul București<br>Locul I/Marele premiu/Trofeu – 1,5p.<br>Locul II – 1p.<br>Locul III – 0,5p.  |               |                       |                          |
|          | d) Participarea, în calitate de membru în comisia de organizare/membru al juriului /evaluator la concursuri, festivaluri (un eveniment se punctează o singură dată)  | 10            |                       |                          |
|          | d.1) Internațional – 4p.   |               |                       |                          |
|          | d.2) Național – 3p.  |               |                       |                          |
|          | d.3) Regional – 2p.  |               |                       |                          |
|          | d.4) Județean – 1p.  |               |                       |                          |
|          | e) Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (ex.de domenii: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă, educație remedială – inclusiv prin elaborarea și operaționalizarea planurilor individualizate de învățare, educație interculturală, învățare cooperativă, educație pentru mișcare etc.) | 10            |                       |                          |
|          | e.1) Internațional – 4p.   |               |                       |                          |
|          | e.2) Național – 3p.  |               |                       |                          |
|          | e.3) Regional – 2p.  |               |                       |                          |
|          | e.4) Județean - 1p.  |               |                       |                          |
|          | f) Integrarea copiilor din categorii defavorizate în activitățile derulate în cadrul cercului  | 6             |                       |                          |
|          | g) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, sau la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale, care are învățământ cu predare în limba maternă, sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul la materiale educaționale de calitate*                                    | 12*           |                       |                          |
|          | g.1) Autor/coautor, la elaborarea/traducerea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației – 5p. max   |               |                       |                          |
|          | g.2) Elaborarea de auxiliare curriculare – 8p. max   |               |                       |                          |



|   |  |  |           |  |  |
|---|--|--|-----------|--|--|
|   | g.3)   | Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/ mijloace de învățământ – 8p. max |           |  |  |
| 2.  | <b>Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional</b>  |  | <b>40</b> |  |  |
|   | a) Contribuția la elaborarea următoarelor materiale didactice avizate de inspectoratul școlar/Ministerul Educației la nivel național/județean                                      |  | 5*        |  |  |
|   | a.1)   | programe școlare/CDȘ - 1 p./programă   |           |  |  |
|   | a.2)   | metodologii/regulamente/proceduri la nivel național - 0.5 p./document  |           |  |  |
|   | a.3)   | materiale de suport educațional, îndrumătoare/ghiduri metodice - 1 p./document   |           |  |  |
|   | a.4)   | reviste școlare, articole de specialitate - 0.5 p./document  |           |  |  |
|   | b) Contribuția la elaborarea următoarelor materiale didactice avizate de inspectoratul școlar/Ministerul Educației la nivel județean și local (*nu se punctează programa cercului) |  | 4*        |  |  |
|   | b.1)   | programe școlare/CDȘ – 0,75 p./programă  |           |  |  |
|   | b.2)   | metodologii/regulamente/proceduri - 0.5 p./document  |           |  |  |
|   | b.3)   | materiale de suport educațional, îndrumătoare/ghiduri metodice – 0,75p/document  |           |  |  |
|   | b.4)   | reviste școlare, articole de specialitate - 0.5 p./document  |           |  |  |
|   | c) Contribuția la elaborarea următoarelor materiale didactice înregistrate cu ISBN/ISSN  |  | 5*        |  |  |
|   | c.1)   | programe școlare/CDȘ - 1 p./programă   |           |  |  |
|   | c.2)   | metodologii/regulamente/proceduri la nivel național - 0.5 p./document  |           |  |  |
|   | c.3)   | materiale de suport educațional, îndrumătoare/ghiduri metodice - 1 p./document   |           |  |  |
|   | c.4)   | reviste școlare, articole de specialitate - 0.5 p./document  |           |  |  |
|   | d) Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației    |  | 2         |  |  |
| e) Activitatea de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare și care răspund cerinței)  |  | 5  |           |  |  |
| f) Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, membru CA, comisii CEAC, comisii de sănătate și securitate în muncă, membru sau coordonator al altor comisii de lucru permanente sau temporare (1p/activitate)   |  | 4*   |           |  |  |
| g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată după caz, de inspectorul care coordonează disciplina și inspectorul școlar general/director (1p/activitate)  |  | 4*   |           |  |  |
| h) Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenelor/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative |  | 5  |           |  |  |
| i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică (1p/activitate)   |  | 6*   |           |  |  |
| 3.  | <b>Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte/programe de formare profesională</b>  |  | <b>15</b> |  |  |
| a) Implementarea/coordonarea/participarea la proiecte/programe de formare profesională*   |  | 5*   |           |  |  |
| a.1)  | Implementarea/coordonarea proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.) - 5p. max                                  |  |           |  |  |
| a.2)  | Participarea la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.) 3p. max  |  |           |  |  |
| b) Implementarea/organizarea/coordonarea proiectelor județene, interjudețene, naționale sau internaționale, care au ca obiective: performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor și abilităților preșcolarilor și elevilor, educația civică, educația complementară, formarea personalității preșcolarilor și elevilor*   |  | 5*   |           |  |  |
| b.1)  | Implementarea/coordonarea proiecte - 5p.   |  |           |  |  |
| b.2)  | Participarea proiecte - 3p.  |  |           |  |  |

