

**PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ**  
**Componenta C15: Educație**  
**Reforma 6: Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar**  
**Investiția 12: Schema de granturi pentru consorții școlare rurale**

**GHIDUL SOLICITANTULUI**  
**Schemă de granturi pentru consorții școlare rurale**



<https://kappanonline.org/rural-state-education-policies-arsen-delpier-gensterblum-jacobsen-stamm/>

Acest document se aplică apelului competitiv de proiecte cu titlul „Schemă de granturi pentru consorții școlare rurale”, finanțat din Componenta C15: Educație, Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar, Investiția 12: Schema de granturi pentru consorții școlare rurale, din Planul Național de Redresare și Reziliență (aprobat prin *DECIZIA DE PUNERE ÎN APLICARE A CONSILIULUI de modificare a Deciziei de punere în aplicare din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României, emisă la data de 11 decembrie 2023*).

Acest document, denumit în continuare Ghid, include informații referitoare la regulile de elaborare a cererilor de finanțare, procedurile de evaluare și selecție a proiectelor precum și informații generale privind implementarea investiției.

Cererile de finanțare aferente acestui apel de proiecte se depun prin platforma electronică dedicată PNRR <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>.

Investițiile finanțabile în temeiul prezentului Ghid trebuie să respecte și orientările tehnice oferite în Comunicarea Comisiei – „Orientări tehnice privind aplicarea principiului de a nu prejudicia în mod semnificativ”, în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01), conform cerințelor precizate în cuprinsul prezentului Ghid. Entitățile solicitante de granturi vor parcurge analiza privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” corespunzătoare acestei măsuri de investiții, anexată la Componenta C15: Educație a PNRR (<https://mfe.gov.ro/pnrr/>).

Vă recomandăm ca, până la data limită de depunere a cererilor de finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte, să consultați periodic pagina de internet <https://www.edu.ro/PNRR> pentru a urmări eventualele modificări/ interpretări ale condițiilor specifice, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor europene aferente PNRR.

## CUPRINS

<b>CONTEXTUL APELULUI</b>	4
<b>SCOPUL APELULUI</b>	4
<b>TERMENI ȘI DEFINIȚII</b>	4
<b>ACRONIME</b>	5
<b>BAZA LEGALĂ</b>	6
<b>1. INFORMAȚII DESPRE APEL</b>	7
1.1 Pilonul, componenta, obiectivul	7
1.2 Obiectivul apelului	8
1.3 Tipul apelului de proiecte, durata, modalitatea și perioada de depunere a propunerilor de proiecte	8
1.4 Activitățile eligibile	9
1.5 Solicitanți eligibili	12
1.6 Condiții de eligibilitate pentru solicitanți și proiecte:	12
1.7 Eligibilitatea grupului țintă	14
1.8 Alocarea financiară a apelului de proiecte	15
1.9 Indicatorii apelului de proiecte	15
<b>2. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR</b>	16
2.1 Condiții generale de eligibilitate a cheltuielilor	16
2.2. Tipuri de cheltuieli eligibile în cadrul apelului	18
2.3. Tipuri de cheltuieli neeligibile în cadrul apelului	23
2.4. Ajutorul de stat	23
<b>3. SUSTENABILITATEA PROIECTULUI</b>	24
<b>4. INFORMAȚII PRIVIND PREGĂTIREA ȘI DEPUNEREA UNUI PROIECT</b>	24
4.1. Cererea de finanțare	24
<b>5. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR</b>	25
<b>6. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR</b>	27
6.1 Actualizarea documentației tehnico-economice existente (dacă este cazul)	27
6.2 Contractarea proiectelor	27
6.3 Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor	27
6.4 Documente necesare în etapa de implementare a Contractelor de finanțare	28
6.5 Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare	28
<b>7. TRANSPARENȚĂ</b>	28
<b>8 PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI</b>	29
<b>9. RESPECTAREA PRINCIPIULUI „DE A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV (DNSH)”</b>	29
<b>10. BENEFICIARUL REAL</b>	29
<b>11. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL</b>	30
<b>12. ANEXE</b>	31

## CONTEXTUL APELULUI

În România, zonele marginalizate necesită intervenții rapide, atât prin programe de reabilitare a infrastructurii existente, prin construcție de noi infrastructuri, amenajări de spații publice, cât și prin îmbunătățirea accesului la servicii publice de bază, în mod deosebit de sănătate și educație. În acest context, prezenta investiție vine în sprijinul zonelor marginalizate, precum și al celor care prezintă declin demografic, pentru a contribui la dezvoltarea bazei materiale educaționale, precum și a serviciilor aferente. Astfel, pentru a aborda din perspectivă educațională provocările legate de declinul demografic și având în vedere numărul restrâns de elevi în unitățile de învățământ de dimensiuni mici, majoritatea situate în zone rurale, este necesară **îmbunătățirea infrastructurii școlare**, inclusiv prin **organizarea unor consorții școlare moderne**, care să fie la dispoziția elevilor din mai multe unități administrativ teritoriale rurale asociate și să ofere un proces educațional calitativ elevilor din comunitățile lor și, totodată, să își eficientizeze propriile investiții în educație din bugetele locale. Din cauza disparităților la scară largă în ceea ce privește accesul la educație de calitate, părăsirea timpurie a școlii este ridicată îndeosebi în zonele rurale. De asemenea, performanțele școlare ale elevilor din medii defavorizate și zone rurale sunt semnificativ mai scăzute decât media națională. Prin pilotarea consorțiilor școlare rurale se urmărește **dezvoltarea unei infrastructuri educaționale moderne**, care să cuprindă săli de curs, laboratoare, cabinete școlare, ateliere de practică, spații de luat masa, spații de lectură etc. pentru **elevii din localități apropiate**. Pentru dezvoltarea acestui tip de infrastructură, este necesară **cooperarea teritorială la nivel microregional între actorii relevanți pentru educație**. Această cooperare reprezintă și unul dintre pilonii principali de acțiune prin care se asigură o dezvoltare durabilă și echilibrată la nivelul unei regiuni și prin care se contribuie la construirea unei reale coeziuni teritoriale. Conform Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, consorțiile școlare sunt structuri asociative, fără personalitate juridică, constituite din două sau mai multe unități de învățământ preuniversitar, de stat ori particulare și profesionale autorizate să funcționeze provizoriu/acreditate, în baza unui **acord de parteneriat**, care stabilește modul de colaborare între respectivele unități de învățământ preuniversitar, precum și principalele domenii de activitate.

## SCOPUL APELULUI

Scopul prezentului apel îl reprezintă acordarea de granturi pentru **construirea și dotarea infrastructurii a trei campusuri școlare rurale**, fiecare dintre acestea asigurând suportul necesar desfășurării actului educațional pentru minimum 300 de elevi/copii din unitățile administrativ-teritoriale limitrofe.

## TERMENI ȘI DEFINIȚII

Termenii și definițiile utilizate în prezentul document au următorul înțeles:

a) **Acord de parteneriat pentru implementarea Proiectului** – actul juridic semnat între membrii consorțiului/parteneriatului constituit pentru implementarea Proiectului, întocmit cu respectarea prevederilor Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare, privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a

Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobate prin HG nr. 209 din 14 februarie 2022, conform Anexei 1.11 la prezentul Ghid;

b) **Solicitant** – consorțiu/parteneriat care elaborează și transmite o cerere de finanțate în cadrul apelului;

c) **Beneficiar al finanțării nerambursabile** – entitățile membre ale consorțiului/parteneriatului căruia i-a fost aprobată cererea de finanțare depusă în cadrul Programului și care au încheiat contract de finanțare cu Ministerul Educației;

d) **Campus** – infrastructură școlară construită și destinată desfășurării activității didactice și practice cu elevii din mediul rural, dotată cu ateliere și laboratoare, spații pentru activități de tip școala după școală (SDS), săli și terenuri de sport, facilități pentru desfășurarea activităților non-formale, bucătărie și facilități de cazare pentru elevi, precum și facilități pentru cadrele didactice etc.

e) **Cerere de finanțare** – formularul completat și transmis de către solicitant, în vederea obținerii finanțării în cadrul prezentului apel, conform Anexei 1 la prezentul Ghid;

f) **Contract de finanțare** – actul juridic supus regulilor de drept public semnat de Ministerul Educației, în calitate de coordonator de reforme și/sau investiții responsabil pentru Componenta C15: Educație a PNRR, pe de o parte, precum și de consorțiu, a cărui cerere de finanțare a fost aprobată și al cărei model se regăsește anexat la prezentul Ghid;

g) **Acord de parteneriat pentru constituirea consorțiului școlar** (conform legii 198/2023) – acord între unitățile de învățământ, autorizate să funcționeze provizoriu/ acreditate prin care se reglementează colaborarea în cadrul consorțiului, în principal, mobilitatea personalului între unitățile membre ale consorțiului și utilizarea în comun a resurselor materiale ale unităților de învățământ din consorțiu.

h) **Proiect** – proiectul finanțat prin PNRR/Pilonul VI. Politici pentru noua generație/Componenta C15: Educație/Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar/Investiția 12: Schema de granturi pentru consorții școlare rurale.

