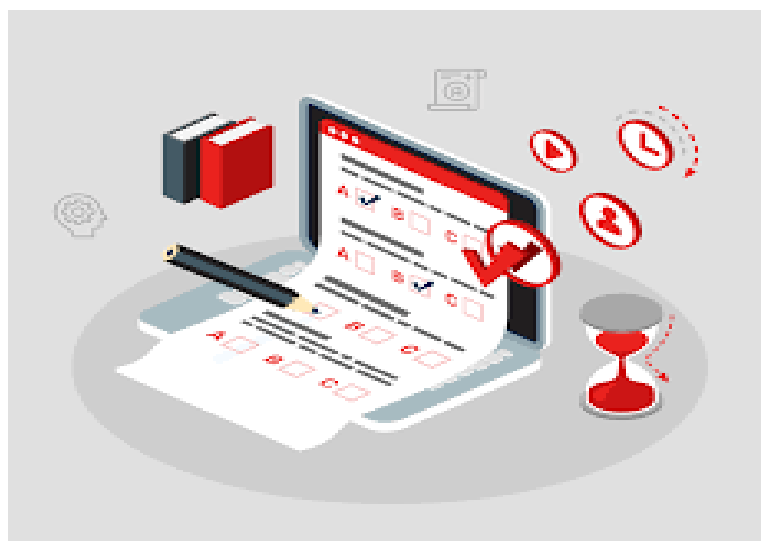


PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ
Pilonul VI. Politici pentru noua generație.
Componenta 15: Educație
Investiția 15. Școala online: Dezvoltarea platformei de evaluare și realizarea de conținut digital

Dezvoltarea platformei de evaluare și realizarea de conținut digital

GHIDUL SOLICITANTULUI



[\[https://web.bynaric.in/online-examination-system/\]](https://web.bynaric.in/online-examination-system/)

Septembrie 2023

Acest document se aplică apelului de proiecte cu titlul „**Dezvoltarea platformei de evaluare și realizarea de conținut digital**”, finanțat prin Investiția 15. Școala online: Dezvoltarea platformei de evaluare și realizarea de conținut digital/Componenta 15 – Educație/Pilonul VI – Politici pentru noua generație din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), aprobat prin Decizia 2021/0309 de punere în aplicare a Consiliului din 3 noiembrie 2021 de aprobare a evaluării Planului de Redresare și Reziliență al României.

Prezentul document, denumit în continuare Ghid, reglementează condițiile pentru acordarea finanțării unui sistem de evaluare a competențelor elevilor și testare securizată în mediul online, care să fie utilizat pentru toate tipurile de evaluări interne – inițiale, de progres, sumative, și externe – de tipul evaluărilor naționale sau prin eșantion.

Ghidul include informații referitoare la regulile de elaborare a Cererii de finanțare, procedurile de evaluare și contractare ale Proiectului precum și informații generale privind implementarea investiției în vederea atingerii țintelor și obiectivelor stabilite prin PNRR.

Cererile de finanțare aferente acestui apel de proiecte se depun prin platforma electronică dedicată PNRR <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>. Până la data limită de depunere a Cererilor de finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte, vă rugăm să consultați periodic pagina de internet <https://www.edu.ro/>, pentru a urmări eventualele modificări/interpretări ale condițiilor specifice precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor europene aferente PNRR.

CUPRINS

1. CONTEXTUL APELULUI	4
2. SCOPUL APELULUI	4
3. TERMENI ȘI DEFINIȚII	4
4. BAZA LEGALĂ	6
5. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE	6
5.1. Pilonul, componenta PNRR	6
5.2. Obiectivele apelului	8
5.3. Tipul apelului de proiecte, durata, modalitatea și perioada de depunere a propunerii de Proiect	8
5.4. Activitățile eligibile	8
5.5. Solicitanți eligibili	10
5.6. Atribuțiile partenerilor	10
5.7. Eligibilitatea grupului țintă	11
5.8. Alocarea financiară a apelului de proiecte	11
5.9. Indicatorii apelului de proiecte	11
6. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR	12
6.1. Condiții de eligibilitate	12
6.2. Condiții generale de eligibilitate a cheltuielilor	13
6.3. Cheltuieli eligibile	13
6.4. Cheltuieli neeligibile	14
7. SUSTENABILITATEA PROIECTULUI	15
8. INFORMAȚII PRIVIND PREGĂTIREA ȘI DEPUEREA UNUI PROIECT	15
8.1. Formatul Cererii de finanțare	15
8.2. Anexele Cererii de finanțare, solicitate la depunere.	16
8.3. Limba utilizată în completarea Cererii de finanțare	19
8.4. Semnarea Cererii de finanțare și a documentelor anexate	19
9. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR	19
10. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTULUI	20
10.1. Actualizarea documentației tehnico-economice existente (dacă este cazul)	20
10.2. Ordinul de finanțare al Proiectului	20
10.3. Reguli privind implementarea și monitorizarea Proiectului	20
10.4. Documente necesare în etapa de implementare a prevederilor Ordinului de finanțare	20
10.5. Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare	21
11. MODIFICAREA GHIDULUI SOLICITANTULUI	21
12. TRANSPARENȚĂ	21
13. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI	22
14. RESPECTAREA PRINCIPIULUI „A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV” (DNSH)	22
15. BENEFICIARUL REAL AL FONDURILOR PNRR	23
16. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL	23
17. ANEXE	23

1. CONTEXTUL APELULUI

Odată cu intrarea în vigoare a legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, se urmărește îmbunătățirea infrastructurii educaționale digitale la întreg nivelul sistemului de învățământ. Astfel, multe dintre măsurile propuse prin noua lege fac referire la crearea, pe de-o parte, a unor platforme digitale pentru centralizarea resurselor educaționale deschise, accesibile tuturor elevilor și profesorilor din România și, pe de altă parte, a unor platforme digitale care să permită evaluarea nivelului de învățare al elevilor din România.

În momentul de față, în sistemul de educație preuniversitar, evaluările naționale de la finalul claselor a II-a, a IV-a, a VI-a, a VIII-a și a XII-a sunt centrate pe competențele fundamentale dobândite de elevi și au rolul de a sprijini proiectarea viitoarelor metode și planuri de intervenție pentru îmbunătățirea pregătirii elevilor pe tot parcursul vieții școlare. Pentru ca aceste tipuri de evaluări, dar cu precădere cele de progres, să poată fi generatoare de planuri de intervenție sistemice, este necesar să existe contexte ample de evaluare a competențelor elevilor, inclusiv în mediul online.

Începând cu anul școlar 2027-2028, conform prevederilor noii legi a educației, toate evaluările și examenele naționale trebuie să fie, integral, standardizate și administrate în format digital. În acest sens, prin prezentul apel de proiecte, Ministerul Educației vizează pilotarea și, ulterior, implementarea unui sistem de evaluare digitalizată a competențelor elevilor, date fiind avantajele multiple pe care le presupune acest tip de evaluare, precum: scalare, acuratețe, siguranță, obiectivitate etc.

2. SCOPUL APELULUI

Prin acest apel, se urmărește crearea cadrului de utilizare a mediului online pentru evaluările elevilor, prin dezvoltarea unui **ecosistem digital modular de creare a resurselor (itemi) și definire, respectiv livrare a proceselor pentru evaluare în mediul online a competențelor elevilor.**

Platforma de evaluare dezvoltată în cadrul apelului va fi disponibilă tuturor elevilor și cadrelor didactice din sistemul de educație preuniversitar, în limitele descrise la subsecțiunea 5.6. – Eligibilitatea grupului țintă din prezentul Ghid și va putea fi utilizată pentru toate tipurile de evaluări interne – inițiale, de progres, sumative și externe – de tipul evaluărilor naționale sau prin eșantion.