|    |   |            |  |  |
|----|---|------------|--|--|
|    | c) Îndrumarea elevilor sau formațiuni/ansambluri de elevi pentru participarea la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc., participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară (copii contracte/copii diplome conform cu originalul adeverințe)                 | 4*         |  |  |
|    | c.1) Internațional – 2p.  |            |  |  |
|    | c.2) Național – 1,5p.   |            |  |  |
|    | c.3) Regional – 1p.   |            |  |  |
|    | c.4) Județean – 0,5p.   |            |  |  |
|    | d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ preuniversitar de stat, cu personalitate juridică, rețele sau proiecte interșcolare (copii contracte/ copii diplome conform cu originalul / adeverințe etc.) (0.25p/ activitate)   | 1*         |  |  |
| 4. | <b>Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională</b>  | <b>15</b>  |  |  |
|    | a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare* (copii contracte și adeverințe)   | 9*         |  |  |
|    | a1) Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată.  | 5          |  |  |
|    | a2) Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.  | 4          |  |  |
|    | a3) Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată.  | 3          |  |  |
|    | b) Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare. (adeverințe eliberate de unitatea școlară)  | 3          |  |  |
|    | c) Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator | 3*         |  |  |
|    | c.1) Autorități locale – 0,5 p./proiect   |            |  |  |
|    | c.2) Agenți Economici - 0,5p./proiect   |            |  |  |
|    | c.3) ONG – 0,5p./proiect  |            |  |  |
|    | c.4) Altele (autofinanțare, fonduri externe etc.) – 0,5p./proiect   |            |  |  |
|    | <b>PUNCTAJ TOTAL</b>  | <b>150</b> |  |  |

\*Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.

Exemplu: La subcriteriul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate pentru i.1) - i.6) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

#### NOTĂ:

Nu se vor lua în considerare diplomele atașate dacă nu au număr de înregistrare și nu este menționat Calendarul activităților din care fac parte (CAEN/CAER/CAEJ sau CAEM) și poziția la care este înregistrat.

1. Activitățile/concursurile cuprinse în CAER/CAEJ sau CAEM **nu** vor fi considerate concursuri internaționale, chiar dacă pe diplome scrie concurs internațional.
2. Nu se vor lua în considerare regulamentele concursurilor depuse spre finanțare.
3. Nu se vor lua în considerare adeverințele care nu au număr de înregistrare.
4. Documentele vor fi prezentate pe criterii /anii școlari din perioada evaluată.

## Fișa sintetică de (auto)evaluare pentru personalul de conducere din palatele și cluburile copiilor

| Nr. crt.  | Criteriile generale/subcriterii  | Punctaj maxim | Punctaj auto-evaluare | Punctaj comisie de evaluare |
|-----------|--|---------------|-----------------------|-----------------------------|
| <b>1.</b> | <b>Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă</b>  | <b>45</b>     |                       |                             |
|           | a) Atragerea și menținerea copiilor în activitățile de cerc (depășirea numărului de elevi față de normativul cercului)   | 3             |                       |                             |
|           | b) Inițierea unor proiecte în parteneriat cu alte instituții de învățământ sau ONG-uri, în vederea aplicării unor metode și procedee și tehnici inovative în activitatea de predare învățare evaluare (2,5 puncte /proiect)  | 5*            |                       |                             |
|           | c) Realizarea performanțelor în pregătirea copiilor distinși la concursuri de profil, materializate în obținerea locului I, II și III la fazele internaționale, naționale, regionale și județene/Municipiul București (un premiu pe concurs se punctează o singură dată, corespunzător celui mai înalt nivel)  | 15*           |                       |                             |
|           | c.1) Internațional<br>Locul I/Marele premiu/Trofeu – 3p.<br>Locul II – 2p.<br>Locul III – 1p.  |               |                       |                             |
|           | c.2) Național<br>Locul I/Marele premiu/Trofeu – 2,5p.<br>Locul II – 2p.<br>Locul III – 1,5p.   |               |                       |                             |
|           | c.3) Regional<br>Locul I/Marele premiu/Trofeu – 1,5p.<br>Locul II – 1p.<br>Locul III – 0,5p.   |               |                       |                             |
|           | c.4) Județean/Municipiul București<br>Locul I/Marele premiu/Trofeu – 1,5p.<br>Locul II – 1p.<br>Locul III – 0,5p.  |               |                       |                             |
|           | d) Participarea, în calitate de membru în comisia de organizare/membru al juriului /evaluator la concursuri, festivaluri (un eveniment se punctează o singură dată)  | 5*            |                       |                             |
|           | d.1) Internațional   | 3             |                       |                             |
|           | d.2) Național  | 2             |                       |                             |
|           | d.3) Regional  | 2             |                       |                             |
|           | d.4) Județean  | 0,5           |                       |                             |
|           | e) Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație pentru mișcare, educație culturală, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și anti-discriminare etc.)*   | 5*            |                       |                             |
|           | e.1) Internațional   | 3             |                       |                             |
|           | e.2) Național  | 2             |                       |                             |
|           | e.3) Interjudețean   | 1             |                       |                             |
|           | e.4) Județean  | 0,5           |                       |                             |
|           | f) Implicare în activități specifice de incluziune socială   | 5             |                       |                             |
|           | g) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate* | 7*            |                       |                             |