## ACRONIME

În cuprinsul prezentului ghid sunt utilizate următoarele acronime:

- a) **CDL** – curriculum în dezvoltare locală,
- b) **CDEOS** – curriculum la decizia elevului din oferta școlii,
- c) **CE** – Consiliul European,
- d) **CSR** – consorții școlare rurale,
- e) **DNSH** – principiul „Do No Significant Harm” („de a nu prejudicia în mod semnificativ”),
- f) **GAL** - Grup de acțiune locală,
- g) **HG** – hotărâre a Guvernului,
- h) **ISCED** – clasificare internațională standard a educației,
- i) **HCL** – Hotărâre de Consiliu Local,
- j) **ME** – Ministerul Educației,
- k) **MIPE** – Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene,

- l) **MIV** – Manualul de Identitate Vizuală
- m) **NZEB** – Clădirea cu consum de energie aproape zero (nZEB=nearly Zero-Energy Building),
- n) **OCPI** – Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară,
- o) **OME** – Ordin al ministrului educației,
- p) **OUG** – ordonanță de urgență a Guvernului,
- q) **PNRR** – Planul Național de Redresare și Reziliență,
- r) **SF** – studiu de fezabilitate,
- s) **TVA** – taxă pe valoare adăugată,
- t) **UAT** – unitate administrativ-teritorială,
- u) **UE** – Uniunea Europeană.

## **BAZA LEGALĂ**

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 134/2021 pentru aprobarea Acordului de împrumut (Mecanismul de redresare și reziliență) dintre Comisia Europeană și România, semnat la București la 26 noiembrie 2021 și la Bruxelles la 15 decembrie 2021, aprobată prin Legea nr. 114/2021;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
3. OUG 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea nr. 1235/2022 privind aprobarea distribuției bugetului aferent reformelor și investițiilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență al României pentru fiecare coordonator de reformă și/sau investiții Formă aplicabilă la zi, 11 ianuarie 2023. Distribuirea bugetului aferent reformelor și investițiilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență al României pentru fiecare coordonator de reformă și/sau investiții;
6. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare,
7. HG nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare,
8. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
9. Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții – republicată,

10. Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 1203/2022 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind proiectarea, realizarea și exploatarea construcțiilor pentru școli și licee, indicativ NP 010-2022",
11. Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 16/2023 pentru aprobarea reglementării tehnice „Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor, indicativ Mc 001-2022”,
12. Ordinul ministrului educației nr. 3497/2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice, cu modificările și completările ulterioare,
13. Ordinul ministrului sănătății nr. 1456/25.08.2020 pentru aprobarea „Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihnă și recreerea copiilor și tinerilor”,
14. Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare,
15. Ordinul ministrului educației nr. 4142/2022 pentru aprobarea Normativului de dotare minimală pentru clasele V-VIII,
16. Ordinul ministrului educației nr. 4143/2022 pentru aprobarea Standardelor privind materialele de predare-învățare în educația timpurie și a Normativului de dotare minimală pentru serviciile de educație timpurie a copiilor de la naștere la 6 ani,
17. Ordinul ministrului educației nr. 4144/2022 privind aprobarea Normativului de dotare minimală pentru învățământul primar,
18. Legea nr. 500 din 11 iulie 2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare,
19. Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
20. Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
21. OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,
22. OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
23. Instrucțiunile MIPE, pentru Contractele de finanțare semnate după data publicării acestor instrucțiuni, aplicabile conform legii,
24. Legislația aplicabilă în vigoare la data semnării Contractului de finanțare.

## 1. INFORMAȚII DESPRE APEL

Obiectivul general al PNRR este dezvoltarea României prin implementarea unor programe și proiecte esențiale, care să sprijine reziliența, nivelul de pregătire pentru situații de criză, capacitatea de adaptare și potențialul de creștere, prin reforme majore și investiții cheie cu fonduri din Mecanismul de Redresare și Reziliență. Date generale privind Programul Național de Redresare și Reziliență se regăsesc la adresa <https://mfe.gov.ro/pnrr/>.

### 1.1 Pilonul, componenta, obiectivul

Prezentul *Apel* corespunde:

**Pilonului VI PNRR: Politici pentru noua generație** vizează combaterea accesului limitat la educație, înainte și după învățământul obligatoriu, în special în ceea ce privește educația timpurie,

crearea unei infrastructuri de calitate, a unui sistem de educație echitabil și a unor servicii esențiale privind oferta educațională, atât în mediul urban, cât și în mediul rural fiind necesare în creșterea calității vieții generațiilor viitoare.

**Componentei C15: Educație** abordează creșterea capacității de reziliență a sistemului educațional prin modernizarea infrastructurii educaționale și a dotării aferente, în corelare cu nevoile prezente și viitoare ale pieței forței de muncă, în vederea asigurării participării la un proces educațional de calitate, modern și incluziv,

**Reformei 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar.**

**Investiției I12 Schema de granturi pentru consorții școlare rurale**, crearea a trei consorții școlare rurale pentru a consolida mediul educațional rural, prin asigurarea unor condiții optime de predare, asigurând totodată respectarea principiului echității sociale.

**Țintei 493: Finalizarea lucrărilor de construcție și dotare a 3 consorții școlare rurale termen T2 2026**

## 1.2 Obiectivul apelului

Obiectivul Investiției 12 îl constituie creșterea accesului elevilor din zonele cu declin demografic, la educație de calitate, prin accesul la consorții școlare rurale moderne, care să consolideze mediul educațional rural.

Această investiție se adresează elevilor din sate și municipalități mici, în vederea îmbunătățirii accesului acestora la o educație de calitate în cadrul unor campusuri moderne din școlile rurale. Conform art. 21(1) din Legea nr 198/2023, cu modificările ulterioare, în vederea asigurării calității educației și a optimizării gestionării resurselor, **unitățile de învățământ de stat, particulare și profesionale și autoritățile administrației publice locale pot decide înființarea consorțiilor școlare**, în baza unor **acorduri de parteneriat între unitățile de învățământ**, prin care asigură, în principal, **mobilitatea personalului între unitățile membre ale consorțiului și utilizarea în comun a resurselor materiale ale unităților de învățământ din consorțiu.**

*Pentru a se putea asocia în consorții școlare, unitățile de învățământ preuniversitar trebuie să fie autorizate/acreditate, parte a sistemului național de învățământ, cu personalitate juridică.*

Unitățile de învățământ preuniversitar care doresc să constituie un consorțiu școlar solicită avizul de oportunitate al inspectoratului școlar și acceptul de înființare al autorităților administrației locale din raza teritorială unde funcționează fiecare unitate de învățământ.

## 1.3 Tipul apelului de proiecte, durata, modalitatea și perioada de depunere a propunerilor de proiecte

Apelul de proiecte este unul de tip **competitiv**, cu **termen limită de depunere**. **Finanțarea se alocă în funcție de punctajul obținut, în limita bugetului disponibil.**

În cadrul prezentului apel, **proiectele se depun exclusiv online**, prin platforma electronică dedicată PNRR, disponibilă la adresa <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>, conform următorului **calendar**:



Nr. crt	Activități	Data	
1.	<b>Depunere de proiecte</b>	18.03.-08.05.2024	
2.	<b>Etapa I.</b> Verificarea eligibilității dosarelor, inclusiv solicitare/răspuns clarificări	Evaluarea eligibilității solicitantului și a proiectului (conform grilei din Anexa 2 la prezentul Ghid)	09.05.-22.05.2024
		Publicarea listei intermediare a dosarelor admise/ respinse	23.05.2024
		Depunere contestații	24.05.-27.05.2024
		Soluționarea eventualelor contestații	28.05.-29.05.2024
3.	<b>Publicarea listei finale (etapa I)</b>	30.05.2024	
4.	<b>Etapa II.</b> Evaluarea calitativă a proiectelor, inclusiv solicitare/răspuns clarificări	Evaluarea calitativă a proiectelor (conform grilei din Anexa 3 la prezentul Ghid)	31.05.-12.06.2024
		Publicarea rezultatelor evaluării proiectelor (punctajelor)	13.06.2024
		Depunere contestații	14.06-17.06.2024
		Soluționarea eventualelor contestații	18.06.-19.06.2024
5.	<b>Publicarea listei proiectelor admise pentru finanțare</b>	20.06.2024	
6.	<b>Transmitere notificări</b>	21.06.2024	
7.	<b>Contractare</b>	24.06-19.07.2024	

**Implementarea integrală a investițiilor finanțate din PNRR prin prezentul apel va fi finalizată, cel mai târziu, până la data de 30 iunie 2026**, conform calendarului stabilit în Decizia de punere în aplicare a Consiliului de modificare a Deciziei de punere în aplicare din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României, emisă la data de 11 decembrie 2023. (CID).

