

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea simulărilor județene a Evaluării Naționale pentru elevii din clasa a VIII-a și de organizare și desfășurare a simulării județene a Examenului Național de Bacalaureat pentru elevii din clasele terminale, 2023-2024	Ediția: 1 Nr. exemplare: 2
DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Cod: PO_01_86 Nr. registrul de proceduri: 219/04.04.2023	Pag. 1/11

Nr.



Aprobat în CA din data de: 09.10.2023

Președinte CA,
Inspector școlar General,
Prof. Adriana STOICA





PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

privind organizarea și desfășurarea Simulărilor județene a Evaluării Naționale pentru elevii din clasa a VIII-a și de organizare și desfășurare a simulărilor județene Examenului Național de Bacalaureat pentru elevii din clasele terminale, an școlar 2023-2024

Ediția 1, octombrie 2023

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea simulărilor județene a Evaluării Naționale pentru elevii din clasa a VIII-a și de organizare și desfășurare a simulării județene a Examenului Național de Bacalaureat pentru elevii din clasele terminale, 2023-2024	Ediția: 1 Nr• exemplare: 2
DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Cod: PO-1SJ-IF-	Pag. 1/11

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției

Nr. Ctr.	Elemente privind responsabilitii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1	Elaborat	Prof. Gridan Maria	Inspector școlar pentru limba și literatura română	04.10.2023	
		Prof. Moraru Daniela	Inspector școlar pentru matematică	04.10.2023	
		Prof. Petre Bogdan	Inspector școlar pentru istorie, geografie	04.10.2023	
		Prof. Neagu Cătălina	Inspector școlar pentru socio-umane	04.10.2023	
		Prof. Miclea Teodora	Inspector școlar pentru fizică-chimie	04.10.2023	
		Prof. Ghețe Marieta	Inspector școlar pentru biologie	04.10.2023	
2	Verificat	Buzea Roxana	Consilier Juridic	06.10.2023	
3	Avizat	Prof. Dr. Petre-Ghiță Cristina	Inspector General Adjunct	09.10.2023	
4	Aprobat	Prof. Stoica Adriana	Inspector General	09.10.2023	

2. Situația ediției în cadrul procedurii 04.10.2023

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

Scopul difuzării	Exemplar nr. 1	Direcția; Departament	Funcția	Numele și prenumele

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea simulărilor județene a Evaluării Naționale pentru elevii din clasa a VIII-a și de organizare și desfășurare a simulării județene a Examenului Național de Bacalaureat pentru elevii din clasele terminale, 2023-2024	Ediția: 1 Nr. exemplare: 2
DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Cod: PO-ISJ-IF-	Pag. I/11

3.1	Verificare	1		Consilier juridic	Buzea Roxana	Difuzare electronică
3.2	Avizare	1	Conducere	ISGA	Petre-Ghiță Cristina	Difuzare electronică
3.3	Aprobare	1	Conducere	ISG	Stoica Adriana	Difuzare electronică
3.4	Aplicare	1	Curriculum și inspecție școlară	Inspectori școlari pentru discipline	Inspectori Școlari pentru discipline din ISJ IF	Difuzare electronică
3.5	Aplicare	1	Conducerea unităților de învățământ	Directorii unităților de învățământ	Comisia curriculum unitățile de învățământ	Difuzare electronică
3.6	Evidență și arhivare	1	Comisia	Secretar comisie	Purec Ana Cristina	

4. Scopul procedurii operaționale

- Prezenta procedură reglementează organizarea și desfășurarea simulării județene a Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VIII-a și a simulării probelor scrise ale Examenului Național de Bacalaureat la nivel județean, în anul școlar 2023-2024.
- Simulările județene se organizează pentru elevii claselor a VIII-a, respectiv a XII-a, a XIII-a seral/frecvență redusă.

5. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale

- Se aplică tuturor persoanelor care sunt responsabile, prin atribuțiile stabilite în procesul de organizare și desfășurare a simulărilor județene a examenelor de Evaluare Națională și Examenului Național de Bacalaureat 2024, din județul Ilfov.
- Stabilește un set de reguli, operațiuni unitare și responsabilități în procesul de reglementare a modului de organizare și desfășurare a simulărilor județene.

Definiții și abrevieri:

1	PO	Procedura operațională-sucesiune de etape în cadrul cărora se desfășoară activități specifice unui proces
2	C.A.	Consiliul de Administrație
3	ISG	Inspector Școlar General
4	ISGA	Inspector Școlar General Adjunct
5	EvNat	Evaluarea Națională

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea simulărilor județene a Evaluării Naționale pentru elevii din clasa a VIII-a și de organizare și desfășurare a simulării județene a Examenului Național de Bacalaureat pentru elevii din clasele terminale, 2023-2024	Ediția: 1 Nr. exemplare: 2
DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Cod: PO_01_86 Nr. registrul de proceduri: 219/04.04.2023	Pag. 1/11

Definiții și abrevieri:

1	PO	Procedura operațională-sucesiune de etape în cadrul cărora se desfășoară activități specifice unui proces
2	C.A.	Consiliul de Administrație
3	ISG	Inspector Școlar General
4	ISGA	Inspector Școlar General Adjunct
5	EvNat	Evaluarea Națională
6	ME	Ministerul Educației
7	MS	Ministerul Sănătății

6. Documente de referință

- (1) Legea Educației Naționale nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- (2) Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin OMECTS nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- (3) Metodologia de organizare și desfășurare a Examenului de bacalaureat 2011, aprobată prin OMECTS nr. 4799/31.08.2010;
- (4) Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VIII-a, în anul școlar 2010-2011, aprobată prin OMECTS nr. 4801/31.08.2010;
- (5) ORDIN nr. 6155/31 august 2023 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2023 - 2024;
- (6) ORDIN nr. 6156/31 august 2023 privind organizarea și desfășurarea Examenului Național de Bacalaureat — 2024.

7. Descrierea activității

8.1 Coordonarea organizării și desfășurării simulărilor județene

(1) Simularea județeană a Evaluării Naționale – 2023-2024 se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VIII-a, Anexa nr. 2 la OMECTS nr. 4801/31.08.2010, cu prevederile ordinului 6155/31 august 2023 și cu prevederile prezentei proceduri.

(2) Simularea județeană a Examenului Național de Bacalaureat – 2023-2024 se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat - 2011, Anexa nr. 2 la OMECTS nr. 6156/2023, cu modificările ulterioare, cu prevederile ordinului nr. 6156/31 august 2023 și cu prevederile prezentei proceduri.

(3) La nivel județean, coordonarea organizării și desfășurării simulărilor județene este asigurată de Comisia județeană de organizare a Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VIII-a, respectiv de Comisia județeană de organizare a Examenului Național de Bacalaureat, pentru elevii din clasele terminale, pentru anul școlar 2023-2024.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea simulărilor județene a Evaluării Naționale pentru elevii din clasa a VIII-a și de organizare și desfășurare a simulării județene a Examenului Național de Bacalaureat pentru elevii din clasele terminale, 2023-2024	Ediția: 1 Nr. exemplare: 2
DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Cod: PO_01_86 Nr. registrul de proceduri: 219/04.04.2023	Pag. 1/11

(4) În unitățile de învățământ, organizarea simulărilor județene este asigurată de comisiile de organizare a acestora, în conformitate cu prevederile prezentei proceduri, respectiv Comisia de organizare a simulării județene a Evaluării Naționale din unitatea de învățământ și Comisia de organizare a simulării județene a Examenului Național de Bacalaureat din unitatea de învățământ, în următoarea componență:

Comisia de organizare simulării județene a Evaluării Naționale din unitatea de învățământ

- a. Președinte - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ în care se desfășoară simularea județeană în anul școlar 2023-2024;
- b. Vicepreședinte- directorul adjunct sau profesori având gradul didactic I sau II;
- c. Secretar/Persoana de contact - informaticianul unității de învățământ sau un alt cadru didactic cu competente avansate de utilizare a calculatorului. Este responsabilă cu transferul variantelor de subiecte și bareme;
- d. Membri: 1-3 cadre didactice din unitatea de învățământ;
- e. Asistenți.

