

MANAGEMENTUL CAZURILOR DE VIOLENȚĂ ÎN MEDIUL ȘCOLAR

FAPTELE DE VIOLENȚĂ VERBALĂ, FIZICĂ, PSIHOLOGICĂ - BULLYING, EMOȚIONALĂ, SEXUALĂ, SOCIALĂ, CULTURALĂ, CIBERNETICĂ, CÂT ȘI ORICE ALTE ACTIVITĂȚI SAU COMPORTAMENTE CARE POT PUNE ÎN PERICOL SĂNĂTATEA SAU INTEGRITATEA BENEFICIARILOR PRIMARI ȘI A PERSONALULUI DIN ÎNVĂȚĂMÂNT, SUNT GESTIONATE LA NIVELUL UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR CONFORM ***PROCEDURII PRIVIND MANAGEMENTUL CAZURILOR DE VIOLENȚĂ ASUPRA ANTEPREȘCOLARILOR/PREȘCOLARILOR/ELEVILOR ȘI A PERSONALULUI UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT, PRECUM ȘI AL ALTOR SITUAȚII CORELATE, ÎN MEDIUL ȘCOLĂR ȘI A SUSPICIUNII DE VIOLENȚĂ ASUPRA COPIILOR ÎN AFARA MEDIULUI ȘCOLAR (APROBATĂ PRIN ORDINUL DE MINISTRU NR. 6.235/2023)***

Procedura reglementează modalitățile de lucru, regulile aplicabile și responsabilitățile persoanelor implicate în managementul interinstituțional și multidisciplinar al:

- 1.cazurilor de **violență ușoară între antepreșcolari/preșcolari/elevi**, săvârșită în mediul școlar II [Managementul cazurilor de violență\Minister Forme Usoare .pdf](#)
- 2.cazurilor de **violență gravă între preșcolari/elevi**, săvârșită în mediul școlar II [Managementul cazurilor de violență\Minister_Forme_Grave.pdf](#)
- 3.cazurilor de **violență asupra antepreșcolariilor/preșcolariilor/elevilor**, săvârșită de membri ai personalului unității de învățământ, în mediul școlar II [Managementul cazurilor de violență\Minister_ViolentaPersonal-asupra-elevilor.pdf](#)
- 4.cazurilor de **violență asupra personalului unității de învățământ**, săvârșită de elevi, în mediul școlar II [Managementul cazurilor de violență\Minister SM violenta elevi asupra personal.pdf](#)
- 5.suspiciunilor de violență comisă asupra copilului **în afara mediului școlar** II [Managementul cazurilor de violență\Minister_Violenta_inafarascolii.pdf](#)
- 6.cazurilor de suspiciune de consum de substanțe psihoactive în rândul elevilor II [Managementul cazurilor de violență\Minister SM Substante.pdf](#)
- 7.cazurilor de suspiciune de port sau folosire, fără drept, de obiecte periculoase sau suspiciunea săvârșirii, de către elevi, a unei infracțiuni în mediul școlar II [Managementul cazurilor de violență\Minister_Remake_Portarma.pdf](#)

- ▶ Cazurile de violență pot fi **raportate**:
 - de elevi, părinți sau cadre didactice;
 - verbal sau în scris;
 - oricărui membru al personalului școlii;
 - confidențial, prin mesaje la cutia cu sesizări/alte mijloace puse la dispoziție de școală.
- ▶ *Personalul școlii protejează elevii și părinții care raportează fapte de violență împotriva oricărei forme de discriminare sau răzbunare din partea celorlalți.*

► **Prevederi principale:**

- dacă e martorul unei fapte de violență, personalul școlii are obligația să elimine riscurile, să apeleze numărul unic de urgență 112 și să le redea elevilor sentimentul de siguranță fizică și emoțională;
- în cazul faptelor de violență care constituie infracțiuni, directorul este obligat să sesizeze poliția;
- în cazul faptelor de violență gravă asupra minorilor (săvârșite de preșcolari/elevi/ personalul școlii) directorul școlii este obligat să sesizeze 119 (DGASP);
- personalul școlii este obligat să comunice cu părinții/reprezentanții legali despre situația de violență/corelată în absența antepreșcolarului/preșcolarului/elevului, în prezența consilierului și/sau mediatorului școlar, într-un spațiu care asigură confidențialitatea celor implicați;
- personalul școlii realizează/contribuie la analiza cazului de violență, după caz, în colaborare cu instituțiile abilitate - *pentru prevenirea revictimizării, interviuarea repetată a victimei/victimelor este interzisă*;
- personalul școlii stabilește și aplică măsuri de sprijin pentru victime și autori, respectiv sancțiuni pentru autori;
- personalul UIP este obligat să păstreze confidențialitatea cu privire la identitatea persoanelor implicate în situația de violență - autori și victime – respectiv a celor implicați în situațiile corelate, față de toți membrii comunității școlare, cu excepția persoanelor care au responsabilități sau constituie persoane-resursă în managementul cazului.
- în paralel cu managementul cazului, personalul școlii completează Fișa de management a cazurilor de violență și o transmite spre înregistrare Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței;
- în paralel cu managementul cazului, dacă e necesar, Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței revizuieste *Planul școlii de prevenire și reducere a violenței în mediul școlar* și aplică măsuri de prevenire a fenomenului.