#### 1.4 Activitățile eligibile

În cadrul acestui apel vor fi susținute investiții care să sprijine îndeplinirea țintei 493 din PNRR, menționată anterior, prin:

1. asigurarea infrastructurii necesare pentru dezvoltarea consorțiilor și campusurilor școlare rurale,

2. dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a clădirilor nou construite, inclusiv dotarea cu un parc auto pentru a asigura transportul zilnic al elevilor și pentru excursiile școlare.

Fiecare consorțiu școlar rural va primi un grant pentru construirea de **noi clădiri eficiente din punct de vedere energetic, respectiv**, infrastructura școlară, constând în spații de învățământ, fiecare cu o capacitate cuprinsă între 300-1500 de locuri, inclusiv spații pentru activități de tip SDS, baze sportive (săli și terenuri de sport), spații pentru ateliere de practică, laboratoare, spații pentru desfășurarea activităților nonformale, bucătărie și spații de cazare pentru elevi etc.

**Consortiile școlare rurale înființate în comunități care se află în zone defavorizate au prioritate în obținerea finanțării și vor primi punctaj suplimentar.**

Clădirile nou construite vor respecta solicitarea privind necesarul de energie primară **cu cel puțin 20% mai mic** decât cerința pentru clădirile al căror consum de energie este aproape egal cu zero (NZEB), ceea ce se va asigura prin certificate de performanță energetică.

La descrierea operațională proiectului, precum și la descrierea complementarității investiției cu finanțările anterioare, solicitanții vor acorda o atenție deosebită realizării unei analize realiste de nevoi, astfel încât să fie evitat riscul de dublă finanțare cu alte investiții realizate în cadrul PNRR sau din alte surse de finanțare.

Activitățile eligibile din cadrul apelului vizează:

- a) proiectare și asistență tehnică,
- b) construirea de clădiri noi eficiente energetic, inclusiv achiziția de panouri fotovoltaice și pompe de căldură,
- c) lucrări pentru amenajarea terenului,
- d) dotarea obiectivului de investiții nou realizat,
- e) asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții nou realizat,
- f) asigurarea transportului elevilor, inclusiv prin achiziționarea de microbuze destinate acestora;

**Infrastructura nou construită** a consorțiilor școlare rurale poate include spații cu următoarea destinație:

1. săli de curs;
2. laboratoare: de informatică, de științe, multidisciplinare;
3. cabinete școlare, cabinete pe discipline, cabinete de asistență psihopedagogică/de logopedie etc.
4. ateliere de practică;
5. spații pentru activități de tip SDS/extracurriculare;
6. vestiare/spații de depozitare;
7. baze sportive (săli și terenuri de sport);
8. săli de lectură/biblioteca;
9. spații de cazare și/sau microbuze destinate transportului elevilor;
10. spații pentru luat masa/cantine și bucătărie;
11. spații pentru activități recreative;

12. grupuri sanitare.

În ceea ce privește dotarea noilor campusuri școlare rurale, vor fi asigurate:

1. dotarea cu materiale, echipamente și mobilier pentru toate spațiile destinate actului educațional, precum și a celorlalte spații, așa cum au fost mai sus menționate;
2. dotarea cu echipamente IT pentru fiecare sală de clasă, conform OME 3497/2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice, cu modificările și completările ulterioare;
3. dotarea cu aparate, truse de laborator, echipamente și mobilier a laboratoarelor de științe/multidisciplinare
4. asigurarea facilităților pentru desfășurarea activităților SDS/extracurriculare;
5. asigurarea facilităților pentru cazare și cantină a elevilor;
6. parc auto pentru a asigura transportul zilnic al elevilor și pentru excursii școlare.

Achizițiile vor fi realizate, obligatoriu, în baza activităților eligibile și pe baza standardelor de dotare minimală cu materiale didactice și a standardelor de echipare a școlilor cu resurse digitale, care vor fi fundamentul caietelor de sarcini pentru lansarea procedurilor de achiziție publică, respectiv prevederile:

- a) OME nr. 4142/2022 privind aprobarea normativului de dotare minimală pentru clasele V—VIII;
- b) OME nr. 4143/2022 pentru aprobarea Standardelor privind materialele de predare-învățare în educația timpurie și a Normativului de dotare minimală pentru serviciile de educație timpurie a copiilor de la naștere la 6 ani;
- c) OME nr. 4144/2022 privind aprobarea Normativului de dotare minimală pentru învățământul primar;
- d) OME nr. 3497/30.03.2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice, cu modificările și completările ulterioare;
- e) OMS nr. 1456/25.08.2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor.

**Pentru îndeplinirea țintei PNRR 493, prin intermediul prezentului apel de proiecte se are în vedere construirea de noi clădiri eficiente din punct de vedere energetic. Acestea vor reprezenta infrastructura școlară, constând în spații de învățământ, spații de cazare, cantine, baze sportive, săli de lectură, bibliotecă, spații de recreere care vor deservi unitățile de învățământ preuniversitar, din cadrul consorțiilor școlare care le vor utiliza în comun (conform prevederilor acordului de parteneriat încheiat pentru constituirea consorțiului școlar) și vor fi în proprietatea entității care pune la dispoziția consorțiului terenul.**

**Fiecare clădire nou construită din campusul va respecta standardul NZEB (clădiri cu consum energetic aproape zero). Conform legislației adoptate în România, înțelegem prin NZEB clădiri cu performanță energetică foarte ridicată, deci cu un consum de energie primară foarte scăzut. Din necesarul de consum energetic în clădire, cel puțin 30% urmează a fi asigurat din surse regenerabile de energie de la fața locului sau de la o distanță de nu mai mult de 30 km de la locația clădirii. Autoritățile administrației publice locale trebuie să răspundă de realizarea proiectelor de infrastructură finanțate în cadrul prezentului apel.**

În vederea atingerii obiectivului prezentului apel, beneficiarul grantului finanțat prin apel trebuie să:

1. respecte obiectivul privind necesarul de energie primară care să asigure certificare de performanță energetică, pentru clădirile nou-construite, respectiv necesarul de energie primară cu cel puțin 20 % mai mic decât cerința pentru clădirile al căror consum de energie este aproape egal cu zero conform orientărilor naționale, ceea ce se va asigura prin certificate de performanța energetică.
2. să includă fluxuri de colectare selectivă a deșeurilor.

### 1.5 Solicitanți eligibili

Solicitanții eligibili ai prezentului apel de proiecte sunt:

- 1) Grupurile de acțiune locală (GAL-urile), care trebuie să includă obligatoriu ca entități partenere, UAT-urile în care se află unitățile de învățământ la care sunt înmatriculați elevii/copiii (care reprezintă grupul țintă al proiectului);
- 2) Parteneriate locale constituite prin Acordul de parteneriat (Anexa 1.11), care pot fi formate din: grupurile de acțiune locală (GAL)/ asocieri de grupuri de acțiune locală (asocieri de GAL-uri), unități de învățământ și unități administrativ-teritoriale; alte forme de asociere ale unităților administrativ-teritoriale (UAT), în conformitate cu art. 89 din OUG nr. 57/2019.

**În cadrul unui parteneriat eligibil să solicite finanțare este obligatorie fie existența unui GAL, fie a unei asocieri de UAT-uri.**

**Au prioritate în obținerea finanțării proiectele care vizează elevi/copii provenind din zonele rurale, izolate și subdezvoltate/ defavorizate.**

Acestea au obligația să transmită, la momentul depunerii cererii de finanțare, **documente care dovedesc faptul că sunt organizate juridic în conformitate cu prevederile OUG nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare, respectiv ale OUG nr. 57/2019, cu modificările ulterioare** pentru a putea primi finanțare în cadrul prezentului apel.

În cadrul apelului, fiecare solicitant/parteneriat poate depune **un singur proiect** prin care să obțină finanțare atât pentru construirea infrastructurii necesare funcționării consorțiilor școlare rurale, cât și pentru dotarea infrastructurii construite și operaționalizarea acestora.