3. TERMENI ȘI DEFINIȚII

Termenii și definițiile utilizate în prezentul Ghid au următorul înțeles:

- a) **Acord de parteneriat pentru implementarea Proiectului** - actul juridic semnat între membrii Parteneriatului, respectiv între Ministerul Educației, prin Unitatea de Implementare a Proiectelor Finanțate prin Fonduri Europene, în calitate de Lider de parteneriat și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație din subordinea ME (anexa 14 la prezentul Ghid);
- b) **Beneficiar al finanțării** prin prezentul apel - Solicitantul eligibili care a primit finanțarea.
- c) **Beneficiar real al fondurilor** – potrivit art. 4 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 129/2019, beneficiarul real este: persoana sau persoanele fizice care dețin ori controlează în cele din urmă o persoană juridică prin exercitarea dreptului de proprietate, în mod direct sau indirect, asupra unui număr de acțiuni sau de drepturi de vot suficient de mare pentru a-i asigura controlul ori prin participația în capitalurile proprii ale persoanei juridice sau prin exercitarea controlului prin alte mijloace, persoana juridică deținută sau controlată nefiind o persoană juridică înregistrată la registrul comerțului ale cărei acțiuni sunt tranzacționate pe o piață reglementată și care este supusă unor cerințe de publicitate în acord cu cele reglementate de legislația Uniunii Europene ori cu standarde fixate la nivel internațional. Acest criteriu este considerat a fi îndeplinit în cazul deținerii a cel puțin 25% din acțiuni plus o acțiune sau participația în capitalurile proprii ale persoanei juridice într-un procent de peste 25%;
- d) **Cerere de finanțare** – formularul completat și transmis de către Solicitantul definit la punctul f), în vederea obținerii finanțării în cadrul prezentului apel și al cărui model se regăsește anexat la prezentul Ghid (Anexa 1);
- e) **Lider de parteneriat** - partenerul desemnat ca Lider pentru implementarea Proiectului în cadrul prezentului apel, respectiv Ministerul Educației, prin Unitatea de Implementare a Proiectelor Finanțate prin Fonduri Europene;

- f) **Ordin de finanțare** - act unilateral intern al coordonatorului de reforme și/sau investiții prin care Ministerul Educației acordă asistență financiară, în cadrul aceleiași entități juridice, în vederea implementării reformelor și/sau investițiilor prevăzute în cadrul prezentului apel și al cărui model se regăsește în Anexa 12, parte integrantă a prezentului Ghid;
- g) **Proiect** – proiectul finanțat prin PNRR/Pilonul VI. Politici pentru noua generație/Componenta 15: Educație/Investiția 15. Școala online: Dezvoltarea platformei de evaluare și realizarea de conținut;
- h) **Partener** - Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație din subordinea Ministerului Educației;
- i) **Solicitant eligibil** – Ministerul Educației prin Unitatea de Implementare a Proiectelor Finanțate prin Fonduri Europene în parteneriat cu Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație din subordinea Ministerului Educației.

Reguli de interpretare

În cuprinsul prezentului Ghid sunt utilizate următoarele reguli de interpretare:

- a) termenul de „zi” sau „zile” reprezintă zi lucrătoare ori zile lucrătoare, dacă nu se specifică altfel; documentele și actele solicitate prin Ghid pot fi utilizate și în data eliberării lor;
- b) cu excepția unor prevederi contrare, cuvintele la forma de singular includ și forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

Acronime

În cuprinsul prezentului Ghid sunt utilizate următoarele acronime:

- a) **CE** – Consiliul European;
- b) **CNCE** – Centrul Național pentru Curriculum și Evaluare;
- c) **CNPEE** – Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație din subordinea ME¹;
- d) **CRCDIP** – Cadru de referință național privind competențele digitale pentru Învățământul Preuniversitar;
- e) **DJÎP/DMBÎP** – Direcțiile județene de învățământ preuniversitar/ Direcția Municipiului București de Învățământ Preuniversitar;
- f) **DNSH** — principiul „Do No Significant Harm” („de a nu prejudicia în mod semnificativ”);
- g) **EFP** – educație și formare profesională; Educația și formarea profesională inițială prin învățământ profesional și tehnic (ÎPT) este furnizată la nivelurile secundar superior și post-secundar. Educația și formarea profesională continuă (FPC), cunoscută și ca formare profesională pentru adulți (disponibilă pentru cursanți cu vârsta de minimum 16 ani);
- h) **HG** – hotărâre de Guvern;
- i) **ISJ/ISMB** - Inspectoratele școlare județene/Inspectoratul Școlar al Municipiului București²;
- j) **ÎPT** – învățământ profesional și tehnic;
- k) **ME** – Ministerul Educației;
- l) **MIPE** – Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene;
- m) **MIV** – Manualul de Identitate Vizuală;
- n) **OME** – ordin al ministrului educației;
- o) **OUG** – ordonanță de urgență a Guvernului;
- p) **PNRR** – Planul Național de Redresare și Reziliență;
- q) **RED** – resursă educațională;
- r) **TVA** – taxă pe valoare adăugată;
- s) **UE** – Uniunea Europeană;
- t) **UIPFFE** – Unitatea de Implementare a Proiectelor Finanțate din Fonduri Europene

4. BAZA LEGALĂ

Baza legală pentru prezentul apel este:

- a. Regulamentul (UE) nr. 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;

¹ După punerea în aplicare a art. 121, alin. (1) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, privind înființarea Centrului Național pentru Curriculum și Evaluare, sintagma „CNPEE” va fi înlocuită cu „CNCE”.

² După punerea în aplicare a art. 116 din L198/2023, privind înființarea direcțiilor județene de învățământ preuniversitar/Direcția Municipiului București de Învățământ Preuniversitar, sintagma „ISJ/ISMB” va fi înlocuită cu „DJÎP/DMBÎP”.

- b. Regulamentul Delegat (UE) 2021/2106 al Comisiei din 28 septembrie 2021 de completare a Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență prin stabilirea indicatorilor comuni și a elementelor detaliate ale tabloului de bord privind redresarea și reziliența;
- c. Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din 29 octombrie 2021;
- d. Legea nr. 178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de Redresare și Reziliență, respectiv normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021, cu modificările ulterioare;
- e. Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021, privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de Redresare și Reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020, privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de Redresare și Reziliență;
- f. Ordonanța de urgență nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de Redresare și Reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de Redresare și Reziliență;
- g. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de Redresare și Reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate;
- h. Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar;
- i. Hotărârii de Guvern nr. 277/2020 privind organizarea și funcționarea Centrului Național de Politici și Evaluare în Educație;
- j. Instrucțiunile ME/MIPE, pentru contractele/ordinele/deciziile de finanțare semnate după data (publicării) acestora;
- k. Legislația aplicabilă în vigoare la data emiterii Ordinului de finanțare.

5. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE

Obiectivul general al Componentei 15 din PNRR este dezvoltarea sistemului educațional din România prin realizarea unor programe și proiecte esențiale, care să sprijine reziliența, nivelul de pregătire pentru situații de criză, capacitatea de adaptare și potențialul de creștere, prin reforme majore și investiții-cheie. Date generale privind Programul Național de Redresare și Reziliență se regăsesc la adresa <https://mfe.gov.ro/pnrr/>.

5.1. Pilonul, componenta PNRR

Prezentul apel corespunde Pilonului VI: Politici pentru noua generație, Componenta 15: Educație, Investiția 15: Școala online: Dezvoltarea platformei de evaluare și realizarea de conținut.

Pilonul VI: *Politici pentru noua generație* vizează combaterea accesului limitat la educație, înainte și după învățământul obligatoriu, crearea unei infrastructuri de calitate, a unui sistem de educație echitabil și a unor servicii esențiale privind oferta educațională, atât în mediul urban, cât și în mediul rural fiind necesare în creșterea calității vieții generațiilor viitoare.

Componenta 15: Educație abordează creșterea capacității de reziliență a sistemului educațional prin modernizarea infrastructurii educaționale și a dotării aferente, în corelare cu nevoile prezente și viitoare ale pieței forței de muncă, în vederea asigurării participării la un proces educațional de calitate, modern și incluziv. În cadrul componentei sunt prevăzute optsprezece investiții susținute de șapte reforme.

Investiția 15 - Școala online: Dezvoltarea platformei de evaluare și realizarea de conținut urmărește să ofere o abordare integrată a desfășurării activităților didactice în regim digital, inclusiv prin utilizarea unor platforme de învățare și evaluare, manuale digitale și materiale auxiliare necesare unui proces complet și complex. Prin urmare, se urmărește a se crea un ecosistem digital pentru o evaluare unitară la nivel național a competențelor elevilor.

Investiția va finanța:

- i) dezvoltarea platformei de evaluare,
- ii) extinderea resurselor educaționale deschise și dezvoltarea de resurse educaționale incluzive pentru elevii cu dizabilități, spitalizați etc.,
- iii) crearea de conținut educațional digital pentru trei niveluri diferite de aprofundare diferențiată a cunoașterii (remedială, accesibilă, performanță);

Investiția I15 reprezintă operaționalizarea Cadrului de referință național privind competențele digitale pentru Învățământul Preuniversitar (CRCDIP), pe baza prevederilor documentului-cadru pentru îmbunătățirea competențelor digitale ale elevilor din învățământul primar și gimnazial, cu accent pe cele 21 de competențe ale DigComp. În acest sens, este încurajată dezvoltării unui ecosistem de educație digitală de înaltă performanță, în linie cu elementele primului pilon al Planului de acțiune pentru educația digitală (2021-2027), infrastructură, conectivitate și echipamente digitale, cu utilizatori competenți în domeniul digital, completate de un conținut educațional de înaltă calitate, instrumente accesibile și platforme securizate care respectă standardele de confidențialitate electronică și de etică. Implementarea investiției I15 va fi finalizată până la 31 martie 2025.

Jalon 498 Platforma electronică de evaluare online a elevilor va fi operațională până la 31 martie 2024 (T1/2024)

Platforma electronică va fi operaționalizată și va permite evaluarea în condiții de siguranță a competențelor elevilor (cu excepția elevilor din IPT).