Comisia de organizare simulării județene a examenului Național de Bacalaureat din unitatea de învățământ

- a. Președinte - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ în care se desfășoară simularea județeană în anul școlar 2023-2024;
- b. Vicepreședinte - director adjunct sau profesori având gradul didactic I sau II;
- c. Secretar/Persoana de contact - informaticianul unității de învățământ sau un alt cadru didactic cu competente avansate de utilizare a calculatorului;
- d. Membri: 1-5 cadre didactice, din unitatea de învățământ, de regulă având gradul didactic I sau II;
- e. Asistenți;
- f. Profesori evaluatori pentru fiecare disciplină de examen la care se desfășoară probe scrise.

(5) Atribuțiile comisiei de organizare a simulărilor județene din unitatea de învățământ:

- a. răspunde de organizarea și desfășurarea simulării județene în unitatea de învățământ;
- b. asigură condițiile tehnice necesare procesului de transfer/preluare/multiplicare a subiectelor;
- c. asigură numărul optim de săli în care se susțin probele și le pregătesc pentru simulările județene;
- d. asigură repartizarea elevilor în sălile de examen. Repartizarea se va face în ordine alfabetică, câte unul în bancă, în fiecare sală de examen repartizându-se cel puțin 15 candidați;
- e. asigură existența, în număr suficient a copiatoarelor pentru multiplicarea subiectelor;

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea simulărilor județene a Evaluării Naționale pentru elevii din clasa a VIII-a și de organizare și desfășurare a simulării județene a Examenului Național de Bacalaureat pentru elevii din clasele terminale, 2023-2024	Ediția: 1 Nr. exemplare: 2
DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Cod: PO_01_86 Nr. registrul de proceduri: 219/04.04.2023	Pag. 1/11

- f. asigură, sub coordonarea președintelui comisiei județene, numărul corespunzător al colilor tipizate;
- g. realizează instruirea asistenților cu privire la desfășurarea simulărilor județene;
- h. asigură confidențialitatea subiectelor din momentul primirii și până în momentul încheierii probei;
- i. multiplică subiectele într-un număr egal cu numărul elevilor și asigură distribuirea subiectelor, în plicuri sigilate, la fiecare clasă, în număr egal cu numărul elevilor din sala de clasa respectivă;
- j. ia măsuri pentru ca, în spațiile în care se desfășoară simulările județene să aibă acces doar persoanele implicate în simulările județene și cele autorizate de comisia județeană, fără a permite accesul altor persoane;
- k. primește de la asistenți, cu proces-verbal, lucrările de la sălile unde s-au desfășurat probele scrise;
- l. răspunde de asigurarea securității și a integrității lucrărilor scrise;
- m. asigură desfășurarea activității de evaluare a tuturor lucrărilor scrise cu profesori evaluatori, de regulă din unitatea de învățământ în care se desfășoară simulările județene.

Pentru simularea examenului național de Bacalaureat:

- a. Președintele Comisiei aplică ștampila unității de învățământ peste colțul închis și lipit al lucrării, fără a semna lucrarea, înainte de ieșirea primului elev din sala în care se susține proba;
- b. Pentru elaborarea lucrării scrise, elevii folosesc numai cerneală sau pastă de culoare albastră, iar pentru executarea schemelor și a desenelor vor folosi numai creion negru. Pentru probele scrise la disciplina „Matematică” candidații pot să utilizeze instrumente de desen;
- c. Dacă doresc să corecteze o greșeală, elevii taie fiecare rând din pasajul greșit cu o linie orizontală;
- d. Profesorul asistent din fiecare sală de examen asigură capsarea în trei locuri (lateral stânga sus, jos și la mijloc) a lucrărilor scrise care depășesc un număr de patru pagini, așezate sub forma de caiet, în ordinea paginilor;
- e. După ce își încheie lucrările, candidații numerotează foile, sub îndrumarea asistenților, numai cu cifre arabe, în partea de jos a paginii, în colțul din dreapta, indicând pagina curentă și numărul total de pagini, de exemplu sub forma 3/5, pentru pagina a treia, dacă elevul a scris în total cinci pagini, sau 1/4, pentru prima pagina, dacă elevul a scris în total patru pagini. Se vor numerota toate paginile pe care elevul a scris, inclusiv acelea pe care sunt scrise doar câteva rânduri;
- f. După încheierea numerotării, candidații predau asistenților lucrările și semnează pentru confirmarea predării lucrării și a numărului de pagini;
- g. La predarea lucrărilor, asistenții barează spațiile nescrise, verifică numărul de pagini și îl trece în procesele-verbale de predare-primire pe care le semnează candidații, precum și în rubrica prevăzută pe prima pagina (sus) a lucrării, indicând numărul total de pagini doar în cifre arabe.
- h.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea simulărilor județene a Evaluării Naționale pentru elevii din clasa a VIII-a și de organizare și desfășurare a simulării județene a Examenului Național de Bacalaureat pentru elevii din clasele terminale, 2023-2024	Ediția: 1 Nr. exemplare: 2
DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Cod: PO_01_86 Nr. registrul de proceduri: 219/04.04.2023	Pag. 1/11

Pentru simularea Evaluării Naționale a elevilor de clasa a VIII-a:

- a. Capsarea broșurilor se realizează înainte de distribuirea acestora în săli, în trei locuri (lateral stânga sus, jos și la mijloc);
 - b. Președintele Comisiei aplică ștampila unității de învățământ peste colțul închis și lipit al lucrării, fără a semna lucrarea, înainte de ieșirea primului elev din sala în care se susține proba;
 - c. Eventualele foi suplimentare utilizate de către elevi se vor adăuga prin capsare în alte două locuri, situate între cele trei locuri inițiale. Foile suplimentare sunt primite de comisie odată cu broșura;
 - d. Se vor numerota de către profesorii asistenți, unde este cazul, doar paginile suplimentare, în continuarea numărului de pagini prevăzut în broșura, în spațiul alocat, (paginile broșurii vin numerotate);
 - e. Pentru itemii obiectivi (grile) care nu au spațiu pentru rezolvare, elevii rezolvă subiectele respective pe ciornă și aleg răspunsul corect în broșură;
 - f. În cazul în care spațiul alocat subiectelor care necesită rezolvare completă nu a fost suficient sau a greșit și dorește să reia rezolvarea, broșura conține la final pagini suplimentare liniate și pot să continue rezolvarea pe una din acele pagini libere ale broșurii;
 - g. La proba de matematică, un răspuns de la Subiectul I sau de la Subiectul al II-lea poate fi corectat prin tăierea cu o linie orizontală și încercuirea altui răspuns considerat corect;
 - h. La proba de limba română, un răspuns completat în căsuța de răspuns poate fi corectat prin tăierea cu o linie orizontală a literei scrise în căsuță și scrierea în dreapta căsuței a literei asociate răspunsului considerat corect;
 - i. La proba de limba română, un răspuns care constă în marcarea cu X a unei opțiuni poate fi corectat prin tăierea cu o linie orizontală a marcajului X și marcarea cu X a răspunsului considerat corect;
 - j. La proba de limba română sunt permise sublinierile pe text cu creion sau stilou/pix de culoare albastră, iar în cazul itemilor care vizează sintaxa frazei nu se consideră semn particular delimitarea propozițiilor în frază;
 - k. La figurile de la proba de matematică sunt permise marcajele pe figură și completarea figurilor cu creion sau stilou/pix de culoare albastră;
 - l. La proba de matematică este permisă realizarea unor figuri geometrice (cu creion sau stilou/pix de culoare albastră) în spațiul pus la dispoziție pentru rezolvarea problemelor;
 - m. Dacă doresc să corecteze o greșeală de la subiectul III, elevii trebuie să taie cu o linie orizontală fiecare rând din pasajul greșit;
 - n. Dacă doresc să rescrie lucrarea, elevii primesc broșura nouă și trebuie să se încadreze în timpul stabilit inițial, iar schimbarea se consemnează în procesul verbal de predare primire, pe lucrarea inițială menționându-se „Anulat”.
- (6) Secretizarea casetei de identificare se realizează atât pentru simularea examenului de Evaluare Națională, cât și pentru Examenul Național de Bacalaureat cu etichete.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea simulărilor județene a Evaluării Naționale pentru elevii din clasa a VIII-a și de organizare și desfășurare a simulării județene a Examenului Național de Bacalaureat pentru elevii din clasele terminale, 2023-2024	Ediția: I Nr. exemplare: 2
DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Cod: PO_01_86 Nr. registrul de proceduri: 219/04.04.2023	Pag. 1/11