### 1.6 Condiții de eligibilitate pentru solicitanți și proiecte:

- a) **demonstrează cu documente și date statistice declinul demografic** al microregiunii, în perioada 2015-2022 (declinul demografic se calculează vizând nr. de nașteri din 2022 - (minus) nr. de nașteri din 2015 raportat la fiecare UAT în parte; ulterior se face media UAT-urilor din consorțiu și se folosește următoarea formulă pentru a calcula procentual:  $\text{nr. de nașteri 2022 - (minus) nr. de nașteri 2015} \times 100 / \text{nr. nașteri 2015} = \dots - \%$ ;
- b) **anexează avizul de oportunitate al ISJ/DJIP și avizul de înființare din partea autorităților administrației publice locale** din raza teritorială unde funcționează fiecare unitate de învățământ;

- c) **anexează acordul de parteneriat pentru implementarea proiectului**, asumat de fiecare dintre membrii parteneriatului, care cuprinde obligatoriu informațiile precizate la art. 24, alin. (4) din OUG 124/ 2021, cu modificările și completările ulterioare;
- d) **demonstrează angajamentul pentru asigurarea cheltuielilor de întreținere și funcționare** a infrastructurii finanțate prin PNRR, pentru întreaga perioadă de sustenabilitate a investiției, asumat prin HCL;
- e) **anexează Acordul de parteneriat pentru constituirea consorțiului școlar**, între unitățile de învățământ autorizate să funcționeze provizoriu/acreditate;
- f) **demonstrează dreptul de proprietate publică al unui UAT membru în consorțiu sau dreptul de proprietate privată al unei unități de învățământ membră în consorțiu**, conform legislației în vigoare, asupra unui teren de minimum 8000 m<sup>2</sup>, amplasat în mediul rural, pentru construcția noii infrastructuri finanțată prin PNRR, din domeniul public.  
În cazul în care investiția vizează mai mult de un număr cadastral, documentele enumerate mai sus vor fi însoțite de un Tabel centralizator al numerelor cadastrale, obiectivelor incluse în investiție precum și suprafețelor aferente. Înscrierea dreptului de proprietate, astfel cum este solicitat ca o condiție de eligibilitate, trebuie să fie definitivă. În cazul administrării, se face referire la dreptul de administrare, ca drept real, aferent proprietății, prevăzut de articolul 866 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) grupul țintă vizat de proiect include minimum 300 de elevi din mediul rural;
- h) proiectul include minimum 3 măsuri de informare, comunicare și publicitate privind operațiunile finanțate din Mecanismul de redresare și Reziliență, conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală al PNRR (MIV).

Pentru dovedirea **dreptului de proprietate publică** asupra terenului din domeniul public al solicitantului/parteneriatului, la momentul depunerii Cererii de finanțare, se vor prezenta următoarele documente, în mod obligatoriu:

- a) Extras din Inventarul centralizat al bunurilor care alcătuiesc domeniul public al localității/județului;
- b) Înregistrarea terenurilor în registre, prin extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea. Extrasele de carte funciară nu trebuie să fi fost emise cu mai mult de 30 de zile calendaristice înainte de data depunerii acestora;
- c) Plan de amplasament vizat de OCPI pentru terenurile pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale;
- d) HCL privind disponibilitatea terenului.

Pentru dovedirea **dreptului de proprietate privată** asupra terenului din domeniul privat al unei unități de învățământ, la momentul depunerii Cererii de finanțare, se vor prezenta următoarele documente, în mod obligatoriu:

- a) Titlul de proprietate;
- b) Înregistrarea terenurilor în registre, prin extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea. Extrasele de carte funciară nu trebuie să fi fost emise cu mai mult de 30 de zile calendaristice înainte de data depunerii acestora;
- c) Plan de amplasament vizat de OCPI pentru terenurile pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale;
- d) Hotărâre a Consiliului de Administrație privind disponibilitatea terenului.

**Din documentele privind drepturile de proprietate asupra terenului trebuie să reiasă faptul că dreptul respectiv este menținut pe toată perioada de sustenabilitate a investiției, respectiv minim 15 ani.**

**Entitățile care vor face parte din consorțiile care solicită finanțare prin prezentul apel, care sunt beneficiare a altor granturi din PNRR sau din alte surse de finanțare, trebuie să se asigure de evitarea *riscului de dublă finanțare, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2023,***

### **1.7 Eligibilitatea grupului țintă**

În cadrul prezentului apel, grupul țintă cuprinde:

- a) Elevii/ copiii înscriși/ înmatriculați la unități de învățământ din cadrul consorțiilor școlare rurale;
- b) Personalul didactic și personal didactic auxiliar din unitățile de învățământ aferente UAT-urilor incluse în consorții.

**Au prioritate în obținerea finanțării proiectele care vizează elevi/copii provenind din zonele rurale, izolate și subdezvoltate/defavorizate.**

Pentru a verifica dacă unitățile de învățământ se află în zone defavorizate se va consulta Atlasul Zonelor Rurale Marginalizate,

[https://www.mmuncii.ro/j33/images/Documente/Minister/F6\\_Atlas\\_Rural\\_RO\\_23Mar2016.pdf](https://www.mmuncii.ro/j33/images/Documente/Minister/F6_Atlas_Rural_RO_23Mar2016.pdf). În situația în care unitatea de învățământ se află într-o localitate care nu se regăsește în Atlasele menționate, ca urmare a schimbărilor demografice din ultimii ani, solicitantul poate argumenta încadrarea în zonă defavorizată, urmărind cel puțin una dintre următoarele situații:

UNITĂȚI ADMINISTRATIV-TERITORIALE CARE BENEFICIAZĂ DE SPRIJIN GUVERNAMENTAL prin următoarele acte normative:

- HG nr. 323/1996 privind aprobarea programului special pentru sprijinirea dezvoltării economico-sociale a unor localități din Munții Apuseni;
- HG nr. 395/1996 pentru aprobarea Programului special privind unele măsuri și acțiuni pentru sprijinirea dezvoltării economico-sociale a județului Tulcea și a Rezervației Biosferei Delta Dunării;
- Unități administrativ-teritoriale situate în zone definite în sensul OUG nr. 24/1998 privind regimul zonelor defavorizate. Lista completă a acestora poate fi accesată aici: [https://www.cdep.ro/pls/legis/legis\\_pck.lista\\_abc?id=22770](https://www.cdep.ro/pls/legis/legis_pck.lista_abc?id=22770).

RISCURI DE ORDIN ECONOMIC ȘI SOCIAL identificate la nivel local, printre care:

- rată scăzută a natalității;
- rată crescută a șomajului în comparație cu media națională;
- procent ridicat de persoane care beneficiază de măsuri de asistență socială;

- îmbătrânirea populației;
- dezvoltare economică și socială negativă în raport cu unitățile administrativ-teritoriale învecinate etc.

ACCES SCĂZUT LA EDUCAȚIE identificat prin situații precum:

- rețea școlară insuficient dezvoltată sau inexistentă în unitatea administrativ-teritorială/localitate;
- nivel scăzut de educație al populației în vârstă de muncă;
- comunitățile dezavantajate întâmpină dificultăți în participarea la educație etc.

IZOLARE GEOGRAFICĂ, inclusiv prin inexistența sau slaba dezvoltare a infrastructurii de bază sau de transport.

### 1.8 Alocarea financiară a apelului de proiecte

Alocarea financiară totală a apelului de proiecte este de **29.970.000 de euro**, fără TVA, echivalentul a 149.109.741,00 lei, fără TVA (calculat la cursul InforEuro din luna ianuarie 2024, 1 euro = 4,9753 lei). Valoarea maximă eligibilă nerambursabilă a unui proiect este de 7,5 mil. de euro, fără TVA, echivalentul a 37.314.750,00 lei, fără TVA (calculat la cursul InforEuro din luna ianuarie 2024, 1 euro = 4,9753 lei). Valoarea totală a Contractului de Finanțare poate depăși valoarea asistenței financiare nerambursabile, în funcție de cuantumul sumei puse la dispoziție de Consorțiu, pentru derularea activităților proiectului, diferență suportată în întregime de Beneficiarul finanțării nerambursabile.

### 1.9 Indicatorii apelului de proiecte

Implementarea proiectelor finanțate în cadrul prezentului apel conduce la realizarea următorilor indicatori, la nivelul investiției:

Denumire indicator de rezultat	Valoare
Consortii școlare rurale create	3
Campusuri școlare rurale cu o capacitate de 300-1.500 locuri construite și dotate	3

La nivel de proiect, solicitanții vor avea în vedere realizarea următorilor indicatori:

Denumirea indicatorului de rezultat	Valorile minime ale indicatorilor/ proiect
Campusuri școlare rurale	1
Consortii școlare rurale create	1
Capacitate campus școlar	300 locuri

Pentru toți indicatorii este necesară corelarea cu dinamica efectivelor de elevi/ copii înscriși/ care sunt vizați pentru a fi înscriși (descrierea capacității campusului, respectiv numărul de elevi/clasă, în conformitate cu Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare).

Conform Regulamentului delegat (UE) 2021/2106 este necesară mențiunea referitoare la indicatorii comuni legați de sprijinul acordat prin Mecanismul de redresare și reziliență, și anume: Capacitatea

sărilor de clasă din structurile educaționale noi sau modernizate [numărul maxim de locuri în structurile de educație noi sau modernizate (ISCED 0-6) datorită sprijinului acordat prin măsuri în cadrul mecanismului; capacitatea sărilor de clasă se calculează în conformitate cu legislația națională, dar nu include profesorii, părinții, personalul auxiliar sau orice alte persoane care pot utiliza, de asemenea, structurile].

## **2. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR**

### **2.1 Condiții generale de eligibilitate a cheltuielilor**

Solicitantul trebuie să facă dovada că nu are obligații de plată la bugetul de stat.

Bugetul fiecărui proiect va fi, obligatoriu, structurat pe tipuri de cheltuieli, aceasta fiind o condiție de eligibilitate.

În cazul proiectelor depuse în cadrul PNRR, valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile va fi suportată de la bugetul de stat, din bugetul coordonatorului de reforme și/sau investiții pentru Componenta 15 – Educație, în conformitate cu legislația în vigoare.

Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă îndeplinesc următoarele condiții:

1. să fie necesare pentru realizarea proiectului și să fie în conformitate cu tipurile de cheltuieli prevăzute la punctul 2.2;
2. să fie rezonabile și să conducă la atingerea țintei;
3. să fie cuprinse în bugetul proiectului;
4. să fie angajate și plătite, în condițiile legii, după data de 1 februarie 2020 și până pe data de finalizare a proiectului, (doar dacă se face dovada că sunt realizate în vederea atingerii obiectivelor proiectului);
5. să fie însoțite de facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau de alte documente contabile cu valoare probatorie echivalentă facturilor, pe baza cărora cheltuielile să poată fi auditate și identificate;
6. să respecte prevederile legislației comunitare și naționale aplicabile, inclusiv în ceea ce privește regimul achizițiilor publice, prin respectarea legislației în vigoare;
7. să fie înregistrate în contabilitatea Beneficiarului finanțării nerambursabile, cu respectarea prevederilor aplicabile;
8. să fie în conformitate cu contractul de finanțare, încheiat între ME și Beneficiarul finanțării nerambursabile;
9. să fie însoțite de documente justificative;
10. să nu fi făcut obiectul altor finanțări publice, în condițiile legii.

Responsabilitatea și răspunderea pentru gestiunea financiară a grantului revin în întregime Beneficiarului finanțării nerambursabile, conform prevederilor legale în vigoare și contractului de finanțare.

Cheltuielile de management proiect reprezintă cheltuieli neeligibile și vor fi suportate integral de către beneficiar.

Achiziția de echipamente va include și serviciile aferente precum: asigurare, servicii de instalare, punere în funcțiune, instruirea aferentă și mentenanța pe perioada proiectului. Echipamentele achiziționate în cadrul proiectului vor fi utilizate exclusiv pentru activitățile destinate elevilor/



copiilor. Nu sunt eligibile cheltuielile cu echipamentele digitale destinate numai activităților administrative ale membrilor consorțiului.

Nu sunt eligibile cheltuielile doar cu dotarea.

Bugetul fiecărui proiect va fi, obligatoriu, structurat pe tipuri de cheltuieli, respectând următoarele criterii:

- a) Sumele destinate diferitelor tipuri de cheltuieli sunt transferabile între liniile bugetului într-o marjă de maximum 10%;
- b) În bugetul proiectului, trebuie prevăzute valori estimate fără TVA drept cheltuială eligibilă din PNRR;
- c) TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile se rambursează de la bugetul de stat, din bugetul coordonatorului de reforme și/sau investiții pentru Componenta 15: Educație;
- d) Termenul de finalizare a investiției, corelat cu ținta PNRR stabilită la nivel național – 30 iunie 2026 (T2 2026).

Cererile de finanțare se vor completa cu valorile eligibile ale proiectelor, exprimate în lei, luând în considerare cursul RON/EUR InforEuro din luna ianuarie 2024 (1 EUR = 4.9753 RON), același curs va fi utilizat și la semnarea contractelor de finanțare.

## 2.2. Tipuri de cheltuieli eligibile în cadrul apelului

<b>CATEGORII DE CHELTUIELI PENTRU COMPONENTA DE INFRASTRUCTURĂ - CONSTRUCȚII NOI</b> ( max. 70% din valoarea totală a proiectului)	<b>TIPURI DE CHELTUIELI ELIGIBILE</b> (cu titlu de exemplu, în această categorie pot intra și alte cheltuieli similare)
<b>LUCRĂRI DE EXECUȚIE</b>	
A. Lucrări de construcții de baza/propriu-zise, altele decât cele privind eficientizarea energetică; Clădirile nou-construite vor respecta obiectivul privind necesarul de energie primară cu cel puțin 20 % mai mic decât cerința pentru clădirile al căror consum de energie este aproape egal cu zero.(NZEB)	Lucrări de construcții (rezistență și arhitectură) și instalații aferente construcțiilor pentru clădiri noi; Lucrări conexe celorlalte categorii de lucrări. (NZEB)
B. Realizare a izolației termice a anvelopei clădirii, a șarpantelor și învelitorilor, precum și a altor elemente de anvelopă care închid spațiul climatizat al clădirii;	Fațade parte vitrată; Fațade parte opacă; Hidro-termoizolații terase; Acoperișuri (inclusiv cheltuieli cu structura de rezistență a șartanpei); Poduri; Tavane subsol.
C. Realizarea instalațiilor pentru prepararea, distribuția și utilizarea agentului termic pentru încălzire și a apei calde de consum, a sistemelor de ventilare și climatizare, a sistemelor de ventilare mecanică cu recuperarea căldurii, inclusiv sisteme de răcire pasivă, precum și achiziționarea și instalarea echipamentelor aferente și racordarea la sistemele de încălzire centralizată, după caz;	Instalații preparare a.c.m. (panouri solare, boilere); Instalații distribuție a.c.m. (inclusiv instalarea de baterii cu fotocelulă); Instalații preparare agent termic încălzire (centrale termice, sau racordarea la sisteme centralizate); Instalații încălzire (distribuție agent termic și corpuri de încălzire); Instalații de ventilare mecanică și filtrare a aerului (c.t.a.-uri și recuperatoare de căldură); Instalare tubulatură pentru ventilație, izolată și neizolată; Instalații climatizare (aer condiționat și chillere). Instalații de alimentare cu apa potabilă și canalizare

<p>D. Utilizarea surselor regenerabile de energie;</p>	<p>Montare panouri fotovoltaice; Montare panouri solare; Instalare pompe de căldură; Instalare turbine eoliene.</p>
<p>E. Implementarea sistemelor de management energetic având ca scop îmbunătățirea eficienței energetice și monitorizarea consumurilor de energie (de exemplu, achiziționarea, instalarea, întreținerea și exploatarea sistemelor inteligente pentru gestionarea și monitorizarea oricărui tip de energie pentru asigurarea condițiilor de confort interior);</p>	<p>Instalare sisteme de management energetic (sisteme B.M.S.).</p>
<p>F. Montarea corpurilor de iluminat cu eficiență energetică ridicată și durată mare de viață, tehnologie LED, cu respectarea normelor și reglementărilor tehnice;</p>	<p>Corpuri de iluminat cu tehnologie LED (inclusiv dimabile și/sau cu reglarea temperaturii de culoare CCT).</p>
<p>G. Optimizarea calității aerului interior prin ventilație mecanică cu unități individuale sau centralizată, după caz, cu recuperare de energie termică pentru asigurarea necesarului de aer proaspăt și a nivelului de umiditate, care să asigure starea de sănătate a utilizatorilor în spațiile în care își desfășoară activitatea;</p>	<p>Instalații de ventilație mecanică și filtrare a aerului (c.t.a.-uri și recuperatoare de căldură).</p>
<p>H. Facilități pentru colectarea selectivă a deșeurilor</p>	<p>Lucrări pentru colectarea selectivă a deșeurilor (amenajare spații de depozitare a containerelor de colectare selectivă a deșeurilor; achiziție și instalare containere de colectare selectivă a deșeurilor de mare capacitate; achiziție și instalare recipinete de colectare selectivă);</p>

<p>I. Alte categorii de cheltuieli</p>	<p>                     Instalare de sisteme de avertizare în caz de cutremur;                      Instalare de sisteme de avertizare în caz de incendiu;                      Instalare de sisteme de stingere a incendiilor (hidranți interiori și/sau exteriori, sprinklere, drencere, grupuri de pompare/ridicare a presiunii, rezervoare de apă);                      Instalare de sisteme de filtroventilație la adăposturile A.L.A;                      Măsuri și cerințe I.S.U. (uși rezistente la foc, amenajare căi de evacuare și scări exterioare, rampe și grupuri sanitare pentru persoane cu dizabilități, tâmplării interioare corespunzătoare, sisteme și dispozitive pentru deschiderea/ închiderea automată a ușilor și ferestrelor în caz de incendiu, balustrade de protecție la terase);                      Instalare generatoare de curent electric;                      Lucrări pentru amenajări exterioare (trotuare de protecție, alei pietonale, platforme carosabile, spații verzi);                 </p>
<p>J. Organizarea execuției lucrărilor</p>	<p>                     Lucrări de construcții-montaj pentru organizarea de șantier;                      Cheltuieli conexe organizării de șantier;                      Lucrări amenajare teren pentru pregătirea construcției, inclusiv lucrări de demolare.                 </p>
<p><b>II. DOCUMENTAȚII TEHNICE PENTRU PROIECTARE ȘI ASISTENȚĂ TEHNICĂ</b></p>	
<p>K. Studii;</p>	<p>                     Studii de teren; Raport privind impactul asupra mediului;                      Alte studii specifice.                 </p>
<p>L. Documentații suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații;</p>	<p>                     Obținere de avize, acorduri și autorizații, pentru:                     <ul style="list-style-type: none"> <li>• obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism,</li> <li>• obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare,</li> <li>• obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie etc.,</li> <li>• obținerea certificatului de nomenclatură stradală și adresă,</li> </ul> </p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• întocmirea documentației, obținerea numărului cadastral și înregistrarea terenului în cartea funciară,</li> <li>• obținerea acordului de mediu,</li> <li>• obținerea avizului P.S.I.,</li> <li>• alte avize, acorduri și autorizații.</li> </ul>
<p>M. Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor;</p>	
<p>N. Proiectare;</p>	<p>Studiu de fezabilitate (SF) și deviz general;                  Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor;                  Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție;                  Proiect tehnic și detalii de execuție.</p>
<p>O. Asistență tehnică</p>	<p>Asistență tehnică din partea proiectantului;                  Dirigenție de șantier.</p>
<p>P. Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului</p>	<p>Asigurarea utilităților necesare funcționării obiectivului de investiție nou, precum: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze naturale, agent termic, energie electrică, telecomunicații, drumuri de acces, care se execută pe amplasamentul delimitat din punct de vedere juridic, ca aparținând obiectivului de investiție nou construit, precum și cheltuielile aferente racordării la rețelele de utilități;                  Obținerea autorizației de construire/desființare aferente lucrărilor de organizare de șantier;                  Taxe de amplasament;                  Închirieri semne de circulație;                  Întreruperea temporară a rețelilor de transport sau distribuție de apă, canalizare, agent termic, energie electrică, gaze naturale, a circulației rutiere, feroviare, navale sau aeriene;</p>