Țintă 499 Dezvoltarea resurselor educaționale deschise (materiale didactice) până la 31 martie 2025 (T1/2025)

Un număr de 67.000 de resurse educaționale deschise (materiale didactice) vor fi dezvoltate și se vor axa pe:

- i) extinderea actualei platforme a manualelor digitale prin adăugarea de auxiliare didactice pentru toate disciplinele și pentru toate clasele de gimnaziu;
- ii) crearea de conținut educațional digital pentru trei niveluri diferite de aprofundare diferențiată a cunoașterii (remedială, accesibilă, performanță);
- iii) dezvoltarea de resurse educaționale incluzive pentru elevii cu dizabilități, sportivi, elevii spitalizați.

Resursele educaționale deschise legate de această investiție vor fi dezvoltate de profesioniști cu experiență, iar cele din cadrul investiției I8 sunt experimentale, făcând parte din evaluarea finală a cadrelor didactice care participă la program.

ALTE JALOANE PNRR ASOCIATE

- Jalon 477/Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației, finalizată T1/2022, prin intrarea în vigoare a Ordinului ministerial (OM) pentru asigurarea unor standarde de echipare a școlilor cu echipamente tehnologice și resurse pentru scop educațional online.
- Jalon 478/Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației, finalizat la T2/2022 prin intrarea în vigoare a legii care stabilește profilul viitorului cadru didactic privind competențele digitale și modalitatea de evaluare a competențelor digitale în cadrul examenelor de grad didactic.
- Jalon 479/Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației, estimat pentru T2/2024, prin intermediul intrării în vigoare a legii de instituire a Cadrului național de referință pentru competențe digitale în învățământul preuniversitar.

5.2. Obiectivele apelului

Obiectivul Investiției I15 este de a oferi o abordare integrată a desfășurării activităților didactice în regim digital. Pentru a atinge jalonul/ținta, obiectivele propuse și rezultatele așteptate și pentru a dezvolta platforma de evaluare online, Ministerul Educației va implementa un proiect necompetitiv care include achiziția publică a unor servicii necesare.

5.3. Tipul apelului de proiecte, durata, modalitatea și perioada de depunere a propunerii de Proiect

Apelul de proiecte este unul de tip **necompetitiv**, cu **termen limită de depunere**.

În cadrul prezentului apel, **Proiectul se depune exclusiv online**, prin platforma electronică dedicată PNRR, disponibilă la adresa <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>, conform următorului **calendar**:

Nr. crt.	Activități	Data	
1.	Depunerea cererii de finanțare	09.10.2023- 12.10.2023	
2.	Etapa I. Verificarea eligibilității, solicitare/răspuns clarificări	Evaluarea eligibilității Proiectului (conform grilei din Anexa 11 la prezentul Ghid)	13-17.10.2023
		Publicarea rezultatelor evaluării	17.10.2023
		Depunere contestație	18-19.10.2023
		Soluționarea contestației, dacă este cazul	20-23.10.2023
3.	Publicarea rezultatului final al evaluării	24.10.2023	
4.	Transmitere notificări	24.10.2023	
5.	Emiterea Ordinului de finanțare a Proiectului	27.10.2023	

Implementarea integrală a investițiilor finanțate din PNRR prin prezentul apel va fi finalizată, cel mai târziu, până la data de 31 martie 2025, conform calendarului stabilit în Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din 3 noiembrie 2021 (CID).

5.4. Activitățile eligibile

În vederea atingerii țintelor/jaloanelor menționate la subsecțiunea 5.1. din prezentul Ghid, vor fi finanțate activități cu următoarele obiective:

- O1. Crearea cadrului de utilizare a mediului online pentru evaluările naționale, prin **dezvoltarea unui sistem de evaluare și testare securizată online**,
- O2. Creșterea calității resurselor de învățare, prin dezvoltarea unor resurse educaționale deschise pentru diferite categorii de utilizatori.

În vederea realizării obiectivelor menționate, activitățile apelului sunt structurate în două componente, după cum urmează:

COMPONENTA I – DEZVOLTAREA SISTEMULUI DE EVALUARE ȘI TESTARE SECURIZATĂ ONLINE

A. Dezvoltarea platformei și a itemilor de evaluare, astfel:

A1. Achiziția de servicii de dezvoltare platformă modulară digitală de evaluare și realizarea de conținut digital (conform descrierii generale a modulelor de mai jos), cu acces pe mai multe niveluri pentru categoriile de utilizatori definite, prin achiziție de servicii dezvoltare + integrare + mentenanță, inclusiv evolutivă, astfel:

- 1) **Modul dezvoltare itemi**, servicii dezvoltare sau servicii de închiriere, cu posibilitate de export itemi în format specific:
 - a) Dezvoltare platformă sau închiriere servicii,
 - b) Servicii de configurare,
 - c) Servicii de psihometrie,
 - d) Servicii de testare + punere în producție,

e) Servicii de asistență.

2) **Modul livrare examene**, servicii dezvoltare și configurare, asistență implementare.

- a) Servicii dezvoltare/implementare platformă,
- b) Servicii de testare + punere în producție,
- c) Servicii de asistență evolutivă.

A2. Achiziție de consultanță pentru crearea itemilor de evaluare - servicii de tip proprietate intelectuală/drepturi de autor, contractate pentru creare itemi, pentru minimum toate disciplinele de la Bacalaureat;

B. Achiziție infrastructură sistem de evaluare digitală (ex. echipamente de rețea, conectică, servere, instalare & configurare & mentenanță etc.).

Pentru livrarea și implementarea **infrastructurii hardware**, inclusiv softuri și servicii de mentenanță, se vor asigura, cel puțin, următoarele activități:

- a) achiziționarea echipamentelor necesare funcționării soluției informatice,
- b) servicii de livrare, instalare și punere în funcțiune a echipamentelor hardware,
- c) derularea activităților corespunzătoare recepției cantitative și calitative a echipamentelor,
- d) livrarea documentației tehnice a echipamentelor recepționate,
- e) finalizarea arhitecturii componentelor software-ului de bază,
- f) instalarea componentelor software de bază,
- g) configurarea sistemului software de bază,
- h) integrarea componentelor software de bază,
- i) testarea funcționării.

Licențele vor trebui să fie instalate conform arhitecturii și produselor furnizate.

C. Servicii de testare securitate

Securitatea va fi asigurată de administratorul infrastructurii platformei (CNPEE), conform cadrului legal național, după momentul recepției lucrării.

D. Servicii de garanție și mentenanță software

Serviciul de garanție pentru echipamente va fi asigurat de prestator pentru perioada stabilită, calculată de la data recepționării platformei ca funcțională. În cadrul serviciilor de mentenanță, prestatorul/furnizorul va acorda, cel puțin, servicii de Help Desk (Fault Management/Suport în caz de urgență/Rapoarte de deranjamente și corelarea erorilor).

Pentru a permite o identificare proactivă a unor posibile soluții, se va asigura acces la o bază de cunoștințe tehnice și/sau documentații tehnice specificate prin intermediul centrului de Help Desk.

După expirarea contractului de achiziție, trebuie să se asigure sustenabilitate platformei pentru cel puțin 5 ani.

E. Pilotarea platformei

Testarea platformei de evaluare se va realiza în minimum 42 de unități de învățământ, pe baza unor criterii clar definite, în cadrul evaluărilor sumative, de la toate ciclurile de învățământ. În funcție de feedbackul utilizatorilor, se vor opera îmbunătățiri, astfel încât platforma să fie complet funcțională la nivel național în anul școlar 2025-2026.

Sistemul național de evaluare online trebuie să aibă cel puțin următoarele caracteristici:

- 1) flexibilitate (posibilitatea de a accesa aplicația folosind un browser de Internet),
- 2) scalare la nivel hardware și software,

- 3) execuție centralizată a aplicațiilor pe servere de aplicații (în acest mod, posibilitatea de control și securitate sunt sporite pentru accesul utilizatorilor la aplicații),
- 4) un modul pentru instrumente de creare a itemilor și a testelor, inclusiv banca de itemi,
- 5) un modul pentru elaborarea testelor, care va fi utilizat pentru administrare, programare și evaluări,
- 6) funcționalitatea de acordare punctaje automat și cu comanda umană,
- 7) o componentă de rezultate pentru care datele pot fi revizuite și exportate, analize psihometrice și crearea de rapoarte,
- 8) integritatea tuturor componentelor și actualizarea tuturor versiunilor de e-testing ale platformei vor fi asigurate pe toată durata prestării serviciului,
- 9) capacitatea de a funcționa cu mai mult de 100.000 utilizatori simultan.

COMPONENTA II – ELABORAREA DIFERITELOR TIPURI DE RESURSE EDUCAȚIONALE DESCHISE (RED)

- A. Servicii creare resurse educaționale deschise. Ținta este de 67.000 de resurse educaționale deschise (materiale didactice de diferite tipuri, inclusiv auxiliare curriculare), ce vor fi dezvoltate prin intermediul prezentului apel de către prestatori de servicii cu experiență.
- B. Validare resurse educaționale deschise/servicii de asigurarea calității, printr-o comisie aprobată prin ordin al ministrului educației.
- C. Servicii de asistență privind dezvoltarea de resurse educaționale deschise.