|           |   |   |           |  |  |
|-----------|---|---|-----------|--|--|
|           | g.1)  | Autor/coautor, la elaborarea/traducerea de manuale școlare aprobate Ministerul Educației  | 5         |  |  |
|           | g.2)  | Elaborarea de auxiliare curriculare   | 4         |  |  |
|           | g.3)  | Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/ mijloace de învățământ  | 6         |  |  |
| <b>2.</b> | <b>Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional</b>                       |   | <b>45</b> |  |  |
|           | a)  | Contribuția la elaborarea următoarelor materiale didactice avizate de Ministerul Educației/inspectoratul școlar la nivel național/județean  | 5*        |  |  |
|           | a.1)  | programe școlare (1/programă)   |           |  |  |
|           | a.2)  | metodologii/regulamente/proceduri la nivel național (0.5 p./document)   |           |  |  |
|           | a.3)  | materiale de suport educațional, îndrumătoare/ghiduri metodice (1/document)   |           |  |  |
|           | a.4)  | reviste școlare, articole de specialitate (0.5 p./document)   |           |  |  |
|           | b)  | Contribuția la elaborarea următoarelor materiale didactice avizate de inspectoratul școlar/ Ministerul Educației la nivel județean și local   | 2*        |  |  |
|           | b.1)  | programe școlare (0,5/programă)   |           |  |  |
|           | b.2)  | metodologii/regulamente/proceduri (0.25/document)   |           |  |  |
|           | b.3)  | materiale de suport educațional, îndrumătoare/ghiduri metodice (0.50/document)  |           |  |  |
|           | b.4)  | reviste școlare, articole de specialitate (0.25/document)   |           |  |  |
|           | c)  | Contribuția la elaborarea următoarelor materiale didactice înregistrate cu ISBN/ISSN*   | 7*        |  |  |
|           | c.1)  | programe școlare/CDȘ (1 p./programă)  |           |  |  |
|           | c.2)  | metodologii/regulamente/proceduri la nivel național (0.5 p./document)   |           |  |  |
|           | c.3)  | materiale de suport educațional, îndrumătoare/ghiduri metodice (1/document)   |           |  |  |
|           | c.4)  | reviste școlare, articole de specialitate (0.5 p./document)   |           |  |  |
|           | d)  | Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației  | 2         |  |  |
|           | e)  | Activitatea de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare care răspund cerinței)  | 5         |  |  |
|           | f)  | Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, membru CA, comisii CEAC, comisii SSM, membru sau coordonator al altor comisii de lucru permanente sau temporare (1p./activitate)  | 5         |  |  |
|           | g)  | Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată după caz, de inspectorul care coordonează disciplina și inspectorul școlar general (2p./document)   | 8*        |  |  |
|           | h)  | Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/ examenene/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenene naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative | 5         |  |  |
|           | i)  | Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică (1p./participare)  | 6         |  |  |
| <b>3.</b> | <b>Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte/programe de formare profesională</b> |   | <b>20</b> |  |  |
|           | a)  | Implementarea/coordonarea/participarea la proiecte/programe de formare profesională*  | 5*        |  |  |
|           | a.1)  | Implementarea/coordonarea proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.)   | 5         |  |  |