	<p>Contractele de asistență cu poliția rutieră; Contracte temporare cu furnizorul de energie electrică, cu furnizorul de apă și cu unități de salubritate; Taxe depozit ecologic; Readucerea terenurilor la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor de investiții/intervenții.</p>
<p><b>III. CHELTUIELI PENTRU AMENAJĂRI EXTERIOARE</b></p>	
<p>Q. Lucrări exterioare</p>	<p>Amenajare teren de sport; Loc de joacă senzorial; Foisor/pergolă de relaxare în aer liber; Amenajare spațiu parcare mijloace de transport pentru elevi și cadre didactice; Observator astronomic.</p>

<p><b>CATEGORII DE CHELTUIELI PENTRU COMPONENTA DE DOTĂRI - max. 30% din valoarea totală a proiectului</b></p>	<p><b>TIPURI DE CHELTUIELI ELIGIBILE (în această categorie pot intra și alte cheltuieli similare)</b></p>
<p><b>Cheltuielile cu dotările noilor clădiri aferente consorțiilor rurale, astfel:</b></p>	
<p>R. Săli de clase (mobilier și echipamente IT)</p>	<p>în limita a 8.300 euro/sală de clasă;</p>
<p>S. Laboratoare de informatică/de științe/multidisciplinare</p>	<p>în limita a 18.000 euro/laborator;</p>
<p>T. Cabinete școlare (inclusiv pe discipline, cabinete de asistență psihopedagogică/de logopedie etc.)</p>	<p>în limita a 10.000 euro/cabinet;</p>
<p>Ț. Alte dotări, de tip mobilier, echipamente etc. pentru celelalte spații prevăzute la activitățile eligibile (atelier de practică, spații pentru activități extracurriculare, săli de lectură, baze sportive: terenuri/săli de sport, spații pentru luat masa/cantine, spații de cazare, mijloace de transport destinate transportului elevilor etc.)</p>	<p>În limita bugetului pentru componenta de dotări.</p>

### 2.3. Tipuri de cheltuieli neeligibile în cadrul apelului

1. cheltuieli cu achiziția de echipamente/bunuri second-hand;
2. cheltuieli pentru organizarea procedurilor de achiziții;
3. valoarea TVA aferentă cheltuielilor neeligibile;
4. cheltuieli financiare, respectiv prime de asigurare, taxe, comisioane, rata și dobânzi aferente creditelor;
5. contribuția în natură;
6. costuri cu salariile;
7. amenzi, penalități cheltuieli de judecată;
8. taxa de timbru verde;
9. cheltuieli de mentenanță a echipamentelor;
10. cheltuieli pentru probe tehnologice, teste și predare la beneficiar;
11. dobânzi debitoare;
12. costurile pentru operarea investiției în perioada de sustenabilitate a proiectului;
13. sumele rezultate din diferențele de curs valutar;
14. costuri de amortizare;
15. cheltuielile efectuate cu achizițiile în regim de leasing;
16. orice alte cheltuieli considerate necesare pentru atingerea obiectivelor proiectului și care nu fac parte din lista de cheltuieli eligibile sunt considerate cheltuieli neeligibile, iar solicitantul se obligă să le suporte din fonduri proprii.
17. Cheltuieli de administratie generala

### 2.4. Ajutorul de stat

Ținând seama de faptul că, în România, învățământul public este integral finanțat și controlat de stat, acesta nu poate fi considerat o activitate economică și, prin urmare, prezenta măsură, în ceea ce privește aceste entități, nu reprezintă ajutor de stat. Astfel, această investiție nu cade sub incidența ajutorului de stat, întrucât activitatea în aceste campusuri va fi gratuită (finanțată exclusiv surse de stat), iar elevii și/sau părinții nu vor plăti contribuții financiare (taxe de înscriere sau de studii). Prin urmare, măsura nu intră sub incidența ajutorului de stat, întrucât entitatea (consorțiul) nu va desfășura activități economice, finanțarea acordată având doar scopul de a asigura condiții optime de desfășurare a cursurilor (a se vedea pct. 28 și 29 din Comunicarea Comisiei privind noțiunea de ajutor de stat astfel cum este menționată la articolul 107 alineatul (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene). Infrastructura creată prin sprijin public va fi utilizată strict în scop educațional și nu pentru desfășurarea vreunei activități economice. De asemenea, în condițiile în care este vorba despre consorții școlare la nivel rural (comune aflate în declin demografic), lipsa elementelor de ajutor de stat este dată și de neafectarea comerțului cu statele membre, impactul acestei măsuri fiind cel mult local.

La nivelul furnizorilor de echipamente, pentru a exclude elementele de natura ajutorului de stat, va fi organizată o procedură de licitație transparentă, deschisă, nediscriminatorie, astfel încât să fie plătit prețul pieței. În cazul în care entitatea desfășoară atât activități neeconomice, cât și economice, finanțarea publică va intra sub incidența normelor privind ajutorul de stat numai în măsura în care acoperă costurile legate de activitățile economice în cauză. Prin urmare, se va impune obligația ca beneficiarul să organizeze contabilitate separată a acestor tipuri de activități, astfel încât finanțarea publică să fie acordată numai pentru activitățile neeconomice și să nu existe

subvenționare încrucișată a activităților economice. Prin contractul-cadru de achiziții membrii consorțiului vor fi obligați să le utilizeze exclusiv pentru activități neeconomice.

### 3. SUSTENABILITATEA PROIECTULUI

Sustenabilitatea proiectului reprezintă o condiție de eligibilitate stipulată în contractul de finanțare și vizează completa funcționare a campusului școlar rural nou construit pentru o perioadă de cel puțin 15 ani. În acest sens, Beneficiarul prezentului apel trebuie să prezinte un plan de măsuri privind sustenabilitatea investiției, în care să includă, anticipat, și numărul de elevi vizați a fi înscriși pentru următorii ani.

### 4. INFORMAȚII PRIVIND PREGĂTIREA ȘI DEPUNEREA UNUI PROIECT

**Proiectele se depun exclusiv online**, prin platforma electronică dedicată PNRR <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>, cu respectarea termenului limită de depunere menționat în secțiunea 1.3.

Informații și indicații cu privire la utilizarea platformei electronice dedicată PNRR pot fi obținute aici: <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>.

În etapa de elaborare a Cererii de finanțare este necesară consultarea Manualului de identitate vizuală PNRR, disponibil la următorul link: [https://www.edu.ro/sites/default/files/Manual\\_Identitate\\_Vizuala\\_PNRR.pdf](https://www.edu.ro/sites/default/files/Manual_Identitate_Vizuala_PNRR.pdf).

**În Cererea de finanțare se vor prezenta minimum 3 măsuri de informare, comunicare și publicitate privind operațiunile finanțate prin proiect din Mecanismul de redresare și Reziliență, conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală al PNRR (MIV).**

#### 4.1. Cererea de finanțare

Cererea de finanțare este prezentată în Anexa 1 la prezentul Ghid.

Înainte de finalizarea Cererii de finanțare, solicitantul trebuie să se asigure că toate secțiunile acesteia sunt completate și că propunerea de proiect conține documentele prezentate mai jos, semnate electronic și încărcate în platforma electronică dedicată PNRR în format pdf.