5.5. Solicitanți eligibili

Solicitantul eligibil al prezentului apel de proiecte este Ministerul Educației (ME), prin Unitatea de Implementare a Proiectelor finanțate din Fonduri Europene (UIPFFE), în parteneriat cu Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație (CNPEE) - organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, aflat în subordinea ME, care asigură cadrul legal pentru standardizarea evaluării, precum și întregul proces de realizare și implementare a standardizării evaluărilor și examenelor naționale.

5.6. Atribuțiile partenerilor

- a) În cadrul parteneriatului, Ministerul Educației, prin UIPFFE, va asigura:
 - managementul întregului proiect, prin implementarea activităților din cadrul O1 și O2;
 - derularea procedurilor de achiziție publică aferente obiectivelor O1 și O2;
- b) În cadrul parteneriatului, CNPEE va asigura:
 - coordonarea metodologică a elaborării itemilor;
 - coordonarea procesului de validare a itemilor și a testelor;
 - coordonarea dezvoltării băncilor de itemi standardizați;
 - coordonarea metodologică a dezvoltării resurselor educaționale deschise;
 - gestionarea platformei, inclusiv pe perioada de sustenabilitate.

Prezentul apel vizează doar un singur proiect, prin care parteneriatul dintre UIPFFE și CNPEE să obțină finanțare pentru implementarea activităților eligibile corespunzătoare celor două componente ale apelului, anume pentru dezvoltarea platformei naționale de evaluare în mediul online a competențelor elevilor și, respectiv, pentru dezvoltarea de resurse educaționale deschise.

Activitățile privind implementarea Proiectului vor fi derulate de parteneri, cu respectarea prevederilor Acordului de parteneriat, în limita atribuțiilor stabilite pentru fiecare entitate parteneră și cu respectarea prevederilor legale aplicabile fiecărui domeniu de activitate.

5.7. Eligibilitatea grupului țintă

În cadrul prezentului apel, grupul țintă cuprinde:

- Elevi ai unităților de învățământul preuniversitar din unitățile de învățământ țintă, respectiv unitățile de învățământ care vor testa platforma de evaluare în mediul online a competențelor elevilor pe parcursul anului școlar 2024-2025.
- Personalul didactic din unitățile de învățământ care predau discipline la unitățile de învățământ și pentru nivelurile/formațiunile de studiu menționate/descrise la punctul I din prezenta secțiune, personalul auxiliar din unitățile de învățământ, precum și personalul didactic de îndrumare și control din cadrul ISJ/ISMB și ME.

5.8. Alocarea financiară a apelului de proiecte

Alocarea financiară a prezentului apel de proiecte este de **78.500.000 euro, fără TVA**, valoare eligibilă din PNRR, configurată astfel:

Componenta	Valoarea alocată
Platforma de evaluare a competențelor elevilor în mediul online	€ 20,000,000
Crearea unei bănci cu itemi obiectivi de evaluare, la nivel național (grupați pe nivel de învățământ/discipline/unități de învățare), într-un format care să fie importat pe platforma unică de evaluare	€ 30,000,000
Resurse educaționale deschise (materiale didactice) dezvoltate	€ 28,500,000

În funcție de dinamica prețurilor, între liniile de buget se poate face transfer în limita a maximum 50% din suma totală alocată fiecărei componente.

Cererea de finanțare se va completa cu valoarea eligibilă a proiectelor, exprimată în lei, fără TVA, luând în considerare cursul RON/EUR utilizat în cadrul prezentului apel de proiecte, respectiv cursul InforEuro din luna august 2023 (1 EUR = 4.9308 RON), iar același curs va fi utilizat și la semnarea contractelor de finanțare.

5.9. Indicatorii apelului de proiecte

Se vor prezenta indicatorii la nivel de proiect care să permită măsurarea stadiului de îndeplinire a jaloanelor/țintelor, conform CID PNRR, avându-se în vedere caracterul cuantificabil al acestora, valoarea de referință și valoarea țintă.

Cererea de finanțare depusă trebuie să menționeze valoarea indicatorilor de rezultat, respectiv:

Investiția	Denumirea indicatorului de rezultat	Unitate de măsură	Valoare la începutul implementării Proiectului	Valoare la finalul implementării Proiectului	Termen de realizare
I15	Platforma de evaluare online a competențelor elevilor este funcțională	Număr	0	1	T1 2024
I15	Itemii de evaluare existenți în platformă	Număr	0	200.000	T1 2024
I15	Resurse educaționale deschise (materiale didactice) dezvoltate	Număr	0	67 000	T1 2025

Este obligatoriu ca proiectul să aibă completate valori în cererea de finanțare pentru toți indicatorii din categoriile de mai sus. Realizarea indicatorilor este monitorizată pe parcursul proiectului și atingerea valorilor indicatorilor menționați în tabel este obligatorie.

Indicatori suplimentari:

115	Cadre didactice (grup țință)	Număr	0	50.000	T1 2025
115	Elevi (grup țință)	Număr	0	520.000	T1 2025

Scopul indicatorilor este acela de a cuantifica gradul de realizare a obiectivelor stabilite prin Proiect, eforturile depuse pentru finalizarea acestora, precum și estimarea efectelor obținute. Evaluarea indicatorilor de rezultat este obligatorie pentru fiecare și toți beneficiarii de finanțare, aceștia cuantificând consecințele directe ale Proiectului și efectul său asupra grupului țință. Valorile anuale ale indicatorilor se vor colecta și raporta pe perioada de implementare de către Beneficiarul finanțării pentru a urmări progresul acestora.

Referitor la respectarea prevederilor Anexei Regulamentului delegat (UE) 2021/2106 cu privire la indicatorii comuni prevăzuți de sprijinul acordat prin Mecanismul de redresare și reziliență, se precizează că măsurile aferente Investiției 15 nu contribuie la niciunul dintre indicatorii comuni aferenți Pilonului VI (6) al PNRR.

Toate componentele aferente implementării investiției 15 trebuie să fie realizate în termenele menționate anterior. Perioada de implementare a investiției poate fi prelungită până la depunerea cererii de plată aferentă investiției 15.

6. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR

Prin prezentul apel, se va finanța achiziția unor servicii pentru dezvoltarea și, ulterior, asigurarea funcționării **platformei naționale de evaluare a competențelor elevilor în mediul online**, prin intermediul parteneriatului constituit între Ministerul Educației, prin UIPFFE, în calitate de Lider de parteneriat, și CNPEE, în calitate de Partener. De asemenea, prin intermediul acestui parteneriat se vor achiziționa **servicii pentru dezvoltarea de resurse educaționale deschise**.

6.1. Condiții de eligibilitate

În cadrul apelului va fi finanțat proiectul depus de parteneriatul eligibil, astfel cum este menționat la subsecțiunea 5.5.

Solicitantul trebuie să facă dovada că nu are obligații de plată la bugetul de stat și bugetul local, dacă este cazul.

6.2. Condiții generale de eligibilitate a cheltuielilor

Pentru a fi considerate eligibile, cheltuielile realizate în cadrul Proiectului trebuie să îndeplinească simultan următoarele condiții:

- 1) să respecte prevederile legale în vigoare, să corespundă obiectivelor PNRR, să fie indispensabile atingerii obiectivelor Proiectului, să fie incluse în Cererea de finanțare aprobată și defalcate în buget;
- 2) să fie necesare pentru realizarea Proiectului, să corespundă unor activități eligibile prevăzute în Proiect și să fie incluse în bugetul Proiectului;
- 3) să fie rezonabile și necesare realizării operațiunii și să conducă la atingerea țintei;
- 4) să fie declarate eligibile și angajate după 1 februarie 2020, în conformitate cu legislația specifică aplicabilă și/sau să fie plătite, în condițiile legii, între data intrării în vigoare a Ordinului de finanțare și data de finalizare a Proiectului, respectiv 31 martie 2025, doar dacă se face dovada că sunt realizate în vederea atingerii obiectivelor Proiectului și cu respectarea termenelor stabilite;
- 5) să fie însoțite de facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau de alte documente contabile cu valoare probatorie echivalentă facturilor, pe baza cărora cheltuielile să poată fi auditate și identificate;
- 6) să fie înregistrate în contabilitatea Beneficiarului finanțării/Partenerului și să fie dovedite prin documente originale emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau de alte documente contabile cu valoare probatorie echivalentă

- facturilor, astfel încât să fie identificabile și verificabile;
- 7) să nu contravină prevederilor PNRR;
 - 8) să nu depășească bugetul Proiectului;
 - 9) să respecte prevederile legislației comunitare și naționale aplicabile, inclusiv în ceea ce privește regimul achizițiilor publice, prin respectarea legislației în vigoare;
 - 10) să fie în conformitate cu Ordinul de finanțare, emis de coordonatorul de reformă/investiție pentru implementarea Proiectului;
 - 11) să nu fi făcut obiectul altor finanțări publice, în condițiile legii;
 - 12) să se încadreze într-una dintre categoriile de cheltuieli eligibile.