|      |  |           |  |  |
|------|--|-----------|--|--|
| a.2) | Participarea la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.)  | 3         |  |  |
| b)   | Implementarea/organizarea/coordonarea proiectelor județene, interjudețene, naționale sau internaționale, care au ca obiective: performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor și abilităților preșcolărilor și elevilor, educația civică, educația complementară, formarea personalității preșcolărilor și elevilor*   | 5*        |  |  |
| b.1) | Implementarea/coordonarea proiecte   | 5         |  |  |
| b.2) | Participarea proiecte  | 3         |  |  |
| c)   | Îndrumarea elevilor sau formațiuni/ansambluri de elevi pentru participarea la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc., participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară (copii contracte/copii diplome conform cu originalul adevărîte)  | 5         |  |  |
| c.1) | Internațional – 2p.  |           |  |  |
| c.2) | Național – 1,5p.   |           |  |  |
| c.3) | Regional – 1p.   |           |  |  |
| c.4) | Județean – 0,5p.   |           |  |  |
| b)   | Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ preuniversitar de stat, cu personalitate juridică, rețele sau proiecte interșcolare (copii contracte/diplome conform cu originalul / adevărîte etc. – 1p./document)  | 5         |  |  |
| 4.   | <b>Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională</b>   | <b>40</b> |  |  |
| a)   | Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare (copii contracte) (4 p./finanțare) | 20        |  |  |
| a1)  | Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată.   |           |  |  |
| a2)  | Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.   |           |  |  |
| a3)  | Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată.   |           |  |  |
| b)   | Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare. ( <i>adeverințe eliberate de unitatea școlară</i> )   | 10        |  |  |
| c)   | Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator   | 10*       |  |  |
| c.1) | Autorități locale (2p./proiect)  |           |  |  |
| c.2) | Agenți Economici (2p/proiect)  |           |  |  |
| c.3) | ONG (2p/proiect)   |           |  |  |
|      | <b>PUNCTAJ TOTAL – 150 PUNCTE</b>  |           |  |  |

\*Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.

Exemplu: La subcriteriul 1.g), în situația în care suma punctajelor acordate pentru g.1) - g.3) este mai mare de 7 puncte, se acordă punctajul maxim de 7 puncte.

#### NOTĂ:

Nu se vor lua în considerare diplomele atașate dacă nu au număr de înregistrare și nu este menționat Calendarul activităților din care fac parte (CAEN/CAER/CAEJ sau CAEM) și poziția la care este înregistrat.

1. Activitățile/concursurile cuprinse în CAER/CAEJ sau CAEM **nu** vor fi considerate concursuri internaționale, chiar dacă pe diplome scrie concurs internațional.
2. Nu se vor lua în considerare regulamentele concursurilor depuse spre finanțare.
3. Nu se vor lua în considerare adevărîțele care nu au număr de înregistrare.
4. Documentele vor fi prezentate pe criterii /anii școlari din perioada evaluată.

Fișă sintetică de (auto)evaluare pentru personalul didactic de predare (pregătire sportivă de specialitate) din învățământul sportiv integrat și suplimentar