(7) Înscrierea elevilor pentru susținerea probelor din cadrul simulărilor județene se realizează de către unitățile de învățământ, automat, fără a fi necesară completarea vreunei cereri de către elevi/părinți/ reprezentanți legali ai elevilor.

(8) Înainte de începerea probelor de examen, elevii vor fi informați asupra prevederilor art. 11 din Ordinul nr. 6155/31 august 2023 privind organizarea și desfășurarea Examenului Național de Bacalaureat - 2024, respectiv asupra prevederilor art.8 din Ordinul nr. 6156/31 august 2023 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale, 2024.

(9) Înainte de începerea probelor, asistenții prezintă elevilor prevederile metodologice care vizează organizarea și desfășurarea corectă a simulării Examenului Național de Bacalaureat și Evaluare Națională, solicitându-le să predea toate eventualele materiale și obiecte care, potrivit reglementărilor în vigoare pentru examenul de bacalaureat și evaluare națională, sunt interzise în sala de examen.

(10) După ce au fost informați cu privire la prevederile metodologice care vizează organizarea și desfășurarea corectă a simulării examenelor de bacalaureat și evaluare națională, elevii vor semna un proces-verbal în care se regăsesc prevederile alin. (1)-(7) și mențiunea că au luat cunoștință de faptul că nerespectarea regulilor menționate la alin. (3), (4), (5) are drept consecință măsurile menționate la alin. (6) și (7), cf. art. 11 în Ordinul nr. 6156/31 august 2023, pentru elevii care susțin simularea examenului național de bacalaureat, respectiv prevederile alin. (1)-(7) și mențiunea că au luat cunoștință de faptul că nerespectarea regulilor menționate la alin. (3), (4), (5) are drept consecință măsurile menționate la alin. (6) și (7), cf. art. 8 din Ordinul nr. 6155/31 august 2023, pentru simularea Evaluării Naționale.

(11) În caz de fraudă, modalitatea de sancționare va fi stabilită de către unitatea de învățământ de proveniență a elevului.

8.2 Organizarea și desfășurarea probelor scrise

- (1) În zilele de desfășurare a probelor scrise, prezența președintelui, vicepreședintelui, secretarului și a membrilor comisiei de organizare a simulărilor județene în unitatea de învățământ se asigură în intervalul orar 11:00-11:30. Asistenții se prezintă la unitatea de învățământ la ora 11:00, iar profesorii evaluatori la ora 16:00. Accesul elevilor în sălile de clasă este permis până la ora 11:30. Elevii vor fi distribuiți pe săli conform unei repartizări prealabile afișată pe ușa fiecărei săli. În zilele de desfășurare a probelor scrise, elevii vor avea acces în sălile de examen având asupra lor documente de identitate (cartea de identitate sau carnetul de elev vizat pentru anul în curs).
- (2) Ora de începere a probelor la simularea Evaluării Naționale pentru fiecare din zilele în care se organizează simularea, este 12:00. Probele au durata de 2 ore, din momentul primirii subiectelor de către elevi.
- (3) Ora de începere a probelor la simularea Examenului Național de Bacalaureat, pentru fiecare din zilele în care se organizează simularea, este 12:00. Probele au durata de 3 ore din momentul primirii subiectelor de către elevi.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea simulărilor județene a Evaluării Naționale pentru elevii din clasa a VIII-a și de organizare și desfășurare a simulării județene a Examenului Național de Bacalaureat pentru elevii din clasele terminale, 2023-2024	Ediția: 1 Nr. exemplare: 2
DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Cod: PO_01_86 Nr. registrul de proceduri: 219/04.04.2023	Pag. 1/11