Cheltuielile eligibile efectuate de către Beneficiarul finanțării în cadrul Proiectului sunt efectuate în perioada de eligibilitate și se plătesc acestuia din fonduri europene, prin PNRR, în conformitate cu prevederile Ordinului de finanțare. Sunt eligibile numai acele cheltuieli care respectă dispozițiile regulamentelor comunitare aplicabile și dispozițiile naționale de eligibilitate.

Fondurile pentru scopul propus prin Proiectul finanțat sunt utilizate în conformitate cu toate regulile aplicabile, inclusiv cu normele privind prevenirea conflictelor de interese, fraudă, corupția și dubla finanțare, din cadrul PNRR și din cadrul altor programe ale Uniunii Europene.

În cazul proiectelor depuse în cadrul PNRR, valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile va fi suportată de la bugetul de stat, din bugetul coordonatorului de reforme și/sau investiții pentru Componenta 15: Educație, în conformitate cu legislația în vigoare.

6.3. Cheltuieli eligibile

CATEGORII DE CHELTUIELI	TIPURI DE CHELTUIELI ELIGIBILE (cu titlu de exemplu, în această categorie pot intra și alte cheltuieli similare)
<p>Dezvoltarea platformei, inclusiv infrastructură hardware, respectiv servicii de creare a itemilor de evaluare</p>	1. Cheltuieli de consultanță și aferente achizițiilor de proiectare și implementare tehnică a infrastructurii platformei;
	2. Cheltuieli cu servicii pentru crearea itemilor de evaluare;
	3. Cheltuieli pentru achiziționarea de echipamente tehnologice și servicii/lucrări de amenajare spații pentru găzduirea infrastructurii IT a platformei și racordare la utilități (inclusiv avize, acorduri, autorizații etc.), inclusiv instruire și formare, după caz;
	4. Cheltuieli pentru achiziționarea de echipamente IT&C și de securitate cibernetică, echipamente și instalații conexe necesare pentru dezvoltarea, funcționarea și operarea platformei, inclusiv servicii de instalare și punere în funcțiune (dacă nu sunt incluse în costul de achiziție al echipamentelor), inclusiv instruire și formare, după caz;
	5. Cheltuieli pentru achiziționarea de servicii, licențe și aplicații/programe/soluții software, aplicații specifice dezvoltării și funcționării și operării platformei (inclusiv servicii de dezvoltare software/actualizare cod și servicii suport), inclusiv instruire și formare, după caz;
	6. Alte cheltuieli necesare implementării infrastructurii platformei, rezultate după elaborarea Proiectului tehnic, cu încadrarea în reglementările aferente PNRR;
	7. Cheltuieli cu mentenanța platformei și securitate cibernetică;
	8. Asistență tehnică;

	9. Cheltuieli pentru informare și promovare proiect;
	10. Alte cheltuieli cu elemente de consultanță de proces, coordonare, hardware, mentenanță corectivă sau evolutivă, în termenul de implementare al proiectului;
Resurse educaționale deschise (materiale didactice) dezvoltate	11. Cheltuieli cu servicii de asistență, realizarea, stocarea și punerea la dispoziția sistemului de învățământ preuniversitar de resurse educaționale deschise - materiale didactice, inclusiv procese de creare, instruire și formare asociate;
	12. Extinderea resursei web manuale.edu.ro - respectiv a manualelor digitale existente, prin adăugarea de auxiliare didactice pentru toate disciplinele și pentru toate clasele de gimnaziu;

6.4. Cheltuieli neeligibile

În cadrul prezentului apel, cheltuielile neeligibile sunt următoarele:

- 1) cheltuieli cu achiziția de echipamente/bunuri second-hand;
- 2) cheltuieli pentru organizarea procedurilor de achiziții;
- 3) valoarea TVA aferentă cheltuielilor neeligibile;
- 4) cheltuieli financiare, respectiv prime de asigurare, taxe, comisioane, rata și dobânzi aferente creditelor;
- 5) contribuția în natură;
- 6) costuri cu salariile;
- 7) amenzi, penalități cheltuieli de judecată;
- 8) taxa de timbru verde;
- 9) cheltuieli de mentenanță a echipamentelor;
- 10) cheltuieli pentru probe tehnologice, teste și predare la beneficiar;
- 11) dobânzi debitoare;
- 12) costurile pentru operarea investiției în perioada de sustenabilitate a Proiectului;
- 13) sumele rezultate din diferențele de curs valutar;
- 14) costuri de amortizare;
- 15) cheltuielile efectuate cu achizițiile în regim de leasing;
- 16) orice alte cheltuieli considerate necesare pentru atingerea obiectivelor Proiectului și care nu fac parte din lista de cheltuieli eligibile sunt considerate cheltuieli neeligibile, iar Solicitantul se obligă să le suporte din fonduri proprii.

Responsabilitatea și răspunderea pentru gestiunea financiară a grantului revin în întregime Beneficiarului finanțării, conform prevederilor legale în vigoare și prevederilor Ordinului de finanțare.

Cheltuielile neeligibile vor fi suportate integral de către Beneficiarul finanțării (parteneriatul ME-CNPEE), responsabilitatea și răspunderea pentru gestiunea financiară a Proiectului revenind în întregime Beneficiarului finanțării, conform prevederilor legale în vigoare și Ordinului de finanțare.

Cheltuielile de management/salarii pentru implementarea Proiectului reprezintă contribuția proprie a Solicitantului/Beneficiarului finanțării și nu vor fi suportate din bugetul eligibil al Proiectului.

7. SUSTENABILITATEA PROIECTULUI

Sustenabilitatea Proiectului reprezintă o condiție de eligibilitate stipulată în Ordinul de finanțare și vizează completa funcționare a platformei de evaluare și a conținuturilor.

Parteneriatul beneficiar al finanțării prin prezentul apel trebuie să prezinte un plan de măsuri privind activitățile complementare care se vor desfășura în urma investițiilor din prezentul apel, precum și alte practici asociate. Ex.: asigurarea funcționalității și a mentenanței platformei pentru o durată de minimum 5 ani.

Se vor detalia informații atât cu privire la toate acordurile instituționale relevante cu părți terțe, pentru sustenabilitatea Proiectului.

Solicitantul/Beneficiarul finanțării va menține investiția conform prevederilor Ordinului de finanțare și va avea obligația de a păstra documentele aferente Proiectului pe perioada prevăzută de art. 132 din Regulamentul (UE) nr. 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență, respectiv timp de 5 (cinci) ani de la data plății soldului sau, în absența unei astfel de plăți, de la data efectuării ultimei raportări. De asemenea, Solicitantul are obligația de a asigura menținerea, întreținerea și funcționarea investițiilor după încheierea Proiectului și încetarea finanțării nerambursabile (continuarea activităților obligatorii, pe termen mediu și lung, ulterior încheierii implementării Proiectului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, prin identificarea mijloacelor de implicare a instituției precum și prin asigurarea contribuției după finalizarea Proiectului).

8. INFORMAȚII PRIVIND PREGĂTIREA ȘI DEPUNEREA UNUI PROIECT

Proiectele se depun exclusiv online, prin platforma electronică dedicată PNRR <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>, cu respectarea termenului limită de depunere menționat în subsecțiunea 5.3.

Informații și indicații cu privire la utilizarea platformei electronice dedicată PNRR pot fi obținute accesând următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>.

În etapa de elaborare a Cererii de finanțare este necesară consultarea Manualului de identitate vizuală PNRR, disponibil la următorul link:

https://www.edu.ro/sites/default/files/Manual_Identitate_Vizuala_PNRR.pdf.

În Cererea de finanțare se vor prezenta minimum 3 măsuri de informare, comunicare și publicitate privind operațiunile finanțate prin Proiect din Mecanismul de redresare și Reziliență, conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală al PNRR (MIV).

Înainte de finalizarea Cererii de finanțare, **Solicitantul trebuie să se asigure că toate secțiunile sunt completate și că propunerea de Proiect conține documentele solicitate.**

8.1. Formatul Cererii de finanțare

Cererea de finanțare este compusă din:

- ⇒ Cererea de finanțare – tip - Anexa 1 la prezentul Ghid, ale cărei secțiuni se completează în aplicația electronică (cuprinzând inclusiv Proiectul propus pentru finanțare), se descarcă în format predefinit și completat, necesitând doar semnare electronică și încărcare în platforma electronică
- ⇒ Anexele la Cererea de finanțare, care reprezintă setul de documente completate sau, după caz, scanate, salvate în format .pdf, semnate digital și încărcate în aplicația electronică.

Documentele încărcate în aplicația electronică, ca parte din Cererea de finanțare, trebuie să fie lizibile și complete.

8.2. Anexele Cererii de finanțare, solicitate la depunere.

Proiectul se depune exclusiv online, prin platforma electronică dedicată PNRR, disponibilă la adresa <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>

Documentele care se vor încărca obligatoriu pe platforma electronică sunt următoarele:

- 1) Cererea de finanțare (Anexa 1), ale cărei secțiuni se completează, apoi se scanează, salvează în format .pdf, se semnează digital și se încarcă în aplicația electronică;
- 2) Anexele la cererea de finanțare, care reprezintă setul de documente completate sau, după caz, scanate, salvate în format .pdf, semnate digital și încărcate în aplicația electronică.