|           | Criteriile generale/subcriterii  | Punctaj maxim             | Punctaj autoevaluare | Punctaj comisia de evaluare |
|-----------|--|---------------------------|----------------------|-----------------------------|
| <b>1.</b> | <b>2. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă</b>   | <b>80</b>                 |                      |                             |
|           | <b>a. Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor în atingerea obiectivelor/ competențelor specifice impuse de curriculumul școlar, materializate în progresul elevilor la clasă/grupă obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul vocațional pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ</b> | <b>5</b>                  |                      |                             |
|           | a1. ponderea promovării elevilor de la un an la altul de pregătire sportivă/an studiu  | <b>1</b>                  |                      |                             |
|           | a2. elevi transferați  | <b>1</b>                  |                      |                             |
|           | a3. elevi participanți la pregătire, întreceri, concursuri și competiții cu loturile naționale   | <b>3</b>                  |                      |                             |
|           | <b>b. Rezultate deosebite obținute în selecția, pregătirea și promovarea sportivilor cu calități deosebite pentru sportul de performanță</b>   | <b>7</b>                  |                      |                             |
|           | - selecția sportivilor cu calități deosebite   | <b>1</b>                  |                      |                             |
|           | - pregătirea sportivilor cu calități deosebite   | <b>1</b>                  |                      |                             |
|           | - promovarea sportivilor cu calități deosebite la loturile naționale/ echipe seniori   | <b>5</b>                  |                      |                             |
|           | <b>c. Performanțe în pregătirea elevilor distinși la competițiile naționale și internaționale, materializate prin obținerea locurilor I, II, III, IV, V și VI:</b>   | <b>55</b>                 |                      |                             |
|           | <b>c.1. La disciplinele sportive individuale - competiții internaționale/naționale oficiale:</b>   |                           |                      |                             |
|           | - campionate internaționale - copii, locurile I/II/III/ IV-VI*   | 4p/3p/2p/1p (nr. premii)  |                      |                             |
|           | - campionate internaționale - juniori (III,II,I), locurile I/II/III/ IV-VI*  | 5p/4p/3p/2p               |                      |                             |
|           | - campionate internaționale - tineret/seniori, locurile I/II/III/ IV-VI*   | 7p/6p/5p/4p               |                      |                             |
|           | - campionate balcanice - juniori (III,II,I), locurile I/II/III/ IV-VI*   | 8p/7p/6p/5p               |                      |                             |
|           | - campionate balcanice - tineret/seniori, locurile I/II/III/ IV-VI*  | 9p/8p/7p/6p/              |                      |                             |
|           | - campionate europene – copii, locurile I/II/III/ IV-VI*   | 16p/15p/14p/10p           |                      |                             |
|           | - campionate/cupe europene - juniori (III,II,I), locurile I/II/III/ IV-VI*   | 18p/17p/16p/15p           |                      |                             |
|           | - campionate/cupe europene - tineret/seniori, locurile I/II/III/ IV-VI*  | 18p/17p/16p/15p           |                      |                             |
|           | - campionate mondiale – copii, locurile I/II/III/ IV-VI*   | 24p/22p/21p/20p           |                      |                             |
|           | - campionate/cupe mondiale - juniori (III,II,I), locurile I/II/III/ IV-VI*   | 26p/24p/22p/20p           |                      |                             |
|           | - campionate/cupe mondiale - tineret/seniori, locurile I/II/III/ IV-VI*  | 27p/26p/25p/22p           |                      |                             |
|           | - Jocuri Olimpice, locurile I/II/III/ IV/V/VI/VII-VIII *   | 38p/34p/32p/30/26/23p/20p |                      |                             |
|           | - Jocuri Olimpice, realizarea condițiilor de participare*  | 18p                       |                      |                             |
|           | - campionate naționale școlare – CSS/LPS, locurile I/II/III/ IV-VI*  | 5p/4p/3p/1p               |                      |                             |
|           | - campionate naționale – copii, locurile I/II/III/ IV-VI*  | 4p/3p/2p/1p               |                      |                             |
|           | - campionate naționale- juniori (III,II,I), locurile I/II/III/ IV-VI*  | 6p/5p/4p/2p               |                      |                             |
|           | - campionate/cupe naționale - tineret/seniori, locurile I/II/III/ IV-VI*   | 6p/5p/4p/2p               |                      |                             |
|           | <b>c.2. La disciplinele sportive de echipă - competiții internaționale/naționale oficiale:</b>   |                           |                      |                             |
|           | - campionate internaționale – copii, locurile I/II/III/ IV-VI*   | 8p/7p/6p/5p               |                      |                             |
|           | - campionate internaționale - juniori (III,II,I), locurile I/II/III/ IV-VI*  | 10p/8p/5p/3p              |                      |                             |
|           | - campionate internaționale - tineret/seniori, locurile I/II/III/ IV-VI*   | 12p/10p/8p/6p             |                      |                             |
|           | - campionate balcanice - juniori (III,II,I), locurile I/II/III/ IV-VI**  | 7p/6p/5p/3p               |                      |                             |
|           | - campionate balcanice- tineret/seniori, locurile I/II/III/ IV-VI**  | 10p/9p/7p/6p              |                      |                             |
|           | - campionate europene – copii, locurile I/II/III/ IV-VI**  | 16p/15p/14p/13p           |                      |                             |
|           | - campionate/cupe europene - juniori (III,II,I), locurile I/II/III/ IV-VI**  | 18p/17p/15p/13p           |                      |                             |
|           | - campionate/cupe europene - tineret/seniori, locurile I/II/III/ IV-VI**   | 19p/18p/17p/15p           |                      |                             |
|           | - campionate mondiale – copii, locurile I/II/III/ IV-VI**  | 25p/24p/22p/20p           |                      |                             |
|           | - campionate/cupe mondiale - juniori (III,II,I), locurile I/II/III/ IV-VI**  | 30p/28p/26p/22p           |                      |                             |