O propunere de proiect completă conține următoarele documente, care vor fi depuse semnate electronic, în format pdf:

- (1) Cererea de finanțare (Anexa 1 la prezentul Ghid)
- (2) Anexele la Cererea de finanțare, care reprezintă setul de documente completate sau, după caz, scanate, salvate în format .pdf, semnate digital și încărcate în aplicația electronică, astfel:
  - ✓ *Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări – Anexa 1.1;*
  - ✓ *Declarație de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor – Anexa 1.2;*
  - ✓ *Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Anexa 1.3;*
  - ✓ *Declarație privind conflictul de interese Anexa - 1.4;*
  - ✓ *Declarație privind respectarea principiului DNSH - Anexa 1.5;*
  - ✓ *Declarația privind eligibilitatea TVA - Anexa 1.6;*
  - ✓ *Nota de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea investiției - Anexa 1.7;*
  - ✓ *Nota conceptuală (dacă este cazul) - Anexa 1.8;*



- ✓ *Declarația de utilizare a spațiului nou construit - Anexa 1.9;*
  - ✓ *Declarație de angajament - Anexa 1.10;*
  - ✓ *Acordul de parteneriat între entitățile partenere solicitante (între entitățile care solicită finanțare) - Anexa 1.11;*
  - ✓ *Acord de parteneriat între unitățile de învățământ pentru înființarea consorțiului școlar - Anexa 1.12.*
- (3) Documente suport/ justificative:
- ✓ *CertIFICATE de atestare fiscală, referitor la obligațiile de piață la bugetul local, precum și la bugetul de stat;*
  - ✓ *Documentele statutare ale solicitantului;*
  - ✓ *Documente privind identificarea beneficiarului real al finanțării, conform indicațiilor din Capitolul 11. Beneficiarul real din prezentul Ghid;*
  - ✓ *Documentele care atestă dreptul de proprietate asupra terenului;*
  - ✓ *HCL prin care este asumat angajamentul pentru asigurarea cheltuielilor de întreținere și funcționare a infrastructurii finanțate prin PNRR, pentru întreaga perioadă de sustenabilitate a investiției;*
  - ✓ *Mandat de împuternicire pentru semnarea anumitor documente din cererea de finanțare (dacă este cazul);*
  - ✓ *Orice alte documente justificative relevante, cum ar fi, dar fără a ne limita la: Studii de piață pentru justificarea costurilor propuse, documentații tehnico-economice (studii de fezabilitate, proiecte tehnice etc.), avize și acorduri cu privire la investiții existente (dacă există elaborate anterior depunerii Cererii de finanțare) ș.a.*

Pentru transmiterea cererilor de finanțare prin platforma electronică dedicată PNRR, semnătura electronică a reprezentantului legal/ persoanei împuternicite, trebuie să fie certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Documentele încărcate în aplicația electronică, ca parte din Cererea de finanțare, trebuie să fie lizibile și complete. Limba utilizată în completarea cererii de finanțare este limba română.

Documentele încărcate în aplicația electronică, ca parte din Cererea de finanțare, trebuie să fie lizibile și complete. Lipsa unuia dintre documentele mai sus menționate sau completarea neconformă a oricărui document, ulterior etapei de solicitare a clarificărilor, atrage respingerea Cererii de finanțare.

## **DOAR PROPUNERILE DE PROIECTE COMPLETE ȘI CONFORME VOR FI ACCEPTATE ÎN ETAPA DE EVALUARE CALITATIVĂ**

### **5. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR**

Scopul procesului de evaluare vizează determinarea eligibilității, respectiv a calității proiectelor depuse în vederea finanțării acestora. În procesul de evaluare se va prioritiza pilotarea unui consorțiu școlar rural/regiune de dezvoltare.

Evaluarea proiectelor se va realiza în 2 etape:

- I. Evaluarea conformității administrative și a eligibilității solicitanților și proiectelor
- I.1. Analiză cereri de finanțare și completare grile de evaluare eligibilitate;

- I.2. Publicare listă inițială cu proiecte acceptate/proiecte respinse după evaluarea eligibilității;
- I.3. Depunere eventuale contestații;
- I.4. Soluționare eventuale contestații;
- I.5. Publicare listă cu proiecte acceptate/proiecte respinse după etapa I.
- II. Evaluarea calității proiectelor
- II.1. Analiză cereri de finanțare și completare grile de evaluare a calității;
- II.2. Publicare listă inițială cu proiecte acceptate/proiecte respinse după evaluarea calității;
- II.3. Depunere eventuale contestații;
- II.4. Soluționare eventuale contestații;
- II.5. Publicare listă finală cu proiecte acceptate/proiecte respinse după etapa II.

Evaluarea se realizează utilizând 2 tipuri de grile, astfel:

- Grila de evaluare a eligibilității solicitantului și a proiectului, prin verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate ale solicitantului și ale proiectului, în conformitate cu prevederile prezentului Ghid (Anexa 2);
- Grila de evaluare a calității proiectului, prin acordarea de punctaje între 0 și valoarea maximă aferentă criteriului, însoțite de comentarii justificative (Anexa 3).

Cererea de finanțare depusă va fi verificată din punctul de vedere al conformității administrative, al eligibilității, precum și din punct de vedere calitativ, de către o comisie de evaluare. Vor fi admise pentru finanțare, în limita alocării financiare disponibile în cadrul apelului, proiectele care primesc DA la toate criteriile conformității administrative și eligibilității și un punctaj total de minimum 60 de puncte la criteriile de evaluare a calității, luând în considerare prioritizarea pilotării unui consorțiu școlar rural/regiune de dezvoltare.

În cazul în care se constată lipsa unor documente, evaluatorii pot formula, pentru fiecare etapă a procesului de evaluare, solicitări de clarificări, pentru a completa informațiile/documentele necesare unui dosar complet al Cererii de finanțare.

În fiecare dintre cele două etape de evaluare a proiectelor, în cazul în care, în urma verificării documentelor transmise de către solicitanți, se constată existența unor necorelări în cadrul cererii de finanțare și/sau între cererea de finanțare și documentele suport și/sau se consideră necesare clarificări, se pot realiza maximum 2 (două) solicitări de clarificări. Termenul maxim de răspuns la solicitarea de clarificări este de 2 (două) zile calendaristice.

În cazul în care solicitantul consideră în mod justificat ca termenul stabilit nu poate fi respectat, solicită în scris prelungirea termenului cu maximum 2 (două) zile calendaristice, situație în care se stabilește un nou termen de răspuns.

În cazul în care, în etapa de evaluare a eligibilității, solicitantul nu furnizează clarificările solicitate sau acestea nu sunt transmise în termenul stabilit, proiectul se respinge. În cazul în care, în etapa de evaluare a calității proiectului, solicitantul nu furnizează clarificările solicitate sau acestea nu sunt transmise în termenul stabilit, punctajul se acordă pe baza documentelor existente, cu riscul depunctării/ respingerii proiectului.

Eventualele contestații ale solicitanților, formulate după publicarea listelor inițiale cu proiecte acceptate/ respinse în fiecare dintre cele 2 etape de evaluare, se vor transmite prin platforma electronică dedicată PNRR, în termenele indicate la secțiunea 1.3. Contestațiile depuse peste

termenul limită de depunere se resping. Soluționarea contestațiilor se realizează de o comisie constituită în acest sens, comisie care analizează cererea de finanțare, grilele de evaluare și aspectele prezentate în contestație, acordând decizia finală (admis/ respins) pentru fiecare etapă.

Ulterior fiecărei etape de soluționare a contestațiilor, se vor publica *Lista finală a proiectelor declarate admise/respinse în urma contestațiilor din etapa de evaluare a eligibilității solicitanților și a proiectelor*, respectiv *Lista finală a proiectelor declarate admise/respinse în urma contestațiilor din etapa de evaluare calitativă a proiectelor*.

Lista finală a proiectelor selectate pentru finanțarea din granturi PNRR va fi aprobată prin ordin al ministrului educației și publicată pe site-ul [www.edu.ro](http://www.edu.ro).

## **6. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR**

### **6.1 Actualizarea documentației tehnico-economice existente (dacă este cazul)**

În cazul unor modificări/schimbări apărute în perioada dintre data selecției Cererii de finanțare și data contractării, beneficiarii finanțării nerambursabile, după caz, vor transmite documente justificative în acest sens.

### **6.2 Contractarea proiectelor**

În baza *Listei finale a proiectelor aprobate pentru finanțare*, aprobată prin ordin al ministrului educației, se va transmite o Scrisoare de aprobare a grantului, adresată fiecărui solicitant al cărui proiect a fost selectat pentru finanțare și care urmează să semneze un Contract de finanțare.

După finalizarea procesului de evaluare, pentru proiectele selectate în urma procedurii competitive, Ministerul Educației redactează Contractul de finanțare și transmite Solicitantului Contractul de finanțare, în vederea semnării acestuia de către reprezentantul legal. Solicitantul va încărca în platforma electronică dedicată PNRR documentele solicitate. În această etapă, în cazul în care Ministerul Educației consideră că este necesară clarificarea unor aspecte suplimentare, poate solicita clarificări solicitantului, menținându-se obligativitatea clarificării aspectelor respective pentru semnarea contractului de finanțare.