- (4) Elevii participanți vor semna un tabel de prezență care să confirme participarea la examen.
- (5) Redactarea lucrărilor scrise se va realiza pe foi tipizate, la simularea Examenului Național de Bacalaureat, și respectiv într-o broșură, la simularea Evaluării Naționale, cu completarea aceluiași tip de date la nivelul școlii și cu securizarea datelor de identificare a elevului.
- (6) Profesorii asistenți lipsesc colțul primei pagini a broșurii/tipizatului (unde elevul a trecut datele personale) numai după ce au verificat completarea corectă a datelor candidaților, semnând pentru confirmare în interiorul porțiunii ce urmează a fi sigilată prin utilizarea de etichete;
- (7) La finalul timpului alocat elaborării lucrării scrise, asistenții de sală predau lucrările și tabelul de prezență comisiei. Elevii au voie să părăsească sala de examen și să predea lucrarea după cel puțin o oră în cadrul simulării Evaluării Naționale, respectiv o oră și jumătate în cadrul simulării Examenului Național de Bacalaureat.
- (8) La finalul fiecărei probe scrise, președintele comisiei din unitatea școlară împreună cu un membru al comisiei preiau pe bază de proces-verbal lucrările scrise de la profesorii asistenți și verifică:
 - dacă numărul de pagini al fiecărei lucrări coincide cu cel înscris pe aceasta; - dacă numărul lucrărilor coincide cu numărul semnăturilor elevilor din procesul verbal de predare a lucrărilor; - dacă a fost aplicată corect ștampila pe broșura/foile de examen; - dacă au fost barate, de către profesorii asistenți, spațiile ramase libere.
- (9) După colectarea tuturor lucrărilor scrise, președintele comisiei împreună cu membrii comisiei amestecă și numerotează lucrările, le împart în seturi egale și le predau profesorilor evaluatori din unitatea școlară.

8.3 Evaluarea lucrărilor și prelucrarea rezultatelor:

- a. Profesorii evaluatori sunt cadre didactice de specialitate, de regulă, din unitatea de învățământ în care se desfășoară simulările județene.
- b. Evaluarea lucrărilor se realizează astfel: fiecare lucrare este evaluată de doi profesori evaluatori. Cadrele didactice de specialitate din unitatea de învățământ care au urmat sau urmează programul de formare a profesorilor evaluatori pentru examenele și concursurile naționale vor fi selectate cu prioritate pentru evaluarea lucrărilor.
- c. În situația în care nu sunt suficienți profesori de specialitate în unitatea de învățământ, președintele comisiei de organizare a simulării din unitatea de învățământ solicită unei alte unități școlare nominalizarea unui profesor de specialitate, în vederea evaluării lucrărilor.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea simulărilor județene a Evaluării Naționale pentru elevii din clasa a VIII-a și de organizare și desfășurare a simulării județene a Examenului Național de Bacalaureat pentru elevii din clasele terminale, 2023-2024	Ediția: I Nr. exemplare: 2
DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Cod: PO_01_86 Nr. registrul de proceduri: 219/04.04.2023	Pag. 1/11

d. La evaluarea lucrărilor din cadrul simulării județene a Examenului Național de Bacalaureat se vor respecta prevederile din Ordinul nr. nr. 6156/31 august 2023 privind organizarea și desfășurarea Examenului Național de Bacalaureat - 2024;

e. La evaluarea lucrărilor din cadrul simulării județene a Evaluării Naționale se vor respecta prevederile din Ordinul nr. nr. 6155/31 august 2023 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2023 — 2024.