|    |  |                             |  |  |
|----|--|-----------------------------|--|--|
|    | - campionate/cupe mondiale- tineret/seniori, locurile I/II/III/ IV-VI**  | 30p/28p/26p/22p             |  |  |
|    | - Jocuri Olimpice, locurile I/II/III/ IV-VI**  | 40p/36p/34p/28p/30p/28p/26p |  |  |
|    | - Jocuri Olimpice, realizarea condițiilor de participare**   | 22p                         |  |  |
|    | - campionate naționale școlare – CSS/LPS, locurile I/II/III/ IV-VI* (nr. premii)   | 10p/8p/6p/4p                |  |  |
|    | - campionate naționale – copii, locurile I/II/III/ IV-VI*  | 10p/8p/6p/4p                |  |  |
|    | - campionate naționale - juniori (III,II,I), locurile I/II/III/ IV-VI*   | 12p/10p/8p/4p               |  |  |
|    | - campionate/cupe naționale - tineret/seniori, locurile I/II/III/ IV-VI*   | 12p/10p/8p/4p               |  |  |
|    | c.3. La olimpiade naționale- pregătire sportivă teoretică:   |                             |  |  |
|    | - locurile I/II/III/mențiune * (nr. premii)  | 5p/4p/3p/1p (nr. premii)    |  |  |
|    | d. Participarea, în calitate de membru al comisiei de organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Federațiilor Naționale de Specialitate   | 5                           |  |  |
|    | - membru al comisiilor/grupurilor naționale de coordonare***   | 0,5p                        |  |  |
|    | - membru în comisia de organizare a etapei județene***   | 0,25p                       |  |  |
|    | - membru în comisia de organizare a etapei naționale***  | 1p                          |  |  |
|    | - membru în comisia de organizare a competițiilor internaționale oficiale***   | 2p                          |  |  |
|    | e. Participarea, în calitate de membru al comisiilor de evaluare/jurizare și profesor-antrenor, la întrecerile/concursurile/competițiile județene, interjudețene, naționale și internaționale și pregătirea loturilor naționale/olimpice.  | 3                           |  |  |
|    | - membru în comisiile de evaluare/jurizare a competițiilor de nivel județean***  | 0,25                        |  |  |
|    | - membru în comisiile de evaluare/jurizare competițiilor de nivel zonal***   | 0,25                        |  |  |
|    | - membru în comisiile de evaluare/jurizare competițiilor de nivel național***  | 0,50                        |  |  |
|    | - membru în comisiile de evaluare/jurizare competițiilor de nivel internațional***   | 1                           |  |  |
|    | - profesor-antrenor, la întrecerile/ concursurile/ competițiile județene și interjudețene***   | 0,25                        |  |  |
|    | - profesor-antrenor, la întrecerile/ concursurile/ competițiile naționale și internaționale***   | 0,25                        |  |  |
|    | - pregătirea loturilor naționale/ olimpice   | 3                           |  |  |
|    | f. Implicare în activitatea de tratare diferențiată și individualizare a sportivilor și rezultate deosebite obținute în pregătirea acestora  | 1                           |  |  |
|    | g. Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație sportivă , educație olimpică educație pentru sănătate,educație emoțională, educație incluzivă) cu COSR, AOR, MTS, Federațiile de specialitate, DJST/DSTMB  | 2                           |  |  |
|    | i. Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, sau la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale, care are învățământ cu predare în limba maternă, sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele sportive/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate. | 2                           |  |  |
| 2. | <b>Criteriul privind performanțele deosebite în inovarea didactică/ management educațional</b>   | 40                          |  |  |
|    | a. Elaborarea /participarea la elaborarea de programe școlare(inclusiv cele pentru discipline opționale noi), regulamente, metodologii, studii/cercetări în domeniu la nivel național și județean.   | 5                           |  |  |
|    | - programe școlare, regulamente, metodologii, îndrumătoare/ghiduri   | 1px                         |  |  |
|    | - elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs   | 0,25 x nr.progr.            |  |  |

|           |  |  |  |  |
|-----------|--|--|--|--|
|           | <b>b.</b> Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice/suporturi de curs avizate de inspectorul școlar sau de M.E. articole în reviste/publicații de specialitate înregistrate cu ISBN/ISSN;   | <b>5</b><br>1p x nr materiale            |  |  |
|           | <b>c.</b> Activitatea de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare care răspund cerinței)  | <b>5</b>                                 |  |  |
|           | - activitate de formator   | 1p x curs                                |  |  |
|           | - activitate în cadrul cercului pedagogic la nivel județean  | 0,25p x activitate                       |  |  |
|           | <b>d.</b> Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar /semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar  | <b>5</b>                                 |  |  |
|           | -activitate în cadrul comisiilor   | 0,5p x activitate                        |  |  |
|           | -activitate ca lider sindical la nivel unitate/județ/național  | 0,5/1/1,5p                               |  |  |
|           | <b>e.</b> Metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, după caz, de inspectorul de specialitate și de inspectorul școlar general  | <b>10</b>                                |  |  |
|           | - activitate ca metodist   | 2p x an                                  |  |  |
|           | - activitate ca membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar   | 1p x an                                  |  |  |
|           | - coordonator de cerc pedagogic  | 1p x an                                  |  |  |
|           | <b>f.</b> Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/ administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/ testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenelor/ concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenul național; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative | <b>5</b>                                 |  |  |
|           | - activitate desfășurată în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ   | 0,25p x activitate                       |  |  |
|           | -activitate în cadrul comisiei naționale de specialitate   | 0,5 p x activitate                       |  |  |
|           | -activitate de evaluator de manuale școlare  | 1p de manual                             |  |  |
|           | <b>g.</b> Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică   | <b>5</b>                                 |  |  |
|           | - comunicări la simpozioane județene/naționale/internaționale (0,5/0,75/1p x nr. comunicări)   |  |  |  |
|           | - cursuri fără credite/cu credite (0,25/0,5 x nr. cursuri)   |  |  |  |
| <b>3.</b> | <b>Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte/ programe de formare profesională</b>   | <b>15</b>                                |  |  |
|           | <b>a.</b> Implementarea/coordonarea/participarea la proiecte/programe de formare profesională  | <b>3</b> (1px inițiere, 1px participare) |  |  |
|           | <b>b.</b> Implementarea/coordonarea/participarea la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv cu COSR. MTS.Federatiile de specialitate, DJST DSTMB (1/1,5/2/2,5 x nr proiecte)  | <b>4</b>                                 |  |  |
|           | <b>c.</b> Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri sportive în cadrul unor programe ale M.E.,M.T.S.,C.O.S.R.  | <b>5</b> (1p/activitate)                 |  |  |