Solicitantul are obligația de a păstra documentele aferente proiectelor pe perioada prevăzută de articolul 132 din Regulamentul(UE) nr. 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență, respectiv timp de 5 ani de la data plății soldului său, iar în absența unei astfel de plăți, de la data efectuării ultimei raportări.

### **6.3 Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor**

Monitorizarea implementării Contractelor de finanțare din punct de vedere tehnic și financiar se va realiza de către Ministerul Educației.

Beneficiarii proiectelor acceptate la finanțare sunt obligați să permită desfășurarea acțiunilor de monitorizare și control efectuate de Coordonatorul Național - Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, respectiv Coordonatorul de Reforme și Investiții - Ministerul Educației (inclusiv acces pe șantier în cazul investițiilor în infrastructură), precum și să pună la dispoziția echipelor de monitorizare și control toate documentele solicitate de aceștia.

Indicatorii de rezultat asumați în cererea de finanțare aprobată sunt obligatorii pentru toți beneficiarii de granturi finanțate din prezentul apel, aceștia cuantificând consecințele directe ale proiectului și efectul său asupra beneficiarilor. Valorile acestor indicatori se vor colecta și raporta către ME pentru a urmări progresul în atingerea rezultatelor estimate. În cazul în care indicatorii obligatorii, asumați de către Beneficiar, nu vor fi atinși, finanțarea va fi diminuată, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă.

Utilizarea platformei e\_SMC pentru gestionarea procesului de implementare a investiției este obligatorie, fără excepții.

Beneficiarii proiectelor acceptate la finanțare sunt obligați să respecte mecanismul de verificare a modului de realizare a achizițiilor în cadrul proiectelor finanțate din PNRR, în conformitate cu OUG nr.124/2021, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și instrucțiunile emise de MIPE/ME.

#### **6.4 Documente necesare în etapa de implementare a Contractelor de finanțare**

Beneficiarul are obligația întocmirii Rapoartelor de Progres și a cererilor de transfer și de a pune la dispoziția ME documentele justificative ce însoțesc cererea de transfer, spre a fi verificate, în vederea autorizării acesteia. În cadrul rapoartelor de progres vor fi incluse prevederi privind conformitatea cu principiul DNSH/obligațiile solicitantului de asumare a angajamentului privind respectarea principiului "de a nu prejudicia în mod semnificativ", pentru fiecare dintre obiectivele de mediu identificate în cadrul componentei, precum și modalitatea de respectare a acestora și de transmitere a tuturor datelor necesare verificării acestor angajamente.

În cadrul cererilor de transfer depuse de către beneficiari se vor evidenția distinct valoarea aferentă cheltuielilor eligibile din PNRR și valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile.

#### **6.5 Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare**

Beneficiarii vor identifica riscurile care pot să împiedice asupra implementării proiectului în calendarul propus, cum ar fi, de exemplu, întârzieri în procedura de achiziție publică. Pentru riscurile identificate vor fi propuse măsuri de reducere a riscului.

ME organizează și exercită activități de control intern, de control preventiv și de identificare și gestionare a riscurilor. Astfel, ME va lua toate măsurile necesare pentru evitarea conflictului de interese, prevenirea neregulilor grave, a dublei finanțări, asigurarea bunei gestiuni financiare, controlul și recuperarea creanțelor, verificarea beneficiarilor reali ai fondurilor. Contractul de finanțare va detalia condițiile de implementare. Perioada de derulare a activităților proiectelor finanțate în cadrul apelului începe la data intrării în vigoare a contractului de finanțare și se finalizează, până cel mai târziu, la 30 iunie 2026.

## **7. TRANSPARENȚĂ**

Beneficiarul finanțării nerambursabile este obligat să respecte prevederile cuprinse în Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.

## **8 PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI**

Solicitantul va atașa la cererea de finanțare *Declarații privind conflictul de interese* (Anexa 1.4 la Cererea de finanțare) și *Declarații pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări* (Anexa 1.1 la Cererea de finanțare). Acestea se vor completa și depune pentru fiecare dintre entitățile membre ale parteneriatului.

Evaluatorii cererilor de finanțare vor semna o declarație pe proprie răspundere că nu se află în conflict de interese cu niciun partener din consorțiile care au depus cererile de finanțare.

Fondurile vor fi utilizate pentru scopul propus, în conformitate cu toate regulile aplicabile, în special normele privind prevenirea conflictelor de interese, fraudă, corupție și dublă finanțare, din cadrul Mecanismului de Redresare și Reziliență și din cadrul altor programe ale Uniunii Europene.

La nivelul furnizorilor de echipamente, pentru a exclude elementele de natura ajutorului de stat, va fi organizată o procedura de licitație transparentă, deschisă, nediscriminatorie, astfel încât să fie plătit prețul pieței.

## **9. RESPECTAREA PRINCIPIULUI „DE A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV (DNSH)”**

Respectarea principiului “de a nu prejudicia în mod semnificativ” astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului, se va realiza prin obligații în sarcina solicitantului, care vor fi menționate inclusiv în cererea de finanțare, inclusiv prin intermediul Declarației privind respectarea principiului DNSH (Anexa 1.5), autoevaluarea prin intermediul chestionarului de mediu, aceasta fiind una din condițiile de eligibilitate a proiectului .

## **10. BENEFICIARUL REAL**

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului și cu obligațiile impuse de art. 22 privind protejarea intereselor financiare ale Uniunii, statele membre, în calitate de beneficiari sau de debitori de fonduri în cadrul mecanismului, iau toate măsurile adecvate pentru a proteja interesele financiare ale Uniunii și pentru a se asigura că utilizarea fondurilor în legătură cu măsurile sprijinite de mecanism respectă normele aplicabile din dreptul Uniunii și din dreptul intern, în special în ceea ce privește prevenirea, depistarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese.

Astfel, solicitanții din cadrul acestui apel sunt obligați să pună la dispoziția MIPE și ME informațiile cu privire la beneficiarii reali, în înțelesul articolului 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, așa cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului.

Datele privind beneficiarul real vor fi comunicate de aplicanți, după caz, încă din faza depunerii proiectelor, respectiv:

a) pentru solicitanții/ partenerii ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC.

- b) pentru solicitanții/ partenerii care au în structura acționariatului entități juridice străine, solicitantul va depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.
- c) pentru solicitanții/ partenerii străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii.
- d) pentru solicitanții/ partenerii de tipul asociațiilor și fundațiilor, se va depune un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, se depune declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

Fiecare Cerere de finanțare va include *Declarația de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor* (Anexa 1.2)

Beneficiarul contractului de finanțare răspunde de organizarea procedurilor de achiziție publică și de derulare a contractelor aferente activităților din proiect. În vederea derulării procedurilor de achiziție, beneficiarul va respecta legislația națională și instrucțiunile specifice emise de MIPE cu privire la derularea achizițiilor publice finanțate din PNRR, utilizând în acest sens platforma electronică pentru încărcarea tuturor documentelor, verificarea și raportarea beneficiarului real și colectarea datelor intermediare cu privire la achiziții.

## **11. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL**

Întreaga alocare financiară a Apelului contribuie în proporție de 100% la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor specifici investiției *I 12 - Schema de granturi pentru consorții școlare rurale*.

Regulamentul (UE) nr. 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență menționează că *Tranziția verde* ar trebui să fie sprijinită prin reforme și investiții în tehnologii și capacități verzi, inclusiv în biodiversitate, eficiență energetică, renovarea clădirilor și economia circulară, contribuind în același timp la obiectivele Uniunii privind clima.

Coeficientul pentru calcularea sprijinului acordat obiectivelor de mediu este de 40% pentru *Construirea de clădiri noi eficiente din punct de vedere energetic*. Din alocarea acestui apel, 11.988.000 de euro (59.643.896,4 lei) reprezintă valoarea aferentă *Coeficientului pentru calcularea sprijinului acordat obiectivelor de mediu*.

## 12. ANEXE

Anexa 1 - Cererea de finanțare;

Anexa 1.1 - Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări;

Anexa 1.2 - Declarație de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor;

Anexa 1.3 - Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;

Anexa 1.4 - Declarație privind conflictul de interese;

Anexa 1.5 - Declarație privind respectarea principiului DNSH;

Anexa 1.6 - Declarația privind eligibilitatea TVA;

Anexa 1.7 - Nota de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea investiției;

Anexa 1.8 - Nota conceptuală (dacă este cazul);

Anexa 1.9 - Declarația de utilizare a spațiului nou construit;

Anexa 1.10 - Declarație de angajament;

Anexa 1.11 - Acordului de parteneriat pentru implementarea proiectului (între entitățile partenere care solicită finanțare);

Anexa 1.12 - Acord de parteneriat între unitățile de învățământ pentru înființarea consorțiului școlar.

Anexa 2 - Grila de evaluare a eligibilității și conformității administrative;

Anexa 3 - Grila de evaluare a calității proiectului;

Anexa 4 - Contractul de finanțare;

Anexa 5 - Mandat de împuternicire pentru semnarea anumitor documente din cererea de finanțare (dacă este cazul).