8.4 Dispoziții finale:

(1) Rezultatele elevilor nu vor fi trecute în catalog. Prin excepție, la solicitarea scrisă a elevilor, notele obținute la simulările județene pot fi trecute în catalog.

(2) Rezultatele obținute de elevi la simularea evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a și la simularea probelor scrise ale examenului național de bacalaureat, în anul școlar 2023-2024, sunt analizate la nivelul fiecărei unități de învățământ în care s-au desfășurat aceste simulări, prin discuții individuale cu elevii, dezbateri la nivelul clasei, ședințe cu părinții, precum și la nivelul consiliului profesoral, în vederea adoptării unor măsuri pentru îmbunătățirea performanțelor școlare.

(3) Rezultatele obținute la simulările examenelor naționale nu se contestă;

(4) Lucrările elevilor vor fi arhivate pentru un an de zile la nivelul unității de învățământ.

(5) Pentru elevii cu cerințe educaționale speciale se asigură susținerea probelor de examen adaptate în conformitate cu prevederile procedurii privind asigurarea condițiilor de egalizare a șanselor pentru elevii cu deficiențe de vedere/deficiențe de auz și tulburări de neurodezvoltare care susțin examenele naționale: Evaluarea Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a și Examenul Național de Bacalaureat, elaborată de Ministerul Educației și ale art. 27 din Metodologia pentru asigurarea suportului necesar elevilor cu tulburări de învățare, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.124/2017.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea simulărilor județene a Evaluării Naționale pentru elevii din clasa a VIII-a și de organizare și desfășurare a simulării județene a Examenului Național de Bacalaureat pentru elevii din clasele terminale, 2023-2024	Ediția: I Nr. exemplare: 2
DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Cod: PO_01_86 Nr. registrul de proceduri: 219/04.04.2023	Pag. 1/11

9. Responsabilități SIMULAREA JUDEȚEANĂ 1 (20-22.11.2023)

NR. CRT.	ETAPE SIMULAREA 1	TERMENE	RESPONSABILI
1.	Numirea comisiei de simulare a evaluării naționale și a comisiei de simulare a examenului național de bacalaureat la nivelul fiecărei unități de învățământ	23.10.2023	Directori
2.	Pregătirea corespunzătoare a sălilor de clasă astfel încât să fie respectate revederile prezentei proceduri	20.11.2023 - 22.11.2023	Directori Cadre didactice
3.	Instruirea asistenților pentru activitatea de supraveghere în cadrul simulării (prelucrarea prevederilor metodologiei în vigoare)	În fiecare dimineață a zilei desfășurării probei	Președintele comisiei
4.	Desfășurarea probei - Limba și literatura română	20.11.2023	Comisia de simulare județeană a Evaluării Naționale
5.	Desfășurarea probei – Matematică	21.11.2023	Comisia de simulare județeană a Evaluării Naționale
6.	Desfășurarea probei Ea)- Limba și literatura română	20.11.2023	Comisia de simulare județeană a Bacalaureat
7.	Desfășurarea probei Ec)– Matematică/ Istorie	21.11.2023	Comisia de simulare județeană a Bacalaureat
8.	Desfășurarea probei Ed)–	22.11.2023	Comisia de simulare județeană a Bacalaureat
9.	Evaluarea lucrărilor – Simulare Județeană EVALUARE NAȚIONALĂ	23.11- 29.11.2023	Profesori evaluatori
10.	Evaluarea lucrărilor – Simulare Județeană BACALAUREAT	23.11- 29.11.2023	Profesori evaluatori
11.	Comunicarea rezultatelor la Simulare Județeană EVALUARE NAȚIONALĂ	04.12.2023	Directori/Persoana de contact/secretarul comisiei de simulare