► **Măsuri de sprijin recomandate:**

- consiliere de grup și/sau individuală;
- organizarea și recomandarea participării la întâlnirile unui grup tematic de suport;
- organizarea și recomandarea participării copiilor implicați în situații de violență la activități de dezvoltare a abilităților socio-emoționale și a strategiilor de autoreglare emoțională în momente de stres;
- referirea/recomandarea pentru intervenție psihologică și psihoterapeutică;
- identificarea resurselor pentru angajarea unui terapeut care să asiste copilul victimă sau autor pe parcursul unei perioade de timp - servicii de tip shadow;
- activități de combatere a discursului instigator la ură, a discriminării, a marginalizării, a normelor sociale care favorizează violența;
- activități de mediere a conflictelor, prin abordări restaurative - excepție victimele violenței de gen;
- transferul la o altă clasă/formațiune de studiu, în cazul elevilor victime ale unor situații de violență, la solicitarea părinților/reprezentanților legali.

- ▶ Conform legii nr. 198/2023, **sanctiunile ce pot fi aplicate elevilor, în funcție de gravitatea faptelor, sunt:**
 - observație individuală;
 - muștrare scrisă;
 - retragerea temporară sau pe durata întregului an școlar a burselor de care beneficiază elevul;
 - mutarea disciplinară la o clasă paralelă din aceeași unitate de învățământ;
 - suspendarea elevului pe o durată limitată de timp;
 - preavizul de exmatriculare;
 - exmatricularea cu drept de reînscrisiere, în anul școlar următor, în aceeași unitate de învățământ;
 - exmatricularea cu drept de reînscrisiere, în anul școlar următor, în altă unitate de învățământ;
 - exmatricularea fără drept de reînscrisiere pentru elevii din învățământul postliceal.

- ▶ **Rolul Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității (CPEV):**
 - **coordonează elaborarea, revizuirea și aplicarea *Planului de prevenire și reducere a violenței în mediul școlar al unității de învățământ preuniversitar***;
 - **analizează factorii școlari** care au condus la săvârșirea faptelor de violență și dacă e necesar revizuieste Planului de prevenire și reducere a violenței în mediul școlar al unității de învățământ preuniversitar;
 - **înregistrează cazurile** de violență săvârșite în mediul școlar;
 - **realizează un raport** privind incidența, respectiv prevenirea violenței, pe care îl comunică Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC), în vederea includerii acestuia în raportul general privind starea și calitatea învățământului în anul școlar respectiv.