|           |   |                   |  |  |
|-----------|---|-------------------|--|--|
|           | d. Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare  | 3 (1p/activitate) |  |  |
| <b>4.</b> | <b>Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională</b>  | <b>15</b>         |  |  |
|           | a. Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare****                       | <b>9****</b>      |  |  |
|           | a.1) Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată.   | 5                 |  |  |
|           | a.2) Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.   | 4                 |  |  |
|           | a.3) Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată.   | 3                 |  |  |
|           | b) Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.  | 3                 |  |  |
|           | c) Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/ local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator. | 3                 |  |  |
|           | <b>TOTAL</b>  | <b>150</b>        |  |  |

NOTĂ:

\* = se înmulțește cu numărul de premii obținute ;

\*\*= se înmulțește cu numărul de sportivi care au obținut premii

\*\*\*=se înmulțește cu numărul de comisii

\*\*\*\*Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.

Fișă sintetică de (auto)evaluare pentru personalul de conducere din învățământul sportiv integrat și suplimentar

|           | Criteriile generale/subcriterii  | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj comisia de evaluare |
|-----------|--|---------------|----------------------|-----------------------------|
| <b>1.</b> | <b>Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă</b>  | <b>45p</b>    |                      |                             |
|           | <b>a. Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor în atingerea obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar, materializate în progresul elevilor la clasă/grupă obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul vocațional pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ</b>  | <b>4p</b>     |                      |                             |
|           | a1. ponderea promovării elevilor de la un an la altul de pregătire sportivă/an studiu  | 1             |                      |                             |
|           | a2. elevi transferați  | 1             |                      |                             |
|           | a3. elevi participanți la pregătire, întreceri, concursuri și competiții cu loturile naționale   | 2             |                      |                             |
|           | <b>b. Rezultate deosebite obținute în selecția, pregătirea și promovarea sportivilor cu calități deosebite pentru sportul de performanță</b>   | <b>5p</b>     |                      |                             |
|           | selecția sportivilor cu calități deosebite   | 1             |                      |                             |
|           | pregătirea sportivilor cu calități deosebite   | 1             |                      |                             |
|           | promovarea sportivilor cu calități deosebite la loturile naționale/echipe seniori  | 3             |                      |                             |
|           | <b>c. Performanțe în pregătirea elevilor distinși la competițiile municipale, naționale și internaționale</b>  | <b>15p</b>    |                      |                             |
|           | c1. Competiții internaționale oficiale – locurile I/II/III/IV-VI*  | 4p/3p/2p/1p   |                      |                             |
|           | c2. Competiții naționale oficiale – locurile I/II/III/IV-VI*   | 3p/2p/1p/0,5p |                      |                             |
|           | c3. Competiții municipale oficiale - locurile I/II/III*  | 2p/1p/0,5p    |                      |                             |
|           | <b>d. Participarea, în calitate de membru al comisiei de organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Federațiilor Naționale de Specialitate**</b>  | <b>10</b>     |                      |                             |
|           | - membru al comisiilor/grupurilor naționale de coordonare**  | 0,5p          |                      |                             |
|           | - membru în comisia de organizare a etapei județene**  | 0,25p         |                      |                             |
|           | - membru în comisia de organizare a etapei naționale**   | 1p            |                      |                             |
|           | - membru în comisia de organizare a competițiilor internaționale oficiale**  | 2p            |                      |                             |
|           | <b>e. Implicare în activitatea de tratare diferențiată și individualizare a sportivilor și rezultate deosebite obținute în pregătirea acestora</b>   | <b>1</b>      |                      |                             |
|           | <b>f. Participarea, în calitate de membru al comisiilor de evaluare/jurizare și profesor-antrenor, la întrecerile/ concursurile/ competițiile județene, interjudețene, naționale și internaționale și pregătirea loturilor naționale/olimpice**</b>  | <b>5</b>      |                      |                             |
|           | - membru în comisiile de evaluare/jurizare a competițiilor de nivel județean**   | 0,5p          |                      |                             |
|           | - membru în comisiile de evaluare/jurizare competițiilor de nivel zonal**  | 0,75p         |                      |                             |
|           | - membru în comisiile de evaluare/jurizare competițiilor de nivel național**   | 1p            |                      |                             |
|           | - membru în comisiile de evaluare/jurizare competițiilor de nivel internațional**  | 1,5p          |                      |                             |
|           | - profesor-antrenor la întrecerile/ concursurile/competițiile județene și interjudețene**  | 0,25p         |                      |                             |
|           | - profesor-antrenor la întrecerile/ concursurile/ competițiile naționale și internaționale**   | 1p            |                      |                             |
|           | - pregătirea loturilor naționale/ olimpice   | 2p            |                      |                             |
|           | <b>g. Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație sportivă , educație olimpică educație pentru sănătate, educație emoțională, educație incluzivă) cu COSR, AOR, MTS, federațiile de specialitate, DJST/DSTMB</b>  | <b>3</b>      |                      |                             |
|           | <b>h. Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea/traducerea de manuale școlare aprobate de M.E., la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, sau la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale, care are învățământ cu predare în limba maternă, sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele sportive/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate.</b> | <b>2</b>      |                      |                             |
| <b>2.</b> | <b>Criteriul privind performanțele deosebite în inovarea didactică/ management educațional</b>   | <b>45</b>     |                      |                             |