Documentele încărcate în aplicația electronică, ca parte din cererea de finanțare, trebuie să fie lizibile și complete.

Din lista de documente prezentată la alineatul 2), sunt specificate documentele care:

- a) Se descarcă în format predefinit și se completează de aplicant, după caz, necesitând doar semnare electronică și încărcare în platforma electronică;
- b) Se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant, semnate electronic.

Modalitatea de gestionare a anexelor cererii de finanțare și a documentelor care trebuie transmise de Solicitant:

- I. Documentele enumerate în tabelul de mai jos se vor încărca obligatoriu pe platforma electronică la momentul transmiterii Cererii de finanțare.

Titlu	Sursa documentului	Gestionarea documentului	Încărcare în platformă
Anexa 1 - cerere de finanțare	Se preia din setul de formulare editabile anexate Ghidului	Se completează de solicitant, se semnează de reprezentantul legal sau de persoana împuternicită, se salvează în format pdf.	Se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant.
Anexa 2 - declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări	Se preia din setul de formulare editabile anexate Ghidului	Se completează de solicitant și partener, se semnează de reprezentantul legal sau de persoana împuternicită, se salvează în format pdf.	Se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant.
Anexa 3 - declarație de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor	Se preia din setul de formulare editabile anexate Ghidului	Se completează de solicitant și partener, se semnează de reprezentantul legal sau de persoana împuternicită, se salvează în format pdf.	Se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant.
Anexa 4 - declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal	Se preia din setul de formulare editabile anexate Ghidului	Se completează de solicitant și partener, se semnează de reprezentantul legal sau de persoana împuternicită, se salvează în format pdf.	Se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant.
Anexa 5 - declarație privind conflictul de interese	Se preia din setul de formulare editabile anexate Ghidului	Se completează de solicitant și partener, se semnează de reprezentantul legal sau de persoana împuternicită, se salvează în format pdf.	Se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant.
Anexa 6 - declarație privind respectarea aplicării principiului dnsH („do no significant harm” – „a nu aduce prejudicii asupra mediului”) în implementarea proiectului	Se preia din setul de formulare editabile anexate Ghidului	Se completează de solicitant, se semnează de reprezentantul legal sau de persoana împuternicită, se salvează în format pdf.	Se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant.
Anexa 7 - declarație privind TVA aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul operațiunii propuse spre finanțare din PNRR	Se preia din setul de formulare editabile anexate Ghidului	Se completează de solicitant și partener, se semnează de reprezentantul legal sau de persoana împuternicită, se salvează în format pdf.	Se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant.

Titlu	Sursa documentului	Gestionarea documentului	Încărcare în platformă
Anexa 8 - mandat special/împuternicire specială pentru semnarea anumitor documente din cererea de finanțare (dacă este cazul)	Dacă este cazul Se preia din setul de formulare editabile anexate Ghidului (acesta reprezintă un document administrativ emis de reprezentantul legal, cu respectarea prevederilor legale în vigoare)	Se completează de solicitant și partener, dacă este cazul, se semnează de reprezentantul legal sau de persoana împuternicită, se salvează în format pdf.	Se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant.
Anexa 9 - declarație de eligibilitate a Solicitantului	Se preia din setul de formulare editabile anexate Ghidului	Se completează de solicitant, se semnează de reprezentantul legal sau de persoana împuternicită, se salvează în format pdf.	Se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant.
Anexa 10 - declarație de angajament a Solicitantului	Se preia din setul de formulare editabile anexate Ghidului	Se completează de solicitant, se semnează de reprezentantul legal sau de persoana împuternicită, se salvează în format pdf.	Se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant.
Anexa 14 – Acord de parteneriat	Se preia din setul de formulare editabile anexate Ghidului	Se completează de solicitant și partener, se semnează de reprezentantul legal sau de persoana împuternicită (pentru fiecare entitate parteneră), se salvează în format pdf.	Se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant.
Documentele statutare ale Solicitantului și Partenerului	Documente originale ale solicitantului și partenerului		Se încarcă în format .pdf de către solicitant.
Documente de identificare a reprezentantului legal și/sau (după caz) documentele de identificare a persoanei împuternicite	Documente originale personale		Se încarcă în format .pdf de către solicitant.
Certificat de atestare fiscală și alte documente justificative în legătură cu proiectul (dacă și după cum este cazul)	Documente originale ale solicitantului și partenerului		Se încarcă în format .pdf de către solicitant.

II. Documentele enumerate în tabelul de mai jos nu se anexează de către solicitant la momentul transmiterii Cererii de finanțare.

Titlu	Sursa documentului	Gestionarea documentului	Încărcare în platformă
Anexa - Grilă de evaluare a calității proiectului	Nu se transmite de solicitant Acest document reprezintă instrument de evaluare/autoevaluare, care ajută solicitantul la evaluarea și planificarea strategică a activităților cu scopul atingerii obiectivelor urmărite.	Nu e cazul	Nu e cazul
Anexa - Ordin de finanțare	Nu se transmite de solicitant Acest document se emite de finanțator după ce proiectul	Nu e cazul	Nu e cazul

Titlu	Sursa documentului	Gestionarea documentului	Încărcare în platformă
	este acceptat pentru finanțare, urmând a fi pus în aplicare de la data intrării în vigoare.		

Lipsa unuia dintre documentele mai sus menționate sau completarea neconformă a oricărui document, ulterior etapei de solicitare a clarificărilor, atrage respingerea cererii de finanțare. Doar propunerile de proiecte complete și conforme vor fi acceptate în etapa de evaluare calitativă.

Documentele încărcate în aplicația electronică, ca parte din Cererea de finanțare, trebuie să fie exclusiv în format .pdf, lizibile, complete și semnate.

Criterii de eligibilitate a Proiectului:

- A. Solicitantul nu se înregistrează, la data depunerii Cererii de finanțare și la data emiterii Ordinului de finanțare, obligații bugetare nete (diferența dintre obligațiile de plată restante la buget și sumele de recuperat de la buget):
 - a) Mai mari de 1/12 din obligațiile datorate în ultimele 12 luni – în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
 - b) Mai mari de 1/6 din totalul obligațiilor datorate în ultimul semestru – în cazul certificatului de atestare fiscală emis de către autoritățile publice locale;
- B. Solicitantul nu a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri publice, inclusiv fonduri UE, în ultimii 5 ani, sau nu derulează proiecte finanțate în prezent parțial sau în totalitate, din alte surse publice, pentru aceleași activități. Nu a mai obținut finanțare nici pentru alte proiecte implementate, având același obiectiv, dar care din diverse motive nu și-au atins indicatorii. În acest caz, finanțarea nu va fi acordată sau, dacă acest lucru este descoperit pe parcursul implementării, finanțarea se va retrage, iar sumele deja acordate vor fi recuperate;
- C. Solicitantul este direct responsabil de pregătirea, managementul și realizarea Proiectului, nu acționează ca intermediar pentru Proiectul propus a fi finanțat și este responsabil pentru asigurarea sustenabilității rezultatelor Proiectului;
- D. Solicitantul nu face obiectul unui ordin de recuperare în urma unei decizii anterioare a Comisiei Europene, privind declararea unui ajutor ca fiind ilegal și incompatibil cu piața comună sau, în cazul în care instituția a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta trebuie să fi fost deja executată și ajutorul integral recuperat, inclusiv dobânda de recuperare aferentă;
- E. Reprezentantul legal al Solicitantului nu a suferit condamnări definitive din cauza unei conduite profesionale îndreptate împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata (ex. împotriva căreia nu se poate face recurs) în ultimele 36 de luni;
- F. Solicitantul îndeplinește condițiile sau cerințele specifice acțiunii pentru care este lansat apelul;
- G. Reprezentantul legal al Solicitantului nu a fost găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/fapte de corupție/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal, cu modificările și completările ulterioare, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Uniunii Europene;
- H. Reprezentantul legal al Solicitantului nu a fost găsit vinovat de încălcarea gravă în cadrul vreunei finanțări obținută anterior, din cauza nerespectării obligațiilor legale, în urma unei proceduri de achiziție sau în urma unei proceduri de acordare a unei finanțări nerambursabile din bugetul Uniunii Europene;
- I. Reprezentantul legal al Solicitantului nu a comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate prin orice mijloace pe care autoritatea contractantă le poate dovedi;
- J. Reprezentantul legal al Solicitantului nu este subiectul unui conflict de interese, definit în conformitate cu prevederile naționale/comunicare în vigoare;
- K. Reprezentantul legal al Solicitantului nu furnizează informații incorecte, care pot genera inducerea gravă în eroare a ME prin propunerea de Proiect.

DOAR PROPUNERILE DE PROIECTE COMPLETE ȘI CONFORME VOR FI ACCEPTATE ÎN ETAPA DE EVALUARE CALITATIVĂ.

8.3. Limba utilizată în completarea Cererii de finanțare

Limba utilizată în completarea Cererii de finanțare este limba română.