	Raportează cazul la personalul de conducere al UIP	Supraveghează și protejează la fața locului persoanele implicate <hr/> Informează părinții	Sesizează instituțiile abilitate	Managerul cazului	Coordonează și înregistrează cazul (Anexa 4) la nivelul UIP, pentru autori și victime	Analizează cazul, stabilesc și aplică măsuri de sprijin pentru autori și victime	Propun sancțiuni pentru autori la nivelul UIP	Monitorizează rezultatele măsurilor de sprijin și a sancțiunilor la nivelul UIP	Solicită periodic re- evaluarea și îmbunătățirea (dacă este cazul) măsurilor de sprijin și a sancțiunilor	Închid cazului	Propun și coordonează aplicarea unor măsuri de prevenire la nivelul UIP
Cazuri ușoare de violență între antepreșcolari/ preșcolari/elevi, petrecute în mediul școlar	<p>Elevi</p> <p>Personalul școlar</p> <p>Părinții</p>	<p>Personalul școlar</p> <hr/> <p>Directorul UIP</p>	Directorul informează DGASPC (o dată la 3 luni)	Educatorul/ profesorul de învățământ primar/dirigintele	Educatorul/profesorul pentru învățământ primar/dirigintele	Educatorul/profesorul pentru învățământ primar/dirigintele, cu consultarea consilierului școlar, mediatorului și părinților	Personalul UIP	Directorul școlii	Directorul școlii	Directorul școlii	CPEV
Cazuri grave de violență între antepreșcolari/ preșcolari/elevi, petrecute în mediul școlar	<p>Elevi</p> <p>Personalul școlar</p> <p>Părinții</p>	<p>Personalul școlar</p> <hr/> <p>Directorul UIP</p>	Directorul sesizează Poliția (112) și DGASPC (119)	Managerul de caz DGASPC	Personalul didactic numit de conducerea UIP în echipa multidisciplinară și interinstituțională	Educatorul/profesorul pentru învățământ primar/dirigintele, consilierul școlar, alte cadre didactice părinții & SPAS/DAS/DGASPC (minor)	Personalul UIP, cu consultarea managerului de caz DGASPC	Directorul școlii	Directorul școlii/ Managerul de caz DGASPC	Managerul de caz DGASPC	CPEV
Cazuri de violență a personalului UIP asupra antepreșcolariilor/ preșcolariilor/elevilor	<p>Elevi</p> <p>Personalul școlar</p> <p>Părinții</p>	<p>Personalul școlar</p> <hr/> <p>Directorul UIP</p>	Directorul sesizează Poliția (112) și DGASPC (119)	Managerul de caz DGASPC	Personalul didactic numit de conducerea UIP în echipa multidisciplinară și interinstituțională	Educatorul/profesorul pentru învățământ primar/dirigintele, consilierul școlar, alte cadre didactice, părinții & SPAS/DAS/DGASPC (minor)	Conform prevederilor legale în vigoare	Directorul școlii	Directorul școlii/ Managerul de caz DGASPC	Managerul de caz DGASPC	CPEV
Cazuri de violență gravă a elevilor asupra personalului UIP	<p>Elevi</p> <p>Personalul școlar</p> <p>Părinții</p>	<p>Personalul școlar</p> <hr/> <p>Directorul UIP</p>	Directorul sesizează Poliția (112)	Directorul UIP	Educațoarea/profesorul pentru învățământ primar/dirigintele	<p>Pentru personalul UIP: Reprezentanții ISJ/ISMB, consiliul de administrație al UIP, C/JRAE/CMBRAE</p> <hr/> <p>Pentru elevi: Educatorul/profesorul pentru învățământ primar/dirigintele, consilierul școlar, alte cadre didactice părinții</p>	Directorul UIP, educatorul/profesorul pentru învățământ primar/dirigintele, consilierul școlar, conform prevederilor legale în vigoare	Directorul școlii	Directorul școlii	Directorul școlii	CPEV
Suspiciuni de violență asupra copilului în afara mediului școlar	<p>Elevi</p> <p>Personalul școlar</p> <p>Părinții</p>	<p>Personalul școlar</p> <hr/> <p>Directorul UIP (dacă nu există suspiciuni împotriva părinților)</p>	Directorul sesizează DGASPC (119) și Poliția (112)	Managerul de caz DGASPC	Nu e cazul	Nu e cazul	Nu e cazul	Nu e cazul	Nu e cazul	Nu e cazul	Nu e cazul
Suspiciuni de consum de substanțe psihoactive în rândul elevilor	<p>Elevi</p> <p>Personalul școlar</p> <p>Părinții</p>	<p>Personalul școlar</p> <hr/> <p>Directorul UIP (dacă nu există suspiciuni împotriva părinților)</p>	Directorul sesizează Poliția (112) CPECA ȘI DGASPC	Managerul de caz CPECA	Nu e cazul	Educatorul/profesorul pentru învățământ primar/dirigintele, consilierul școlar, alte cadre didactice, părinții, CPECA	Nu e cazul	Directorul școlii	Directorul școlii/ Managerul de caz CPECA	Managerul de caz CPECA	CPEV
Suspiciuni de port sau folosire, fără drept, de obiecte periculoase sau suspiciunea săvârșirii, de către elevi, unei infracțiuni în mediul școlar	<p>Elevi</p> <p>Personalul școlar</p> <p>Părinții</p>	<p>Personalul școlar</p> <hr/> <p>Directorul școlii</p>	Directorul sesizează Poliția (112)	Directorul școlii	Educațoarea/profesorul pentru învățământ primar/dirigintele	Educatorul/profesorul pentru învățământ primar/dirigintele, consilierul școlar, alte cadre didactice, părinții	Personalul UIP, conform prevederilor legale în vigoare	Directorul școlii	Directorul școlii	Directorul școlii	CPEV