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea simulărilor județene a Evaluării Naționale pentru elevii din clasa a VIII-a și de organizare și desfășurare a simulării județene a Examenului Național de Bacalaureat pentru elevii din clasele terminale, 2023-2024	Ediția: 1 Nr. exemplare: 2
DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Cod: PO_01_86 Nr. registrul de proceduri: 219/04.04.2023	Pag. 1/11

12.	Comunicarea rezultatelor la Simulare Județeană BACALAUREAT	04.12.2023	Directori/Persoana de contact/secretarul comisiei de simulare
13.	Analiza rezultatelor obținute la nivelul unității de învățământ și realizarea planului de măsuri	07.12.2023	Directori/cadre didactice
14.	Prelucrarea rezultatelor în cadrul unor ședințe cu părinții la care vor participa și elevii	11.12-15.12.2023	Directori/cadre didactice
15.	Transmiterea la ISJ Ilfov a documentelor de analiză a rezultatelor și a planului de măsuri	23.12.2023	Directori

10. Responsabilități SIMULAREA JUDEȚEANĂ 2 (29-31.01.2024)

NR. CRT.	ETAPE SIMULAREA 2	TERMENE	RESPONSABILI
1.	Numirea comisiei de simulare a evaluării naționale și a comisiei de simulare a examenului național de bacalaureat la nivelul fiecărei unități de învățământ	23.10.2023	Directori
2.	Pregătirea corespunzătoare a sălilor de clasă astfel încât să fie respectate revederile prezentei proceduri	29-31.01.2024	Directori Cadre didactice
3.	Instruirea asistenților pentru activitatea de supraveghere în cadrul simulării (prelucrarea prevederilor metodologiei în vigoare)	în fiecare dimineață a zilei desfășurării probei	Președintele comisiei
4.	Desfășurarea probei - Limba și literatura română	29.01.2024	Comisia de simulare județeană a Evaluării Naționale
5.	Desfășurarea probei – Matematică	30.01.2024	Comisia de simulare județeană a Evaluării Naționale
6.	Desfășurarea probei Ea)- Limba și literatura română	29.01.2024	Comisia de simulare județeană a Bacalaureat
7.	Desfășurarea probei Ec)– Matematică/ Istorie	30.01.2024	Comisia de simulare județeană a Bacalaureat

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea simulărilor județene a Evaluării Naționale pentru elevii din clasa a VIII-a și de organizare și desfășurare a simulării județene a Examenului Național de Bacalaureat pentru elevii din clasele terminale, 2023-2024	Ediția: 1 Nr. exemplare: 2
DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	Cod: PO_01_86 Nr. registrul de proceduri: 219/04.04.2023	Pag. 1/11

8.	Desfășurarea probei Ed)–	31.01.2024	Comisia de simulare județeană a Bacalaureat
9.	Evaluarea lucrărilor – Simulare Județeană EVALUARE NAȚIONALĂ	31.01-07.02.2024	Profesori evaluatori
10.	Evaluarea lucrărilor – Simulare Județeană BACALAUREAT	01-08.02.2024	Profesori evaluatori
11.	Comunicarea rezultatelor la Simulare Județeană EVALUARE NAȚIONALĂ	09.02.2024	Directori/Persoana de contact/secretarul comisiei de simulare
12.	Comunicarea rezultatelor la Simulare Județeană BACALAUREAT	09.02.2024	Directori/Persoana de contact/secretarul comisiei de simulare
13.	Analiza rezultatelor obținute la nivelul unității de învățământ și realizarea planului de măsuri	12.02.2024	Directori/cadre didactice
14.	Prelucrarea rezultatelor în cadrul unor ședințe cu părinții la care vor participa și elevii	13-16.02.2024	Directori/cadre didactice
15.	Transmiterea la ISJ Ilfov a documentelor de analiză a rezultatelor și a planului de măsuri	27.02.2024	Directori