|    |  |                            |  |  |
|----|--|----------------------------|--|--|
|    | a. Elaborarea /participarea la elaborarea de programe școlare (inclusiv cele pentru discipline opționale noi), regulamente, metodologii, studii/cercetări în domeniul la nivel național și județean  | 3                          |  |  |
|    | - programe școlare, regulamente/metodologii, îndrumătoare/ghiduri (1p x nr. regulamente/metodologii/îndrumătoare/ghiduri)  |                            |  |  |
|    | - elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs (0,25p. x nr. programe)   |                            |  |  |
|    | b. Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice/suporturi de curs avizate de inspectorul școlar sau de Ministerul Educației, articole în reviste/ publicații de specialitate înregistrate cu ISBN/ISSN (1p x nr. materiale)  | 3                          |  |  |
|    | c. Activitatea de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare care răspund cerinței)   | 4                          |  |  |
|    | - activitate de formator   | 1p/curs                    |  |  |
|    | - activitate în cadrul cercului pedagogic la nivel județean  | 0,25p/activitate           |  |  |
|    | d. Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar /semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar   | 5                          |  |  |
|    | -activitate în cadrul comisiilor   | 0,5p/activitate            |  |  |
|    | -activitate ca lider sindical la nivel unitate/județ/național  | 0,5/1/1,5p                 |  |  |
|    | e. Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar , coordonator de cerc pedagogic certificată de inspectorul de specialitate și inspectorul școlar general  | 10                         |  |  |
|    | - activitate ca metodist   | 2px an                     |  |  |
|    | - activitate ca membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar   | 1px an                     |  |  |
|    | - coordonator de cerc pedagogic  | 1px an                     |  |  |
|    | f. Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/ examenele/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experti al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative | 8                          |  |  |
|    | - activitate desfășurată în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ   | 0,5p/activitate            |  |  |
|    | -activitate în cadrul comisiei naționale de specialitate   | 1p/activitate              |  |  |
|    | -activitate de evaluator de manuale școlare  | 1p/manual                  |  |  |
|    | g. Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniul sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică   | 12                         |  |  |
|    | - comunicări la simpozioane zonale/județene/naționale/internaționale   | 1p/1,5p/2p/2,5p/comunicare |  |  |
|    | -cursuri fără credite/cu credite   | 0,5/1p x nr. cursuri       |  |  |
| 3. | <b>Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte/programe de formare profesională</b>  | <b>20p</b>                 |  |  |
|    | a. Implementarea/coordonarea/participarea la proiecte/programe de formare profesională (1p/1p,1p)  | 5p                         |  |  |
|    | b. Implementarea/coordonarea/participarea la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv cu COSR, MTS, federațiile de specialitate, DJST, DSTMB (1/1,5/2/2,5 x nr. proiecte)  | 5p                         |  |  |
|    | c. Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri sportive în cadrul unor programe ale Ministerul Educației, MTS, C.O.S.R.  | 5p (1p/activitate)         |  |  |

|           |  |                    |  |  |
|-----------|--|--------------------|--|--|
|           | d.Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare  | 5p (1p/activitate) |  |  |
| <b>4.</b> | <b>5. Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională</b>  | <b>40p</b>         |  |  |
|           | a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare* | 20*                |  |  |
| a.1)      | Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată.   | 15                 |  |  |
| a.2)      | Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.   | 5                  |  |  |
| a.3)      | Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată.   | 5                  |  |  |
|           | b) Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.   | 10                 |  |  |
|           | c) Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/ local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator.            | 10                 |  |  |
|           | <b>TOTAL</b>   | <b>150</b>         |  |  |

**NOTĂ:**

\* = se înmulțește cu numărul de premii obținute;

\*\*= se înmulțește cu numărul de comisii; în situația în care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul maxim alocat subcriteriului, se acordă punctajul maxim aferent.

Notă: Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.