8.4. Semnarea Cererii de finanțare și a documentelor anexate

Pentru transmiterea Cererilor de finanțare prin platforma electronică dedicată PNRR, semnătura electronică a reprezentantului legal/persoanei împuternicite al Solicitantului trebuie să fie certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

9. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR

Scopul procesului de evaluare vizează determinarea calității Proiectului ca fiind eligibil în vederea finanțării în cadrul investiției I15.

Cererea de finanțare și documentația specifică se verifică din punct de vedere calitativ, în conformitate cu Anexa 11 la prezentul Ghid.

Pentru verificarea documentelor și evaluarea Proiectului, care va fi finanțat din Investiția 15. *Școala online: Dezvoltarea platformei de evaluare și realizarea de conținut*, din PNRR, la nivelul Ministerului Educației se va constitui o **comisie de evaluare**. În cazul în care se constată lipsa unor documente, evaluatorii pot formula solicitări de clarificări, pentru a completa informațiile/documentele necesare unui dosar complet al Cererii de finanțare.

În urma etapei de selecție prevăzută la subsecțiunea 5.3, în cazul în care, în urma verificării documentelor transmise de către Solicitant, se constată existența unor necorelări în cadrul cererii de finanțare și/sau între cererea de finanțare și documentele suport și/sau se consideră necesare clarificări, se poate solicita un număr de maximum 2 (două) solicitări de clarificări. Termenul maxim de răspuns la solicitarea de clarificări este de 2 (două) zile lucrătoare.

În cazul în care Solicitantul consideră **în mod justificat** că termenul stabilit nu poate fi respectat, acesta solicită în scris prelungirea termenului cu maximum 2 (două) zile lucrătoare, situație în care se stabilește un nou termen de răspuns.

În cazul în care Solicitantul nu furnizează clarificările solicitate sau acestea nu sunt transmise în termenul stabilit, evaluarea se va realiza pe baza informațiilor comunicate la depunerea Cererii de finanțare.

Ulterior etapei de soluționare a contestațiilor, se va publica decizia finală cu privire la declararea Proiectului ca admis/respins în urma eventualelor contestații din etapa de evaluare calitativă a Proiectului.

Poate intra în etapa de contractare doar un proiect declarat conform și eligibil, care, în urma evaluării calitative au obținut DA la toate criteriile.

Lista finală a pentru finanțarea din granturi PNRR va fi aprobată prin ordin al ministrului educației și publicată pe site-ul www.edu.ro.

În vederea finanțării se va transmite către Beneficiarul finanțării o notificare privind aprobarea proiectului pentru finanțare, cu specificarea documentelor ce trebuie depuse în etapa de contractare, precum și a termenului maxim de depunere a documentelor solicitate.

Dacă proiectul este respins, Solicitantul va fi înștiințat în scris asupra motivelor respingerii.

10. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

10.1. Actualizarea documentației tehnico-economice existente (dacă este cazul)

În cazul unor modificări/schimbări apărute în perioada dintre data depunerii Cererii de finanțare și data emiterii Ordinului de

finanțare, Solicitantul va transmite documente justificative în acest sens.

10.2. Ordinul de finanțare al Proiectului

După finalizarea procesului de evaluare, Ministerul Educației redactează *Nota de aprobare a proiectului și Ordinul de finanțare*. În baza Listei finale, aprobată prin ordin al ministrului educației, se va transmite o *Scrisoare de aprobare a grantului*, adresată Beneficiarului finanțării căruia urmează să-i fie transmis Ordinul de finanțare, care va detalia condițiile de implementare.

Solicitantul va încărca în platforma electronică dedicată PNRR documentele solicitate în funcție de disponibilitatea platformei. Solicitantul are obligația de a păstra documentele aferente Proiectului pe perioada prevăzută de articolul 132 din Regulamentul(UE)nr.241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență, respectiv timp de 5 ani de la data plății soldului său, iar în absența unei astfel de plăți, de la data efectuării ultimei raportări.

10.3. Reguli privind implementarea și monitorizarea Proiectului

Indicatorii de rezultat asumați în Cererea de finanțare aprobată sunt obligatorii, aceștia cuantificând consecințele directe ale Proiectului și efectul său la nivel de sistem.

Valorile acestor indicatori se vor colecta și raporta constant, pentru a urmări progresul în atingerea rezultatelor estimate. În cazul în care indicatorii de rezultat obligatorii, asumați de către Beneficiar, nu vor fi atinși, finanțarea va fi diminuată proporțional cu procentul de nerealizare.

Atribuirea contractelor de lucrări, de furnizare și de servicii trebuie să respecte prevederile legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pe tot parcursul implementării prevederilor Ordinului de finanțare.

Monitorizarea implementării prevederilor Ordinului de finanțare din punct de vedere tehnic și financiar se va realiza de către Ministerul Educației.

10.4. Documente necesare în etapa de implementare a prevederilor Ordinului de finanțare

Beneficiarul finanțării are obligația de a întocmi Rapoartele de Progres și de a pune la dispoziția ME documentele justificative necesare. În cadrul rapoartelor de progres vor fi incluse prevederi privind conformitatea cu principiul DNSH/obligațiile Solicitantului de asumare a angajamentului privind respectarea principiului „de a nu prejudicia în mod semnificativ”, pentru fiecare dintre obiectivele de mediu identificate în cadrul componentei, precum și modalitatea de respectare a acestora și de transmitere a tuturor datelor necesare verificării acestor angajamente.

Beneficiarul finanțării are obligația de a prezenta, după finalizarea serviciilor prestate, procesul-verbal de recepție a platformei, în termen de maximum 30 (treizeci) de zile de la data întocmirii acestuia. Plata finală a serviciilor este condiționată de prezentarea acestor documente. În cazul în care un beneficiar nu poate demonstra finalizarea investiției, Ordinul de finanțare va fi abrogat și sumele plătite vor fi recuperate.

10.5. Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare

Beneficiarul finanțării va identifica riscurile care pot să afecteze implementarea Proiectului în calendarul propus (ca de exemplu, întârzieri în procedura de achiziție publică, întârzieri în livrarea bunurilor achiziționate, respingerea la recepție a bunurilor/serviciilor achiziționate ș.a.), iar pentru riscurile identificate vor fi propuse măsuri de reducere a acestora.

ME, în calitate de finanțator al Proiectului, va analiza în permanență complementaritatea cu alte măsuri.

ME organizează și exercită activități de control intern, de control preventiv și de identificare și gestionare a riscurilor. Astfel, ME va lua toate măsurile necesare pentru evitarea conflictului de interese, prevenirea neregulilor grave, a dublei finanțări, asigurarea bunei gestiuni financiare, controlul și recuperarea creanțelor, verificarea beneficiarilor reali ai fondurilor alocate din PNRR, respectarea principiilor egalității de șanse, nediscriminării și dezvoltării durabile.

11. MODIFICAREA GHIDULUI SOLICITANTULUI

Ghidul poate fi modificat în aceleași condiții în care a fost aprobat, prin ordin al ministrului educației.

Prevederile prezentului Ghid pot fi modificate în vederea actualizării cu eventuale modificări legislative aplicabile, pentru îmbunătățirea procesului de selecție, sau pentru alte motive, în cuprinsul cărora vor exista și prevederi tranzitorii pentru Proiectul aflat în procesul de evaluare, selecție și contractare pentru asigurarea principiului tratamentului nediscriminatoriu.

12. TRANSPARENȚĂ

Transparența Ghidului Solicitantului și a eventualelor modificări ulterioare ale acestuia se asigură potrivit reglementărilor cu privire la transparența decizională în administrația publică. Orice eventuală modificare a prezentului Ghid se realizează de către ME, cu solicitarea avizului MIPE, în calitate de coordonator național PNRR și al Comisiei Europene. Pentru asigurarea principiului transparenței, toate informațiile necesare atingerii obiectivelor și țințelor propuse prin acest apel, sunt publicate și actualizate permanent pe site-ul ME, www.edu.ro. Beneficiarul finanțării este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 1 - Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale privind achizițiile publice, principiile orizontale (egalitatea de șanse, nediscriminarea, asigurarea accesibilității persoanelor cu dizabilități, dezvoltarea durabilă, schimbări demografice), informarea și publicitatea cu respectarea prevederilor Ordinului de finanțare (Anexa 12 și parte integrantă a Ghidului). Beneficiarul finanțării se va asigura că toate demersurile întreprinse pentru implementarea Proiectului vor fi realizate în mod deschis, transparent și nediscriminatoriu. Furnizorii de produse/prestatorii de servicii/executanții de lucrări vor fi selectați prin derularea unor proceduri de achiziție publică, competitive, transparente și non-discriminatorii în conformitate cu legislația din domeniu aplicabilă. Beneficiarul finanțării se va asigura că toate demersurile întreprinse pentru implementarea Proiectului vor fi realizate în mod deschis, transparent și nediscriminatoriu.

Ghidul a fost pus în consultare publică în perioada 19.09.2023 - 02.10.2023. În urma consultărilor publice au fost asimilate, în Ghid, observațiile și propunerile primite la adresa de e-mail evaluareonline@rocnee.eu din partea partenerilor instituționali, sociali și economici.

13. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI

La Cererea de finanțare, Solicitantul va atașa Anexa 2. *Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări și Anexa 5. Declarația privind conflictul de interese*. Acestea se vor completa și depune de toți membrii echipei de proiect, în etapa de implementare, respectiv *Declarația privind confidențialitatea, imparțialitatea și evitarea conflictelor de interese*. De asemenea, evaluatorii Cererii de finanțare vor semna o declarație pe proprie răspundere că nu se află în conflict de interese cu Solicitantul/Beneficiarul finanțării.

Fondurile vor fi utilizate pentru scopul propus, în conformitate cu toate regulile aplicabile, în special normele privind prevenirea conflictelor de interese, fraudă, corupție și dublă finanțare, din cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din cadrul altor programe ale Uniunii Europene.

La nivelul solicitanților va fi organizată o procedura de licitație transparentă, deschisă, nediscriminatorie, astfel încât să fie plătit prețul pieței.

Beneficiarul finanțării (liderul de parteneriat și partenerul) are obligația de a asigura accesul neîngrădit al autorităților naționale și europene cu atribuții de verificare, control și audit, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia îi efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită în scris declarații, documente, informații.

Modul de verificare a informațiilor necesare evitării dublei finanțări precum și a evitării conflictului de interes se face cu respectarea prevederilor legale aplicabile și instrucțiunilor emise de MIPE cu acest scop.

La nivelul furnizorilor/prestatorilor/executanților, vor fi organizate proceduri de achiziție transparente, deschise,

nediscriminatorii, astfel încât să fie plătit prețul pieței. Beneficiarul finanțării (liderul de parteneriat și partenerul) are obligația de a asigura accesul neîngrădit al autorităților naționale și europene cu atribuții de verificare, control și audit, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia le efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită în scris declarații, documente, informații. Pe toată perioada de implementare a Proiectului cât în perioada de sustenabilitate, Beneficiarul finanțării este obligat să aducă la cunoștința ME orice modificări care intervin în situația sa și care contravin prevederilor din declarațiile anexate la Cererea de finanțare. ME va aplica proceduri de management și control care să asigure corectitudinea acordării și utilizării acestor fonduri, precum și respectarea principiilor bunești gestiuni financiare, așa cum este aceasta definită în legislația comunitară incidentă.

14. RESPECTAREA PRINCIPIULUI „A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV” (DNSH)

Respectarea principiului ”de a nu prejudicia în mod semnificativ” se va realiza prin obligații în sarcina Solicitantului, care vor fi menționate în Cererea de finanțare, inclusiv prin autoevaluarea realizată prin intermediul Declarației privind respectarea principiului DNSH (Anexa 6), aceasta fiind una din condițiile de eligibilitate a Proiectului (Ghidul tehnic DNSH (2021/C58/01) aferent măsurii de investiții din Componenta C15 – Educație prevăzute în anexa DNSH ”Do not significant harm” la Planul Național de Redresare și Reziliență (<https://mfe.gov.ro/pnrr/>), cu privire la obiectivele de mediu). Articolul 4a („Principii orizontale”) din Regulamentul privind Mecanismul de redresare și reziliență prevede că Mecanismul de redresare și reziliență sprijină doar măsurile care respectă principiul DNSH. Articolele 15 și 16 („Planul de redresare și reziliență” și „Evaluarea Comisiei”) prevăd, în continuare, că „nicio măsură de implementare a reformelor și a investițiilor incluse în plan nu prejudiciază în mod semnificativ obiectivele de mediu în înțelesul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 (principiul de «a nu prejudicia în mod semnificativ». Astfel: Anexa 6 la Ghid – ”Declarație pe proprie răspundere privind respectarea aplicării principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”) în implementarea Proiectului” se completează prin luarea în considerare a prevederilor Comunicării Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2800/3], în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852), precum și ale celorlalte documente relevante menționate. Instrucțiunea privind completarea spațiului pentru ”observații” se poate găsi în formular, la nota de subsol 1 (pagina 1 a declarației), acest spațiu pentru observații oferind Solicitantului de finanțare posibilitatea de a interveni, în scris, cu privire la situația reală asumată prin Proiect și prin această declarație pe proprie răspundere Anexa ”Autoevaluare” a ”Declarației pe proprie răspundere privind respectarea aplicării principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”) în implementarea Proiectului” (Anexa 6 la Ghid) conține informațiile preluate din documentul C15. Analiza DNSH.pdf, din Partea II. Componenta 15 – Educație din PNRR (<https://mfe.gov.ro/pnrr/>). Astfel, informațiile din coloana 1 a tabelelor din Autoevaluare se utilizează la completarea ultimei coloane, când se justifică impactul fiecărei măsuri/investiții/reforme. Pentru fiecare situație, în parte, se justifică impactul, chiar și minim, prin raportare la mențiunile din prima coloană și prin adaptarea informațiilor la specificul Proiectului asumat de Solicitant, după caz. De asemenea, se vor menționa atât măsurile care se vor lua, în cadrul Proiectului, la nivel de Solicitant (cantitativ și calitativ) prin menționarea documentelor (proceduri, analize, criterii/condiții din procedurile de achiziție etc.) emise în scopul reducerii impactului negativ din punct de vedere al DNSH cât și beneficiile asupra mediului.

Pentru a se asigura conformitatea măsurii cu Orientările tehnice DNSH (2021/C58/01) sunt excluse următoarele activități:

- i. activități legate de combustibili fosili, inclusiv utilizarea în aval, cu excepția proiectelor care au ca obiect generarea de energie electrică și/sau termică, precum și a infrastructurii conexe de transport și distribuție pe gaze naturale, care respectă condițiile prevăzute în anexa III la Orientările tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” (2021/C58/01).
- ii. activități din cadrul sistemului UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) cu emisii preconizate de gaze cu efect de seră care nu sunt mai mici decât valorile de referință relevante. În cazul în care activitatea care beneficiază de sprijin generează emisii preconizate de gaze cu efect de seră care nu sunt semnificativ mai mici decât valorile de referință relevante, ar trebui să se furnizeze o explicație a motivelor pentru care acest lucru nu este posibil. Valorile de referință stabilite pentru alocarea cu titlu gratuit pentru activitățile care intra în sfera de aplicare a sistemului UE de comercializare a certificatelor de emisii, în conformitate cu Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2021/447 al Comisiei.
- iii. activități legate de depozite de deșeuri, incineratoare și instalații de tratare mecano-biologică a deșeurilor. Această excludere nu se aplică acțiunilor întreprinse în cadrul acestei măsuri în instalații destinate exclusiv tratării deșeurilor periculoase nereciclabile și instalații existente, în cazul în care acțiunile din cadrul acestei măsuri vizează sporirea eficienței energetice, captarea gazelor de evacuare pentru depozitare ori utilizare sau recuperarea materialelor din cenușa de incinerare, cu condiția ca astfel de acțiuni din cadrul acestei măsuri să nu conducă la o sporire a capacității

instalațiilor de a prelucra deșeuri sau la o prelungire a duratei de viață a instalațiilor; pentru care se furnizează dovezi la nivel de instalație.

- iv. activități în cadrul cărora eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului.

15. BENEFICIARUL REAL AL FONDURILOR PNRR

Beneficiarul finanțării va anexa la Cererea de finanțare, Anexa 3. Declarație de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor astfel cum este descris la punctul c) de la Secțiunea 3 din prezentul Ghid.

16. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL

Se are în vedere stabilirea unor repere pentru a conștientiza importanța, pe de o parte, a dobândirii competențelor digitale de către elevi și cadre didactice și, pe de altă parte, a necesității folosirii de noi tehnologii și de resurse educaționale deschise în procesul educațional. Digitalizarea are potențialul de a oferi soluții pentru multe dintre provocările cu care se confruntă sistemul de învățământ, în cazul de față prin colectarea de date privind competențele elevilor la nivel global și uniform, și propunerea de soluții unitare pentru îmbunătățirea performanțelor școlare. Întreaga alocare financiară a Apelului contribuie în proporție 100% la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul digital.

Se va avea în vedere stabilirea unor repere, prin investițiile realizate pentru a conștientiza consecințele schimbărilor climatice, precum și a unui comportament prietenos cu mediul înconjurător.

17. ANEXE

Anexa 1.Cererea de finanțare (model);

Anexa 2.Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări (formular);

Anexa 3.Declarație de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor (formular);

Anexa 4.Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (formular);

Anexa 5.Declarație privind conflictul de interese (formular);

Anexa 6.Declarație privind respectarea principiului DNSH (formular);

Anexa 7.Declarație privind TVA aferentă cheltuielilor proiectului (formular);

Anexa 8.Mandat de împuternicire (formular);

Anexa 9.Declarație de eligibilitate a Solicitantului (formular);

Anexa 10.Declarație de angajament a Solicitantului (formular);

Anexa 11.Grilă de evaluare a calității proiectului;

Anexa 12.Ordin de finanțare (formular);

Anexa 13.Acord de parteneriat (formular).